



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO
SLUŽBA ZA FINACIJE I PRORAČUN**

KLASA: 112-01/26-01/4

URBROJ: 2158-7-7-26-6

Valpovo, 27. travnja 2026. godine

OBAVIJEST I UPUTE KANDITATIMA

PRIJAVLJENIM NA JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM SLUŽBENIKA/CE U SLUŽBU ZA FINACIJE I PRORAČUN GRADA VALPOVA NA RADNO MJESTO POD NAZIVOM VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OBRAČUN PLAĆA, EVIDENCIJU IMOVINE I NAPLATU GRADSKIH PRIHODA

OPĆENITI PODACI

PROČELNICA SLUŽBE ZA FINACIJE I PRORAČUN GRADA VALPOVA, na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), raspisala je **JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM SLUŽBENIKA/CE U SLUŽBU ZA FINACIJE I PRORAČUN GRADA VALPOVA NA RADNO MJESTO POD NAZIVOM VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OBRAČUN PLAĆA, EVIDENCIJU IMOVINE I NAPLATU GRADSKIH PRIHODA** – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme, pod brojčanom oznakom KLASA: 112-01/26-01/4, URBROJ: 2158-7-7-26-1, od 20. travnja 2026. godine (u daljnjem tekstu: Javni natječaj).

Predmetni Javni natječaj objavljen je dana 24. travnja 2026. godine u „Narodnim novinama“ br. 44/26, mrežnim stranicama Grada Valpova www.valpovo.hr te na oglasnoj ploči Grada Valpova.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost;
- hrvatsko državljanstvo;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti za prijam u službu i raspored na radno mjesto su:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke;
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- položen državni ispit II. razine;
- poznavanje rada na računalu (alati Microsoft Office-a);
- poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu.

Obvezni posebni uvjeti za prijam u službu i raspored na radno mjesto su odgovarajuća razina obrazovanja i struka.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, pored ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Radno iskustvo u smislu **ZAKONA O SLUŽBENICIMA I NAMJEŠTENICIMA U LOKALNOJ I PODRUČNOJ (REGIONALNOJ) SAMOUPRAVI** („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25; u daljnjem tekstu: Zakon) je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima.

U radno iskustvo iz prethodnog stavka ubraja se i radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje se raspoređuje može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

U službu ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak po službenoj dužnosti ili koja je proglašena krivom za kazneno djelo za koje se kazneni postupak vodi po službenoj dužnosti, osim za kazneno djelo koje se odnosi na sigurnost prometa, pod uvjetom da za to kazneno djelo nije osuđena na bezuvjetnu kaznu zatvora.

Odredbe prethodnog stavka ne odnose se na osobu kod koje je nastupila rehabilitacija u skladu s posebnim zakonom.

U službu ne može biti primljena osoba:

- kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe;
- kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog toga što nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme.

Obvezan je probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA KOJE SE POPUNJAVA

Opis poslova radnog mjesta koje je sistematizirano Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za financije i proračun Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 02/26), pod brojem radnog mjesta 6., je sljedeće:

- obavlja poslove obračuna i isplate plaća, ugovora o djelu, autorskih i umjetničkih honorara i ostalih naknada (40%);
- vodi propisane evidencije i sastavlja potrebna izvješća za Poreznu upravu i za HZZO i HZMO te izdaje potvrde ovisini plaća za razne potrebe djelatnika (10%);
- prati propise i vodi knjigu kapitalne imovine i sitnog inventara, brine o urednom popisu imovine, sitnog inventara i obračunu amortizacije (10%);

- sudjeluje u usklađenju podataka između dugotrajne imovine i glavne knjige te vrši otpis dugotrajne imovine (10%);
- vodi naplatu gradskih prihoda (15 %);
- obavlja unos i obradu neoporezivih isplata vezanih za dane pomoći i naknade građanima i kućanstvima (5 %);
- obavlja kontrolu godišnjih financijskih izvještaja udruga (5 %);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Upravnog tijela (5 %).

Plaća za radno mjesto pod nazivom VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OBRAČUN PLAĆA, EVIDENCIJU IMOVINE I NAPLATU GRADSKIH PRIHODA određena je na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23), a čini je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta u vrijednosti od 3,30 i osnovice za obračun plaće koja iznosi 530,00 EUR, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Natječajni postupak obuhvaća obveznu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju sve formalne uvjete iz Javnog natječaja.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na Javni natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua, a po potrebi i putem provjere praktičnog rada na određenim poslovima.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju i provjeri praktičnog rada, ako je ta provjera provedena.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Ako je provedeno psihološko testiranje, pri izboru kandidata uzet će se u obzir i psihološka procjena kandidata.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

PODRUČJE PROVJERE TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
(„Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20).
2. Zakon o proračunu
(„Narodne novine“ br. 144/21).
3. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu
(„Narodne novine“ br. 158/23 i 154/24).

PRAVILA TESTIRANJA

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Nakon utvrđivanja identiteta i svojstva kandidata, istima će biti podijeljena pitanja iz navedenih područja testiranja.

Za vrijeme prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima te niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju ostalih kandidata.

Ukoliko koji od kandidata prekrši gore navedena pravila bit će udaljen s prethodne provjere znanja i sposobnosti, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere na mrežnim stranicama Grada Valpova www.valpovo.hr.

Popis kandidata koji ispunjavaju sve formalne uvjete iz Javnog natječaja bit će objavljen na mrežnim stranicama Grada Valpova www.valpovo.hr.

PROČELNICA:

Višnja Mihaljević, mag.oec.



Višnja Mihaljević

