



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO
SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE**

KLASA: 112-01/26-01/2

URBROJ: 2158-7-4-26-6

Valpovo, 23. travnja 2026. godine

OBAVIJEST I UPUTE KANDITATIMA

**PRIJAVLJENIM NA JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM NAMJEŠTENIKA/CE
U SLUŽBU ZA OPĆE POSLOVE GRADA VALPOVA
NA RADNO MJESTO POD NAZIVOM POMOĆNI RADNIK**

OPĆENITI PODACI

PROČELNIK SLUŽBE ZA OPĆE POSLOVE GRADA VALPOVA, na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), raspisao je **JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM NAMJEŠTENIKA/CE U SLUŽBU ZA OPĆE POSLOVE GRADA VALPOVA NA RADNO MJESTO POD NAZIVOM POMOĆNI RADNIK – 1 IZVRŠITELJ (M/Ž) NA NEODREĐENO VRIJEME**, pod brojčanom oznakom KLASA: 112-01/26-01/2, URBROJ: 2158-7-4-26-1, od 15. travnja 2026. godine (u daljnjem tekstu: Javni natječaj).

Predmetni Javni natječaj objavljen je dana 22. travnja 2026. godine u „Narodnim novinama“ br. 43/26, mrežnim stranicama Grada Valpova www.valpovo.hr te na oglasnoj ploči Grada Valpova.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost;
- hrvatsko državljanstvo;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti za prijam u službu i raspored na radno mjesto su:

- niža stručna sprema ili osnovna škola.

Obvezni posebni uvjeti za prijam u službu i raspored na radno mjesto su odgovarajuća razina obrazovanja i struka.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, pored ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

U službu ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak po službenoj dužnosti ili koja je proglašena krivom za kazneno djelo za koje se kazneni postupak vodi po službenoj dužnosti, osim za kazneno

djelo koje se odnosi na sigurnost prometa, pod uvjetom da za to kazneno djelo nije osuđena na bezuvjetnu kaznu zatvora.

Odredbе prethodnog stavka ne odnose se na osobu kod koje je nastupila rehabilitacija u skladu s posebnim zakonom.

U službu ne može biti primljena osoba:

- kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe;
- kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog toga što nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme.

Obvezan je probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA KOJE SE POPUNJAVA

Opis poslova radnog mjesta koje je sistematizirano **PRAVILNIKOM O UNUTARNJEM REDU SLUŽBE ZA OPĆE POSLOVE GRADA VALPOVA** („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 02/26), pod brojem radnog mjesta 7., je sljedeće:

- pomaže u tehničkoj pripremi, tiskanju i distribuciji „Službenog glasnika Grada Valpova“ i zapisnika sjednica Vijeća i njegovih radnih tijela (30 %);
- sudjeluje i pomaže u tehničkoj pripremi i umnožavanju poziva i pisanih materijala za sjednice Vijeća i njegovih radnih tijela (20 %);
- sudjeluje i pomaže u pripremanju obilježavanja značajnih datuma i događaja u organizaciji Grada Valpova (15 %);
- po potrebi poslužuje napitke na sastancima i sjednicama Vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela (5 %);
- planira potrebe za potrošnim i drugim materijalom za nesmetano redovito funkcioniranje upravnih tijela, Gradonačelnika, Vijeća i njihovih radnih tijela;
- pomaže u otpremi pošte za potrebe svih upravnih tijela Grada (20 %);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Upravnog tijela (10 %).

Plaća za radno mjesto pod nazivom POMOĆNI RADNIK u SLUŽBI ZA OPĆE POSLOVE GRADA VALPOVA određena je na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23), a čini je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta u vrijednosti od 2,10 i osnove za obračun plaće koja iznosi 530,00 EUR, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

NAČIN OBAVLJANJA INTERVJUA KANDIDATA

Natječajni postupak obuhvaća obveznu provedbu intervjua kandidata. Na intervjuu mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju sve formalne uvjete iz Javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja intervjua kandidata bit će objavljeno najmanje pet (5) dana prije održavanja intervjua na službenim mrežnim stranicama Grada Valpova www.valpovo.hr.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio na intervjuu povukao prijavu na Javni natječaj.

U postupku Javnog natječaja za prijam namještenika u službu izbor kandidata obavlja se na temelju rezultata provedenog intervjua.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog postupka intervjua kandidata povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

PRAVILA PROVEDBE INTERVJUA

Po dolasku na intervju od kandidata će biti zatraženo predložanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Nakon utvrđivanja identiteta i svojstva kandidata, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provesti će postupak intervjua sa svakim kandidatom ponaosob.

Za vrijeme intervjua kandidata nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se intervju odvija.

Ukoliko koji od kandidata prekrši gore navedena pravila bit će udaljen s intervjua, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA INTERVJUA

Vrijeme i mjesto održavanja intervjua kandidata bit će objavljeno najmanje pet (5) dana prije održavanja samog intervjua na mrežnim stranicama Grada Valpova www.valpovo.hr.

Popis kandidata koji ispunjavaju sve formalne uvjete iz Javnog natječaja bit će objavljen na mrežnim stranicama Grada Valpova www.valpovo.hr.

PROČELNIK:

Zvonko Barišić, dipl.iur.

