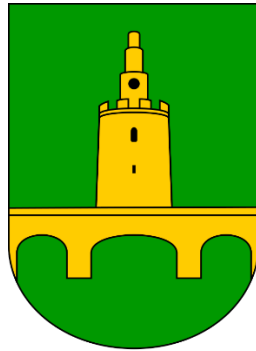


ISSN 1332 - 6252



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA VALPOVA

GODINA XXXIII

DATUM 23. prosinca 2025.

BROJ 18

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

179.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, temeljem članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21.) i članka 17. točke 5. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.), donijelo je

V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

V. izmjene i dopune Proračuna Grada Valpova za 2025. godinu sastoje se od:

OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	10.176.743,00	588.424,00	5.8%	10.765.167,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	277.600,00	0,00	0.0%	277.600,00
Rashodi poslovanja	8.009.737,00	1.088.774,00	13.6%	9.098.511,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.859.916,00	-2.988.450,00	-38.0%	4.871.466,00
RAZLIKA	-5.415.310,00	2.488.100,00	-45.9%	-2.927.210,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30.2%	4.632.300,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.025.090,00	480.000,00	46.8%	1.505.090,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	5.615.310,00	-2.488.100,00	-44.3%	3.127.210,00
C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA				
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	-800.000,00	0	0.0%	-800.000,00
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI U PLANIRANOM RZADOBLJU	-200.000,00	0	0.0%	-200.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	0	0,00%	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i u Računu financiranja u Proračunu Grada Valpova za 2025. godinu, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		10.454.343,00	588.424,00	5,63	11.042.767,00
6	Prihodi poslovanja	10.176.743,00	588.424,00	5,78	10.765.167,00
61	Prihodi od poreza	4.438.543,00	1.871.600,00	42,17	6.310.143,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.030.500,00	-1.397.576,00	-34,68	2.632.924,00
64	Prihodi od imovine	496.180,00	197.900,00	39,88	694.080,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.027.500,00	-26.700,00	-2,60	1.000.800,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	93.520,00	2.500,00	2,67	96.020,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	90.500,00	-59.300,00	-65,52	31.200,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	277.600,00	0,00	0,00	277.600,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	86.600,00	0,00	0,00	86.600,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	191.000,00	0,00	0,00	191.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		15.869.653,00	-1.899.676,00	-11,97	13.969.977,00
3	Rashodi poslovanja	8.009.737,00	1.088.774,00	13,59	9.098.511,00
31	Rashodi za zaposlene	2.510.300,00	28.000,00	1,12	2.538.300,00
32	Materijalni rashodi	3.165.890,00	545.850,00	17,24	3.711.740,00
34	Financijski rashodi	81.700,00	128.100,00	156,79	209.800,00
35	Subvencije	398.000,00	-28.376,00	-7,13	369.624,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	268.200,00	0,00	0,00	268.200,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.579.047,00	415.200,00	26,29	1.994.247,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.859.916,00	-2.988.450,00	-38,02	4.871.466,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	51.100,00	0,00	0,00	51.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.720.666,00	-978.250,00	-56,85	742.416,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.088.150,00	-2.010.200,00	-33,02	4.077.950,00

Račun prihoda i rashoda po izvorima financiranja

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		10.454.343,00	588.424,00	5,63	11.042.767,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	5.899.043,00	1.871.600,00	31,73	7.770.643,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.899.043,00	1.871.600,00	31,73	7.770.643,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	358.550,00	-58.800,00	-16,40	299.750,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	358.550,00	-58.800,00	-16,40	299.750,00

Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.102.500,00	39.300,00	3,56	1.141.800,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	1.102.500,00	39.300,00	3,56	1.141.800,00
Izvor 5. Pomoći	2.585.500,00	-1.397.576,00	-54,05	1.187.924,00
Izvor 5.1. Pomoći	2.585.500,00	-1.397.576,00	-54,05	1.187.924,00
Izvor 6. Donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 6.1. Donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	493.750,00	133.900,00	27,12	627.650,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	493.750,00	133.900,00	27,12	627.650,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	15.869.653,00	-1.899.676,00	-11,97	13.969.977,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	4.673.953,00	1.391.600,00	29,77	6.065.553,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.673.953,00	1.391.600,00	29,77	6.065.553,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	358.550,00	-58.800,00	-16,40	299.750,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	358.550,00	-58.800,00	-16,40	299.750,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.102.500,00	39.300,00	3,56	1.141.800,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	1.102.500,00	39.300,00	3,56	1.141.800,00
Izvor 5. Pomoći	2.585.500,00	-1.397.576,00	-54,05	1.187.924,00
Izvor 5.1. Pomoći	2.585.500,00	-1.397.576,00	-54,05	1.187.924,00
Izvor 6. Donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 6.1. Donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	493.750,00	133.900,00	27,12	627.650,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	493.750,00	133.900,00	27,12	627.650,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30,24	4.632.300,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30,24	4.632.300,00

Ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	15.869.653,00	-1.899.676,00	-11,97	13.969.977,00
Funkcijska klasifikacija 01	Opće javne usluge	1.549.108,00	545.400,00	35,21	2.094.508,00
Funkcijska klasifikacija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	146.000,00	163.800,00	112,19	309.800,00
Funkcijska klasifikacija 013	Opće usluge	1.278.008,00	294.100,00	23,01	1.572.108,00
Funkcijska klasifikacija 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	59.700,00	21.000,00	35,18	80.700,00
Funkcijska klasifikacija 017	Transakcije vezane za javni dug	65.400,00	66.500,00	101,68	131.900,00
Funkcijska klasifikacija 03	Javni red i sigurnost	130.998,00	59.600,00	45,50	190.598,00
Funkcijska klasifikacija 032	Usluge protupožarne zaštite	129.600,00	58.900,00	45,45	188.500,00
Funkcijska klasifikacija 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.398,00	700,00	50,07	2.098,00
Funkcijska klasifikacija 04	Ekonomski poslovi	3.300.100,00	-2.007.476,00	-60,83	1.292.624,00
Funkcijska klasifikacija 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	138.000,00	0,00	0,00	138.000,00
Funkcijska klasifikacija 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	300.000,00	37.624,00	12,54	337.624,00
Funkcijska klasifikacija 045	Promet	2.657.400,00	-2.178.400,00	-81,97	479.000,00
Funkcijska klasifikacija 046	Komunikacije	6.000,00	6.000,00	100,00	12.000,00
Funkcijska klasifikacija 047	Ostale industrije	132.700,00	193.300,00	145,67	326.000,00
Funkcijska klasifikacija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	66.000,00	-66.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 05	Zaštita okoliša	1.707.200,00	-94.700,00	-5,55	1.612.500,00
Funkcijska klasifikacija 051	Gospodarenje otpadom	326.200,00	-64.700,00	-19,83	261.500,00
Funkcijska klasifikacija 052	Gospodarenje otpadnim vodama	524.000,00	0,00	0,00	524.000,00
Funkcijska klasifikacija 053	Smanjenje zagađivanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	817.000,00	-30.000,00	-3,67	787.000,00
Funkcijska klasifikacija 06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.417.350,00	-236.500,00	-9,78	2.180.850,00

Funkcijska klasifikacija 061	Razvoj stanovanja	648.100,00	0,00	0,00	648.100,00
Funkcijska klasifikacija 062	Razvoj zajednice	59.400,00	23.000,00	38,72	82.400,00
Funkcijska klasifikacija 064	Ulična rasvjeta	619.300,00	-341.000,00	-55,06	278.300,00
Funkcijska klasifikacija 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	80.000,00	50.000,00	62,50	130.000,00
Funkcijska klasifikacija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.010.550,00	31.500,00	3,12	1.042.050,00
Funkcijska klasifikacija 08	Rekreacija, kultura i religija	1.489.950,00	413.700,00	27,77	1.903.650,00
Funkcijska klasifikacija 081	Službe rekreacije i sporta	573.800,00	156.500,00	27,27	730.300,00
Funkcijska klasifikacija 082	Službe kulture	651.150,00	12.200,00	1,87	663.350,00
Funkcijska klasifikacija 083	Službe emitiranja i izdavanja	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
Funkcijska klasifikacija 084	Religijske i druge službe zajednice	7.900,00	5.000,00	63,29	12.900,00
Funkcijska klasifikacija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	164.100,00	240.000,00	146,25	404.100,00
Funkcijska klasifikacija 09	Obrazovanje	4.459.270,00	-487.700,00	-10,94	3.971.570,00
Funkcijska klasifikacija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	4.283.270,00	-452.700,00	-10,57	3.830.570,00
Funkcijska klasifikacija 092	Srednjoškolsko obrazovanje	122.000,00	-35.000,00	-28,69	87.000,00
Funkcijska klasifikacija 094	Visoka naobrazba	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Funkcijska klasifikacija 10	Socijalna zaštita	815.677,00	-92.000,00	-11,28	723.677,00
Funkcijska klasifikacija 101	Bolest i invaliditet	13.800,00	0,00	0,00	13.800,00
Funkcijska klasifikacija 102	Starost	664.877,00	-92.000,00	-13,84	572.877,00
Funkcijska klasifikacija 104	Obitelj i djeca	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 106	Stanovanje	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Funkcijska klasifikacija 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30,24	4.632.300,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30,24	4.632.300,00
84	Primici od zaduživanja	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30,24	4.632.300,00
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	1.025.090,00	480.000,00	46,83	1.505.090,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.025.090,00	480.000,00	46,83	1.505.090,00
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	975.090,00	480.000,00	49,23	1.455.090,00

Račun financiranja po izvorima

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30,24	4.632.300,00
	Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30,24	4.632.300,00
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	6.640.400,00	-2.008.100,00	-30,24	4.632.300,00
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	1.025.090,00	480.000,00	46,83	1.505.090,00
	Izvor 5. Namjenski rashodi za otplate zajmova	1.025.090,00	480.000,00	46,83	1.505.090,00
	Izvor 5.1. Namjenski rashodi za dane zajmove i jamčevne pologe	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 5.2. Namjenski rashodi za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	975.090,00	480.000,00	49,23	1.455.090,00

SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	1.025.090,00	480.000,00	46,83	1.505.090,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.025.090,00	480.000,00	46,83	1.505.090,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.025.090,00	480.000,00	46,83	1.505.090,00
Izvor 5.				
Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi u Proračunu i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova raspoređuju se po korisnicima i programima koji se sastoje od aktivnosti i projekata u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		16.894.743,00	-1.419.676,00	-8,40	15.475.067,00
Razdjel 001 URED GRADONAČELNIKA, GRADSKO VIJEĆE		376.900,00	473.400,00	125,60	850.300,00
Glava 00101 Ured gradonačelnika		376.900,00	473.400,00	125,60	850.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		371.900,00	473.400,00	127,29	845.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		371.900,00	473.400,00	127,29	845.300,00
Izvor 5. Pomoći		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.1. Pomoći		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1101 Javna uprava i administracija, redovna djelatnost		146.000,00	163.800,00	112,19	309.800,00
Aktivnost A110101 Administrativno tehnički poslovi		98.000,00	161.800,00	165,10	259.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		98.000,00	161.800,00	165,10	259.800,00
3 Rashodi poslovanja		98.000,00	161.800,00	165,10	259.800,00
32 Materijalni rashodi		96.500,00	161.800,00	167,67	258.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A110102 Proračunska pričuva		13.000,00	12.000,00	92,31	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		13.000,00	12.000,00	92,31	25.000,00
3 Rashodi poslovanja		13.000,00	12.000,00	92,31	25.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		13.000,00	12.000,00	92,31	25.000,00
Aktivnost A110103 Troškovi lokalnih izbora		35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
32 Materijalni rashodi		30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
Izvor 5.1. Pomoći		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1102 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja-Zaštita od požara i civilna zaštita		130.600,00	59.600,00	45,64	190.200,00
Aktivnost A110201 Civilna zaštita		1.000,00	700,00	70,00	1.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	700,00	70,00	1.700,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	700,00	70,00	1.700,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	700,00	70,00	1.700,00
Aktivnost A110202 Zaštita od požara		129.600,00	58.900,00	45,45	188.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		129.600,00	58.900,00	45,45	188.500,00
3 Rashodi poslovanja		129.600,00	58.900,00	45,45	188.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		129.600,00	58.900,00	45,45	188.500,00
Program 1103 Donacije političkim strankama		7.200,00	0,00	0,00	7.200,00

Aktivnost A110301 Djelatnost političkih stranaka	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
3 Rashodi poslovanja	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
Program 1105 Tekući programi - proslava blagdana i obilježavanje prigodnih datuma	93.100,00	250.000,00	268,53	343.100,00
Aktivnost A110501 Proslava blagdana i obilježavanje prigodnih datuma	93.100,00	250.000,00	268,53	343.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	93.100,00	250.000,00	268,53	343.100,00
3 Rashodi poslovanja	93.100,00	250.000,00	268,53	343.100,00
32 Materijalni rashodi	93.100,00	250.000,00	268,53	343.100,00
Razdjel 002 SLUŽBA ZA FINACIJE I PRORAČUN	2.411.200,00	956.400,00	39,66	3.367.600,00
Glava 00201 Služba za financije i proračun	2.411.200,00	956.400,00	39,66	3.367.600,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.308.200,00	941.400,00	40,79	3.249.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.308.200,00	941.400,00	40,79	3.249.600,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	103.000,00	15.000,00	14,56	118.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	103.000,00	15.000,00	14,56	118.000,00
Program 2101 Javna uprava i administracija-Opći poslovi Gradske uprave, tekuće aktivnosti, redovno poslovanje	1.200.100,00	201.600,00	16,80	1.401.700,00
Aktivnost A210101 Osnovna aktivnost upravnih tijela	1.200.100,00	201.600,00	16,80	1.401.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.200.100,00	201.600,00	16,80	1.401.700,00
3 Rashodi poslovanja	1.200.100,00	201.600,00	16,80	1.401.700,00
31 Rashodi za zaposlene	900.700,00	0,00	0,00	900.700,00
32 Materijalni rashodi	288.400,00	140.600,00	48,75	429.000,00
34 Financijski rashodi	11.000,00	61.000,00	554,55	72.000,00
Program 2104 Informatizacija rada Gradske uprave	13.000,00	15.000,00	115,38	28.000,00
Kapitalni projekt K210401 Postrojenje i oprema	13.000,00	15.000,00	115,38	28.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	13.000,00	15.000,00	115,38	28.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000,00	17.000,00	154,55	28.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	17.000,00	154,55	28.000,00
Program 2105 Poticanje razvoja turizma-Tekuće potpore i kapitalne potpore za ulaganja u turističku infrastrukturu	132.700,00	193.300,00	145,67	326.000,00
Kapitalni projekt K210501 Kapitalne donacije Turističkoj zajednici Grada Valpova za nominirane projekte prema HTZ-u	1.300,00	-1.300,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.300,00	-1.300,00	-100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.300,00	-1.300,00	-100,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.300,00	-1.300,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T210501 Tekuće donacije Turističkoj zajednici Grada Valpova	131.400,00	194.600,00	148,10	326.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	41.400,00	194.600,00	470,05	236.000,00
3 Rashodi poslovanja	41.400,00	194.600,00	470,05	236.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	41.400,00	194.600,00	470,05	236.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Program 2106 Program otplate dugoročnih kredita	609.000,00	40.000,00	6,57	649.000,00
Aktivnost A210601 Otplata glavnice i kamata za realizirana i planirana dugoročna zaduživanja	609.000,00	40.000,00	6,57	649.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	609.000,00	40.000,00	6,57	649.000,00
3 Rashodi poslovanja	59.000,00	60.000,00	101,69	119.000,00
34 Financijski rashodi	59.000,00	60.000,00	101,69	119.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	550.000,00	-20.000,00	-3,64	530.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	550.000,00	-20.000,00	-3,64	530.000,00
Program 2107 Program otplate kratkoročnog kredita	406.400,00	506.500,00	124,63	912.900,00
Aktivnost A210701 Program otplate kratkoročnog kredita	406.400,00	506.500,00	124,63	912.900,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	406.400,00	506.500,00	124,63	912.900,00
3 Rashodi poslovanja	6.400,00	6.500,00	101,56	12.900,00
34 Financijski rashodi	6.400,00	6.500,00	101,56	12.900,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	400.000,00	500.000,00	125,00	900.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	400.000,00	500.000,00	125,00	900.000,00
Program 2108 Program davanja zajmova	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt T210801 Kratkoročni zajam tvrtki Urbanizam d.o.o.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
51 Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	5.416.158,00	-1.868.800,00	-34,50	3.547.358,00
Glava 00301 Upravni odjel za komunalne i stambene djelatnosti	5.416.158,00	-1.868.800,00	-34,50	3.547.358,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	180.508,00	100.500,00	55,68	281.008,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	180.508,00	100.500,00	55,68	281.008,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	50.000,00	-45.000,00	-90,00	5.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	50.000,00	-45.000,00	-90,00	5.000,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	615.100,00	39.300,00	6,39	654.400,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	615.100,00	39.300,00	6,39	654.400,00
Izvor 5. Pomoći	1.858.600,00	-1.442.400,00	-77,61	416.200,00
Izvor 5.1. Pomoći	1.858.600,00	-1.442.400,00	-77,61	416.200,00
Izvor 6. Donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 6.1. Donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	368.150,00	133.900,00	36,37	502.050,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	368.150,00	133.900,00	36,37	502.050,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	2.328.800,00	-655.100,00	-28,13	1.673.700,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	2.328.800,00	-655.100,00	-28,13	1.673.700,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.308.200,00	941.400,00	40,79	3.249.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.308.200,00	941.400,00	40,79	3.249.600,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	103.000,00	15.000,00	14,56	118.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	103.000,00	15.000,00	14,56	118.000,00
Program 3101 Održavanje komunalne infrastrukture-Program redovnog održavanja objekata komunalne infrastrukture, u	1.062.300,00	54.600,00	5,14	1.116.900,00
Aktivnost A310101 Održavanje javne rasvjete	114.300,00	0,00	0,00	114.300,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	114.300,00	0,00	0,00	114.300,00
3 Rashodi poslovanja	114.300,00	0,00	0,00	114.300,00
32 Materijalni rashodi	114.300,00	0,00	0,00	114.300,00
Aktivnost A310102 Održavanje javnih zelenih površina - Prigradska naselja	0,00	200,00	100,00	200,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	0,00	200,00	100,00	200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	200,00	100,00	200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	200,00	100,00	200,00
Aktivnost A310103 Održavanje javnih zelenih površina	430.400,00	29.500,00	6,85	459.900,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	430.400,00	29.500,00	6,85	459.900,00
3 Rashodi poslovanja	430.400,00	29.500,00	6,85	459.900,00
32 Materijalni rashodi	430.400,00	29.500,00	6,85	459.900,00
Aktivnost A310104 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	64.700,00	40.700,00	62,91	105.400,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	53.900,00	26.100,00	48,42	80.000,00
3 Rashodi poslovanja	53.900,00	26.100,00	48,42	80.000,00
32 Materijalni rashodi	53.900,00	26.100,00	48,42	80.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	10.800,00	14.600,00	135,19	25.400,00
3 Rashodi poslovanja	3.400,00	19.000,00	558,82	22.400,00
32 Materijalni rashodi	3.400,00	19.000,00	558,82	22.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.400,00	-4.400,00	-59,46	3.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.400,00	-4.400,00	-59,46	3.000,00
Aktivnost A310105 Održavanje nerazvrstanih cesta, horizontalne i vertikalne prometne signalizacije, zimska služba i dr		184.200,00	-66.100,00	-35,88	118.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
3	Rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
32	Materijalni rashodi	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		25.100,00	0,00	0,00	25.100,00
3	Rashodi poslovanja	25.100,00	0,00	0,00	25.100,00
32	Materijalni rashodi	25.100,00	0,00	0,00	25.100,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		121.100,00	-66.100,00	-54,58	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	121.100,00	-66.100,00	-54,58	55.000,00
32	Materijalni rashodi	121.100,00	-66.100,00	-54,58	55.000,00
Aktivnost A310107 Održavanje i uređenje objekata komunalne infrastrukture na groblju u Valpovu		59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Aktivnost A310108 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		35.000,00	25.000,00	71,43	60.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		35.000,00	25.000,00	71,43	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	25.000,00	71,43	60.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	25.000,00	71,43	60.000,00
Aktivnost A310109 Održavanje čistoće javnih površina		64.700,00	25.300,00	39,10	90.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		64.700,00	25.300,00	39,10	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	64.700,00	25.300,00	39,10	90.000,00
32	Materijalni rashodi	64.700,00	25.300,00	39,10	90.000,00
Aktivnost A310110 Deratizacija i dezinfekcija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
3	Rashodi poslovanja	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
32	Materijalni rashodi	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Aktivnost A310111 Usluge skloništa za životinje, higijeničarska služba i postupanje s divljim životinjama		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program 3102 Održavanje komunalne infrastrukture- Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		3.453.000,00	-1.963.900,00	-56,88	1.489.100,00
Aktivnost A310201 Kapitalna pomoć tvrtki Urbanizam d.o.o.		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K310207 Izgradnja nogostupa Zelčin - Ivanovci		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00

Kapitalni projekt K310208 Izgradnja nerazvrstane ceste u Kolodvorskoj ulici i Ulici braće Radića u Šagu		642.400,00	-642.400,00	-100,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći		642.400,00	-642.400,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	18.800,00	-18.800,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	18.800,00	-18.800,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		623.600,00	-623.600,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	623.600,00	-623.600,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K310211 Izgradnja javne rasvjete u dijelu ulice Ljudevita Gaja u Valpovu		37.000,00	-37.000,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		37.000,00	-37.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		37.000,00	-37.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	-37.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K310212 izgradnja javne rasvjete u ulici A.M.Reljkovića u Valpovu		150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K310217 Razvoj zelene infrastrukture u gradu Valpovu		1.173.000,00	-854.000,00	-72,80	319.000,00
Izvor 5.1. Pomoći		1.019.000,00	-700.000,00	-68,69	319.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.017.000,00	-700.000,00	-68,83	317.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.017.000,00	-700.000,00	-68,83	317.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		154.000,00	-154.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		154.000,00	-154.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	154.000,00	-154.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K310218 Biciklističko-pješačka staza u ulici Bana Josipa Jelačića		500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 5.1. Pomoći		500,00	0,00	0,00	500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		500,00	0,00	0,00	500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500,00	0,00	0,00	500,00
Kapitalni projekt K310221 Projektiranje prometne i komunalne infrastrukture u odvoju Osječke ulice u Valpovu		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Kapitalni projekt K310222 Izgradnja pješačkih staza u naselju Šag (Ulica braće Radića i Ulica Matije Gupca)		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 5.1. Pomoći		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Kapitalni projekt K310223 Rekonstrukcija cesta u Gradu Valpovu		33.000,00	-6.500,00	-19,70	26.500,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		16.500,00	-16.500,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		16.500,00	-16.500,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.500,00	-16.500,00	-100,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		16.500,00	10.000,00	60,61	26.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		16.500,00	10.000,00	60,61	26.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.500,00	10.000,00	60,61	26.500,00
Kapitalni projekt K310225 Sufinanciranje nabave traktora za zimsku službu		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00

Kapitalni projekt K310229 Sufinanciranje nabave mehanizacije Urbanizam d.o.o.		53.000,00	20.000,00	37,74	73.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		53.000,00	20.000,00	37,74	73.000,00
3	Rashodi poslovanja	53.000,00	20.000,00	37,74	73.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	53.000,00	20.000,00	37,74	73.000,00
Kapitalni projekt K310230 Rekonstrukcija raskrižja DC34 (Obilaznica Valpova) i ulice I. Fuderera - Hanzike u Valpovu		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.1. Pomoći		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt K310234 Izgradnja nerazvrstane ceste u Marjančacima (cesta do groblja)		35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći		17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K310235 Izgradnja nerazvrstane ceste u Harkanovcima (između M.Gupca i Braće Radić)		35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći		17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K310236 Postavljanje LED rasvjete		154.000,00	-154.000,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		154.000,00	-154.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.000,00	-154.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	154.000,00	-154.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K310237 Sanacija pješačke staze do osnovne škole u Valpovu		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K310238 Biciklistička staza i javna rasvjeta ul. Kralja Petra Krešimira IV. u Valpovu		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Kapitalni projekt K310239 Izgradnja javne turističke infrastrukture		648.100,00	0,00	0,00	648.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
3	Rashodi poslovanja	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
32	Materijalni rashodi	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		645.000,00	0,00	0,00	645.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	645.000,00	0,00	0,00	645.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	645.000,00	0,00	0,00	645.000,00
Kapitalni projekt K310240 Od izvora do mora		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 6.1. Donacije		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K310241 Izgradnja javne rasvjete u valpovačkom perivoju		114.000,00	0,00	0,00	114.000,00
Izvor 5.1. Pomoći		91.200,00	0,00	0,00	91.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	91.200,00	0,00	0,00	91.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.200,00	0,00	0,00	91.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.800,00	0,00	0,00	22.800,00
Kapitalni projekt K310242 Izgradnja pješačkih i biciklističkih staza u ulicama Braće Radić i Eugena Kvaternika u Valpovu					
		26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici					
		26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
3	Rashodi poslovanja	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
32	Materijalni rashodi	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
Program 3103 Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda					
		524.000,00	0,00	0,00	524.000,00
Kapitalni projekt K310301 Kapitalna pomoć Dvorcu d.o.o. - FASEP					
		323.000,00	0,00	0,00	323.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja					
		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja					
		318.000,00	0,00	0,00	318.000,00
3	Rashodi poslovanja	318.000,00	0,00	0,00	318.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	318.000,00	0,00	0,00	318.000,00
Kapitalni projekt K310302 Kapitalna pomoć Dvorcu d.o.o.za izvršavanje obaveza po potpisanim ugovorima (izgradnja sustava odvod)					
		43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja					
		43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
3	Rashodi poslovanja	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
Kapitalni projekt K310304 Kapitalna pomoć Dvorcu d.o.o. - sufinanciranje priključaka na komunalne vodne građevine					
		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici					
		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt K310308 Kapitalna pomoć Dvorcu d.o.o. - Rekonstrukcija i dogradnja sustava odvodnje - NPOO					
		155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi					
		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja					
		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Program 3104 Upravljanje imovinom-Održavanje i upravljanje poslovnih i stambenih objekata					
		183.658,00	129.500,00	70,51	313.158,00
Aktivnost A310401 Održavanje i upravljanje građevinskim objektima					
		62.500,00	22.000,00	35,20	84.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici					
		300,00	3.000,00	1.000,00	3.300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	3.000,00	1.000,00	3.300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	3.000,00	1.000,00	3.300,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja					
		52.300,00	19.000,00	36,33	71.300,00
3	Rashodi poslovanja	52.300,00	19.000,00	36,33	71.300,00
32	Materijalni rashodi	52.300,00	19.000,00	36,33	71.300,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja					
		9.900,00	0,00	0,00	9.900,00
3	Rashodi poslovanja	9.900,00	0,00	0,00	9.900,00
32	Materijalni rashodi	9.900,00	0,00	0,00	9.900,00
Aktivnost A310402 Financiranje režijskih i sličnih troškova - javni objekti					
		57.708,00	77.500,00	134,30	135.208,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici					
		6.708,00	69.500,00	1.036,08	76.208,00
3	Rashodi poslovanja	6.708,00	69.500,00	1.036,08	76.208,00
32	Materijalni rashodi	6.708,00	69.500,00	1.036,08	76.208,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja					
		51.000,00	8.000,00	15,69	59.000,00
3	Rashodi poslovanja	51.000,00	8.000,00	15,69	59.000,00
32	Materijalni rashodi	51.000,00	8.000,00	15,69	59.000,00
Kapitalni projekt K310401 Uređenje sakralnih objekata					
		7.900,00	5.000,00	63,29	12.900,00

Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	7.900,00	5.000,00	63,29	12.900,00
3 Rashodi poslovanja	7.900,00	5.000,00	63,29	12.900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.900,00	5.000,00	63,29	12.900,00
Kapitalni projekt K310404 Opremanje društvenih domova, mrtvačnica i sl.	37.750,00	27.000,00	71,52	64.750,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	13.750,00	12.000,00	87,27	25.750,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	100,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	100,00	12.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.750,00	0,00	0,00	13.750,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.750,00	0,00	0,00	13.750,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	24.000,00	14.000,00	58,33	38.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	14.000,00	58,33	38.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.000,00	4.000,00	28,57	18.000,00
Kapitalni projekt K310407 Rješavanje pristupa osobama s invaliditetom na obj. i jav. površinama u vlasništvu Grada Valpova	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	0,00	0,00	600,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Kapitalni projekt K310416 Izrada projektne dokumentacije i adaptacija odmarališta u Velom Lošinj	1.000,00	8.000,00	800,00	9.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	1.000,00	8.000,00	800,00	9.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	8.000,00	800,00	9.000,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	8.000,00	800,00	9.000,00
Kapitalni projekt K310426 Nogometno igralište i zgrada NK Croatia Marjančaci	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K310428 Sportski park Valpovo	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt K310429 Nadstrešnica društveni dom Zelčin	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Program 3105 Upravljanje imovinom-Centar kulture "M.P.Katančić" Valpovo	51.300,00	15.000,00	29,24	66.300,00
Aktivnost A310501 Redovno održavanje i funkcioniranje Centra kulture "M.P.Katančić" Valpovo	51.300,00	15.000,00	29,24	66.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	30.300,00	18.000,00	59,41	48.300,00
3 Rashodi poslovanja	30.300,00	18.000,00	59,41	48.300,00
32 Materijalni rashodi	30.300,00	18.000,00	59,41	48.300,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	21.000,00	-3.000,00	-14,29	18.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	18.000,00	100,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	18.000,00	100,00	18.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.000,00	-21.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	-21.000,00	-100,00	0,00

Program 3106 Upravljanje imovinom-Opći rashodi "Mimoze" - tekući program				
	8.400,00	6.000,00	71,43	14.400,00
Aktivnost A310601 Financiranje režijskih i sličnih troškova korisnika zgrade				
	8.400,00	6.000,00	71,43	14.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici				
	1.300,00	6.000,00	461,54	7.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	6.000,00	461,54
32	Materijalni rashodi	1.300,00	6.000,00	461,54
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja				
	7.100,00	0,00	0,00	7.100,00
3	Rashodi poslovanja	7.100,00	0,00	7.100,00
32	Materijalni rashodi	7.100,00	0,00	7.100,00
Program 3107 Održavanje komunalne infrastrukture-ostali objekti komunalne infrastrukture				
	133.500,00	-110.000,00	-82,40	23.500,00
Aktivnost A310701 Rashodi za održavanje objekata i opreme komunalne infrastrukture (autobusna stajališta i sl.)				
	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici				
	15.500,00	3.000,00	19,35	18.500,00
3	Rashodi poslovanja	15.500,00	3.000,00	19,35
32	Materijalni rashodi	15.500,00	3.000,00	19,35
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja				
	6.000,00	-3.000,00	-50,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	-3.000,00	-50,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	-3.000,00	-50,00
Aktivnost A310703 Uklanjanje odbačenog otpada u okoliš				
	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici				
	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Tekući projekt T310704 Sanacija divljeg odlagališta u Harkanovcima				
	110.000,00	-110.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi				
	45.000,00	-45.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	-45.000,00	-100,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	-45.000,00	-100,00
Izvor 5.1. Pomoći				
	65.000,00	-65.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	-65.000,00	-100,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	-65.000,00	-100,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
	8.690.485,00	-980.676,00	-11,28	7.709.809,00
Glava 00401 Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti				
	6.908.645,00	-1.005.176,00	-14,55	5.903.469,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici				
	1.396.145,00	349.700,00	25,05	1.745.845,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici				
	1.396.145,00	349.700,00	25,05	1.745.845,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi				
	69.000,00	-30.000,00	-43,48	39.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi				
	69.000,00	-30.000,00	-43,48	39.000,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene				
	487.400,00	0,00	0,00	487.400,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene				
	487.400,00	0,00	0,00	487.400,00
Izvor 5. Pomoći				
	622.900,00	43.124,00	6,92	666.024,00
Izvor 5.1. Pomoći				
	622.900,00	43.124,00	6,92	666.024,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja				
	124.600,00	0,00	0,00	124.600,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja				
	124.600,00	0,00	0,00	124.600,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja				
	4.208.600,00	-1.368.000,00	-32,50	2.840.600,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja				
	4.208.600,00	-1.368.000,00	-32,50	2.840.600,00
Program 4101 Potpora poljoprivredi - Poljoprivredni program				
	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A410103 Druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede				
	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene				
	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
35	Subvencije	5.000,00	0,00	5.000,00
Tekući projekt T410101 Troškovi vezani uz uređenje poljskih putova				
	139.000,00	0,00	0,00	139.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene				
	139.000,00	0,00	0,00	139.000,00
3	Rashodi poslovanja	139.000,00	0,00	139.000,00
32	Materijalni rashodi	139.000,00	0,00	139.000,00

Tekući projekt T410102 Program potpora u poljoprivredi na području grada Valpova		66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
3	Rashodi poslovanja	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
35	Subvencije	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
Tekući projekt T410104 Troškovi vezani uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Tekući projekt T410105 Održavanje i uređenje kanalske mreže		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Tekući projekt T410106 Katastarska izmjera i sređivanje imovinsko-pravnih poslova te zemljišnih knjiga		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Program 4103 Zaštita okoliša		103.500,00	0,00	0,00	103.500,00
Aktivnost A410301 Sufinanciranje razlike cijene odlaganja komunalnog otpada		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
35	Subvencije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A410302 Zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K410307 Sunčana elektrana Valpovo		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K410309 Nabava spremnika za otpad		3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Program 4104 Jačanje gospodarstva-Poticanje razvoja gospodarstva,malog i srednjeg poduzetništva i ruralnog razvoj		879.000,00	-640.376,00	-72,85	238.624,00
Kapitalni projekt K410403 Prometna i komunalna infrastruktura u ZMG III.Valpovo		35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K410404 Izgradnja ceste, oborinske odvodnje i javne rasvjete u ulici Kraljevci u Valpovu		577.000,00	-577.000,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		577.000,00	-577.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	577.000,00	-577.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	577.000,00	-577.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T410402 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (HRV)		93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
3	Rashodi poslovanja	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
35	Subvencije	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
Tekući projekt T410403 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora (VPC)		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
3	Rashodi poslovanja	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
35	Subvencije	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00

Tekući projekt T410405 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora - VPC - poduzetnički inkubator		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
35	Subvencije	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Tekući projekt T410406 Subvencije kamata na kredite poduzetnicima		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
35	Subvencije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Tekući projekt T410408 Subvencije obrtnicima, poljoprivrednicima, mikro i malim poduzetnicima		66.000,00	-28.376,00	-42,99	37.624,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		36.000,00	-36.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	-36.000,00	-100,00	0,00
35	Subvencije	36.000,00	-36.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
35	Subvencije	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći		0,00	37.624,00	100,00	37.624,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	37.624,00	100,00	37.624,00
35	Subvencije	0,00	37.624,00	100,00	37.624,00
Program 4107 Održavanje komunalne infrastrukture, uređenje prostora kroz program javnih radova		19.400,00	23.000,00	118,56	42.400,00
Tekući projekt T410701 Održavanje komunalne infrastrukture, uređenje prostora kroz program javnih radova		19.400,00	23.000,00	118,56	42.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
3	Rashodi poslovanja	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
32	Materijalni rashodi	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
Izvor 5.1. Pomoći		18.000,00	23.000,00	127,78	41.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	23.000,00	127,78	41.000,00
31	Rashodi za zaposlene	17.500,00	23.000,00	131,43	40.500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Program 4108 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja - planiranje, projektiranje i građenje		931.500,00	-44.300,00	-4,76	887.200,00
Kapitalni projekt K410812 Valpovački zeleni trokut		712.000,00	-30.000,00	-4,21	682.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		187.400,00	0,00	0,00	187.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	187.400,00	0,00	0,00	187.400,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	187.400,00	0,00	0,00	187.400,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		428.600,00	-30.000,00	-7,00	398.600,00
3	Rashodi poslovanja	62.200,00	-55.000,00	-88,42	7.200,00
32	Materijalni rashodi	62.200,00	-55.000,00	-88,42	7.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	366.400,00	25.000,00	6,82	391.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.200,00	-25.200,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	341.200,00	50.200,00	14,71	391.400,00
Kapitalni projekt K410813 Rekonstrukcija Stare Samoposluge		133.500,00	-92.000,00	-68,91	41.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		132.000,00	-92.000,00	-69,70	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132.000,00	-92.000,00	-69,70	40.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	132.000,00	-92.000,00	-69,70	40.000,00
Kapitalni projekt K410814 Trg u Harkanovcima		0,00	21.700,00	100,00	21.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	21.700,00	100,00	21.700,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	21.700,00	100,00	21.700,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	21.700,00	100,00	21.700,00
Tekući projekt T410801 Izrada planova i projekata (prostornog plana , geodet. katastarskih podloga i ostalih projekata i p		80.000,00	50.000,00	62,50	130.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		32.000,00	50.000,00	156,25	82.000,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	50.000,00	156,25	82.000,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	50.000,00	156,25	82.000,00
Izvor 5.1. Pomoći		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
32	Materijalni rashodi	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Tekući projekt T410805 Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva		6.000,00	6.000,00	100,00	12.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.000,00	6.000,00	100,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	100,00	12.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	6.000,00	100,00	12.000,00
Program 4109 Upravljanje imovinom - Otkup zemljišta		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K410901 Otkup građevinskog zemljišta i stambenih objekata		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 4111 Promicanje kulture - Program javnih potreba u kulturi (amaterske udruge) - tekuće donacije		91.800,00	0,00	0,00	91.800,00
Aktivnost A411101 Financiranje režijskih i sličnih troškova - udruge u kulturi		35.300,00	0,00	0,00	35.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
32	Materijalni rashodi	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A411102 Djelatnost udruga u kulturi od interesa za Grad		56.500,00	0,00	0,00	56.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
Program 4112 Razvoj športa i rekreacije - Program javnih potreba udruga u športu		469.800,00	156.500,00	33,31	626.300,00
Aktivnost A411201 Financiranje režijskih i sličnih troškova - udruge u športu		44.800,00	36.500,00	81,47	81.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		13.800,00	41.500,00	300,72	55.300,00
3	Rashodi poslovanja	13.800,00	41.500,00	300,72	55.300,00
32	Materijalni rashodi	13.800,00	41.500,00	300,72	55.300,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		31.000,00	-5.000,00	-16,13	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	31.000,00	-5.000,00	-16,13	26.000,00
32	Materijalni rashodi	31.000,00	-5.000,00	-16,13	26.000,00
Aktivnost A411202 Tekuće donacije udrugama u športu - Zajednica sportskih udruga		425.000,00	120.000,00	28,24	545.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		226.000,00	319.000,00	141,15	545.000,00
3	Rashodi poslovanja	226.000,00	319.000,00	141,15	545.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	226.000,00	319.000,00	141,15	545.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		199.000,00	-199.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	199.000,00	-199.000,00	-100,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	199.000,00	-199.000,00	-100,00	0,00

Program 4113 Razvoj športa i rekreacije - kapitalna ulaganja u športsku infrastrukturu		103.000,00	0,00	0,00	103.000,00
Kapitalni projekt K411301 Dodatna ulaganja na sportskim igralištima		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.400,00	0,00	0,00	18.400,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400,00	0,00	0,00	400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00	0,00	0,00	400,00
Izvor 5.1. Pomoći		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
Kapitalni projekt K411303 Obnova zgrade NK Slavonac Ladimirevci		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K411304 Radovi na zgradi NK Mladost Harkanovci		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K411305 Obnova zgrade NK Zelčin		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 4114 Predškolski odgoj i briga o djeci		3.036.770,00	-465.000,00	-15,31	2.571.770,00
Aktivnost A411401 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića "Moj bambi" Valpovo		71.670,00	0,00	0,00	71.670,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		71.670,00	0,00	0,00	71.670,00
3	Rashodi poslovanja	71.670,00	0,00	0,00	71.670,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	71.670,00	0,00	0,00	71.670,00
Aktivnost A411404 Sufinanciranje rada logopeda u SOS Dječjem selu Ladimirevci		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A411405 Mjere pronatalitetne politike Grada Valpova		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K411405 Dogradnja i opremanje zgrade DV „Maza“ Valpovo		2.060.000,00	-500.000,00	-24,27	1.560.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		128.000,00	0,00	0,00	128.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		1.932.000,00	-500.000,00	-25,88	1.432.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.932.000,00	-500.000,00	-25,88	1.432.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.932.000,00	-500.000,00	-25,88	1.432.000,00
Kapitalni projekt K411406 Dogradnja i opremanje zgrade podružnog DV „Maza“ Ladimirevci		779.000,00	0,00	0,00	779.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		734.000,00	0,00	0,00	734.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	734.000,00	0,00	0,00	734.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	734.000,00	0,00	0,00	734.000,00
Kapitalni projekt K411408 Opremanje dječjih igrališta u gradu i prigradskim naseljima		70.000,00	35.000,00	50,00	105.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		70.000,00	35.000,00	50,00	105.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	35.000,00	50,00	105.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	35.000,00	50,00	105.000,00
Kapitalni projekt K411409 Ulaganjem u obrazovanje najmlađih ulažemo u budućnost 4		21.100,00	0,00	0,00	21.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
Izvor 5.1. Pomoći		13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
Program 4117 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje		215.100,00	-35.000,00	-16,27	180.100,00
Aktivnost A411702 Savjet mladih Grada Valpova		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A411703 Pomoći školama na području grada Valpova		6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
Aktivnost A411705 Jednokratne novčane potpore učenicima osnovnih škola s područja grada Valpova		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A411706 Sufinanciranje prijevoza učenika s teškoćama u razvoju s područja grada Valpova		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A411707 Sufinanciranje dijela cijene prijevoza redovnih učenika s područja grada Valpova		65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Aktivnost A411708 Učeničke stipendije Grada Valpova		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A411709 Zajednica tehničke kulture		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K411705 Energetska obnova srednje škole Valpovo i Gradsko-školske sportske dvorane		35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći		17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	-17.500,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T411710 Sufinanciranje provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti djece		24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
3	Rashodi poslovanja	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
32	Materijalni rashodi	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
Program 4118 Socijalna skrb		658.377,00	0,00	0,00	658.377,00
Aktivnost A411801 Pomoć građanima i kućanstvima u novcu i naravi		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.200,00	0,00	0,00	46.200,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.500,00	0,00	0,00	23.500,00
Aktivnost A411802 Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama		6.477,00	0,00	0,00	6.477,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.477,00	0,00	0,00	6.477,00
3	Rashodi poslovanja	6.477,00	0,00	0,00	6.477,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.477,00	0,00	0,00	6.477,00
Aktivnost A411803 Naknada za troškove stanovanja		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A411804 Jednokratna novčana naknada		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A411805 Ostali oblici prava iz socijalne skrbi		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Tekući projekt T411807 Zaželi - radi i ostvari IV.		524.900,00	0,00	0,00	524.900,00
Izvor 5.1. Pomoći		524.900,00	0,00	0,00	524.900,00
3	Rashodi poslovanja	524.900,00	0,00	0,00	524.900,00
31	Rashodi za zaposlene	467.500,00	0,00	0,00	467.500,00
32	Materijalni rashodi	43.400,00	0,00	0,00	43.400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Program 4122 Projekt "Zajedno više možemo"		398,00	0,00	0,00	398,00
Aktivnost A412201 "Zajedno više možemo"		398,00	0,00	0,00	398,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		398,00	0,00	0,00	398,00
3	Rashodi poslovanja	332,00	0,00	0,00	332,00
32	Materijalni rashodi	332,00	0,00	0,00	332,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66,00	0,00	0,00	66,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66,00	0,00	0,00	66,00
Program 4124 Razvoj civilnog društva		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A412401 Udruge društvenih, humanitarnih, zdravstvenih djelatnosti te proistekle iz Domovinskog rata		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Program 4125 Visoko obrazovanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A412501 Sufinanciranje dijela cijene prijevoza redovnih studenata s područja grada Valpova	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A412502 Studentske stipendije Grada Valpova	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Glava 00402 Ustanova za kulturne djelatnosti A.E. Miroljub, Valpovo	418.590,00	15.100,00	3,61	433.690,00
Proračunski korisnik 38591 Ustanova za kult. djelat. A. E. Miroljub	418.590,00	15.100,00	3,61	433.690,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	311.890,00	0,00	0,00	311.890,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	311.890,00	0,00	0,00	311.890,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	48.200,00	12.500,00	25,93	60.700,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	48.200,00	12.500,00	25,93	60.700,00
Izvor 5. Pomoći	58.500,00	2.600,00	4,44	61.100,00
Izvor 5.1. Pomoći	58.500,00	2.600,00	4,44	61.100,00
Program 4201 Osnovna djelatnost Ustanove za kulturne djelatnosti	418.590,00	15.100,00	3,61	433.690,00
Aktivnost A420101 Redovne aktivnosti	325.790,00	14.750,00	4,53	340.540,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	283.890,00	0,00	0,00	283.890,00
3 Rashodi poslovanja	252.800,00	0,00	0,00	252.800,00
31 Rashodi za zaposlene	195.000,00	5.000,00	2,56	200.000,00
32 Materijalni rashodi	55.500,00	-5.000,00	-9,01	50.500,00
34 Financijski rashodi	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	25.090,00	0,00	0,00	25.090,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	25.090,00	0,00	0,00	25.090,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	30.400,00	10.100,00	33,22	40.500,00
3 Rashodi poslovanja	30.400,00	10.100,00	33,22	40.500,00
32 Materijalni rashodi	30.400,00	10.100,00	33,22	40.500,00
Izvor 5.1. Pomoći	11.500,00	4.650,00	40,43	16.150,00
3 Rashodi poslovanja	11.500,00	3.350,00	29,13	14.850,00
32 Materijalni rashodi	11.500,00	3.350,00	29,13	14.850,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.300,00	100,00	1.300,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.300,00	100,00	1.300,00
Aktivnost A420102 Dani Matije Petra Katančića	10.000,00	-2.050,00	-20,50	7.950,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	7.000,00	-2.050,00	-29,29	4.950,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	-2.050,00	-29,29	4.950,00
32 Materijalni rashodi	7.000,00	-2.050,00	-29,29	4.950,00
Aktivnost A420103 Kino Korner	82.800,00	2.400,00	2,90	85.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	17.800,00	2.400,00	13,48	20.200,00
3 Rashodi poslovanja	16.800,00	2.400,00	14,29	19.200,00
32 Materijalni rashodi	15.800,00	2.000,00	12,66	17.800,00

34	Financijski rashodi	1.000,00	400,00	40,00	1.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.1. Pomoći		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Glava 00403 Gradska knjižnica i čitaonica, Valpovo		165.850,00	-2.900,00	-1,75	162.950,00
Proračunski korisnik 44436 Gradska knjižnica i čitaonica		165.850,00	-2.900,00	-1,75	162.950,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		143.500,00	-2.000,00	-1,39	141.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		143.500,00	-2.000,00	-1,39	141.500,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi		350,00	0,00	0,00	350,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		350,00	0,00	0,00	350,00
Izvor 5. Pomoći		21.000,00	-900,00	-4,29	20.100,00
Izvor 5.1. Pomoći		21.000,00	-900,00	-4,29	20.100,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program 4301 Redovna djelatnost Gradske knjižnice i čitaonice		165.850,00	-2.900,00	-1,75	162.950,00
Aktivnost A430101 Redovne aktivnosti		138.350,00	-1.850,00	-1,34	136.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		134.000,00	550,00	0,41	134.550,00
3	Rashodi poslovanja	133.000,00	550,00	0,41	133.550,00
31	Rashodi za zaposlene	100.100,00	0,00	0,00	100.100,00
32	Materijalni rashodi	32.200,00	550,00	1,71	32.750,00
34	Financijski rashodi	700,00	0,00	0,00	700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		350,00	0,00	0,00	350,00
3	Rashodi poslovanja	350,00	0,00	0,00	350,00
32	Materijalni rashodi	350,00	0,00	0,00	350,00
Izvor 5.1. Pomoći		4.000,00	-2.400,00	-60,00	1.600,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-2.400,00	-60,00	1.600,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	-2.400,00	-60,00	1.600,00
Kapitalni projekt K430101 Nabava opreme i knjižne građe		27.500,00	-1.050,00	-3,82	26.450,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.500,00	-2.550,00	-26,84	6.950,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.500,00	-2.550,00	-26,84	6.950,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.500,00	-2.550,00	-26,84	6.950,00
Izvor 5.1. Pomoći		17.000,00	1.500,00	8,82	18.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	1.500,00	8,82	18.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	1.500,00	8,82	18.500,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 00404 Dječji vrtić "Maza", Valpovo		1.197.400,00	12.300,00	1,03	1.209.700,00
Proračunski korisnik 36967 Dječji vrtić "Maza"		1.197.400,00	12.300,00	1,03	1.209.700,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		986.900,00	8.600,00	0,87	995.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		986.900,00	8.600,00	0,87	995.500,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi		191.000,00	3.700,00	1,94	194.700,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		191.000,00	3.700,00	1,94	194.700,00
Izvor 5. Pomoći		19.500,00	0,00	0,00	19.500,00
Izvor 5.1. Pomoći		19.500,00	0,00	0,00	19.500,00
Program 4401 Predškolski odgoj i briga o djeci		1.197.400,00	12.300,00	1,03	1.209.700,00
Aktivnost A440101 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića "Maza"		1.197.400,00	12.300,00	1,03	1.209.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		986.900,00	8.600,00	0,87	995.500,00
3	Rashodi poslovanja	984.900,00	8.600,00	0,87	993.500,00
31	Rashodi za zaposlene	829.500,00	0,00	0,00	829.500,00

32	Materijalni rashodi	154.300,00	8.400,00	5,44	162.700,00
34	Financijski rashodi	1.100,00	200,00	18,18	1.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		191.000,00	3.700,00	1,94	194.700,00
3	Rashodi poslovanja	191.000,00	3.600,00	1,88	194.600,00
32	Materijalni rashodi	190.800,00	3.600,00	1,89	194.400,00
34	Financijski rashodi	200,00	0,00	0,00	200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. Pomoći		19.500,00	0,00	0,00	19.500,00
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00

Članka 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna imaju se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“, a stupaju na snagu danom koji slijedi danu objave.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 400-01/24-01/26

URBROJ: 2158-7-1-25-9

PREDSJEDNIK

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.

.....

180.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21.) i članka 17. točke 5. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.), donijelo je

O D L U K U

o izmjenama Odluke izvršavanju Proračuna Grada Valpova za 2025. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Valpova za 2025. godinu („Sl. glasnik Grada Valpova“, br. 14/24., 4/25. i 5/25.) u članku 11. stavku 1. brojka: „13.000,00“ zamjenjuje se brojkom: „25.000,00“.

Članak 2.

U članku 17. stavku 1. brojka: „3.933.600,00“ zamjenjuje se brojkom: „3.882.300,00“, te se brojka: „8.425.000,00“ zamjenjuje brojkom: „8.253.700,00“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 400-01/24-01/26

URBROJ: 2158-7-1-25-10

PREDSJEDNIK

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

181.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21.) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.), donijelo je

**PRORAČUN GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU
I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU**

Članak 1.

Proračun Grada Valpova za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoji se od:

OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

RAZRED I NAZIV	IZVRŠENJE 2024	TEKUĆI PLAN 2025	PLAN 2026	PROJEKCIJA 2027	PROJEKCIJA 2028
1	2	3	4	5	6
PRIHODI UKUPNO	9.190.899,10	10.454.343,00	13.390.890,00	11.358.080,00	11.317.470,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	9.154.524,82	10.176.743,00	13.045.290,00	11.035.950,00	10.998.620,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.374,28	277.600,00	345.600,00	322.130,00	318.850,00
RASHODI UKUPNO	8.333.062,33	15.869.653,00	16.179.500,00	11.778.940,00	11.743.310,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.337.219,92	8.009.737,00	9.352.950,00	8.531.400,00	8.515.690,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.995.842,41	7.859.916,00	6.826.550,00	3.247.540,00	3.227.620,00
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	857.836,77	-5.415.310,00	-2.788.610,00	-420.860,00	-425.840,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

RAZRED I NAZIV	IZVRŠENJE 2024	TEKUĆI PLAN 2025	PLAN 2026	PROJEKCIJA 2027	PROJEKCIJA 2028
1	2	3	4	5	6

8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.757.577,21	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.605.698,77	1.025.090,00	1.980.090,00	2.039.540,00	2.020.460,00
NETO FINANCIRANJE	151.878,44	5.615.310,00	2.988.610,00	626.860,00	629.840,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	1.009.715,21	200.000,00	200.000,00	206.000,00	204.000,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

NAZIV	IZVRŠENJE 2024	TEKUĆI PLAN 2025	PLAN 2026	PROJEKCIJA 2027	PROJEKCIJA 2028
1	2	3	4	5	6
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-	-	200.000,00	400.000,00	194.000,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	1.009.715,21	200.000,00	400.000,00	606.000,00	398.000,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-	-	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

NAZIV	IZVRŠENJE 2024	TEKUĆI PLAN 2025	PLAN 2026	PROJEKCIJA 2027	PROJEKCIJA 2028
1	2	3	4	5	6
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-	-	200.000,00	400.000,00	194.000,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	-	-		206.000,00	194.000,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE (VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE)	-	-	200.000,00	-	-
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-	-	400.000,00	194.000,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i u Računu financiranja u Proračunu Grada Valpova za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
		2024.	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		9.190.899,10	10.454.343,00	13.390.890,00	11.358.080,00	11.317.470,00
6 Prihodi poslovanja		9.154.524,82	10.176.743,00	13.045.290,00	11.035.950,00	10.998.620,00
61 Prihodi od poreza		4.223.702,72	4.438.543,00	6.255.510,00	6.436.190,00	6.429.960,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		3.669.436,09	4.030.500,00	4.933.830,00	2.734.110,00	2.709.510,00
64 Prihodi od imovine		355.804,17	496.180,00	513.730,00	529.330,00	523.830,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		831.455,89	1.027.500,00	1.129.400,00	1.163.400,00	1.162.500,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira		58.203,27	93.520,00	105.220,00	108.420,00	109.020,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		15.922,68	90.500,00	107.600,00	64.500,00	63.800,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		36.374,28	277.600,00	345.600,00	322.130,00	318.850,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		0,00	86.600,00	86.600,00	89.300,00	88.300,00

72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	36.374,28	191.000,00	259.000,00	232.830,00	230.550,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	8.333.062,33	15.869.653,00	16.179.500,00	11.778.940,00	11.743.310,00
3 Rashodi poslovanja	6.337.219,92	8.009.737,00	9.352.950,00	8.531.400,00	8.515.690,00
31 Rashodi za zaposlene	1.887.925,60	2.510.300,00	2.979.400,00	2.720.770,00	2.742.460,00
32 Materijalni rashodi	2.568.002,61	3.165.890,00	3.732.450,00	3.542.700,00	3.527.910,00
34 Financijski rashodi	119.045,25	81.700,00	194.500,00	200.330,00	198.520,00
35 Subvencije	128.069,33	398.000,00	299.000,00	308.000,00	305.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000,00	6.600,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	245.829,18	268.200,00	327.200,00	337.200,00	333.700,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.385.347,95	1.579.047,00	1.813.800,00	1.415.600,00	1.401.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.995.842,41	7.859.916,00	6.826.550,00	3.247.540,00	3.227.620,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	51.100,00	31.100,00	32.000,00	31.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	966.068,66	1.720.666,00	4.237.450,00	2.237.580,00	2.227.420,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.029.773,75	6.088.150,00	2.558.000,00	977.960,00	968.400,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
		2024.	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		9.190.899,10	10.454.343,00	13.390.890,00	11.358.080,00	11.317.470,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.712.021,67	5.899.043,00	7.833.110,00	8.061.290,00	8.039.060,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.712.021,67	5.899.043,00	7.833.110,00	8.061.290,00	8.039.060,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi		238.889,51	358.550,00	536.250,00	506.050,00	513.250,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		238.889,51	358.550,00	536.250,00	506.050,00	513.250,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		644.022,97	1.102.500,00	1.051.400,00	1.083.000,00	1.072.400,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		644.022,97	1.102.500,00	1.051.400,00	1.083.000,00	1.072.400,00
Izvor 5. Pomoći		2.199.809,91	2.585.500,00	3.388.830,00	1.142.710,00	1.133.610,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		0,00	0,00	109.530,00	112.800,00	111.700,00
Izvor 5.1. Pomoći		2.199.809,91	2.585.500,00	2.067.300,00	489.110,00	486.410,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		0,00	0,00	525.000,00	540.800,00	535.500,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	0,00	687.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. Donacije		4.350,00	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 6.1. Donacije		4.350,00	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		391.805,04	493.750,00	571.300,00	554.730,00	548.950,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		391.805,04	493.750,00	571.300,00	554.730,00	548.950,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		8.333.062,33	15.869.653,00	16.179.500,00	11.778.940,00	11.743.310,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4.822.193,83	4.673.953,00	5.653.020,00	5.815.750,00	5.814.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.822.193,83	4.673.953,00	5.653.020,00	5.815.750,00	5.814.600,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi		244.868,32	358.550,00	536.250,00	506.050,00	513.250,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		244.868,32	358.550,00	536.250,00	506.050,00	513.250,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		587.630,28	1.102.500,00	1.051.400,00	1.083.000,00	1.072.400,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		587.630,28	1.102.500,00	1.051.400,00	1.083.000,00	1.072.400,00
Izvor 5. Pomoći		686.628,87	2.585.500,00	3.388.830,00	1.142.710,00	1.133.610,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		0,00	0,00	109.530,00	112.800,00	111.700,00
Izvor 5.1. Pomoći		686.628,87	2.585.500,00	2.067.300,00	489.110,00	486.410,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		0,00	0,00	525.000,00	540.800,00	535.500,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	0,00	687.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. Donacije		0,00	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 6.1. Donacije		0,00	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja		571.314,30	493.750,00	571.300,00	554.730,00	548.950,00

Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	571.314,30	493.750,00	571.300,00	554.730,00	548.950,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	1.420.426,73	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	1.420.426,73	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
		2024.	2025	2026	2027	2028
UKUPNO RASHODI / IZDACI		8.333.062,33	15.869.653,00	16.179.500,00	11.778.940,00	11.743.310,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		1.691.753,32	1.549.108,00	1.849.000,00	1.904.500,00	1.885.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		252.347,33	146.000,00	113.000,00	116.400,00	115.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge		1.258.947,45	1.278.008,00	1.493.800,00	1.538.700,00	1.523.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		81.107,61	59.700,00	63.300,00	65.200,00	64.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 017 Transakcije vezane za javni dug		99.350,93	65.400,00	178.900,00	184.200,00	182.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost		127.853,61	130.998,00	202.200,00	208.200,00	206.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite		127.431,21	129.600,00	196.000,00	201.900,00	199.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		422,40	1.398,00	6.200,00	6.300,00	6.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		396.515,15	3.300.100,00	4.945.600,00	2.439.300,00	2.425.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		107.671,14	138.000,00	138.000,00	142.200,00	140.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		42.827,96	300.000,00	371.000,00	382.100,00	378.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet		13.901,48	2.657.400,00	4.180.300,00	1.651.000,00	1.644.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 046 Komunikacije		5.522,57	6.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 Ostale industrije		226.592,00	132.700,00	241.300,00	248.500,00	246.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša		572.803,76	1.707.200,00	1.013.000,00	461.700,00	457.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom		314.996,37	326.200,00	429.000,00	328.700,00	325.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 Gospodarenje otpadnim vodama		92.940,08	524.000,00	441.000,00	19.600,00	19.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 053 Smanjenje zagađivanja		31.136,32	40.000,00	40.000,00	41.300,00	40.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		133.730,99	817.000,00	103.000,00	72.100,00	71.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		1.296.280,70	2.417.350,00	3.037.300,00	2.433.500,00	2.409.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja		0,00	648.100,00	598.100,00	616.100,00	610.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice		74.052,85	59.400,00	138.200,00	142.300,00	140.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta		135.587,41	619.300,00	465.600,00	139.700,00	138.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti		32.730,28	80.000,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		1.053.910,16	1.010.550,00	1.785.400,00	1.483.900,00	1.469.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		2.222.853,35	1.489.950,00	1.770.350,00	1.782.340,00	1.781.210,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta		951.627,85	573.800,00	666.800,00	645.500,00	639.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture		370.838,25	651.150,00	650.850,00	670.400,00	680.110,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 083 Službe emitiranja i izdavanja	0,00	93.000,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	12.000,00	7.900,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	888.387,25	164.100,00	342.700,00	353.140,00	349.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	1.500.491,48	4.459.270,00	2.697.950,00	2.256.800,00	2.288.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.391.614,61	4.283.270,00	2.555.850,00	2.110.300,00	2.143.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	66.201,67	122.000,00	88.000,00	90.700,00	89.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	25.653,53	30.000,00	30.000,00	31.000,00	30.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	17.021,67	24.000,00	24.100,00	24.800,00	24.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	524.510,96	815.677,00	664.100,00	292.600,00	289.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 101 Bolest i invaliditet	6.510,00	13.800,00	3.800,00	3.900,00	3.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost	375.498,64	664.877,00	448.100,00	70.100,00	69.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	1.200,00	10.000,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 106 Stanovanje	21.881,21	40.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	119.421,11	85.000,00	130.200,00	134.100,00	132.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
		2024.	2025	2026	2027	2028
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	1.757.577,21	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.757.577,21	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00
	84 Primici od zaduživanja	1.757.577,21	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.605.698,77	1.025.090,00	1.980.090,00	2.039.540,00	2.020.460,00
	5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.605.698,77	1.025.090,00	1.980.090,00	2.039.540,00	2.020.460,00
	51 Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.505.698,77	975.090,00	1.980.090,00	2.039.540,00	2.020.460,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
		2024.	2025	2026	2027	2028
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	1.757.577,21	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00
	Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	1.757.577,21	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	1.757.577,21	6.640.400,00	4.968.700,00	2.666.400,00	2.650.300,00
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.605.698,77	1.025.090,00	1.980.090,00	2.039.540,00	2.020.460,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.605.698,77	1.025.090,00	1.980.090,00	2.039.540,00	2.020.460,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.605.698,77	1.025.090,00	1.980.090,00	2.039.540,00	2.020.460,00

Članak 3.

Rashodi u Proračunu i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova raspoređuju se po korisnicima i programima koji se sastoje od aktivnosti i projekata u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
		2024.	2025	2026	2027	2028
		9.938.761,10	16.894.743,00	18.159.590,00	13.818.480,00	13.763.770,00
Razdjel 001 URED GRADONAČELNIKA, GRADSKO VIJEĆE		578.986,69	376.900,00	353.800,00	364.500,00	360.800,00
Glava 00101 Ured gradonačelnika		578.986,69	376.900,00	353.800,00	364.500,00	360.800,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		578.986,69	371.900,00	343.800,00	354.200,00	350.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		578.986,69	371.900,00	343.800,00	354.200,00	350.600,00
Izvor 5. Pomoći		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6. Donacije		0,00	0,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 6.1. Donacije		0,00	0,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Program 1101 Javna uprava i administracija, redovna djelatnost		252.347,33	146.000,00	113.000,00	116.400,00	115.200,00
Aktivnost A110101 Administrativno tehnički poslovi		237.900,44	98.000,00	98.000,00	100.900,00	99.900,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		237.900,44	98.000,00	98.000,00	100.900,00	99.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		237.900,44	98.000,00	98.000,00	100.900,00	99.900,00
3 Rashodi poslovanja		237.900,44	98.000,00	98.000,00	100.900,00	99.900,00
32 Materijalni rashodi		237.900,44	96.500,00	96.500,00	99.300,00	98.400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		0,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
Aktivnost A110102 Proračunska pričuva		14.446,89	13.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		14.446,89	13.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		14.446,89	13.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
3 Rashodi poslovanja		14.446,89	13.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		14.446,89	13.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Aktivnost A110103 Troškovi lokalnih izbora		0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1102 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja-Zaštita od požara i civilna zaštita		127.853,61	130.600,00	5.800,00	5.900,00	5.900,00
Aktivnost A110201 Civilna zaštita		422,40	1.000,00	5.800,00	5.900,00	5.900,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		422,40	1.000,00	5.800,00	5.900,00	5.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		422,40	1.000,00	5.800,00	5.900,00	5.900,00
3 Rashodi poslovanja		422,40	1.000,00	5.800,00	5.900,00	5.900,00
32 Materijalni rashodi		422,40	1.000,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		0,00	0,00	4.000,00	4.100,00	4.100,00
Aktivnost A110202 Zaštita od požara		127.431,21	129.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		127.431,21	129.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		127.431,21	129.600,00	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	127.431,21	129.600,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	127.431,21	129.600,00	0,00	0,00	0,00
Program 1103 Donacije političkim strankama	5.693,50	7.200,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A110301 Djelatnost političkih stranaka	5.693,50	7.200,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.693,50	7.200,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.693,50	7.200,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.693,50	7.200,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.693,50	7.200,00	0,00	0,00	0,00
Program 1105 Tekući programi - proslava blagdana i obilježavanje prigodnih datuma	193.092,25	93.100,00	235.000,00	242.200,00	239.700,00
Aktivnost A110501 Proslava blagdana i obilježavanje prigodnih datuma	193.092,25	93.100,00	115.000,00	118.500,00	117.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	193.092,25	93.100,00	115.000,00	118.500,00	117.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	193.092,25	93.100,00	115.000,00	118.500,00	117.300,00
3 Rashodi poslovanja	193.092,25	93.100,00	115.000,00	118.500,00	117.300,00
32 Materijalni rashodi	189.582,25	93.100,00	115.000,00	118.500,00	117.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.510,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A110502 Manifestacija Ljeto valpovačko	0,00	0,00	120.000,00	123.700,00	122.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	110.000,00	113.400,00	112.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	110.000,00	113.400,00	112.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	110.000,00	113.400,00	112.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	110.000,00	113.400,00	112.200,00
Izvor 6. Donacije	0,00	0,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 6.1. Donacije	0,00	0,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Razdjel 002 SLUŽBA ZA FINACIJE I PRORAČUN	3.052.508,47	2.411.200,00	4.004.000,00	4.124.200,00	4.083.900,00
Glava 00201 Služba za financije i proračun	3.052.508,47	2.411.200,00	4.004.000,00	4.124.200,00	4.083.900,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.999.653,55	2.308.200,00	3.772.500,00	3.885.700,00	3.847.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.999.653,55	2.308.200,00	3.772.500,00	3.885.700,00	3.847.700,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	0,00	0,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	0,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	52.854,92	103.000,00	156.500,00	161.200,00	159.700,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	52.854,92	103.000,00	156.500,00	161.200,00	159.700,00
Program 2101 Javna uprava i administracija- Opći poslovi Gradske uprave, tekuće aktivnosti, redovno poslovanje	1.075.343,64	1.200.100,00	1.317.300,00	1.356.900,00	1.343.400,00
Aktivnost A210101 Osnovna aktivnost upravnih tijela	1.075.343,64	1.200.100,00	1.317.300,00	1.356.900,00	1.343.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.075.343,64	1.200.100,00	1.317.300,00	1.356.900,00	1.343.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.075.343,64	1.200.100,00	1.317.300,00	1.356.900,00	1.343.400,00
3 Rashodi poslovanja	1.075.343,64	1.200.100,00	1.317.300,00	1.356.900,00	1.343.400,00
31 Rashodi za zaposlene	691.349,19	900.700,00	1.021.700,00	1.052.400,00	1.042.100,00
32 Materijalni rashodi	368.750,61	288.400,00	284.600,00	293.100,00	290.100,00
34 Financijski rashodi	15.243,84	11.000,00	11.000,00	11.400,00	11.200,00
Program 2104 Informatizacija rada Gradske uprave	74.754,92	13.000,00	61.500,00	63.400,00	62.800,00
Kapitalni projekt K210401 Postrojenje i oprema	74.754,92	13.000,00	36.500,00	37.600,00	37.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	21.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	21.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	52.854,92	13.000,00	36.500,00	37.600,00	37.300,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	52.854,92	13.000,00	36.500,00	37.600,00	37.300,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	500,00	500,00	500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.854,92	11.000,00	36.000,00	37.100,00	36.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.854,92	11.000,00	36.000,00	37.100,00	36.800,00
Kapitalni projekt K210404 Digitalizacija usluga JLP(R)S	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Program 2105 Poticanje razvoja turizma-Tekuće potpore i kapitalne potpore za ulaganja u turističku infrastrukturu	222.444,41	132.700,00	241.300,00	248.500,00	246.100,00
Kapitalni projekt K210501 Kapitalne donacije Turističkoj zajednici Grada Valpova za nominirane projekte prema HTZ-u	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Tekući projekt T210501 Tekuće donacije Turističkoj zajednici Grada Valpova	222.444,41	131.400,00	240.000,00	247.200,00	244.800,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	222.444,41	41.400,00	120.000,00	123.600,00	122.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	222.444,41	41.400,00	120.000,00	123.600,00	122.400,00
3 Rashodi poslovanja	222.444,41	41.400,00	120.000,00	123.600,00	122.400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	222.444,41	41.400,00	120.000,00	123.600,00	122.400,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	90.000,00	120.000,00	123.600,00	122.400,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	90.000,00	120.000,00	123.600,00	122.400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	90.000,00	120.000,00	123.600,00	122.400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	90.000,00	120.000,00	123.600,00	122.400,00
Program 2106 Program otplate dugoročnih kredita	595.785,14	609.000,00	865.000,00	891.000,00	882.300,00
Aktivnost A210601 Otplata glavnice i kamata za realizirana i planirana dugoročna zaduživanja	595.785,14	609.000,00	740.000,00	762.200,00	754.800,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	595.785,14	609.000,00	740.000,00	762.200,00	754.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	595.785,14	609.000,00	740.000,00	762.200,00	754.800,00
3 Rashodi poslovanja	72.570,57	59.000,00	160.000,00	164.800,00	163.200,00
34 Financijski rashodi	72.570,57	59.000,00	160.000,00	164.800,00	163.200,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	523.214,57	550.000,00	580.000,00	597.400,00	591.600,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	523.214,57	550.000,00	580.000,00	597.400,00	591.600,00
Aktivnost A210602 Otplata glavnice za realizirana i planirana dugoročna i kratkoročna zaduživanja iz drž. proračuna	0,00	0,00	125.000,00	128.800,00	127.500,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	125.000,00	128.800,00	127.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	125.000,00	128.800,00	127.500,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	125.000,00	128.800,00	127.500,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	125.000,00	128.800,00	127.500,00
Program 2107 Program otplate kratkoročnog kredita	984.180,36	406.400,00	1.268.900,00	1.306.900,00	1.294.300,00
Aktivnost A210701 Program otplate kratkoročnog kredita	984.180,36	406.400,00	1.268.900,00	1.306.900,00	1.294.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	984.180,36	406.400,00	1.268.900,00	1.306.900,00	1.294.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	984.180,36	406.400,00	1.268.900,00	1.306.900,00	1.294.300,00
3 Rashodi poslovanja	26.780,36	6.400,00	18.900,00	19.400,00	19.300,00
34 Financijski rashodi	26.780,36	6.400,00	18.900,00	19.400,00	19.300,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	957.400,00	400.000,00	1.250.000,00	1.287.500,00	1.275.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	957.400,00	400.000,00	1.250.000,00	1.287.500,00	1.275.000,00
Program 2108 Program davanja zajmova	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00

Tekući projekt T210801 Kratkoročni zajam tvrtki Urbanizam d.o.o.	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
51 Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 3104 Upravljanje imovinom-Održavanje i upravljanje poslovnih i stambenih objekata	0,00	0,00	250.000,00	257.500,00	255.000,00
Kapitalni projekt K310433 Uređenje pročelja stambenih i stambeno-poslovnih zgrada	0,00	0,00	250.000,00	257.500,00	255.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	200.000,00	206.000,00	204.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	200.000,00	206.000,00	204.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	200.000,00	206.000,00	204.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	200.000,00	206.000,00	204.000,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	0,00	0,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	0,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	2.399.056,74	5.416.158,00	7.450.800,00	4.188.900,00	4.147.700,00
Glava 00301 Upravni odjel za komunalne i stambene djelatnosti	2.399.056,74	5.416.158,00	7.450.800,00	4.188.900,00	4.147.700,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	492.792,66	180.508,00	231.400,00	238.300,00	236.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	492.792,66	180.508,00	231.400,00	238.300,00	236.200,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	1.716,62	50.000,00	50.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1.716,62	50.000,00	50.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	544.802,32	615.100,00	680.400,00	700.900,00	694.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	544.802,32	615.100,00	680.400,00	700.900,00	694.000,00
Izvor 5. Pomoći	219.025,40	1.858.600,00	2.712.100,00	837.200,00	829.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	219.025,40	1.858.600,00	1.500.100,00	296.400,00	293.500,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	0,00	0,00	525.000,00	540.800,00	535.500,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	687.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. Donacije	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Donacije	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	548.116,47	368.150,00	541.700,00	524.200,00	518.800,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	548.116,47	368.150,00	541.700,00	524.200,00	518.800,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	592.603,27	2.328.800,00	3.235.200,00	1.883.100,00	1.864.600,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	592.603,27	2.328.800,00	3.235.200,00	1.883.100,00	1.864.600,00
Program 3101 Održavanje komunalne infrastrukture-Program redovnog održavanja objekata komunalne infrastrukture, u	1.011.190,13	1.062.300,00	1.142.400,00	1.176.900,00	1.165.200,00
Aktivnost A310101 Održavanje javne rasvjete	135.587,41	114.300,00	120.000,00	123.700,00	122.400,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	132.347,41	114.300,00	120.000,00	123.700,00	122.400,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	132.347,41	114.300,00	120.000,00	123.700,00	122.400,00
3 Rashodi poslovanja	132.347,41	114.300,00	120.000,00	123.700,00	122.400,00
32 Materijalni rashodi	132.347,41	114.300,00	120.000,00	123.700,00	122.400,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	3.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	3.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A310103 Održavanje javnih zelenih površina	464.369,61	430.400,00	430.400,00	443.300,00	439.000,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	401.494,41	430.400,00	430.400,00	443.300,00	439.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	401.494,41	430.400,00	430.400,00	443.300,00	439.000,00
3 Rashodi poslovanja	401.494,41	430.400,00	430.400,00	443.300,00	439.000,00
32 Materijalni rashodi	401.494,41	430.400,00	430.400,00	443.300,00	439.000,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	2.130,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	2.130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	60.745,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	60.745,20	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	60.745,20	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	60.745,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A310104 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	21.458,35	64.700,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	7.460,50	53.900,00	80.000,00	82.400,00	81.600,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	7.460,50	53.900,00	80.000,00	82.400,00	81.600,00
3 Rashodi poslovanja	7.460,50	53.900,00	80.000,00	82.400,00	81.600,00
32 Materijalni rashodi	7.460,50	53.900,00	80.000,00	82.400,00	81.600,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	13.997,85	10.800,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	13.997,85	10.800,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
3 Rashodi poslovanja	13.449,35	3.400,00	16.000,00	16.500,00	16.300,00
32 Materijalni rashodi	13.449,35	3.400,00	16.000,00	16.500,00	16.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	548,50	7.400,00	4.000,00	4.100,00	4.100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	548,50	7.400,00	4.000,00	4.100,00	4.100,00
Aktivnost A310105 Održavanje nerazvrstanih cesta, horizontalne i vertikalne prometne signalizacije, zimska služba i dr	150.391,23	184.200,00	150.000,00	154.500,00	153.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	150.391,23	38.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	150.391,23	38.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
3 Rashodi poslovanja	150.391,23	38.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
32 Materijalni rashodi	150.391,23	38.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	25.100,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	25.100,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.100,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	25.100,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	121.100,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	121.100,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	121.100,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
32 Materijalni rashodi	0,00	121.100,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Aktivnost A310107 Održavanje i uređenje objekata komunalne infrastrukture na groblju u Valpovu	68.344,70	59.000,00	87.000,00	89.600,00	88.700,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	62.344,70	27.000,00	27.000,00	27.800,00	27.500,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	62.344,70	27.000,00	27.000,00	27.800,00	27.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.344,70	27.000,00	27.000,00	27.800,00	27.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	62.344,70	27.000,00	27.000,00	27.800,00	27.500,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	6.000,00	0,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	6.000,00	0,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00

Aktivnost A310108 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	6.900,94	35.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	6.900,94	35.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	6.900,94	35.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
3 Rashodi poslovanja	6.900,94	35.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
32 Materijalni rashodi	6.900,94	35.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Aktivnost A310109 Održavanje čistoće javnih površina	74.992,34	64.700,00	75.000,00	77.300,00	76.500,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	74.992,34	64.700,00	75.000,00	77.300,00	76.500,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	74.992,34	64.700,00	75.000,00	77.300,00	76.500,00
3 Rashodi poslovanja	74.992,34	64.700,00	75.000,00	77.300,00	76.500,00
32 Materijalni rashodi	74.992,34	64.700,00	75.000,00	77.300,00	76.500,00
Aktivnost A310110 Deratizacija i dezinfekcija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora	58.009,23	70.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	58.009,23	13.000,00	13.000,00	13.400,00	13.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	58.009,23	13.000,00	13.000,00	13.400,00	13.300,00
3 Rashodi poslovanja	58.009,23	13.000,00	13.000,00	13.400,00	13.300,00
32 Materijalni rashodi	58.009,23	13.000,00	13.000,00	13.400,00	13.300,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	57.000,00	57.000,00	58.700,00	58.100,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	57.000,00	57.000,00	58.700,00	58.100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	57.000,00	57.000,00	58.700,00	58.100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	57.000,00	57.000,00	58.700,00	58.100,00
Aktivnost A310111 Usluge skloništa za životinje, higijeničarska služba i postupanje s divljim životinjama	31.136,32	40.000,00	40.000,00	41.300,00	40.800,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	31.136,32	35.000,00	35.000,00	36.100,00	35.700,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	31.136,32	35.000,00	35.000,00	36.100,00	35.700,00
3 Rashodi poslovanja	31.136,32	35.000,00	35.000,00	36.100,00	35.700,00
32 Materijalni rashodi	31.136,32	35.000,00	35.000,00	36.100,00	35.700,00
Program 3102 Održavanje komunalne infrastrukture-izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	275.439,87	3.453.000,00	5.223.200,00	2.442.100,00	2.418.300,00
Aktivnost A310201 Kapitalna pomoć tvrtki Urbanizam d.o.o.	129.125,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	129.125,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	129.125,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
3 Rashodi poslovanja	129.125,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	129.125,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Kapitalni projekt K310205 Izgradnja šetnice i javne rasvjete uz rijeku Karašicu u Valpovu	0,00	0,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
Kapitalni projekt K310207 Izgradnja nogostupa Zelčin - Ivanovci	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310208 Izgradnja nerazvrstane ceste u Kolodvorskoj ulici i Ulici braće Radića u Šagu	6.250,00	642.400,00	642.400,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	6.250,00	642.400,00	642.400,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	6.250,00	642.400,00	642.400,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	18.800,00	18.800,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	18.800,00	18.800,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.250,00	623.600,00	623.600,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.250,00	623.600,00	623.600,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310211 Izgradnja javne rasvjete u dijelu ulice Ljudevita Gaja u Valpovu	0,00	37.000,00	7.500,00	7.700,00	7.700,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	7.500,00	7.700,00	7.700,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	7.500,00	7.700,00	7.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	7.500,00	7.700,00	7.700,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	7.500,00	7.700,00	7.700,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310212 izgradnja javne rasvjete u ulici A.M.Reljkovića u Valpovu	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310217 Razvoj zelene infrastrukture u gradu Valpovu	0,00	1.173.000,00	1.132.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	1.019.000,00	687.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	1.019.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.017.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.017.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	687.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	685.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	685.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	154.000,00	445.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	154.000,00	445.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	154.000,00	445.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	154.000,00	445.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310218 Biciklističko-pješačka staza u ulici Bana Josipa Jelačića	0,00	500,00	1.050.000,00	540.800,00	535.500,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	500,00	500.000,00	257.500,00	255.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	500,00	500.000,00	257.500,00	255.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500,00	500.000,00	257.500,00	255.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	500.000,00	257.500,00	255.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	0,00	0,00	25.000,00	25.700,00	25.500,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	0,00	0,00	25.000,00	25.700,00	25.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.000,00	4.100,00	4.100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.000,00	4.100,00	4.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	21.000,00	21.600,00	21.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	21.000,00	21.600,00	21.400,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	525.000,00	257.600,00	255.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	525.000,00	257.600,00	255.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	525.000,00	257.600,00	255.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	525.000,00	257.600,00	255.000,00
Kapitalni projekt K310221 Projektiranje prometne i komunalne infrastrukture u odvoju Osječke ulice u Valpovu	0,00	35.000,00	33.000,00	0,00	0,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	0,00	35.000,00	33.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	0,00	35.000,00	33.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	33.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	35.000,00	33.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310222 Izgradnja pješačkih staza u naselju Šag (Ulica braće Radića i Ulica Matije Gupca)	0,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
Kapitalni projekt K310223 Rekonstrukcija cesta u Gradu Valpovu	74.706,31	33.000,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	3.500,00	16.500,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	3.500,00	16.500,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	16.500,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.500,00	16.500,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	71.206,31	16.500,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	71.206,31	16.500,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.206,31	16.500,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	71.206,31	16.500,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Kapitalni projekt K310225 Sufinanciranje nabave traktora za zimsku službu	6.382,49	12.000,00	12.000,00	12.400,00	12.200,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	6.382,49	12.000,00	12.000,00	12.400,00	12.200,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	6.382,49	12.000,00	12.000,00	12.400,00	12.200,00
3 Rashodi poslovanja	6.382,49	12.000,00	12.000,00	12.400,00	12.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.382,49	12.000,00	12.000,00	12.400,00	12.200,00
Kapitalni projekt K310229 Sufinanciranje nabave mehanizacije Urbanizam d.o.o.	51.324,59	53.000,00	53.000,00	54.600,00	54.100,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	51.324,59	53.000,00	53.000,00	54.600,00	54.100,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnovne osiguranja	51.324,59	53.000,00	53.000,00	54.600,00	54.100,00
3 Rashodi poslovanja	51.324,59	53.000,00	53.000,00	54.600,00	54.100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	51.324,59	53.000,00	53.000,00	54.600,00	54.100,00
Kapitalni projekt K310230 Rekonstrukcija raskrižja DC34 (Obilaznica Valpova) i ulice I. Fuderera - Hanzike u Valpovu	7.651,48	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Izvor 5. Pomoći	7.651,48	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Izvor 5.1. Pomoći	7.651,48	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
3 Rashodi poslovanja	7.651,48	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00

32 Materijalni rashodi	7.651,48	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Kapitalni projekt K310234 Izgradnja nerazvrstane ceste u Marjančacima (cesta do groblja)	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310235 Izgradnja nerazvrstane ceste u Harkanovcima (između M.Gupca i Braće Radić)	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310236 Postavljanje LED rasvjete	0,00	154.000,00	180.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	154.000,00	180.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	154.000,00	180.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	154.000,00	180.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	154.000,00	180.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310237 Sanacija pješačke staze do osnovne škole u Valpovu	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310238 Biciklistička staza i javna rasvjeta ul. Kralja Petra Krešimira IV. u Valpovu	0,00	170.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	170.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	170.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	170.000,00	50.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	170.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310239 Izgradnja javne turističke infrastrukture	0,00	648.100,00	348.100,00	358.600,00	355.100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	3.100,00	3.100,00	3.200,00	3.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	3.100,00	3.100,00	3.200,00	3.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.100,00	3.100,00	3.200,00	3.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.100,00	3.100,00	3.200,00	3.200,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	645.000,00	345.000,00	355.400,00	351.900,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	645.000,00	345.000,00	355.400,00	351.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	645.000,00	345.000,00	355.400,00	351.900,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	645.000,00	345.000,00	355.400,00	351.900,00
Kapitalni projekt K310240 Od izvora do mora	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6. Donacije	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Donacije	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K310241 Izgradnja javne rasvjete u valpovačkom perivoju	0,00	114.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	91.200,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	91.200,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	91.200,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	91.200,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	22.800,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	22.800,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	22.800,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.800,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310242 Izgradnja pješačkih i biciklističkih staza u ulicama Braće Radić i Eugena Kvaternika u Valpovu	0,00	26.500,00	33.000,00	34.000,00	33.700,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	26.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	26.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	26.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	26.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	33.000,00	34.000,00	33.700,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	33.000,00	34.000,00	33.700,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	33.000,00	34.000,00	33.700,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	33.000,00	34.000,00	33.700,00
Kapitalni projekt K310243 Kupovina mehanizacije za održavanje komunalne infrastrukture	0,00	0,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
Kapitalni projekt K310244 Izgradnja javne rasvjete uz šetnicu u Valpovu	0,00	0,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
Kapitalni projekt K310246 Izgradnja javne rasvjete u ulicama B. Radića, Zrinsko-Frankopanskoj i Kolodvorskoj ulici u Valpovu	0,00	0,00	8.100,00	8.300,00	8.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	8.100,00	8.300,00	8.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	8.100,00	8.300,00	8.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	8.100,00	8.300,00	8.300,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	8.100,00	8.300,00	8.300,00
Kapitalni projekt K310247 Izgradnja i rekonstrukcija parkirališta na području Grada Valpova	0,00	0,00	24.000,00	24.700,00	24.500,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	24.000,00	24.700,00	24.500,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	24.000,00	24.700,00	24.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	24.000,00	24.700,00	24.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	24.000,00	24.700,00	24.500,00
Kapitalni projekt K310248 Izgradnja garaže DVD Šag	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Kapitalni projekt K310249 Rekonstrukcija dijela Osječke ulice u Valpovu	0,00	0,00	1.122.000,00	1.155.700,00	1.144.400,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	495.000,00	509.900,00	504.900,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	0,00	0,00	495.000,00	509.900,00	504.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	495.000,00	509.900,00	504.900,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	495.000,00	509.900,00	504.900,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	627.000,00	645.800,00	639.500,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	627.000,00	645.800,00	639.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	627.000,00	645.800,00	639.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	627.000,00	645.800,00	639.500,00
Program 3103 Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda	92.940,08	524.000,00	441.000,00	19.600,00	19.400,00
Kapitalni projekt K310301 Kapitalna pomoć Dvorcu d.o.o. - FASEP	58.299,35	323.000,00	280.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	58.299,35	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	58.299,35	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	58.299,35	5.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	58.299,35	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	318.000,00	280.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	318.000,00	280.000,00	10.300,00	10.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	318.000,00	280.000,00	10.300,00	10.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	318.000,00	280.000,00	10.300,00	10.200,00
Kapitalni projekt K310302 Kapitalna pomoć Dvorcu d.o.o.za izvršavanje obaveza po potpisanim ugovorima (izgradnja sustava odvod	28.724,11	43.000,00	43.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	28.724,11	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	28.724,11	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	28.724,11	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	28.724,11	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	43.000,00	43.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	43.000,00	43.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	43.000,00	43.000,00	1.000,00	1.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	43.000,00	43.000,00	1.000,00	1.000,00
Kapitalni projekt K310304 Kapitalna pomoć Dvorcu d.o.o. - sufinanciranje priključaka na komunalne vodne građevine	4.200,00	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	4.200,00	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.200,00	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
3 Rashodi poslovanja	4.200,00	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.200,00	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Kapitalni projekt K310308 Kapitalna pomoć Dvorcu d.o.o. - Rekonstrukcija i dogradnja sustava odvodnje - NPOO	1.716,62	155.000,00	115.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	1.716,62	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1.716,62	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
3 Rashodi poslovanja	1.716,62	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.716,62	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	150.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	150.000,00	110.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	110.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	150.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Program 3104 Upravljanje imovinom-Održavanje i upravljanje poslovnih i stambenih objekata	934.582,44	183.658,00	357.400,00	368.100,00	364.500,00
Aktivnost A310401 Održavanje i upravljanje građevinskim objektima	70.642,78	62.500,00	133.900,00	138.000,00	136.600,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	33.523,80	300,00	300,00	300,00	300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	33.523,80	300,00	300,00	300,00	300,00
3 Rashodi poslovanja	33.523,80	300,00	300,00	300,00	300,00
32 Materijalni rashodi	33.523,80	300,00	300,00	300,00	300,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	37.118,98	52.300,00	123.700,00	127.500,00	126.200,00

Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	37.118,98	52.300,00	123.700,00	127.500,00	126.200,00
3 Rashodi poslovanja	37.118,98	52.300,00	74.700,00	77.000,00	76.200,00
32 Materijalni rashodi	37.118,98	52.300,00	74.700,00	77.000,00	76.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	49.000,00	50.500,00	50.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	49.000,00	50.500,00	50.000,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	9.900,00	9.900,00	10.200,00	10.100,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	9.900,00	9.900,00	10.200,00	10.100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.900,00	9.900,00	10.200,00	10.100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	9.900,00	9.900,00	10.200,00	10.100,00
Aktivnost A310402 Financiranje režijskih i sličnih troškova - javni objekti	103.155,39	57.708,00	100.000,00	102.900,00	102.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	39.906,42	6.708,00	49.000,00	50.400,00	50.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	39.906,42	6.708,00	49.000,00	50.400,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	39.906,42	6.708,00	49.000,00	50.400,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	39.906,42	6.708,00	49.000,00	50.400,00	50.000,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	63.248,97	51.000,00	51.000,00	52.500,00	52.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	63.248,97	51.000,00	51.000,00	52.500,00	52.000,00
3 Rashodi poslovanja	63.248,97	51.000,00	51.000,00	52.500,00	52.000,00
32 Materijalni rashodi	63.248,97	51.000,00	51.000,00	52.500,00	52.000,00
Kapitalni projekt K310401 Uređenje sakralnih objekata	12.000,00	7.900,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	12.000,00	7.900,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	12.000,00	7.900,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	7.900,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.000,00	7.900,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Kapitalni projekt K310402 Energetska obnova zgrade Gradske uprave na adresi M. Gupca 32, Valpovo	0,00	0,00	8.000,00	8.200,00	8.200,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	8.000,00	8.200,00	8.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	8.000,00	8.200,00	8.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	8.000,00	8.200,00	8.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	8.000,00	8.200,00	8.200,00
Kapitalni projekt K310404 Opremanje društvenih domova, mrtvačnica i sl.	124.102,28	37.750,00	87.000,00	89.700,00	88.700,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	34.293,92	13.750,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	34.293,92	13.750,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.293,92	13.750,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	34.293,92	13.750,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	89.448,36	24.000,00	62.000,00	63.900,00	63.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	89.448,36	24.000,00	62.000,00	63.900,00	63.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	89.448,36	24.000,00	62.000,00	63.900,00	63.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	89.448,36	10.000,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	14.000,00	37.000,00	38.100,00	37.700,00
Kapitalni projekt K310407 Rješavanje pristupa osobama s invaliditetom na obj. i jav. površinama u vlasništvu Grada Valpova	0,00	3.800,00	3.800,00	3.900,00	3.900,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	3.800,00	3.800,00	3.900,00	3.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	3.800,00	3.800,00	3.900,00	3.900,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.700,00	3.700,00	3.800,00	3.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.100,00	3.100,00	3.200,00	3.200,00
Kapitalni projekt K310416 Izrada projektne dokumentacije i adaptacija odmarališta u Velom Lošinj	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Kapitalni projekt K310419 Dom kulture „Fabijan Šovagović“	624.681,99	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	124.061,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	124.061,25	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	124.061,25	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124.061,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	205.123,92	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	205.123,92	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	205.123,92	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	205.123,92	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	295.496,82	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	295.496,82	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	295.496,82	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	295.496,82	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K310426 Nogometno igralište i zgrada NK Croatia Marjančaci	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Kapitalni projekt K310428 Sportski park Valpovo	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Kapitalni projekt K310429 Nadstrešnica društveni dom Zelčin	0,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Kapitalni projekt K310430 Energetska obnova lovačkog doma u Valpovu	0,00	0,00	3.700,00	3.800,00	3.800,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	3.700,00	3.800,00	3.800,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	3.700,00	3.800,00	3.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.700,00	3.800,00	3.800,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	3.700,00	3.800,00	3.800,00
Kapitalni projekt K310431 Energetska obnova društvenog doma u Šagu	0,00	0,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00

Kapitalni projekt K310432 Izgradnja spremišta Turističke zajednice Grada Valpova	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program 3105 Upravljanje imovinom-Centar kulture "M.P.Katančić" Valpovo	68.361,13	51.300,00	51.300,00	52.800,00	52.400,00
Aktivnost A310501 Redovno održavanje i funkcioniranje Centra kulture "M.P.Katančić" Valpovo	68.361,13	51.300,00	51.300,00	52.800,00	52.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	47.834,27	30.300,00	30.300,00	31.200,00	31.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	47.834,27	30.300,00	30.300,00	31.200,00	31.000,00
3 Rashodi poslovanja	47.834,27	30.300,00	30.300,00	31.200,00	31.000,00
32 Materijalni rashodi	47.834,27	30.300,00	30.300,00	31.200,00	31.000,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	20.526,86	21.000,00	21.000,00	21.600,00	21.400,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	20.526,86	21.000,00	21.000,00	21.600,00	21.400,00
3 Rashodi poslovanja	20.526,86	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.526,86	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	21.000,00	21.000,00	21.600,00	21.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.000,00	21.000,00	21.600,00	21.400,00
Program 3106 Upravljanje imovinom-Opći rashodi "Mimoze" - tekući program	12.746,48	8.400,00	12.000,00	12.400,00	12.200,00
Aktivnost A310601 Financiranje režijskih i sličnih troškova korisnika zgrade	12.746,48	8.400,00	12.000,00	12.400,00	12.200,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.782,35	1.300,00	6.300,00	6.500,00	6.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.782,35	1.300,00	6.300,00	6.500,00	6.400,00
3 Rashodi poslovanja	5.782,35	1.300,00	6.300,00	6.500,00	6.400,00
32 Materijalni rashodi	5.782,35	1.300,00	6.300,00	6.500,00	6.400,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	6.964,13	7.100,00	5.700,00	5.900,00	5.800,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	6.964,13	7.100,00	5.700,00	5.900,00	5.800,00
3 Rashodi poslovanja	6.964,13	7.100,00	5.700,00	5.900,00	5.800,00
32 Materijalni rashodi	6.964,13	7.100,00	5.700,00	5.900,00	5.800,00
Program 3107 Održavanje komunalne infrastrukture-ostali objekti komunalne infrastrukture	3.796,61	133.500,00	157.500,00	49.000,00	48.400,00
Aktivnost A310701 Rashodi za održavanje objekata i opreme komunalne infrastrukture (autobusna stajališta i sl.)	3.796,61	21.500,00	45.500,00	46.900,00	46.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	15.500,00	15.500,00	16.000,00	15.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	15.500,00	15.500,00	16.000,00	15.800,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.500,00	15.500,00	16.000,00	15.800,00
32 Materijalni rashodi	0,00	15.500,00	15.500,00	16.000,00	15.800,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	3.796,61	6.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	3.796,61	6.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
3 Rashodi poslovanja	3.796,61	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.796,61	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Aktivnost A310703 Uklanjanje odbačenog otpada u okoliš	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Tekući projekt T310704 Sanacija divljeg odlagališta u Harkanovcima	0,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00

32 Materijalni rashodi	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
Program 4103 Zaštita okoliša	0,00	0,00	16.000,00	16.500,00	16.300,00
Kapitalni projekt K410310 Izgradnja reciklažnog dvorišta u Valpovu	0,00	0,00	16.000,00	16.500,00	16.300,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	16.000,00	16.500,00	16.300,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	16.000,00	16.500,00	16.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	16.000,00	16.500,00	16.300,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	16.000,00	16.500,00	16.300,00
Program 4114 Predškolski odgoj i briga o djeci	0,00	0,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Kapitalni projekt K411408 Opremanje dječjih igrališta u gradu i prigradskim naseljima	0,00	0,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3.908.209,20	8.690.485,00	6.131.890,00	4.915.180,00	4.947.970,00
Glava 00401 Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti	2.648.668,65	6.908.645,00	3.814.100,00	2.527.700,00	2.512.800,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.302.301,85	1.396.145,00	1.212.570,00	1.241.900,00	1.229.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.302.301,85	1.396.145,00	1.212.570,00	1.241.900,00	1.229.600,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	46.494,93	69.000,00	39.000,00	40.200,00	39.800,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	46.494,93	69.000,00	39.000,00	40.200,00	39.800,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	42.827,96	487.400,00	371.000,00	382.100,00	378.400,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	42.827,96	487.400,00	371.000,00	382.100,00	378.400,00
Izvor 5. Pomoći	458.877,54	622.900,00	585.930,00	211.900,00	209.900,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	84.530,00	87.000,00	86.200,00
Izvor 5.1. Pomoći	458.877,54	622.900,00	501.400,00	124.900,00	123.700,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	23.197,83	124.600,00	28.600,00	29.500,00	29.100,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	23.197,83	124.600,00	28.600,00	29.500,00	29.100,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	774.968,54	4.208.600,00	1.577.000,00	622.100,00	626.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	774.968,54	4.208.600,00	1.577.000,00	622.100,00	626.000,00
Program 4101 Potpora poljoprivredi - Poljoprivredni program	42.827,96	300.000,00	371.000,00	382.100,00	378.400,00
Aktivnost A410103 Druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	0,00	5.000,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	0,00	5.000,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	0,00	5.000,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
35 Subvencije	0,00	5.000,00	11.000,00	11.300,00	11.200,00
Tekući projekt T410101 Troškovi vezani uz uređenje poljskih putova	29.784,90	139.000,00	310.000,00	319.300,00	316.200,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	29.784,90	139.000,00	310.000,00	319.300,00	316.200,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	29.784,90	139.000,00	310.000,00	319.300,00	316.200,00
3 Rashodi poslovanja	29.784,90	139.000,00	310.000,00	319.300,00	316.200,00
32 Materijalni rashodi	29.784,90	139.000,00	310.000,00	319.300,00	316.200,00
Tekući projekt T410102 Program potpora u poljoprivredi na području grada Valpova	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T410104 Troškovi vezani uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu	2.949,31	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	2.949,31	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	2.949,31	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
3 Rashodi poslovanja	2.949,31	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
32 Materijalni rashodi	2.949,31	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Tekući projekt T410105 Održavanje i uređenje kanalske mreže	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T410106 Katastarska izmjera i sređivanje imovinsko-pravnih poslova te zemljišnih knjiga	10.093,75	25.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	10.093,75	25.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	10.093,75	25.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
3 Rashodi poslovanja	10.093,75	25.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
32 Materijalni rashodi	10.093,75	25.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Program 4103 Zaštita okoliša	59.554,44	103.500,00	93.000,00	61.800,00	61.200,00
Aktivnost A410301 Sufinanciranje razlike cijene odlaganja komunalnog otpada	20.398,19	60.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	20.398,19	60.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.398,19	60.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
3 Rashodi poslovanja	20.398,19	60.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
35 Subvencije	20.398,19	60.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
Aktivnost A410302 Zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K410307 Sunčana elektrana Valpovo	0,00	20.000,00	33.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000,00	33.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000,00	33.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	33.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	33.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K410309 Nabava spremnika za otpad	39.156,25	3.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	39.156,25	3.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	39.156,25	3.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.156,25	3.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.156,25	3.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 4104 Jačanje gospodarstva-Poticanje razvoja gospodarstva,malog i srednjeg poduzetništva i ruralnog razvoj	107.671,14	879.000,00	805.400,00	417.600,00	423.500,00
Kapitalni projekt K410403 Prometna i komunalna infrastruktura u ZMG III.Valpovo	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K410404 Izgradnja ceste, oborinske odvodnje i javne rasvjete u ulici Kraljevci u Valpovu	0,00	577.000,00	577.400,00	182.700,00	190.900,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	577.000,00	577.000,00	182.300,00	190.500,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	577.000,00	577.000,00	182.300,00	190.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	577.000,00	577.000,00	182.300,00	190.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	577.000,00	577.000,00	182.300,00	190.500,00
Tekući projekt T410402 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (HRV)	0,00	93.000,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	93.000,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	93.000,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	93.000,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
35 Subvencije	0,00	93.000,00	100.000,00	103.000,00	102.000,00
Tekući projekt T410403 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora (VPC)	88.800,00	57.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	88.800,00	57.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	88.800,00	57.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
3 Rashodi poslovanja	88.800,00	57.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
35 Subvencije	88.800,00	57.000,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Tekući projekt T410405 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora - VPC - poduzetnički inkubator	16.600,00	48.000,00	55.000,00	56.700,00	56.100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	16.600,00	48.000,00	55.000,00	56.700,00	56.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	16.600,00	48.000,00	55.000,00	56.700,00	56.100,00
3 Rashodi poslovanja	16.600,00	48.000,00	55.000,00	56.700,00	56.100,00
35 Subvencije	16.600,00	48.000,00	55.000,00	56.700,00	56.100,00
Tekući projekt T410406 Subvencije kamata na kredite poduzetnicima	2.271,14	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.271,14	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.271,14	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
3 Rashodi poslovanja	2.271,14	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
35 Subvencije	2.271,14	3.000,00	3.000,00	3.100,00	3.100,00
Tekući projekt T410408 Subvencije obrtnicima, mikro i malim poduzetnicima	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 4105 Razvoj poduzetništva - Zona malog gospodarstva II	4.147,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K410502 Izgradnja ceste, oborinske odvodnje i javne rasvjete u ulici Kraljevci u Valpovu	4.147,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	4.147,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	4.147,59	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.147,59	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.147,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 4107 Održavanje komunalne infrastrukture, uređenje prostora kroz program javnih radova	35.505,03	19.400,00	48.200,00	49.600,00	49.100,00
Tekući projekt T410701 Održavanje komunalne infrastrukture, uređenje prostora kroz program javnih radova	35.505,03	19.400,00	48.200,00	49.600,00	49.100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.441,86	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.441,86	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00

3 Rashodi poslovanja	1.441,86	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
32 Materijalni rashodi	1.441,86	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
Izvor 5. Pomoći	34.063,17	18.000,00	46.800,00	48.200,00	47.700,00
Izvor 5.1. Pomoći	34.063,17	18.000,00	46.800,00	48.200,00	47.700,00
3 Rashodi poslovanja	34.063,17	18.000,00	46.800,00	48.200,00	47.700,00
31 Rashodi za zaposlene	32.880,94	17.500,00	46.000,00	47.400,00	46.900,00
32 Materijalni rashodi	1.182,23	500,00	800,00	800,00	800,00
Program 4108 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja - planiranje, projektiranje i građenje	257.509,17	931.500,00	126.500,00	130.400,00	129.000,00
Kapitalni projekt K410812 Valpovački zeleni trokut	75.721,76	712.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	32.643,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	32.643,56	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.643,56	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	32.643,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	0,00	187.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	0,00	187.400,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	187.400,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	187.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	96.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	96.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	96.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	96.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	43.078,20	428.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	43.078,20	428.600,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	62.200,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	62.200,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.078,20	366.400,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.200,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	43.078,20	341.200,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K410813 Rekonstrukcija Stare Samoposluge	12.375,00	133.500,00	61.500,00	63.400,00	62.700,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	12.375,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	12.375,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	132.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	132.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	132.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	132.000,00	60.000,00	61.800,00	61.200,00
Kapitalni projekt K410814 Trg u Harkanovcima	131.159,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	103.600,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	103.600,17	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.350,17	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.533,01	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	29.817,16	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	27.559,39	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	27.559,39	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.559,39	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.559,39	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T410801 Izrada planova i projekata (prostornog plana , geodet. katastarskih podloga i ostalih projekata i p	32.730,28	80.000,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	18.980,28	32.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	18.980,28	32.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
3 Rashodi poslovanja	18.980,28	32.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
32 Materijalni rashodi	18.980,28	32.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 5. Pomoći	13.750,00	48.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 5.1. Pomoći	13.750,00	48.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
3 Rashodi poslovanja	13.750,00	48.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
32 Materijalni rashodi	13.750,00	48.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Tekući projekt T410805 Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva	5.522,57	6.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.522,57	6.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.522,57	6.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
3 Rashodi poslovanja	5.522,57	6.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.522,57	6.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Program 4109 Upravljanje imovinom - Otkup zemljišta	0,00	30.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Kapitalni projekt K410901 Otkup građevinskog zemljišta i stambenih objekata	0,00	30.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	30.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	30.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Program 4111 Promicanje kulture - Program javnih potreba u kulturi (amaterske udruge) - tekuće donacije	52.895,18	91.800,00	120.300,00	123.900,00	122.700,00
Aktivnost A411101 Financiranje režijskih i sličnih troškova - udruge u kulturi	6.400,25	35.300,00	50.300,00	51.800,00	51.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.844,00	5.300,00	5.300,00	5.400,00	5.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.844,00	5.300,00	5.300,00	5.400,00	5.400,00
3 Rashodi poslovanja	5.844,00	5.300,00	5.300,00	5.400,00	5.400,00
32 Materijalni rashodi	5.844,00	5.300,00	5.300,00	5.400,00	5.400,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	556,25	30.000,00	45.000,00	46.400,00	45.900,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	556,25	30.000,00	45.000,00	46.400,00	45.900,00
3 Rashodi poslovanja	556,25	30.000,00	45.000,00	46.400,00	45.900,00
32 Materijalni rashodi	556,25	30.000,00	45.000,00	46.400,00	45.900,00
Aktivnost A411102 Djelatnost udruge u kulturi od interesa za Grad	46.494,93	56.500,00	70.000,00	72.100,00	71.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	17.500,00	31.000,00	31.900,00	31.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	17.500,00	31.000,00	31.900,00	31.600,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	17.500,00	31.000,00	31.900,00	31.600,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	17.500,00	31.000,00	31.900,00	31.600,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	46.494,93	39.000,00	39.000,00	40.200,00	39.800,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	46.494,93	39.000,00	39.000,00	40.200,00	39.800,00
3 Rashodi poslovanja	46.494,93	39.000,00	39.000,00	40.200,00	39.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	46.494,93	39.000,00	39.000,00	40.200,00	39.800,00
Program 4112 Razvoj športa i rekreacije - Program javnih potreba udruge u športu	513.650,22	469.800,00	577.800,00	595.100,00	589.300,00
Aktivnost A411201 Financiranje režijskih i sličnih troškova - udruge u športu	62.441,16	44.800,00	70.800,00	72.900,00	72.200,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	42.174,14	13.800,00	9.800,00	10.100,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	42.174,14	13.800,00	9.800,00	10.100,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	42.174,14	13.800,00	9.800,00	10.100,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	42.174,14	13.800,00	9.800,00	10.100,00	10.000,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	20.267,02	31.000,00	61.000,00	62.800,00	62.200,00

Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	20.267,02	31.000,00	61.000,00	62.800,00	62.200,00
3 Rashodi poslovanja	20.267,02	31.000,00	61.000,00	62.800,00	62.200,00
32 Materijalni rashodi	20.267,02	31.000,00	61.000,00	62.800,00	62.200,00
Aktivnost A411202 Tekuće donacije udrugama u športu - Zajednica sportskih udruga	451.209,06	425.000,00	507.000,00	522.200,00	517.100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	451.209,06	226.000,00	246.000,00	253.400,00	250.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	451.209,06	226.000,00	246.000,00	253.400,00	250.900,00
3 Rashodi poslovanja	451.209,06	226.000,00	246.000,00	253.400,00	250.900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	451.209,06	226.000,00	246.000,00	253.400,00	250.900,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	199.000,00	261.000,00	268.800,00	266.200,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	199.000,00	261.000,00	268.800,00	266.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	199.000,00	261.000,00	268.800,00	266.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	199.000,00	261.000,00	268.800,00	266.200,00
Program 4113 Razvoj športa i rekreacije - kapitalna ulaganja u športsku infrastrukturu	437.977,63	103.000,00	88.000,00	49.400,00	48.900,00
Kapitalni projekt K411301 Dodatna ulaganja na sportskim igralištima	32.378,32	48.000,00	48.000,00	49.400,00	48.900,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	9.180,49	18.400,00	18.400,00	18.900,00	18.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	9.180,49	18.400,00	18.400,00	18.900,00	18.800,00
3 Rashodi poslovanja	9.180,49	18.000,00	18.000,00	18.500,00	18.400,00
32 Materijalni rashodi	9.180,49	18.000,00	18.000,00	18.500,00	18.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	23.197,83	28.600,00	28.600,00	29.500,00	29.100,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	23.197,83	28.600,00	28.600,00	29.500,00	29.100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	22.000,00	22.000,00	22.700,00	22.400,00
32 Materijalni rashodi	0,00	22.000,00	22.000,00	22.700,00	22.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.197,83	6.600,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	23.197,83	6.600,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
Kapitalni projekt K411302 Sanacija i opremanje sportske dvorane u Valpovu	405.599,31	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	405.599,31	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	405.599,31	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	405.599,31	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	405.599,31	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K411303 Obnova zgrade NK Slavonac Ladimirevci	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K411304 Radovi na zgradi NK Mladost Harkanovci	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K411305 Obnova zgrade NK Zelčin	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 4114 Predškolski odgoj i briga o djeci	422.522,98	3.036.770,00	718.100,00	217.400,00	215.400,00
Aktivnost A411401 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića "Moj bambi" Valpovo	90.670,30	71.670,00	90.000,00	92.700,00	91.800,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	90.670,30	71.670,00	90.000,00	92.700,00	91.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	90.670,30	71.670,00	90.000,00	92.700,00	91.800,00
3 Rashodi poslovanja	90.670,30	71.670,00	90.000,00	92.700,00	91.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.670,30	71.670,00	90.000,00	92.700,00	91.800,00
Aktivnost A411404 Sufinanciranje rada logopeda u SOS Dječjem selu Ladimirevci	24.641,17	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	24.641,17	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	24.641,17	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
3 Rashodi poslovanja	24.641,17	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	24.641,17	25.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Aktivnost A411405 Mjere pronatalitetne politike Grada Valpova	1.200,00	10.000,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.200,00	10.000,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.200,00	10.000,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.200,00	10.000,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200,00	10.000,00	50.000,00	51.500,00	51.000,00
Kapitalni projekt K411405 Dogradnja i opremanje zgrade DV „Maza“ Valpovo	45.486,08	2.060.000,00	507.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	543,75	128.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	543,75	128.000,00	7.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	543,75	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	543,75	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	126.000,00	5.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	126.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	44.942,33	1.932.000,00	500.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	44.942,33	1.932.000,00	500.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.942,33	1.932.000,00	500.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	44.942,33	1.932.000,00	500.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K411406 Dogradnja i opremanje zgrade područnog DV „Maza“ Ladimirevci	260.525,43	779.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	260.525,43	734.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	260.525,43	734.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.525,43	734.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	260.525,43	734.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K411408 Opremanje dječjih igrališta u gradu i prigradskim naseljima	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K411409 Ulaganjem u obrazovanje najmlađih ulažemo u budućnost 4	0,00	21.100,00	21.100,00	21.700,00	21.600,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	7.600,00	7.600,00	7.800,00	7.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	7.600,00	7.600,00	7.800,00	7.800,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.600,00	7.600,00	7.800,00	7.800,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.600,00	7.600,00	7.800,00	7.800,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	13.500,00	13.500,00	13.900,00	13.800,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	13.500,00	13.500,00	13.900,00	13.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.500,00	13.500,00	13.900,00	13.800,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.500,00	13.500,00	13.900,00	13.800,00
Kapitalni projekt K411410 Dogradnja zgrade podružnog DV „Maza“ Ladimirevci	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Program 4117 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje	145.780,00	215.100,00	236.600,00	243.700,00	241.300,00
Aktivnost A411702 Savjet mladih Grada Valpova	2.021,67	9.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.021,67	9.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.021,67	9.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.021,67	9.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.021,67	9.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A411703 Pomoći školama na području grada Valpova	3.000,00	6.600,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	3.000,00	6.600,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.000,00	6.600,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	6.600,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000,00	6.600,00	6.600,00	6.800,00	6.700,00
Aktivnost A411705 Jednokratne novčane potpore učenicima osnovnih škola s područja grada Valpova	27.440,00	30.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	27.440,00	30.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	27.440,00	30.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
3 Rashodi poslovanja	27.440,00	30.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.440,00	30.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Aktivnost A411706 Sufinanciranje prijevoza učenika s teškoćama u razvoju s područja grada Valpova	6.510,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	6.510,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.510,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.510,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.510,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A411707 Sufinanciranje dijela cijene prijevoza redovnih učenika s područja grada Valpova	52.761,67	65.000,00	65.000,00	67.000,00	66.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	52.761,67	65.000,00	65.000,00	67.000,00	66.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	52.761,67	65.000,00	65.000,00	67.000,00	66.300,00
3 Rashodi poslovanja	52.761,67	65.000,00	65.000,00	67.000,00	66.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.761,67	65.000,00	65.000,00	67.000,00	66.300,00
Aktivnost A411708 Učeničke stipendije Grada Valpova	13.440,00	20.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	13.440,00	20.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	13.440,00	20.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
3 Rashodi poslovanja	13.440,00	20.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.440,00	20.000,00	20.000,00	20.600,00	20.400,00
Aktivnost A411709 Zajednica tehničke kulture	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00

Kapitalni projekt K411705 Energetska obnova srednje škole Valpovo i Gradsko-školske sportske dvorane	0,00	35.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	17.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	17.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	17.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	17.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T411710 Sufinanciranje provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti djece	25.606,66	24.500,00	99.000,00	101.900,00	101.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	24.500,00	14.870,00	15.300,00	15.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	24.500,00	14.870,00	15.300,00	15.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	24.500,00	11.270,00	11.600,00	11.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	24.500,00	11.270,00	11.600,00	11.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.600,00	3.700,00	3.700,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.600,00	3.700,00	3.700,00
Izvor 5. Pomoći	25.606,66	0,00	84.130,00	86.600,00	85.800,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	84.130,00	86.600,00	85.800,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	63.730,00	65.600,00	65.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	63.730,00	65.600,00	65.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.400,00	21.000,00	20.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.400,00	21.000,00	20.800,00
Izvor 5.1. Pomoći	25.606,66	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.782,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.782,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.824,66	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.824,66	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 4118 Socijalna skrb	504.425,96	658.377,00	548.800,00	173.800,00	172.000,00
Aktivnost A411801 Pomoć građanima i kućanstvima u novcu i naravi	114.348,13	70.000,00	120.200,00	123.800,00	122.600,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	114.348,13	70.000,00	120.200,00	123.800,00	122.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	114.348,13	70.000,00	120.200,00	123.800,00	122.600,00
3 Rashodi poslovanja	114.348,13	70.000,00	120.200,00	123.800,00	122.600,00
32 Materijalni rashodi	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	91.869,79	46.200,00	90.200,00	92.900,00	92.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.478,34	23.500,00	29.700,00	30.600,00	30.300,00
Aktivnost A411802 Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama	9.372,91	6.477,00	6.500,00	6.700,00	6.600,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	9.372,91	6.477,00	6.500,00	6.700,00	6.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	9.372,91	6.477,00	6.500,00	6.700,00	6.600,00
3 Rashodi poslovanja	9.372,91	6.477,00	6.500,00	6.700,00	6.600,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.372,91	6.477,00	6.500,00	6.700,00	6.600,00
Aktivnost A411803 Naknada za troškove stanovanja	21.881,21	40.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	21.881,21	40.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	21.881,21	40.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
3 Rashodi poslovanja	21.881,21	40.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.881,21	40.000,00	30.000,00	30.900,00	30.600,00
Aktivnost A411804 Jednokratna novčana naknada	5.072,98	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.072,98	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.072,98	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00

3 Rashodi poslovanja	5.072,98	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.072,98	15.000,00	10.000,00	10.300,00	10.200,00
Aktivnost A411805 Ostali oblici prava iz socijalne skrbi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.000,00
Tekući projekt T411807 Zaželi - radi i ostvari IV.	353.750,73	524.900,00	380.100,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	353.750,73	524.900,00	380.100,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	353.750,73	524.900,00	380.100,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	353.750,73	524.900,00	380.100,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	314.793,79	467.500,00	337.900,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	22.844,26	43.400,00	24.400,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	16.112,68	14.000,00	17.800,00	0,00	0,00
Program 4122 Projekt "Zajedno više možemo"	0,00	398,00	400,00	400,00	400,00
Aktivnost A412201 "Zajedno više možemo"	0,00	398,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	398,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	398,00	400,00	400,00	400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	332,00	300,00	300,00	300,00
32 Materijalni rashodi	0,00	332,00	300,00	300,00	300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66,00	100,00	100,00	100,00
Program 4124 Razvoj civilnog društva	38.547,82	40.000,00	40.000,00	41.200,00	40.800,00
Aktivnost A412401 Udruge društvenih, humanitarnih, zdravstvenih djelatnosti te proistekle iz Domovinskog rata	38.547,82	40.000,00	40.000,00	41.200,00	40.800,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	38.547,82	40.000,00	40.000,00	41.200,00	40.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	38.547,82	40.000,00	40.000,00	41.200,00	40.800,00
3 Rashodi poslovanja	38.547,82	40.000,00	40.000,00	41.200,00	40.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	38.547,82	40.000,00	40.000,00	41.200,00	40.800,00
Program 4125 Visoko obrazovanje	25.653,53	30.000,00	30.000,00	31.000,00	30.600,00
Aktivnost A412501 Sufinanciranje dijela cijene prijevoza redovnih studenata s područja grada Valpova	5.680,41	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.680,41	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.680,41	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
3 Rashodi poslovanja	5.680,41	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.680,41	5.000,00	5.000,00	5.200,00	5.100,00
Aktivnost A412502 Studentske stipendije Grada Valpova	19.973,12	25.000,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	19.973,12	25.000,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	19.973,12	25.000,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
3 Rashodi poslovanja	19.973,12	25.000,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.973,12	25.000,00	25.000,00	25.800,00	25.500,00
Glava 00402 Ustanova za kulturne djelatnosti A.E. Mirosljub, Valpovo	236.413,99	418.590,00	379.990,00	391.400,00	399.200,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	216.374,23	311.890,00	304.690,00	313.830,00	320.080,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	216.374,23	311.890,00	304.690,00	313.830,00	320.080,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	16.674,01	48.200,00	52.900,00	54.490,00	55.580,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	16.674,01	48.200,00	52.900,00	54.490,00	55.580,00
Izvor 5. Pomoći	3.365,75	58.500,00	22.400,00	23.080,00	23.540,00
Izvor 5.1. Pomoći	3.365,75	58.500,00	22.400,00	23.080,00	23.540,00
38591 Ustanova za kult. djelat. A. E. Mirosljub	236.413,99	418.590,00	379.990,00	391.400,00	399.200,00
Program 4201 Osnovna djelatnost Ustanove za kulturne djelatnosti	236.413,99	418.590,00	379.990,00	391.400,00	399.200,00

Aktivnost A420101 Redovne aktivnosti	226.504,61	325.790,00	347.490,00	357.920,00	365.050,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	216.374,23	283.890,00	304.690,00	313.830,00	320.080,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	216.374,23	283.890,00	304.690,00	313.830,00	320.080,00
3 Rashodi poslovanja	188.938,03	252.800,00	275.600,00	283.870,00	289.520,00
31 Rashodi za zaposlene	154.691,10	195.000,00	222.800,00	229.480,00	234.070,00
32 Materijalni rashodi	32.159,32	55.500,00	51.000,00	52.540,00	53.570,00
34 Financijski rashodi	2.087,61	2.300,00	1.800,00	1.850,00	1.880,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.352,00	6.000,00	4.000,00	4.120,00	4.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.352,00	6.000,00	4.000,00	4.120,00	4.200,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	25.084,20	25.090,00	25.090,00	25.840,00	26.360,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	25.084,20	25.090,00	25.090,00	25.840,00	26.360,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	9.971,38	30.400,00	32.300,00	33.270,00	33.930,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	9.971,38	30.400,00	32.300,00	33.270,00	33.930,00
3 Rashodi poslovanja	9.971,38	30.400,00	32.300,00	33.270,00	33.930,00
32 Materijalni rashodi	9.971,38	30.400,00	32.300,00	33.270,00	33.930,00
Izvor 5. Pomoći	159,00	11.500,00	10.500,00	10.820,00	11.040,00
Izvor 5.1. Pomoći	159,00	11.500,00	10.500,00	10.820,00	11.040,00
3 Rashodi poslovanja	159,00	11.500,00	10.500,00	10.820,00	11.040,00
32 Materijalni rashodi	159,00	11.500,00	10.500,00	10.820,00	11.040,00
Aktivnost A420102 Dani Matije Petra Katančića	938,44	10.000,00	5.200,00	5.360,00	5.470,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	0,00	0,00	1.300,00	1.340,00	1.370,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	0,00	1.300,00	1.340,00	1.370,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.300,00	1.340,00	1.370,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.300,00	1.340,00	1.370,00
Izvor 5. Pomoći	938,44	7.000,00	3.900,00	4.020,00	4.100,00
Izvor 5.1. Pomoći	938,44	7.000,00	3.900,00	4.020,00	4.100,00
3 Rashodi poslovanja	938,44	7.000,00	3.900,00	4.020,00	4.100,00
32 Materijalni rashodi	938,44	7.000,00	3.900,00	4.020,00	4.100,00
Aktivnost A420103 Kino Korner	6.702,63	82.800,00	19.300,00	19.880,00	20.280,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	6.702,63	17.800,00	19.300,00	19.880,00	20.280,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	6.702,63	17.800,00	19.300,00	19.880,00	20.280,00
3 Rashodi poslovanja	6.702,63	16.800,00	19.300,00	19.880,00	20.280,00
32 Materijalni rashodi	6.141,62	15.800,00	17.300,00	17.820,00	18.180,00
34 Financijski rashodi	561,01	1.000,00	2.000,00	2.060,00	2.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T420101 Manifestacija "Ljeto valpovačko"	2.268,31	0,00	8.000,00	8.240,00	8.400,00
Izvor 5. Pomoći	2.268,31	0,00	8.000,00	8.240,00	8.400,00
Izvor 5.1. Pomoći	2.268,31	0,00	8.000,00	8.240,00	8.400,00
3 Rashodi poslovanja	2.268,31	0,00	8.000,00	8.240,00	8.400,00
32 Materijalni rashodi	2.268,31	0,00	8.000,00	8.240,00	8.400,00

Glava 00403 Gradska knjižnica i čitaonica, Valpovo	108.881,59	165.850,00	183.650,00	189.180,00	192.970,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	103.521,41	143.500,00	151.400,00	155.960,00	159.080,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	103.521,41	143.500,00	151.400,00	155.960,00	159.080,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	0,00	350,00	350,00	360,00	370,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	350,00	350,00	360,00	370,00
Izvor 5. Pomoći	5.360,18	21.000,00	30.900,00	31.830,00	32.470,00
Izvor 5.1. Pomoći	5.360,18	21.000,00	30.900,00	31.830,00	32.470,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.050,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.050,00
44436 Gradska knjižnica i čitaonica	108.881,59	165.850,00	183.650,00	189.180,00	192.970,00
Program 4301 Redovna djelatnost Gradske knjižnice i čitaonice	108.881,59	165.850,00	183.650,00	189.180,00	192.970,00
Aktivnost A430101 Redovne aktivnosti	103.063,39	138.350,00	156.300,00	161.010,00	164.240,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	103.063,39	134.000,00	144.400,00	148.750,00	151.730,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	103.063,39	134.000,00	144.400,00	148.750,00	151.730,00
3 Rashodi poslovanja	103.063,39	133.000,00	142.400,00	146.690,00	149.630,00
31 Rashodi za zaposlene	81.458,09	100.100,00	106.300,00	109.490,00	111.690,00
32 Materijalni rashodi	20.949,69	32.200,00	35.300,00	36.380,00	37.100,00
34 Financijski rashodi	655,61	700,00	800,00	820,00	840,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	2.000,00	2.060,00	2.100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.000,00	2.000,00	2.060,00	2.100,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	4.000,00	11.900,00	12.260,00	12.510,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	4.000,00	11.900,00	12.260,00	12.510,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	2.400,00	2.470,00	2.520,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	2.400,00	2.470,00	2.520,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	9.500,00	9.790,00	9.990,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	9.500,00	9.790,00	9.990,00
Kapitalni projekt K430101 Nabava opreme i knjižne građe	5.818,20	27.500,00	27.350,00	28.170,00	28.730,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	458,02	9.500,00	7.000,00	7.210,00	7.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	458,02	9.500,00	7.000,00	7.210,00	7.350,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	458,02	9.500,00	7.000,00	7.210,00	7.350,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	458,02	9.500,00	7.000,00	7.210,00	7.350,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	0,00	0,00	350,00	360,00	370,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	0,00	350,00	360,00	370,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	350,00	360,00	370,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	350,00	360,00	370,00
Izvor 5. Pomoći	5.360,18	17.000,00	19.000,00	19.570,00	19.960,00
Izvor 5.1. Pomoći	5.360,18	17.000,00	19.000,00	19.570,00	19.960,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.360,18	17.000,00	19.000,00	19.570,00	19.960,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.360,18	17.000,00	19.000,00	19.570,00	19.960,00
Izvor 7. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.050,00
Izvor 7.1. Prihodi od nef. imovine i naknade šteta s osnove osiguranja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.050,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.050,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.030,00	1.050,00
Glava 00404 Dječji vrtić "Maza", Valpovo	914.244,97	1.197.400,00	1.754.150,00	1.806.900,00	1.843.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	734.262,21	986.900,00	1.397.650,00	1.439.700,00	1.468.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	734.262,21	986.900,00	1.397.650,00	1.439.700,00	1.468.400,00

Izvor 3. Vlastiti prihodi	179.982,76	191.000,00	344.000,00	354.300,00	361.400,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	179.982,76	191.000,00	344.000,00	354.300,00	361.400,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	19.500,00	12.500,00	12.900,00	13.200,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	19.500,00	12.500,00	12.900,00	13.200,00
36967 Dječji vrtić "Maza"	914.244,97	1.197.400,00	1.754.150,00	1.806.900,00	1.843.000,00
Program 4401 Predškolski odgoj i briga o djeci	914.244,97	1.197.400,00	1.754.150,00	1.806.900,00	1.843.000,00
Aktivnost A440101 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića "Maza"	914.244,97	1.197.400,00	1.754.150,00	1.806.900,00	1.843.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	734.262,21	986.900,00	1.397.650,00	1.439.700,00	1.468.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	734.262,21	986.900,00	1.397.650,00	1.439.700,00	1.468.400,00
3 Rashodi poslovanja	732.093,32	984.900,00	1.387.650,00	1.429.400,00	1.457.900,00
31 Rashodi za zaposlene	611.872,74	829.500,00	1.244.700,00	1.282.000,00	1.307.700,00
32 Materijalni rashodi	119.236,28	154.300,00	142.950,00	147.400,00	150.200,00
34 Financijski rashodi	984,30	1.100,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.168,89	2.000,00	10.000,00	10.300,00	10.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.168,89	2.000,00	10.000,00	10.300,00	10.500,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	179.982,76	191.000,00	344.000,00	354.300,00	361.400,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	179.982,76	191.000,00	344.000,00	354.300,00	361.400,00
3 Rashodi poslovanja	179.637,86	191.000,00	344.000,00	354.300,00	361.400,00
31 Rashodi za zaposlene	879,75	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	178.596,16	190.800,00	344.000,00	354.300,00	361.400,00
34 Financijski rashodi	161,95	200,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	344,90	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	344,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	19.500,00	12.500,00	12.900,00	13.200,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	19.500,00	12.500,00	12.900,00	13.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.500,00	12.500,00	12.900,00	13.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	12.500,00	12.500,00	12.900,00	13.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 005 SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE	0,00	0,00	219.100,00	225.700,00	223.400,00
Glava 00501 Služba za opće poslove	0,00	0,00	219.100,00	225.700,00	223.400,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	219.100,00	225.700,00	223.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	219.100,00	225.700,00	223.400,00
Program 1102 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja-Zaštita od požara i civilna zaštita	0,00	0,00	195.000,00	200.900,00	198.900,00
Aktivnost A110202 Zaštita od požara	0,00	0,00	195.000,00	200.900,00	198.900,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	195.000,00	200.900,00	198.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	195.000,00	200.900,00	198.900,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	195.000,00	200.900,00	198.900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	195.000,00	200.900,00	198.900,00
Program 1103 Donacije političkim strankama	0,00	0,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Aktivnost A110301 Djelatnost političkih stranaka	0,00	0,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	15.000,00	15.500,00	15.300,00
Program 4117 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje	0,00	0,00	9.100,00	9.300,00	9.200,00
Aktivnost A411702 Savjet mladih Grada Valpova	0,00	0,00	9.100,00	9.300,00	9.200,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	9.100,00	9.300,00	9.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	9.100,00	9.300,00	9.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.100,00	9.300,00	9.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	9.100,00	9.300,00	9.200,00

Članka 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 400-01/25-01/20

URBROJ: 2158-7-1-25-3

PREDSJEDNIK

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

182.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, temeljem članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) i članka 17. točke 5. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 5/25), donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Grada Valpova za 2026. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Valpova za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Grad), upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Grada Valpova sastoji se od Općeg i Posebnog dijela, te Obrazloženja proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od Sažetka Računa prihoda i rashoda, Sažetka Računa financiranja, Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja, Prenesenog manjka prihoda nad rashodima te Višegodišnjeg plana uravnoteženja. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Rashodi i izdaci proračuna za koje se koriste namjenski prihodi i primici, te prihodi iz pomoći, izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od odredbi iz stavka 4. ovog članka, Gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju na teret ostalih proračunskih prihoda, ali najviše do planiranih iznosa.

Članak 3.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Proračunskim korisnicima sredstva se doznaju mjesečno na temelju mjesečnih proračunskih odobrenja prema njihovim zahtjevima i u skladu s raspoloživim sredstvima. Sredstva korisnici smiju koristiti samo za namjene i do visine određene proračunom.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

Iznimno, zbog neusklađenog priljeva sredstava u Proračun s mjesečnim planovima rashoda i izdataka, Služba za financije i proračun može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima.

Članak 4.

Prihodi i primici koje ostvare korisnici Proračuna obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti, kao i od namjenskih prihoda i primitaka, uplaćuju se na žiro-račun Grada Valpova (Riznice), a koriste se prema njihovim financijskim planovima.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirenju rashoda i izdataka imati će tekuće otplate kredita (glavnica i kamate), i sredstva za redovnu djelatnost Gradske uprave i drugih proračunskih korisnika, te rashodi i izdaci preneseni kao proračunski manjak iz prethodne godine.

Članak 6.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti između planiranih prihoda i primitaka, i rashoda i izdataka Proračuna, predložit će se Gradskom vijeću donošenje njegovih izmjena i dopuna.

Gradonačelnik može izvršiti preraspodjelu rashoda i izdataka proračuna sukladno članku 60. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21).

O izvršenim preraspodjelama na temelju stavka 2. ovog članka, Gradonačelnik je obavezan izvijestiti Gradsko vijeće u sklopu redovnog izvještavanja.

Članak 7.

Naredbodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik.

Rashodi Proračuna koji nisu analitički razrađeni, odnosno kojima nije određen krajnji korisnik u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Gradskog vijeća Grada Valpova (posebno kod tekućih i kapitalnih donacija, pomoći obiteljima i kućanstvima), izvršavati će se temeljem odluke Gradonačelnika Grada Valpova (posebno kod tekućih i kapitalnih donacija, pomoći obiteljima i kućanstvima).

Pročelnici upravnih odjela odgovorni su Gradonačelniku za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna iz svog djelokruga rada, kao i za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima u Proračunu.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnici upravnih odjela Grada moraju prije isplate provjeriti i na nalogu za isplatu potvrditi pravni temelj i visinu obveze za nabavljenu robu, obavljene usluge i izvršene radove, te utvrditi poziciju za isplatu iz Proračuna za sve isplate iz djelokruga rada svog upravnog odjela.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova odvija se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 144/22).

Članak 9.

Raspodjela sredstava udrugama za koje su sredstva planirana u ukupnom iznosu u Proračunu izvršavati će na temelju Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Valpova kroz utvrđene kriterije, mjerila i postupke za dodjelu i korištenje sredstava proračuna udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada Valpova, sve usklađeno s odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17, 98/19, 151/22).

Članak 10.

Korisnici proračunskih sredstava iz prethodne 2025. godine u obvezi su u 2026. godini dostaviti financijska izvješća za 2025. godinu i traženu dokumentaciju Upravnom odjelu za gospodarstvo i društvene djelatnosti do 28. veljače tekuće godine na propisanim obrascima.

Korisnicima proračunskih sredstava koji do roka iz stavka 1. ovog članka ne dostave spomenuta financijska izvješća, obustavit će se isplata odobrenih proračunskih sredstava do dostave izvješća.

Članak 11.

Visina sredstava za proračunsku zalihu u Proračunu određuje se u iznosu od 15.000,00 EUR.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

O korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna odlučuje Gradonačelnik. O korištenju sredstava proračunske zalihe Gradonačelnik izvještava Gradsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 12.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih izdataka i da se takvi financijski odnosi temelje na odlukama Gradonačelnika. Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se ulagati samo s povratom sredstava na žiro-račun Proračuna do kraja fiskalne godine.

Članak 13.

Gradonačelnik kao čelnik proračuna može otpisati potraživanja na temelju Zakona o proračunu, Općeg poreznog zakona i ostalih važećih zakona i odluka.

Članak 14.

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

Iznimno, plaćanje predujma moguće je bez suglasnosti iz stavka 1. ovog Članka do iznosa od 1.500,00 EUR te za obveze preuzete po ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Članak 15.

Pogrešno, ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a na temelju rješenja tijela nadležnog za naplatu odnosnih prihoda.

Članak 16.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2025. godine, podmiriti će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2026. godinu.

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, u skladu sa Zakonom o proračunu.

Članak 17.

Grad se u Proračunu za 2026. godinu planira dugoročno zadužiti kod banaka u iznosu do 3.718.700,00 EUR. Ukupni iznos dugoročnog duga prema bankama na kraju 2026. planiran je u iznosu od 9.380.000,00 EUR.

Odluke o zaduživanju donosi Gradsko vijeće. Ugovore o dugoročnom zaduživanju sklapa Gradonačelnik na temelju donesenog Proračuna, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija ili Vlade Republike Hrvatske.

Grad Valpovo može se dugoročno zadužiti do ukupne svote predviđene Proračunom u skladu s važećim odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje propisuju uvjete zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 18.

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom upravlja Gradonačelnik, tijela gradske uprave, te pravne osobe (ustanove i trgovačka društva) kojih je Grad osnivač.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup, te vođenje popisa imovine u skladu sa zakonom.

Nakon završetka postupka investiranja, izvršena ulaganja u objekte i opremu namijenjene pravnim osobama za koja se ocijeni da su od značaja za Grad Valpovo, odlukom Gradskog vijeća prenijet će se u vlasništvo tim pravnim osobama.

Članak 19.

Grad Valpovo može davati jamstva trgovačkim društvima u vlasništvu, ili pretežitom vlasništvu Grada i ustanovama koje je osnovao do zakonom utvrđenog opsega i uz zakonom predviđene suglasnosti. Odluku o davanju jamstva donosi Gradsko vijeće.

Članak 20.

Javne ustanove – proračunski korisnici, trgovačka društva u vlasništvu ili u pretežitom vlasništvu Grada, ne mogu se zaduživati ili davati jamstva, bez prethodne suglasnosti Gradskog vijeća.

Članak 21.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi i dostaviti Službi za financije i proračun Grada mjesečne, tromjesečne, polugodišnje i godišnje financijske izvještaje u skladu s Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 22.

Služba za financije i proračun Grada i nadležni upravni odjel imaju pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnošću uporabe proračunskih sredstava. Proračunski nadzor poslovanja proračunskih korisnika obavlja se izravnim nadzorom kod proračunskog korisnika i analizom njegovih financijskih izvještaja. Ako se prilikom vršenja nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu i Proračunu, izvijestiti će se Gradonačelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva, ili će se obustaviti isplata sredstava s pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ovaj Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 400-01/25-01/20

URBROJ: 2158-7-1-25-4

PREDSJEDNIK

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

183.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.), donijelo je

**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
GRADA VALPOVA ZA RAZDOBLJE 2026.-2029. GODINE****1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su opća načela: načelo humanosti i načelo zabrane diskriminacije te načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite,
- b) operativne snage vatrogastva,
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- e) udruge,
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite,

- g) koordinatori na lokaciji,
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine

- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite

u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite

- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite

- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite

- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša

- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika

- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite

- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Smjernice se izrađuju na temelju godišnje analize stanja sustava civilne zaštite i njima se utvrđuju prioritete lokalne vlasti na području civilne zaštite za rok od četiri godine.

Smjernicama se ostvaruju sljedeći ciljevi:

- na temelju procjena rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, odnosno smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti koje su na području primjene izložene štetnim utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja

- na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama

- jačanje kompetencija operativnih snaga civilne zaštite u postupanju prema ranjivim skupinama u slučaju velike nesreće i katastrofe (edukacije, vježbe, opremanje)

- usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama

- poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći

- planira osiguravanje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioriternih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od četiri godine.

Smjernicama se definiraju pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioriternim u sustavu civilne zaštite u razdoblju za koje se donose i to na svim subpodručjima sustava civilne zaštite (normiranja - usvajanja općih akata - o ustrojavanju stožera civilne zaštite JLP(R)S, određivanju pravnih osoba od značaja za sustav civilne zaštite, imenovanju povjerenika i dr.; preventive - procjena rizika, jačanje svijesti, upravljanje rizicima i dr.; planiranja - planovi djelovanja, Vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.; operativnog djelovanja - ustrojavanje evidencija obveznika, popuna, osposobljavanje, vježbe, nabava opreme i dr.; financiranja - prioriteta u izvršavanju mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, podaci o implementaciji spoznaja iz drugih javnih politika (o studijama, znanstvenim istraživanjima i ispitivanjima, normativnim i planskim rješenjima iz drugih područja) čija primjena i uključivanje u smjernice može dovesti do poboljšanja sustava civilne zaštite, sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite i drugih specifičnih interesa i prioriteta JLP(R)S iz njihovog samoupravnog djelokruga na području sustava civilne zaštite.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA VALPOVA

Cilj je definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima gradonačelnik raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvenog i koordiniranog djelovanja sustava.

Operativne snage sustava civilne zaštite na području Grada Valpova su:

- a) Stožer civilne zaštite,
- b) operativne snage vatrogastva,
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- e) pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- f) udruge,
- g) povjerenici civilne zaštite,
- h) koordinatori na lokaciji.

a) Stožer civilne zaštite Grada Valpova

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom Stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Stožeri civilne zaštite mogu od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

U proteklom razdoblju Stožer je u više navrata potvrdio opravdanost svoga postojanja i iskazao sposobnost učinkovitog operativnog djelovanja u svim kriznim situacijama.

Gradonačelnik Grada Valpova donio je dana 23. lipnja 2025. godine Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“, br. 8/25.).

U narednom razdoblju potrebno je odrediti koordinatore na lokaciji, provesti osposobljavanje onih članova Stožera koji prethodno nisu osposobljeni, redovito održavati sjednice Stožera civilne zaštite, provoditi vježbe te obavljati druge poslove sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite i potrebama na terenu.

b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ovoga Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Grad Valpovo ima vlastitu vatrogasnu zajednicu (Vatrogasna zajednica Grada Valpova i Općine Petrijevci), koja je u sastavu VZ Županije. Vodeće (središnje) društvo je DVD Valpovo, a osim njega u sastavu Vatrogasne zajednice s područja Grada Valpova su i DVD Harkanovci, DVD Ladimirevci, DVD Šag, DVD Ivanovci, DVD Nard, DVD Zelčin i DVD Marjančaci. DVD-i su temeljena operativna snaga zaštite i spašavanja Grada.

Ukupno se raspolaže sa 140 operativno osposobljenih i uvježbanih vatrogasaca s važećim liječničkim pregledom te 149 djelatnih (bez liječničkog pregleda), ukupno 289 po kategorijama zvanja i osposobljenosti.

U narednom razdoblju potrebno je:

- kontinuirano osposobljavati za vatrogasna zvanja i specijalnosti vatrogasnih pripravnika (članova koji su postali punoljetni)
- provoditi uvježbavanje operativnog sastava putem združenih taktičkih vježbi sa vozilima i opremom kojima raspolažu vatrogasne postrojbe
 - iznalaziti mogućnosti za pomlađivanje vatrogasnih vozila
 - racionalno voditi kadrovsku politiku
 - vatrogasnu zajednicu i vatrogasna društva u njezinom sastavu potrebno je pored redovnog osposobljavanja za potrebe vatrogasne djelatnosti sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite te poduzimati daljnje aktivnosti na razvoju Vatrogasnog operativnog centra (VOC) u prostorijama vatrogasnog doma u Valpovu
 - jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom CZ Grada Valpova te žurnim službama i operativnim snagama CZ te koordinatorima na lokaciji
 - provedba zadaća Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku
 - donositi godišnje provedbene planove unaprjeđenja zaštite od požara te izvješća povodom istih
 - ostvarivati suradnju sa vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu CZ na području Grada i okolnog područja
 - u skladu sa proračunskim mogućnostima ostvarivati pretpostavke za kontinuiranu nabavku nove i poboljšanje postojeće vatrogasne tehnike (pomlađivanje vatrogasnih vozila), opreme (obnavljati zastarjelu i dotrajalu skupnu opremu, nabavljati osobnu zaštitnu opremu u cilju bolje

zaštite vatrogasaca tijekom intervencija) i sredstava za gašenje prema tipizaciji i normizaciji, kao i materijalno opremanje Vatrogasne zajednice te prilagođavanje i potrebama djelovanja VZ po mjerama civilne zaštite.

c) Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama ovog Zakona i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

U narednom razdoblju potrebno je i dalje kontinuirano financirati rad Gradskog društva Crvenog križa Valpovo, koje je područno mjerodavno i za Grad Valpovo, te redovito provoditi suradnju u razvoju sustava zaštite i spašavanja.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, ovoga Zakona, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS Stanica Osijek je na području Grada Valpova prepoznata kao operativna snaga zaštite i spašavanja koja je spremna i sposobna preuzeti obveze i zadaće koje bi inače trebale obavljati specijalističke postrojbe za spašavanje iz ruševina. S obzirom na njezinu trenutnu opremljenost i obučenos, kao takva je sposobna preuzeti obaveze specijalističke postrojbe civilne zaštite za spašavanje iz ruševina. Na ovaj način, postići će se veći učinak sustava zaštite i spašavanja, ali uz manje financijske troškove. Grad Valpovo će i dalje kroz sustav zaštite i spašavanja u Proračunu Grada Valpova osiguravati financijska sredstva za redovne aktivnosti HGSS-a Stanice Osijek.

e) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog tijela državne uprave.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari, a nisu obveznici izrade izvješća o sigurnosti sukladno propisima iz područja zaštite okoliša, dužne su izraditi procjene rizika i operativne planove sukladno metodologiji.

Pravna osoba dužna je jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana civilne zaštite u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

Pravna osoba koja u području svoje nadležnosti utvrdi prijetnju za nastanak izvanrednog događaja, velike nesreće i/ili katastrofe dužna je o tome bez odgode obavijestiti nadležni centar 112.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stvarno nastali troškovi djelovanja pravnih osoba u spomenutim situacijama podmiruju se iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i državnog proračuna Republike Hrvatske.

Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U postupku donošenja podzakonskih akata po Zakonu o sustavu civilne zaštite kao i izvršenja obaveza sudionika u jedinstvenom sustavu CZ, Grad Valpovo je donio Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Grada Valpova.

Pravne osobe od interesa za Grad su Vodovod-Osijek d.o.o. Osijek – Podružnica Valpovo, Urbanizam d.o.o. Valpovo, Čičak d.o.o. Valpovo, Veterinarska stanica Valpovo d.o.o. Valpovo i Hrvatski radio Valpovština d.o.o. Valpovo.

f) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite Grada Valpova (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske djelatnosti, tehničke djelatnosti, lovačke djelatnosti i druge), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Grada.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge od značaja za sustav civilne zaštite Grada Valpova su lovačka društva „Šljuka“ iz Valpova i „Jelen“ iz Zelčina, Odred izviđača „Iovallios“ Valpovo te Zajednica športskih udruga Grada Valpova.

U narednom razdoblju potrebno je na razini Grada održati koordinativni sastanak s predstavnicima udruga koje čine pričuvni sastav civilne zaštite u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u CZ Grada, a osim toga uključiti ih i u vježbe koje se budu održavale.

g) Povjerenici civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Grada Valpova.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite

- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite

- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite

- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina

- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno Procjeni rizika predviđeni su i imenovani povjerenici i njihovi zamjenici za 8 naselja u sastavu Grada Valpova (8 povjerenika i 8 njihovih zamjenika).

Povjerenici će obavljati i provoditi na potrebnim mjestima mjere zaštite i spašavanje u svakom pojedinom naselju na području Grada Valpova.

Dana 22. veljače 2022. godine provedeno je osposobljavanje povjerenika od strane Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Osijek.

U suradnji s PUCZ Osijek provedeno je osposobljavanje povjerenika civilne zaštite dana 27. studenoga 2024. godine, za one koji nisu prethodno pristupili.

Potrebno je provesti osposobljavanje povjerenika koji nisu mogli prisustvovati prethodno spomenutim osposobljavanjima te ih uključiti u provođenje vježbi.

h) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Grada Valpova iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Ovo je nova odrednica Zakona o sustavu civilne zaštite i Stožer CZ Grada će razmotriti navedenu obvezu te provesti postupak imenovanja osobe iz reda redovnih operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja, a sukladno očekivanim izvanrednim događanjima na području Grada.

3. PROVOĐENJE POJEDINIH MJERA CIVILNE ZAŠTITE

Sklanjanje

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je u promatranom periodu:

- uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere civilne zaštite postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju,

- obavijestiti pravne i fizičke osobe koje imaju u vlasništvu skloništa da ih održavaju za slučaj potrebe.

Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Osijek, koji postupaju sukladno važećim propisima. Iako gradovi nemaju obveze u razvijanju ovog sustava, potrebno je osigurati informiranost o stanju sustava za uzbunjivanje na području Grada.

Slijedom rečenog, Područni ured civilne zaštite Osijek trebao bi kontinuirano izvještavati o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja na način da njihovo izvješće postane sastavni dio godišnje Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom području Grada,
- kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom periodu.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 ljudi te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, prometni terminali, sportske dvorane, stadioni, trgovački centri, hoteli, autokampovi, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

4. ZAŠTITA OKOLIŠA

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštovanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša te uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj održivo korištenje prirodnih dobara, sprječavanje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica eventualnog onečišćenja, poboljšavanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti.

Na temelju navedenoga potrebno je:

- kontinuirano provoditi akcije sprječavanja ili ublažavanja šteta u okolišu izazvanih raznim izvorima onečišćenja,
- sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša.

5. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite Grad Valpovo ima izrađene potrebne dokumente te će donositi nove, odnosno usklađivati postojeće, sukladno faktičnim potrebama i/ili izmjenama, odnosno dopunama relevantnih propisa.

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reaguju, pojedini su skloni panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati, što ponekad može imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,

- provođenje informiranja građana kroz rad raznih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje,
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Grada informacije o sustavu civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

7. SURADNJA NA POLJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja na polju civilne zaštite ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite na svim razinama.

U tom smislu potrebno je u promatranom razdoblju:

- nastaviti kontakte s Osječko-baranjskom županijom, budući da se sustav civilne zaštite u kriznim situacijama, među ostalima, temelji na načelu supsidijarnosti i solidarnosti u pružanju pomoći,
- nastaviti kontakte sa susjednim gradovima i općinama, budući da se sustav civilne zaštite u kriznim situacijama, među ostalima, temelji na načelu solidarnosti u pružanju pomoći,
- nastaviti kontakte s Područnim uredom civilne zaštite Osijek.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite. U Proračun je potrebno ugraditi sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite i odredbe posebnih propisa.

Slijedom rečenog, potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- Stožer civilne zaštite Grada Valpova,
- postrojbe vatrogastva imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa (Crveni križ, Gorska služba spašavanja),
- ostalih udruga od interesa za zaštitu i spašavanje,
- pravne osobe koje su određene od osobite važnosti za sustav civilne zaštite Grada Valpova,
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacije, intelektualne usluge, promidžba, vježbe),
- naknade mobiliziranim pripadnicima timova civilne zaštite,
- naknade za privremeno oduzete pokretne radi provođenja mjera civilne zaštite.

9. ZAKLJUČAK

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Ovim Smjernicama utvrđeni su ciljevi u razdoblju od 2026. do 2029. godine u razvoju civilne zaštite Grada Valpova, a što je jedna permanentna aktivnost.

Ove Smjernice imaju se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

2026. godina

Aktivnosti	Nositelji izrade	Suradnja	Napomena
Izraditi godišnju Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova	Gradonačelnik		Podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje
Izraditi godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova te kroz Proračun planirati i osiguravati potrebna financijska sredstva za sustav civilne zaštite	Gradonačelnik		Podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje
Ostvarivati plan vježbi civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Operativne snage sustava civilne zaštite	
Osposobljavanje preostalih članova Stožera civilne zaštite Grada Valpova	Stožer civilne zaštite	Područni ured civilne zaštite Osijek	
Osposobljavanje preostalih povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Područni ured civilne zaštite Osijek	
Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja	Područni ured civilne zaštite Osijek		
Ažurirati sve planske dokumente			kontinuirano

2027. godina

Aktivnosti	Nositelji izrade	Suradnja	Napomena
Izraditi godišnju Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova	Gradonačelnik		Podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje
Izraditi godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova te kroz Proračun planirati i osiguravati potrebna financijska sredstva za sustav civilne zaštite	Gradonačelnik		Podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje
Ostvarivati plan vježbi civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Operativne snage sustava civilne zaštite	

Prikupiti planove rada udruga koje se nalaze u Odluci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite	Udruge od interesa za civilnu zaštitu		
Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja	Područni ured civilne zaštite Osijek		
Inicirati susret sa čelnicima susjednih gradova i općina na temu civilne zaštite i zaštite od požara	Gradonačelnik	Područni ured civilne zaštite Osijek	
Ažurirati sve planske dokumente			kontinuirano

2028. godina

Aktivnosti	Nositelji izrade	Suradnja	Napomena
Izraditi godišnju Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova	Gradonačelnik		Podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje
Izraditi godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova te kroz Proračun planirati i osiguravati potrebna financijska sredstva za sustav civilne zaštite	Gradonačelnik		Podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje
Ostvarivati plan vježbi civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Operativne snage sustava civilne zaštite	
Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja	Područni ured civilne zaštite Osijek		
Ažurirati sve planske dokumente			kontinuirano

2029. godina

Aktivnosti	Nositelji	Suradnja	Napomena
Izraditi godišnju Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova	Gradonačelnik		Podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje

Izraditi godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova te kroz Proračun planirati i osiguravati potrebna financijska sredstva za sustav civilne zaštite	Gradonačelnik		Podnosi se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje
Ostvarivati plan vježbi civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Operativne snage sustava civilne zaštite	
Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja	Područni ured civilne zaštite Osijek		
Inicirati susret sa čelnicima susjednih gradova i općina na temu civilne zaštite i zaštite od požara	Gradonačelnik	Područni ured civilne zaštite Osijek	
Ažurirati sve planske dokumente			kontinuirano

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 240-01/25-01/18

URBROJ: 2158-7-1-25-3

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

184.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10. i 114/22.), članka 17. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.) te Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“, br. 12/19.), donosi sljedeći

PROVEDBENI PLAN**unapređenja zaštite od požara za
područje Grada Valpova za
2026. godinu****I.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Grada Valpova, Gradsko vijeće Grada Valpova donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Valpova za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Grada Valpova potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere**1.1. Vatrogasne postrojbe**

a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Grada Valpova osigurati potreban broj vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo.

b) U središnjem DVD-u Valpovo organizirati vatrogasno dežurstvo tako da se brojem vatrogasaca osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Grada u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje vatrogasnog operativnoga centra sa stalnim dežurstvom i dojavom požara na telefonski broj 193 ili 112 za područje cijelog Grada zapošljavanjem profesionalnih vatrogasaca sukladno Procjeni.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo i DVD Valpovo.

c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Valpova.

Izvršitelj zadatka: Zapovjednik vatrogasne zajednice Grada Valpova.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Grad Valpovo ima organiziranu dimnjačarsku službu na svojem području sukladno važećim

propisima. Izvršiti ispitivanje stanja dimovodnih kanala i njihovo održavanje, u svezi s time konzultirati s dimnjačarom koji je dobio koncesiju za održavanje i čišćenje dimnjaka i ložišta u naseljima te ga uključiti u nadzor kao stručnu osobu koja bi mogla registrirati većinu domaćinstava s neispravnim ili slabo održanim dimnjacima.

Izvršitelj zadatka: dimnjačar koji je dobio koncesiju.

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku sa zagrijavanjem prostora.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo, VZ Grada Valpova i DVD-i.

b) Opremiti središnju vatrogasnu postrojbu DVD-a Valpovo i ostale vatrogasne postrojbe na području Grada Valpova sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, br. 43/95.) i Pravilnika o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“, br. 91/02.).

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo, VZ Grada Valpova i DVD-i.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara potrebno je sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Također je potrebno u tehničkom smislu osigurati trajno učinkovito funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara i dojava požara na broj 193 odnosno 112.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo.

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku donošenja prostorno - planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima. Urbanističkim planovima riješiti pristupe vatrogasnim vozilima do svih objekata i osigurati pravilan razmještaj građevina radi sprječavanja prenošenja požara sa jedne građevine na druge građevine.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo.

3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo i pravne osobe koje upravljaju javnim cestama.

3.3. Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo i Vodovod-Osijek d.o.o. Osijek, Podružnica Valpovo.

3.4. Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima. Izraditi projektno tehničku dokumentaciju za rekonstrukciju hidrantske mreže u Gradu Valpovu, postaviti potreban broj hidranata, označiti i dovesti u ispravno stanje.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo i Vodovod-Osijek d.o.o. Osijek, Podružnica Valpovo.

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

4.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara u razdoblju od 1. travnja do 30. rujna. Kontinuirano provoditi izvješćivanje pučanstva putem lokalne radio postaje Hrvatski radio Valpovština, letaka i sl. o provođenju preventivnih mjera zaštite od požara na otvorenom prostoru.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo i Vatrogasna zajednica Grada Valpova.

4.2. Koristiti sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo i Vatrogasna zajednica Grada Valpova.

4.3. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednoga zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU Osječko-baranjske, u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo.

4.4. Provoditi sve mjere propisane gradskim aktima u cilju uređivanja i održavanja rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo.

4.5. Obavezno je redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode za regulacijske i zaštitne vodne građevine te za građevine za osnovnu melioracijsku odvodnju.

4.6. Zdenci i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo, Vodovo-Osijek d.o.o. Osijek, Podružnica Valpovo,

fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojim se nalaze pričuve vode za gašenje požara.

4.7. U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

Izvršitelj zadatka: pravne osobe čije su građevine ili uređaji u neposrednoj blizini požara.

4.8. Obavezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obavezno čišćenje zemljišnoga pojasa uz ceste od lako zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Grad Valpovo, Urbanizam d.o.o. Valpovo,
Cesting d.o.o. Osijek, Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb,
Uprava za ceste Osječko-baranjske županije.

4.9. Obavezno je čistiti pojas uz željezničku prugu od lako zapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: HŽ Infrastruktura d.d. Zagreb.

III.

Nadležno upravno tijelo Grada Valpova upoznat će sa sadržajem ovog Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

IV.

Sredstva za provedbu obveza Grada Valpova koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Grada Valpova za 2026. godinu.

V.

Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Grada Valpova za 2026. godinu donosi se na temelju Provedbenog plana Osječko-baranjske županije za 2026. godinu.

VI.

Grad Valpovo jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

VII.

Ovaj Provedbeni plan bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 245-01/25-01/4

URBROJ: 2158-7-1-25-3

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

185.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.), donosi

**PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU GRADA VALPOVA
ZA 2026. GODINU**

1. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Valpova za 2026. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije odnosno kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije s konačnim ciljevima.

Za ostvarenje ovoga Plana potrebno je cijeli proces razvoja povezati s mogućnostima financijskih sredstava u Gradu Valpovu koja će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite, a za promatrano razdoblje.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova za 2024. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Valpova za razdoblje 2026.-2029., a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i procijenjenim posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća na području Grada Valpova, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova za 2026. godinu.

Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada odnosi se na sljedeće:

2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE GRADA VALPOVA

Temeljem Zakonom o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“, br. 126/19.) gradonačelnik osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Članove Stožera imenuje izvršno tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na dužnost.

Temeljem navedenoga, Gradonačelnik Grada Valpova donio je dana 23. lipnja 2025. godine Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“, br. 8/25.).

Radom Stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Ministarstvo prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

U skladu s prethodno navedenim, ključne aktivnosti u planu rada za 2026. godinu su sljedeće:

- provesti osposobljavanje onih članova koji prethodno nisu osposobljeni,
- u skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite te podzakonskih akata definirati koordinate na lokaciji za pojedine očekivane izvanredne događaje.

3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA GRADA VALPOVA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Grad Valpovo ima vlastitu Vatrogasnu zajednicu, koja je u sastavu VZ Županije. Vodeće (središnje) društvo je DVD Valpovo.

Ukupno se raspolaže s 140 operativno osposobljenih i uvježbanih vatrogasaca s važećim liječničkim pregledom te 149 djelatnih (bez liječničkog pregleda), ukupno 289 po kategorijama zvanja i osposobljenosti. DVD-i su temeljena operativna snaga zaštite i spašavanja Grada.

Grad ima izrađenu Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Grada Valpova te Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara za područje Grada Valpova u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze glede sustava zaštite i spašavanja Grada. VZ i DVD-i Grada opremaju se i osposobljavaju koordinirano.

U skladu s prethodno navedenim, ključne aktivnosti u planu rada za 2026. godinu su sljedeće:

- izvršiti osposobljavanje za vatrogasna zvanja i specijalnosti vatrogasnih pripravnika (članova koji su postali punoljetni) – 50 pripravnika,
- provoditi uvježbavanje operativnog sastava putem združenih taktičkih vježbi sa vozilima i opremom kojima raspolažu vatrogasne postrojbe,
- uključiti se s ukupno 30 polaznika u specijalističke tečajeve za rad s izolacijskim aparatima (20 polaznika), obuka u vatrogasnom simulatoru (20 polaznika) i obuka u simulatoru plamenih udara (20 polaznika) u organizaciji Vatrogasne zajednice Osječko-baranjske županije,
- iznalaziti mogućnosti za pomlađivanje vatrogasnih vozila,
- vatrogasnu zajednicu i vatrogasna društva u njezinom sastavu potrebno je pored redovnog osposobljavanja za potrebe vatrogasne djelatnosti sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite te poduzimati daljnje aktivnosti na razvoju Vatrogasnog operativnog centra (VOC) u prostorijama vatrogasnog doma u Valpovu,
- jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom CZ Grada Valpova te žurnim službama i operativnim snagama CZ te koordinatorima na lokaciji,
- provedba zadaća Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini,
- ostvarivati suradnju sa vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu CZ na području Grada i okolnog područja,
- u skladu s proračunskim mogućnostima ostvarivati pretpostavke za kontinuiranu nabavku nove i poboljšanje postojeće vatrogasne tehnike (pomlađivanje vatrogasnih vozila), opreme (obnavljati zastarjelu i dotrajalu skupnu opremu, nabavljati osobnu zaštitnu opremu u cilju bolje zaštite vatrogasaca tijekom intervencija) i sredstava za gašenje prema tipizaciji i normizaciji, kao i materijalno opremanje vatrogasnih postrojbi te prilagođavanje i potrebama djelovanja VZ po mjerama civilne zaštite.

4. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE GRADA VALPOVA

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Grada imenovani su povjerenici civilne zaštite u Gradu.

Povjerenici će obavljati i provoditi po pojedinim mjestima mjere zaštite i spašavanje u svakom pojedinom naselju na području Grada Valpova.

Dana 22. veljače 2022. godine provedeno je osposobljavanje povjerenika od strane Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Osijek.

U suradnji s PUCZ Osijek provedeno je osposobljavanje povjerenika civilne zaštite dana 27. studenoga 2024. godine, za one koji nisu prethodno pristupili.

Potrebno je provesti osposobljavanje povjerenika koji nisu mogli prisustvovati prethodno spomenutim osposobljavanjima.

5. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Grada Valpova iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Ovo je nova odrednica Zakona o sustavu civilne zaštite i Stožer CZ Grada će razmotriti navedenu obvezu te provesti postupak imenovanja osobe iz reda redovnih operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja, a sukladno očekivanim izvanrednim događanjima na području Grada.

6. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu CZ i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu CZ, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

U skladu s prethodno navedenim, ključne aktivnosti za 2026. godinu su sljedeće:

- nastaviti i dalje kontinuirano financirati rad Gradskog društva Crvenog križa Valpovo, koje je područno mjerodavno i za Grad Valpovo, te redovito provoditi suradnju u razvoju sustava zaštite i spašavanja,
- HGSS Stanica Osijek je na području Grada Valpova prepoznata kao operativna snaga zaštite i spašavanja koja je spremna i sposobna preuzeti obveze i zadaće koje bi inače trebale obavljati specijalističke postrojbe za spašavanje iz ruševina. S obzirom na njezinu trenutnu opremljenost i obučenost, kao takva je sposobna preuzeti obaveze specijalističke postrojbe civilne zaštite za spašavanje iz ruševina. Na ovaj način, postići će se veći učinak sustava zaštite i spašavanja, ali uz manje financijske troškove. Grad Valpovo će i dalje kroz sustav zaštite i spašavanja u Proračunu Grada Valpova osiguravati financijska sredstva za redovne aktivnosti HGSS-a Stanice Osijek.

7. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE GRADA VALPOVA

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog tijela državne uprave.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari, a nisu obveznici izrade izvješća o sigurnosti sukladno propisima iz područja zaštite okoliša, dužne su izraditi procjene rizika i operativne planove sukladno metodologiji.

Pravna osoba dužna je jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana civilne zaštite u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

Pravna osoba koja u području svoje nadležnosti utvrdi prijetnju za nastanak izvanrednog događaja, velike nesreće i/ili katastrofe dužna je o tome bez odgode obavijestiti nadležni centar 112.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stvarno nastali troškovi djelovanja pravnih osoba u spomenutim situacijama podmiruju se iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i državnog proračuna Republike Hrvatske.

Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U postupku donošenja podzakonskih akata po Zakonu o sustavu civilne zaštite kao i izvršenja obaveza sudionika u jedinstvenom sustavu CZ, Grad Valpovo je donio Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Grada Valpova.

Pravne osobe od interesa za Grad su Dvorac d.o.o. za komunalne djelatnosti Valpovo, Urbanizam d.o.o. Valpovo, Čičak d.o.o. Valpovo, Veterinarska stanica Valpovo d.o.o. Valpovo i Hrvatski radio Valpovština d.o.o. Valpovo.

8. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CZ GRADA VALPOVA

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite Grada Valpova (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske djelatnosti, tehničke djelatnosti, lovačke djelatnosti i druge), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Grada.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge od značaja za sustav civilne zaštite Grada Valpova su lovačka društva „Šljuka“ iz Valpova i „Jelen“ iz Zelčina, Odred izviđača „Iovallios“ Valpovo i Zajednica športskih udruga Grada Valpova.

U skladu s prethodno navedenim, ključne aktivnosti za 2026. godinu su sljedeće:

- na razini Grada održati koordinativni sastanak s predstavnicima udruga koje čine pričuvni sastav civilne zaštite u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u CZ Grada.

**9. FINANCIJSKI UČINCI PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
GRADA VALPOVA ZA NAREDNO TROGODIŠNJE RAZDOBLJE (2026. – 2028. GODINE)**

POZICIJA	OPIS POZICIJE	PLAN za 2026. godinu	PROJEK- CIJA za 2027. godinu	PROJEK- CIJA za 2028. godinu
Program 1102	Organiziranje i provođenje civilne zaštite i zaštite od požara			
Aktivnost A110201	Civilna zaštita	5.800,00 EUR	5.800,00 EUR	5.800,00 EUR
Aktivnost A110202	Zaštita od požara	195.000,00 EUR	195.000,00 EUR	195.000,00 EUR
	SVEUKUPNO	200.800,00 EUR	200.800,00 EUR	200.800,00 EUR

**10. OSNOVNI CILJEVI GRADA VALPOVA U RAZVOJU SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE**

U skladu sa svime prethodno navedenim u okviru ovog planskog dokumenata za 2026. godinu, osnovne zadaće Grada Valpova glede razvoja sustava civilne zaštite u budućem radu usmjerene su na ostvarivanje sljedećih temeljnih ciljeva:

- jačati spremnost svih operativnih snaga CZ u jedinstvenom sustavu, s prioritetom osposobljavanja i opremanja Vatrogasne zajednice Grada za isto,
- pratiti donošenje provedbenih propisa po Zakonu o sustavu CZ i dopunjavati svojim aktivnostima,
- provoditi mjere tehničkog ustrojavanju centralnog mjesta za obuku, osposobljavanje i razvoj snaga sustava zaštite i spašavanja na području Grada Valpova u Vatrogasnom operativnom centru (VOC) u Valpovu,
- sagledati operativne koristi i način aktiviranja novouvedenog sustava SRUUK (sustav za rano upozoravanje i upravljanje u krizama) na razini potreba Grada,
- osiguravati financijska sredstva u Proračunu Grada Valpova za razvoj sustava zaštite i spašavanja.

11. ZAVRŠNE ODREDBE

Sredstva za provedbu obveza Grada Valpova koja proizlaze iz ovog Plana osigurati će se do visine utvrđene Proračunom Grada Valpova za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu. Ovaj Plan ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 240-01/25-01/17

URBROJ: 2158-7-1-25-3

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

186.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.), donosi

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Općih uvjeta
usluge parkiranja na uređenim javnim površinama****I.**

Gradsko vijeće Grada Valpova daje prethodnu suglasnost na prijedlog Izmjena i dopuna Općih uvjeta usluge parkiranja na uređenim javnim površinama broj: 119-7/2025 od 2. prosinca 2025. godine trgovačkog društva Urbanizam d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo, Valpovo, Matije Antuna Reljkovića 16, OIB: 43639618908, kao isporučitelja komunalne usluge.

II.

Izmjene i dopune Općih uvjeta usluge parkiranja na uređenim javnim površinama objavit će se u „Službenom glasniku Grada Valpova“ i na mrežnim stranicama Grada Valpova te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

III.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 363-01/25-01/36

URBROJ: 2158-7-1-25-2

Predsjednik Gradskog vijeća

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

187.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 19. stavka 5. i članka 20. stavka 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, br. 41/14. i 83/23.) te članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.), donijelo je

Z A K L J U Č A K

o davanju odobrenja na Program rada i financijski plan
Savjeta mladih Grada Valpova za 2026. godinu

Članak 1.

Daje se odobrenje na Program rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Valpova za 2026. godinu koji je donio Savjet mladih Grada Valpova na svojoj 2. sjednici održanoj 9. prosinca 2025. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 024-01/25-01/33

URBROJ: 2158-7-1-25-1

PREDSJEDNIK

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

188.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o turizmu („Narodne novine“, br. 156/23.), a po prijedlogu Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Valpova, donijelo je

O D L U K U

o donošenju Plana upravljanja destinacijom
Turističke zajednice Grada Valpova za razdoblje 2025. – 2029.

I.

Gradsko vijeće Grada Valpova donosi Plan upravljanja destinacijom Turističke zajednice Grada Valpova za razdoblje 2025. – 2029.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 334-01/25-01/4

URBROJ: 2158-7-1-25-2

PREDSJEDNIK

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

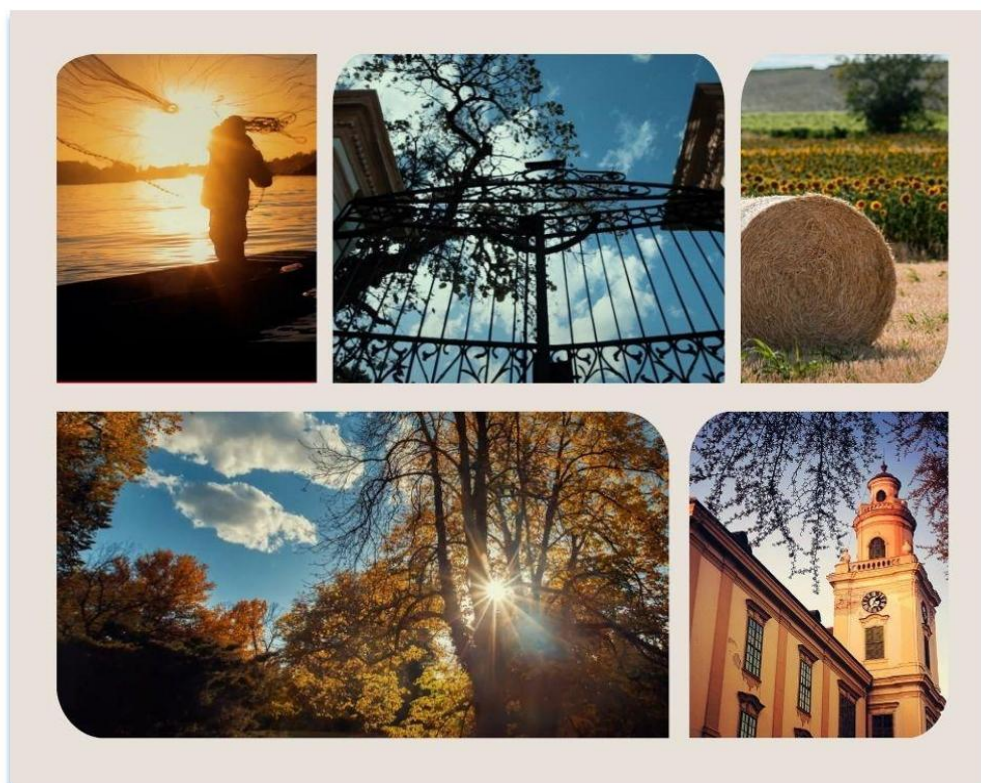
189.



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VALPOVA

PLAN UPRAVLJANJA DESTINACIJOM

2025. – 2029.



Svibanj, 2025.



Sadržaj

Popis slika.....	6
Popis tablica	7
Sažetak.....	8
UVOD	11
PROFIL GRADA VALPOVA.....	12
Povijest grada Valpova.....	12
Prigradska naselja grada Valpova.....	13
Geografski položaj i klimatske karakteristike	16
Demografska slika.....	17
ANALIZA STANJA TURISTIČKE PONUDE	22
TURISTIČKI PROIZVODI I USLUGE	22
Indeks turističke razvijenosti.....	22
Smještajni kapaciteti	23
Ugostiteljski objekti	26
Poljoprivredna gospodarstva	26
Lovačka i ribolovna društva.....	27
RESURSNA OSNOVA	28
KULTURNE I PRIRODNE ZNAMENITOSTI I ATRAKCIJE	29
Kulturne znamenitosti i atrakcije.....	29
Kulturne institucije i očuvanje tradicije	32
Prirodni resursi i parkovi prirode.....	34
MANIFESTACIJE I DOGAĐANJA	36
JAVNA TURISTIČKA INFRASTRUKTURA	38
Primarna javna turistička infrastruktura.....	38
Sekundarna javna turistička infrastruktura	39



Preporuke za unapređenje	40
KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	42
Energetska infrastruktura	42
Telekomunikacijska infrastruktura	45
Vodoopskrba i odvodnja	47
Gospodarenje otpadom.....	48
PROMETNA INFRASTRUKTURA	53
ANALIZA PRISTUPAČNOSTI OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA.....	54
Javne površine i prometnice.....	55
Javni objekti	55
Turistička infrastruktura	55
Informacijska pristupačnost	56
Preporuke za unapređenje	56
ANALIZA ORGANIZIRANOSTI I DOSTUPNOSTI USLUGA U DESTINACIJI	57
Zdravstvena zaštita	57
Sigurnosne službe	58
Komunalne usluge	58
Financijske usluge.....	58
Trgovačke usluge.....	58
Poštanske usluge	58
Informacijske usluge	58
Ugostiteljske usluge	59
Preporuke za unapređenje	59
ANALIZA STANJA I POTREBA LJUDSKIH POTENCIJALA.....	59
Trenutno stanje zaposlenosti	60
Potrebe turističkog sektora	61
Preporuke za unapređenje	61



ANALIZA KOMUNIKACIJSKIH AKTIVNOSTI	63
Analiza sentimenta u online okruženju	63
Analiza turističke komunikacije.....	65
Web sjedište Turističke zajednice	66
Facebook stranica Turističke zajednice	68
Instagram profil Turističke zajednice	69
YouTube kanal Turističke zajednice.....	70
Sigurnost i privatnost.....	70
Preporuke za unapređenje	71
ANALIZA KONKURENCIJE	74
Konkurentske destinacije	74
Komparativna analiza turističke ponude i potražnje	78
Kvantitativna analiza turističke ponude i potražnje mikroregije.....	84
Sinteza stanja turističke razvijenosti mikroregije	86
ANALIZA POTRAŽNJE	88
Emitivna tržišta – interesne skupine	98
Emitivna tržišta	101
POTENCIJAL ZA RAZVOJ I KVALITETU TURISTIČKIH PROIZVODA	106
RAZVOJNE SMJERNICE I OPERATIVNE MJERE	106
Razvoj turističkih proizvoda	106
Infrastrukturni razvoj	106
Marketing i brendiranje	107
Upravljanje destinacijom	107
IMPLEMENTACIJA I OČEKIVANI REZULTATI	107
Vremenski okvir i ciljevi.....	107
Resursi i monitoring.....	108
POKAZATELJI ODRŽIVOSTI NA RAZINI DESTINACIJE	108



ZADOVOLJSTVO TURIZMOM LOKALNOG STANOVNIŠTVA DESTINACIJE.....	109
Opis uzorka.....	109
Rezultati istraživanja 1 (zadovoljstvo turizmom destinacije lokalnog stanovništva)	111
A1	111
PH1	112
PH2	112
PH3	113
PH5	114
Usporedba PH4, PH6, PH7 i PH8.....	114
B1.....	115
B2.....	115
C1 i C2.....	116
D1	118
D2	118
OBVEZNI POKAZATELJI.....	120
Stanovnici koji ostvaruju koristi od turizma	120
OBVEZNI POKAZATELJI ODRŽIVOSTI	121
A1. Zadovoljstvo razvojem turizma lokalnog stanovništva	121
OBVEZNI POKAZATELJI PRIHVATNOG KAPACITETA.....	121
Stav o turizmu kao faktoru povećanja blagostanja stanovnika	121
Utjecaj turizma na izgled destinacije.....	122
Utjecaj turizma na korištenje javnog prostora	123
Utjecaj turizma na iritaciju razinom buke u vrijeme turističke sezone.....	124
Utjecaj pretvaranja stanova u turističke apartmane na kvalitetu života u destinaciji	125
Utjecaj turizma na iritaciju neprimjerno odloženog otpada tijekom turističke sezone	126
Utjecaj turizma na iritaciju gužvom u prometu tijekom turističke sezone	128
Utjecaj turizma na iritaciju gužvom i specifično gužvama na ulicama/javnim površinama .	130



SAŽETAK OBVEZNIH POKAZATELJA.....	132
SPECIFIČNI POKAZATELJI ODRŽIVOSTI	134
Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva (SZL-1).....	134
Udio stanovnika koji imaju pozitivno odnosno negativno mišljenje o utjecaju turizma na identitet mjesta (SZL-3)	137
Udio stanovnika pod umjerenim ili visokim stresom od turizma (SZL-4).....	139
SAŽETAK SPECIFIČNIH POKAZATELJA ODRŽIVOSTI.....	142
SAŽETAK ISTRAŽIVANJA ZADOVOLJSTVA TURISTA I JEDNODNEVNIH POSJETITELJA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE – INTERPRETACIJA ZA GRAD VALPOVO	143
Uvod i metodološki okvir.....	143
Struktura posjetitelja i ponašajni obrasci.....	144
Indeks zadovoljstva i ocjene elemenata destinacije	144
Neto spremnost za preporuku.....	144
Dnevna potrošnja	145
Motivacija dolaska i izvori informacija	145
Zaključak i preporuke	145
RAZVOJNI SMJER S MJERAMA I AKTIVNOSTIMA	146
SWOT ANALIZA	146
OBLIKOVANJE STRATEŠKOG PRAVCA I PRIORITETA.....	149
Vizija razvoja turizma grada Valpova.....	149
Strateški ciljevi razvoja turizma grada Valpova.....	151
Mjere i aktivnosti	152
Operativni plan provedbe	154
Smjernice za razvoj.....	155
Smjernice i preporuke za dionike.....	159
Sustav praćenja i evaluacije.....	163
MJERENJE NAPRETKA I IZVJEŠĆE O PROVEDBI	165



Izješće o provedbi	165
Obrazac za izvješćivanje o provedbi Plana	165
POPIS PROJEKATA ZA UNAPREĐENJE TURIZMA	167
Valpovački zeleni trokut	167
Trg kod PBZ-a, Valpovo.....	168
Rekonstrukcija postojeće građevine i nadogradnja hotela Park	169
RESTORAN PARK, obrt za ugostiteljstvo,	170
Rekonstrukcija i dogradnja hotela Walpo (Hotel baština)	171
KREATIVNO UGOSTITELJSTVO d.o.o.	172
Dom kulture „Fabijan Šovagović“	172

Popis slika

Slika 1: Grafički prikaz broja stanovnika Valpova i prigradskih naselja	18
Slika 2: Broj stanovnika u naseljima grada Valpova 2011. i 2021. godine	19
Slika 3: Piramida starosti stanovništva grada Valpova	20
Slika 4: Indeks turističke razvijenosti grada Valpova 2023. godine	23
Slika 5: Količina otpada 2023. po kategoriji otpada	51
Slika 6: Količina otpada 2023. po mjesecima	51
Slika 7: Trend nezaposlenosti: 2019-2023.....	60
Slika 8: Web sjedište TZ Osječko-baranjske županije	64
Slika 9: Web sjedište Visit Valpovo	64
Slika 10: Web sjedište TZ grada Valpova	66
Slika 11: Izještaj Google analitike za web sjedište	67
Slika 12: Facebook stranica TZ grada Valpova.....	68
Slika 13: Instagram profil TZ grada Valpova	69
Slika 14: YouTube kanal TZ grada Valpova	70



Popis tablica

Tablica 1: Stanovništvo grada Valpova i prigradskih naselja od 2011. do 2021. godine.....	18
Tablica 2: Spolna struktura stanovnika	19
Tablica 3: Dobna struktura stanovništva grada Valpova	19
Tablica 4: Indeks turističke razvijenosti	22
Tablica 5: Popis smještajnih kapaciteta grada Valpova / 2024.	24
Tablica 6: Količina prikupljenog otpada u 2023. godini	51
Tablica 7: Trend nezaposlenosti: 2019-2023	60
Tablica 8: Turistički pokazatelji mikroregije	84
Tablica 9: Domaći i strani turisti	90
Tablica 10: Dolasci i noćenja po mjesecima / 2024.	91
Tablica 11: Domaći turisti po županijama iz kojih dolaze	92
Tablica 12: Dolasci po državama domicila	94
Tablica 13: Turistički promet po organizaciji dolaska	97
Tablica 14: Turistički promet po vrsti objekta	97
Tablica 15 Socio-demografske karakteristike.....	109
Tablica 16 Sveukupno zadovoljstvo razvojem turizma	111
Tablica 17 Stavovi lokalnog stanovništva o turizmu.....	112
Tablica 18 Stavovi lokalnog stanovništva o turizmu	115
Tablica 19 Trenutno zadovoljstvo životom u destinaciji.....	116
Tablica 20 Učestalost boravka ispitanika u destinaciji tijekom posljednjeg mjeseca	118
Tablica 21 Učestalost emotivnih reakcija povezanih s turizmom	118



Sažetak

Uvod i svrha dokumenta

Plan upravljanja Turističke zajednice Grada Valpova (TZG Valpova) izrađen je u skladu s odredbama Zakona o turizmu te smjernicama Master plana turizma Osječko-baranjske županije. Svrha Plana je uspostaviti strateški okvir za razvoj turizma na području Grada Valpova u razdoblju 2025.–2029. godine, uz naglasak na održivost, uključivanje lokalne zajednice i integraciju kulturne, prirodne i gospodarske baštine u atraktivnu turističku ponudu.

Analiza postojećeg stanja

Turistički resursi:

Valpovo raspolaže bogatom kulturno-povijesnom baštinom (dvorac Prandau-Normann, park perivoj, crkve, etno-zbirke) te prirodnim vrijednostima (rijeka Karašica, šume, biciklističke i pješačke staze). Posebno se ističe tradicijska i gastronomska ponuda slavonskog identiteta – manifestacije poput „Ljeta valpovačkog“ i „Adventa u Valpovu“ imaju rastuću atrakcijsku snagu.

Turistička infrastruktura:

Smještajni kapaciteti su ograničeni, s dominantnim udjelom privatnog smještaja, dok hotelski smještaj izostaje. Ugostiteljska ponuda obuhvaća nekoliko restorana i kafića, uz mogućnosti za ruralni i rekreativni turizam. Prometna dostupnost je dobra (blizina Osijeka, Belišća i autoceste A5).

Turistički promet:

Prema podacima eVisitora, Grad Valpovo bilježi blagi rast noćenja i dolazaka, s većim udjelom domaćih turista i sve većim interesom za vikend-posjete. Prosječna duljina boravka iznosi oko 2 noćenja, što ukazuje na pretežito kratkoročni oblik posjeta (city break, ruralni i manifestacijski turizam).

SWOT analiza:

- **Snage:** bogata kulturna baština, prepoznatljive manifestacije, blizina većih centara, prirodne vrijednosti.
- **Slabosti:** nedostatak smještajnih kapaciteta, slaba promocija, nedovoljna digitalna prisutnost.
- **Prilike:** razvoj eno-gastro i kulturnog turizma, povezivanje s Bizovcem, Belišćem i Kopačkim ritom, EU fondovi.
- **Prijetnje:** depopulacija, nedostatak stručnog kadra, sezonalnost i ograničeni proračunski resursi.



Vizija i strateški ciljevi

Vizija:

Valpovo – destinacija kulturnog i eno-gastronomskog doživljaja Slavonije, temeljena na tradiciji, održivosti i kvaliteti života lokalnog stanovništva.

Strateški ciljevi:

1. Povećati broj dolazaka i noćenja za 30% do 2030. godine.
2. Razviti integriranu turističku ponudu koja objedinjuje kulturu, gastronomiju i prirodu.
3. Povećati vidljivost destinacije kroz digitalni marketing i suradnju s medijima.
4. Potaknuti ulaganja u smještajne kapacitete i javnu infrastrukturu.
5. Osigurati održivo upravljanje resursima i uključivanje lokalne zajednice.

Operativni plan razvoja

Ključni projekti:

- **Interpretacijski centar dvorca Prandau-Normann** – multimedijalno središte za povijest, baštinu i turizam.
- **Tematske staze „Put plemića i Karašice“** – pješačko-biciklistička ruta s odmorištima i digitalnim vodičem.
- **Valpovačka kuhinja – Taste of Slavonia** – gastronomski brend koji povezuje lokalne OPG-ove, restorane i događanja.
- **Digitalni centar destinacije** – novi web portal s integracijom eVisitora, Google Analyticsa i marketinških kampanja.
- **Edukacija kadrova i lokalne zajednice** – radionice o turističkom menadžmentu, marketingu i održivosti.

Promocija i marketing:

Fokus na digitalne kanale (web, društvene mreže, influencer marketing). Ciljna tržišta: domaći gosti, Mađarska, Austrija i Njemačka. Promotivni slogan: „Srce je uvijek u Valpovu“.

Plan provedbe i financiranja

Plan aktivnosti podijeljen je u tri faze:

- **Kratkoročno (2025.–2026.)** – jačanje manifestacija, redizajn web sjedišta TZ-a, poboljšanje signalizacije i infrastrukture.
- **Srednjoročno (2027.–2028.)** – razvoj novih proizvoda, digitalna kampanja, poticanje privatnih ulaganja.
- **Dugoročno (2029.–2030.)** – realizacija kapitalnih projekata (Interpretacijski centar, sustav tematskih ruta).

**Izvori financiranja:**

Proračun Grada Valpova, TZG Valpova, sredstva Osječko-baranjske županije, HTZ-a, Ministarstva turizma i sporta te EU fondova (ITUR, Interreg, NPOO).

Indikatori praćenja i evaluacija

Za mjerenje uspješnosti implementacije Plana predviđeni su indikatori:

- Broj dolazaka i noćenja turista (eVisitor).
- Prosječna duljina boravka.
- Broj novih smještajnih jedinica.
- Broj i posjećenost manifestacija.
- Online doseg i angažman (Google Analytics, društvene mreže).
- Udio lokalnih proizvoda u turističkoj ponudi.
- Zadovoljstvo posjetitelja (ankete TZG Valpova).

Plan upravljanja TZ Valpova uspostavlja temelj za održivi i prepoznatljiv razvoj turizma koji valorizira bogatu kulturnu i prirodnu baštinu, jača lokalni identitet te potiče gospodarsku aktivnost i zapošljavanje. Kroz sinergiju Grada, TZ-a, poduzetnika i građana, Valpovo može postati model uspješnog kontinentalnog turizma Slavonije.



UVOD

Upravljanje turističkom destinacijom potrebno je kako bi se osigurao održivi razvoj turizma, povećala konkurentnost destinacije te zadovoljile potrebe svih dionika uključenih u turistički sektor.

Turistička destinacija (u daljem tekstu: destinacija) definirana je kao tržišno i turistički valorizirana prostorna cjelina koja je cilj turističkih putovanja, a obuhvaća područje jedne ili više jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave. Donošenje Plana upravljanja destinacijom ključan je korak jer osigurava jasno definirane smjernice za razvoj, unapređenje i promociju destinacije uzimajući u obzir ekonomske, društvene i ekološke aspekte.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana upravljanja destinacijom (u daljnjem tekstu: Plan) proizlazi iz Zakona o turizmu („Narodne novine“ broj 156/23.). Plan predstavlja planski dokument za razvoj održive destinacije te se izrađuje za razdoblje od četiri godine.

Svrha Plana je određivanje smjera razvoja destinacije u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima s ciljem postizanja konkurentnosti, otpornosti i održivosti destinacije. Integrirano upravljanje destinacijom na temelju Plana je upravljanje svim elementima destinacije kroz procese vođenja, utjecaja i koordinacije koji pridonose razvoju turizma u smjeru održivosti pri čemu se uzimaju u obzir ekonomski, društveni, prostorni i ekološki utjecaji, priroda i okoliš, potrebe turista, lokalnog stanovništva i poduzetnika. Plan upravljanja destinacijom omogućit će da se destinacija razvija na održiv način, čuvajući njene resurse i prepoznajući njene prednosti i nedostatke.

Plan se sastoji od analize stanja, popisa resursne osnove, obveznih pokazatelja održivosti na razini destinacije, razvojnog smjera s mjerama i aktivnostima potrebnim za njegovo ostvarenje, prijedloga smjernica i preporuka za razvoj ili unaprjeđenje destinacije, popisa projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije i popisa projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije.

Plan se izrađuje u sljedećim fazama:

- pokretanje izrade Plana,
- izrada prijedloga Plana,
- javno savjetovanje o prijedlogu Plana,
- donošenje Odluke Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Valpova o upućivanju prijedloga Plana na usvajanje predstavničkom tijelu,
- usvajanje Plana od strane gradskog vijeća grada Valpova,
- objava Plana u službenom glasniku grada Valpova i na mrežnim stranicama Turističke zajednice grada Valpova,
- dostava popisa projekata Ministarstvu turizma i sporta.

U izradu Plana uključuju se dionici u sustavu turizma i dionici u sustavu upravljanja turizmom koji su zainteresirani za razvoj turističke destinacije ili mogu utjecati na njen razvoj. Ključni dionici su lokalno stanovništvo, udruge u turizmu, pravne osobe i obrtnici u turizmu, jedinice lokalne i



područne samouprave, javne ustanove, nadležna tijela za prostorno planiranje, zdravstvo i kulturu. Turistička zajednica ima ulogu okupljanja i koordinacije dionika te marketinške podrške.

PROFIL GRADA VALPOVA

Povijest grada Valpova

Povijesni korijeni Valpova sežu duboko u srednji vijek, kada se grad razvijao kao strateško naselje u plodnoj dolini rijeke Drave. Prvi pisani spomen grada datira iz 1332. godine, u papinskim dokumentima gdje se spominje kao "Walpo". Srednjovjekovno Valpovo razvijalo se oko utvrde koja je služila kao obrambena točka na važnom prometnom pravcu koji je povezivao Podunavlje s središnjom Slavonijom.

Geografski položaj na razmeđu važnih srednjovjekovnih putova omogućio je Valpovu razvoj trgovine i obrta. Grad je postao značajno obrtničko središte gdje su se razvijali tradicionalni zanati poput kovača, stolara, bačvara i tkalaca. Ribolov na Dravi i njezinim pritocima te bogati šumski resursi okolice predstavljali su dodatne izvore prihoda za lokalno stanovništvo.

Najznačajnije razdoblje u povijesti grada započinje 1721. godine, kada barun Peter Anton Hilleprand von Prandau dobiva valpovačko vlastelinstvo kao nagradu za svoje zasluge od cara Karla VI. Ovaj trenutak označava početak "zlatnog doba" Valpova, koje će trajati sve do početka 20. stoljeća.

Središnji spomenik ovog razdoblja je velebni dvorac Prandau-Normann, izgrađen na temeljima srednjovjekovne utvrde. Dvorac predstavlja jedan od najznačajnijih primjera barokne arhitekture u kontinentalnoj Hrvatskoj. Kompleks dvorca uključuje središnju baroknu palaču, kapelu sv. Trojstva, prostrani perivoj uređen po uzoru na engleske vrtove i pomoćne gospodarske zgrade

Obitelj Prandau-Normann nije samo izgradila dvorac, već je aktivno sudjelovala u razvoju grada kroz osnivanje prvih obrazovnih institucija, poticanje kulturnog života, uvođenje novih poljoprivrednih kultura, modernizaciju gospodarstva i razvoj manufakturne proizvodnje.

Srednjovjekovno gospodarstvo Valpova temeljilo se na poljoprivrednoj proizvodnji, razvijenom obrtništvu, ribarstvu na Dravi i iskorištavanju šumskih resursa a sve to bilo je poticajno za razvoj trgovine na važnim prometnim pravcima. Kraj 19. i početak 20. stoljeća donosi značajnu industrijalizaciju: osniva se prva pivovara, razvija se mlinska industrija, pokreće se drvna industrija i modernizira se poljoprivredna proizvodnja.

Posebno značajni gospodarski projekti koji su obilježili noviju povijest grada uključuju tvornicu stočne hrane "Valpovka" koja je postala regionalni lider u svojoj industriji, proizvodnju popularnog industrijskog kolača "Valko", koji je postao prepoznatljiv brand grada, razvoj prehrambene industrije i modernizaciju poljoprivredne proizvodnje.

Bogata povijest Valpova ostavila je gradu značajno kulturno-povijesno nasljeđe koje danas čini okosnicu turističke ponude:

- Materijalna baština: dvorac Prandau-Normann s perivojem, kapelica sv. Roka iz 1796. godine, Župna crkva Bezgrešnog začeća BDM, historičistička arhitektura gradskog središta, Industrijska baština 19. i 20. stoljeća.



- Nematerijalna baština: tradicionalni obrti i zanati, folklorna tradicija, gastronomsko nasljeđe, običaji i manifestacije vezani uz vjerske blagdane, usmena predaja i legende.

Povijest Valpova danas predstavlja:

- Temelj kulturnog identiteta grada
- Osnovu za razvoj kulturnog turizma
- Izvor inspiracije za suvremene kulturne i umjetničke projekte
- Potencijal za razvoj edukativnih programa
- Resurs za kreiranje jedinstvenog turističkog proizvoda

Ovo bogato povijesno nasljeđe pruža priliku za:

- Razvoj tematskih turističkih ruta
- Kreiranje povijesnih rekonstrukcija i događanja
- Osmišljavanje interaktivnih muzejskih postava
- Povezivanje tradicije s modernim turističkim trendovima
- Stvaranje autentičnih turističkih doživljaja

Povijest Valpova predstavlja neprocjenjiv resurs za razvoj suvremenog turizma. Bogato kulturno-povijesno nasljeđe pruža jedinstvenu priliku za stvaranje prepoznatljivog turističkog proizvoda koji može privući posjetitelje tijekom cijele godine. Integracija povijesnih elementa u suvremenu turističku ponudu predstavlja jedan od ključnih zadataka u budućem razvoju turizma grada Valpova.

Prigradska naselja grada Valpova

Grad Valpovo, kao administrativno i kulturno središte, okružen je nizom prigradskih naselja koja svojim posebnostima i raznolikošću imaju potencijal za obogaćivanje turističke ponude. Svako od ovih naselja nosi jedinstvenu povijesnu priču i tradiciju, stvarajući mozaik kulturnog nasljeđa valpovačkog kraja.

Grad Valpovo obuhvaća sljedeća naselja: Valpovo, Nard, Šag, Ladimirevci, Marjančaci, Ivanovci, Zelčin, Harkanovci.

Nard

Povijesni razvoj

- Smješten na strateškoj poziciji uz rijeku Dravu
- Značajna uloga u obrani tijekom osmanske vladavine ali i neprobojna linija tijekom domovinskog rata
- Razvoj specifičnih poljoprivrednih tehnika prilagođenih močvarnom terenu

Kulturna baština

- Očuvana tradicijska arhitektura prilagođena životu uz rijeku
- Bogata nematerijalna baština vezana uz riječno ribarstvo
- Jedinstveni običaji vezani uz žetvu i berbu

Turistički potencijal



- Razvoj ribolovnog turizma
- Promatranje ptica u močvarnim područjima
- Organizacija etno-manifestacija vezanih uz riječnu tradiciju
- Potencijal za razvoj eko-turizma

Šag

Povijesni razvoj

- Dokumentirani razvoj naselja od 18. stoljeća
- Značajan utjecaj austro-ugarske poljoprivredne tradicije
- Očuvana struktura tradicionalnog slavonskog sela

Kulturna baština

- Reprezentativni primjeri slavonske tradicijske arhitekture
- Očuvani tradicijski zanati
- Bogata folklorna tradicija

Turistički potencijal

- Razvoj agro-turizma
- Presentacija tradicijskih zanata
- Organizacija folklornih manifestacija
- Radionice tradicijske gradnje

Ladimirevci

Povijesni razvoj

- Srednjovjekovno naselje s kontinuitetom razvoja
- Značajna uloga u gospodarskom razvoju vlastinstva
- Razvijena poljoprivredna tradicija

Posebности

- Aktivna kulturno-umjetnička društva
- Sačuvani elementi tradicijskog gospodarstva
- Razvijeno zadugarstvo

Turistički potencijal

- Organizacija kulturnih manifestacija
- Razvoj edukativnih programa o tradicijskoj poljoprivredi
- Mogućnost razvoja ruralnog turizma
- Presentacija tradicijskog načina života

Marjančaci

Povijesni kontekst

- Razvoj vezan uz poljoprivrednu tradiciju
- Značajna uloga u stočarstvu valpovačkog kraja
- Očuvana ruralna arhitektura 19. stoljeća



Kulturne značajke

- Posebnosti u običajima vezanim uz stočarstvo
- Očuvana tradicija prerade mlijeka
- Jedinstveni lokalni gastronomski specijaliteti

Turistički potencijal

- Razvoj gastronomskog turizma
- Prezentacija tradicijskog stočarstva
- Organizacija sajмова tradicionalnih proizvoda
- Edukativni programi o ruralnom životu

Ivanovci

Povijesni razvoj

- Povezanost s crkvenim posjedima
- Očuvana sakralna baština
- Kontinuitet ruralne tradicije

Kulturno nasljeđe

- Sakralni objekti od povijesnog značaja
- Očuvani običaji vezani uz crkvene blagdane
- Tradicija hodočašća

Turistički potencijal

- Razvoj vjerskog turizma
- Organizacija vjerskih manifestacija
- Prezentacija sakralne baštine
- Razvoj kulturnih ruta

Zelčin

Povijest i tradicija

- Bogata tradicija šumarstva i drvodjelstva
- Razvoj specifičnih obrtničkih vještina
- Očuvana šumska područja

Posebnosti

- Tradicija obrade drva
- Očuvane tehnike tradicionalnog drvodjelstva
- Jedinstveni šumski ekosustavi

Turistički potencijal

- Razvoj šumskog turizma
- Organizacija radionica tradicionalne obrade drva
- Edukativne staze kroz šumska područja
- Razvoj aktivnog turizma



Harkanovci

Povijesni značaj

- Važna uloga u Valpovačkom vlastelinstvu
- Bogata poljoprivredna tradicija
- Očuvano kulturno nasljeđe

Kulturne posebnosti

- Aktivna folklorna društva
- Tradicionalne manifestacije
- Očuvani narodni običaji
- Organizacija folklornih događanja
- Edukativni programi o slavonskoj tradiciji

Prigradska naselja Valpova predstavljaju izuzetan potencijal za razvoj različitih oblika turizma, posebno ruralnog i kulturnog turizma. Svako naselje svojim posebnostima doprinosi stvaranju bogate i raznolike turističke ponude. Kroz planiran i održiv razvoj, ova naselja mogu postati značajni nositelji turističkog razvoja valpovačkog kraja, istovremeno čuvajući svoju autentičnost i tradiciju.

Zajednički turističkih potencijali grada Valpova i prigradskih naselje mogu se realizirati kroz ujednačeni infrastrukturni razvoj, integriranu turističku ponudu i razvoj edukativnih programa:



Geografski položaj i klimatske karakteristike

Grad Valpovo, smješten u slikovitom sjeveroistočnom dijelu Republike Hrvatske, predstavlja jedinstvenu geografsku cjelinu koja svojim položajem i prirodnim karakteristikama pruža izvanredne mogućnosti za razvoj raznovrsnih turističkih aktivnosti. Smješten na nadmorskoj visini između 88 i 93 metra, grad se razvio u plodnoj ravnici istočne Slavonije, gdje rijeka Karašica vijuga



kroz urbano tkivo, a u nju se ulijeva rijeka Vučica. Moćna Drava teče svega pet kilometara sjeverno od grada, stvarajući poseban ekosustav bogat životom.

Klimatske prilike Valpova tipične su za umjereno kontinentalno podneblje, s pravilnom izmjenom godišnjih doba koja stvara idealne uvjete za raznovrsne turističke aktivnosti tijekom cijele godine. Prosječna godišnja temperatura od 11°C, s ljetnim maksimumima u srpnju (prosječno 21,4°C) i zimskim minimumima u siječnju (prosječno -0,4°C), omogućuje razvoj kako ljetnih tako i zimskih turističkih aktivnosti. Vegetacijsko razdoblje koje traje 180-200 dana pruža izvrsne uvjete za razvoj poljoprivrede i različitih oblika ruralnog turizma.

Godišnja količina padalina od 700-800 mm, ravnomjerno raspoređena tijekom godine, osigurava stabilne uvjete za razvoj vegetacije i održavanje prirodnih ekosustava. Snježni pokrivač, koji se zadržavao 45-50 dana godišnje, stvarao je mogućnosti za razvoj zimskih rekreativnih aktivnosti. Klimatske promjene i poremećaji nažalost su takve mogućnosti dovele u neizvjesnost. Prevladavajući sjeveroistočni i jugozapadni vjetrovi umjerene snage rijetko dosežu olujne razmjere, što pogoduje razvoju outdoor aktivnosti tijekom većeg dijela godine.

Prirodno okruženje Valpova pruža izvanredne mogućnosti za razvoj aktivnog turizma. Ravničarski teren idealan je za cikloturizam, s već postojećom mrežom biciklističkih staza koje uključuju popularnu Dravsku rutu. Dravska biciklistička staza, s međunarodnom oznakom R1, spaja vožnju kroz prirodu i urbano okruženje te se smatra jednom od najljepših biciklističkih staza u Europi zbog svojih prirodnih ljepota i kulturne raznolikosti. Grad Valpovo kontinuirano razvija biciklističku infrastrukturu kako bi poboljšao sigurnost i mobilnost biciklista. Jedan od značajnih projekata je izgradnja biciklističke staze koja povezuje Valpovo i Ladimirevce. Ova staza započinje u Ulici Ive Lole Ribara u Valpovu, prolazi uz staru cestu i preko starog mosta te se proteže do Ladimirevaca. Ukupna duljina staze iznosi 2,8 kilometara. Ove rute nisu samo prometnice, već predstavljaju prave doživljajne koridore koji povezuju prirodne i kulturne znamenitosti područja. Blizina rijeke Drave otvara mogućnosti za različite vodene sportove - od kajakinga i kanuinga do sportskog ribolova i veslanja, dok uređene riječne plaže pružaju prostor za rekreaciju i odmor.

Posebnu vrijednost predstavlja gradski park, zaštićen kao spomenik parkovne arhitekture, koji zajedno s okolnim šumskim područjima i močvarnim staništima stvara idealne uvjete za razvoj edukativnog i ekoturizma. Promatranje ptica u bogatim močvarnim područjima, istraživanje raznolikih biljnih zajednica i šumskih ekosustava, te sudjelovanje u edukativnim programima u prirodi samo su neki od potencijala koje ovo područje nudi.

Zaključno, geografski položaj i klimatske karakteristike Valpova predstavljaju izvrstan temelj za razvoj raznovrsne turističke ponude. Kombinacija povoljnog prometnog položaja, umjerene klime i bogatih prirodnih resursa stvara idealne pretpostavke za razvoj održivog turizma koji može biti aktivan tijekom cijele godine. Ove prirodne predispozicije, uz pravilno planiranje i razvoj potrebne infrastrukture, moguće je pozicionirati Valpovo kao atraktivnu destinaciju za ljubitelje aktivnog odmora i prirode.

Demografska slika

Demografski trendovi važan su čimbenik gospodarskog razvoja i društva u cjelini. Udio radno sposobnog stanovništva, obrazovna struktura, natalitet, mortalitet, broj djece, migracije i slično su faktori koji mogu značajno ograničiti, odnosno izrazito utjecati na socio-ekonomski život. U širem okviru demografska slika Republike Hrvatske obilježena je negativnim kretanjima stanovništva.



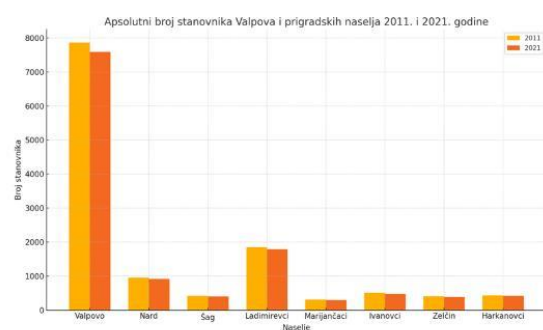
Prema popisu stanovništva iz 2021. godine¹, Republika Hrvatska imala je 3.871.833 stanovnika. U odnosu na popis iz 2011. godine, broj stanovnika smanjio se za 413.056 osoba ili 9,64%. Unatoč tome što se nastoji provoditi pronatalitetna populacijska politika, demografske projekcije Republike Hrvatske su izrazito nepovoljne, kako u smislu broja stanovnika, tako i u smislu starenja stanovništva, udjela radno aktivnog stanovništva i migracija.

Demografski trendovi su nažalost nepovoljni i u gradu Valpovu. Prema podacima Državnog zavoda za statistiku iz popisa stanovništva 2021. godine, grad Valpovo ima ukupno 9.784 stanovnika što predstavlja -15.4 % u odnosu na 2011. godine. Trend smanjenja broja stanovnika još je izraženiji nego što je prosjek Republike Hrvatske (tablice u nastavku).

Tablica 1: Stanovništvo grada Valpova i prigradskih naselja od 2011. do 2021.godine

Godina	Žene	Muškarci	Ukupno	Indeks smanjenja
2011	5866	5697	11563	
2012	5784	5600	11385	1.54
2013	5703	5504	11207	1.56
2014	5621	5407	11029	1.59
2015	5540	5311	10851	1.61
2016	5459	5214	10673	1.64
2017	5377	5118	10495	1.67
2018	5296	5021	10317	1.70
2019	5214	4925	10139	1.73
2020	5133	4828	9961	1.76
2021	5052	4732	9784	1.78

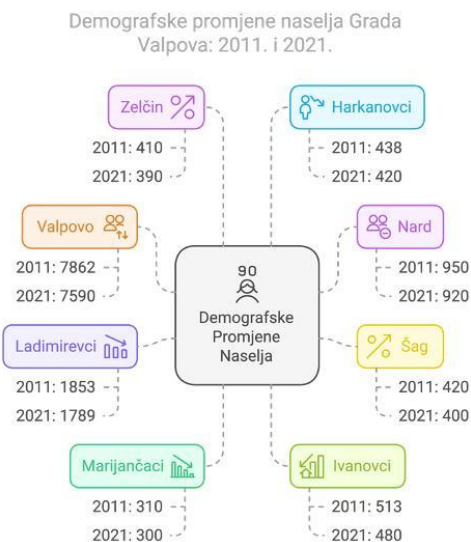
Slika 1: Grafički prikaz broja stanovnika Valpova i prigradskih naselja



¹ DZS podaci



Slika 2: Broj stanovnika u naseljima grada Valpova 2011. i 2021. godine



Tablica 2: Spolna struktura stanovnika

Godina	Ukupno	Muškarci	Žene	2021./2011.
2011.	11,563	5,697	5,866	
2021.	9,784	4,732	5,052	-15,4 %

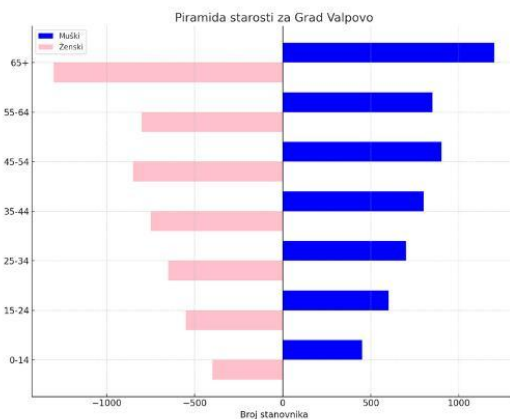
Tablica 3: Dobna struktura stanovništva grada Valpova

Dobna skupina	Broj stanovnika	Udio (%)
0-14 godina	1.370	14,0%
15-64 godine	5.870	60,0%
65 i više	2.544	26,0%

Ovi podaci ukazuju na značajan udio starijeg stanovništva (65 i više godina), što čini više od četvrtine ukupne populacije. Grafički prikaz dobne strukture može se vizualizirati pomoću piramide starosti, koja ilustrira raspodjelu stanovništva po dobnim skupinama i spolu.



Slika 3: Piramida starosti stanovništva grada Valpova



Piramida starosti za grad Valpovo pokazuje ključne demografske karakteristike:

- **Sužena baza piramide (dobna skupina 0-14 godina):** Ova skupina ima relativno manji broj stanovnika, što ukazuje na nižu stopu nataliteta. Ovo je tipično za regije koje se suočavaju s demografskim izazovima poput smanjenja broja mladih obitelji i iseljavanja.
- **Relativna stabilnost u sredini piramide (dobne skupine 15-44 godine):** Dobne skupine koje obuhvaćaju radno sposobno stanovništvo pokazuju blagi pad prema višim dobnim skupinama. To može ukazivati na postupno starenje radne snage.
- **Proširena gornja skupina (65+ godina):** Primjetan je velik udio starijeg stanovništva, osobito žena, što je karakteristično za demografsko starenje. Ovo povećava potrebu za uslugama namijenjenim starijim osobama, poput zdravstvene zaštite i socijalnih usluga.
- **Spolna neravnoteža u starijim skupinama:** Broj žena u dobnim skupinama 65+ značajno nadmašuje broj muškaraca, što je uobičajeno zbog dužeg životnog vijeka žena.

Zaključci i implikacije:

- Grad Valpovo suočava se s izazovima demografskog starenja, smanjenjem broja mladih i radno sposobnih stanovnika.
- Potrebne su mjere za poticanje nataliteta, privlačenje mladih obitelji i zadržavanje radno sposobne populacije.
- Strategije za prilagodbu infrastrukture i usluga potrebama starijeg stanovništva trebale bi biti prioritet.

Demografski trendovi grada Valpova i njegovih okolnih naselja u razdoblju od 2011. do 2021. godine predstavljaju jedan od ključnih izazova za održivi razvoj turizma i lokalne zajednice. Podaci jasno pokazuju kontinuirani pad stanovništva, s ukupnim smanjenjem od 15,4% u desetogodišnjem razdoblju. Ova situacija nije izolirana pojava, već je dio šire slike koja karakterizira mnoge ruralne i manje urbane sredine Hrvatske, posebno u kontinentalnim dijelovima zemlje. Kako bi se turizam mogao razvijati, potrebno je pažljivo analizirati ove demografske promjene i osmisliti strategije koje će ublažiti njihove negativne posljedice, a istovremeno iskoristiti specifične potencijale područja

Demografski trendovi kao izazov za razvoj turizma:



- **Depopulacija i starenje stanovništva** Grada Valpova, kao i njegova prigradska naselja (Nard, Ladimirevci, Šag, Harkanovci), bilježi smanjenje broja stanovnika, pri čemu su gubici izraženiji u manjim naseljima. U Valpovu, koje ostaje središnje mjesto, pad je manji (oko 3,5 %), no čak i ova brojka ukazuje na stagnaciju. S druge strane, prigradska naselja poput Ladimirevaca bilježe značajniji pad (64 stanovnika manje u deset godina), dok manja mjesta poput Narda gube po nekoliko desetaka stanovnika. Ovi brojevi možda se čine malima, no u lokalnom kontekstu predstavljaju ozbiljan izazov za očuvanje životne sredine naselja. Postojeći trendovi dovode do starenja stanovništva, čime se smanjuje broj radno sposobnih osoba koje bi mogle raditi u turizmu, ugostiteljstvu ili srodnim djelatnostima. Bez mladih ljudi i novih ideja, razvoj turističke ponude stagnira, a mogućnost revitalizacije zajednice postaje sve teža.
- **Negativan utjecaj na radnu snagu u turizmu.** Turizam kao djelatnost oslanja se na ljudske resurse – od smještajnih kapaciteta, ugostiteljskih objekata do turističkih atrakcija i manifestacija. Depopulacija dovodi do smanjenja broja mladih ljudi, koji bi inače mogli raditi kao turistički vodiči, kuhari, recepcionari ili sudjelovati u razvoju kreativnih turističkih proizvoda. Bez kvalificirane radne snage, destinacija postaje manje konkurentna. Turistički subjekti mogu se suočiti s problemima poput nedostatka sezonskih radnika, a lokalno stanovništvo, iscrpljeno gospodarskim izazovima, sve češće odlazi iz manjih mjesta.
- **Održavanje infrastrukture** Smanjenje broja stanovnika smanjuje i prihode lokalne samouprave koji se koriste za održavanje i razvoj infrastrukture. Prometna infrastruktura, komunalna infrastruktura i turistička ponuda u manjim mjestima postaju zapuštene, što dodatno smanjuje njihovu privlačnost za turiste. Turističke staze, vidikovci, biciklističke rute i kulturni sadržaji zahtijevaju kontinuirana ulaganja, a ona su bez adekvatnog broja stanovnika teško održiva.

Iako demografski pad predstavlja ozbiljan izazov za grad Valpovo i njegova prigradska naselja, uz strateški pristup i fokus na održivi razvoj turizma, postoji mogućnost za gospodarsku i društvenu revitalizaciju. Valpovo može postati primjer dobre prakse gdje se kulturna baština, prirodni resursi i angažirana lokalna zajednica koriste za stvaranje turističke ponude koja doprinosi očuvanju identiteta, privlačenju posjetitelja i poboljšanju kvalitete života lokalnog stanovništva.



ANALIZA STANJA TURISTIČKE PONUDE

Analiza stanja predstavlja temelj za daljnje planiranje i upravljanje destinacijom. Ona uključuje sustavno prikupljanje i obradu relevantnih podataka o postojećim resursima, ključnim atrakcijama, prometnoj povezanosti, trenutnim trendovima posjetitelja te izazovima i prilikama unutar destinacije. Cilj analize stanja je osigurati jasnu sliku o trenutnom položaju destinacije na tržištu, identificirati ključne dionike i razumjeti postojeću situaciju kako bi se planirala i osigurala održivost i konkurentnost turističke ponude.

TURISTIČKI PROIZVODI I USLUGE

Turistički proizvodi i usluge mogu se definirati kao integrirani proizvodi na različitim razinama i sa različitim obuhvatom koji uključuju različite parcijalne elemente, kako materijalnog tako i nematerijalnog oblika. Materijalni elementi obuhvaćaju fizičke resurse i infrastrukturu, poput smještajnih kapaciteta, prometne povezanosti i gastronomske ponude. Nematerijalni elementi uključuju doživljaje, autentičnost destinacije, gostoljubivost i kulturnu vrijednost.

Ovi elementi mogu se tržišno valorizirati na dva osnovna načina. Kao zasebni proizvodi, svaki element djeluje samostalno (npr. noćenje u hotelu, obrok u restoranu). Međutim, viša vrijednost često se postiže integracijom ovih elemenata u koherentne i složene turističke proizvode, poput tematskih ruta, aranžmana ili all-inclusive ponuda. Razina složenosti integracije ovisi o potrebama i očekivanjima ciljnog tržišta, ali i o strateškoj viziji destinacije, osiguravajući pritom dodatnu konkurentnost i prepoznatljivost na turističkom tržištu.

Indeks turističke razvijenosti

Kao ilustracija aktualne ponude turističkih proizvoda i usluga grada Valpova prikazana je slika koja prikazuje indeks turističke razvijenosti Republike Hrvatske za 2023. godinu, s posebnim osvrtom na grad Valpovo. Indeks turističke razvijenosti² (ITR) koristi se za procjenu stupnja razvoja turizma na određenom području. Njegova svrha je identificirati razlike u turističkoj razvijenosti između regija ili destinacija te pomoći pri oblikovanju strategija razvoja turizma.

Tablica 4: Indeks turističke razvijenosti

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
16,84	16,56	16,26	16,56	16,84	16,35	16,53

Iz ovih pokazatelja vidljivo je da grad Valpovo pripada III. kategoriji razvijenosti, što ukazuje na prosječan stupanj turističke razvijenosti. Broj stanovnika i površina grada definiraju osnovne kapacitete i prostorne mogućnosti. Na vrijednosti i kretanje indeksa najviše utječe:

- Broj postelja po stanovniku (relativno nizak)
- Broj turističkih noćenja i dolazaka, što ukazuje na mogućnost sezonalnosti ili ograničenog turističkog prometa.

² Izračun ITR-a temelji se na kombinaciji različitih pokazatelja koji su grupirani u nekoliko ključnih dimenzija: 1. Turistički promet, 2. Turistička infrastruktura, 3. Ekonomski učinak, 4. Održivost i sezonalnost, 5. Ekološki pokazatelji – utjecaj turizma na okoliš.

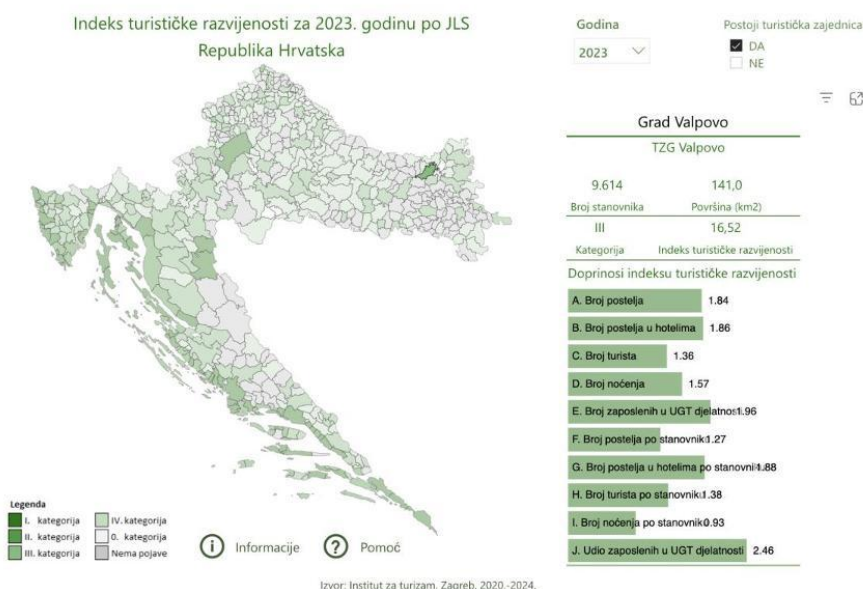


- Udio zaposlenih u turističko-ugostiteljskim djelatnostima.

Analiza postojećeg stanja ukazuje na izazove i potencijalne prilike u razvoju turističkih proizvoda grada Valpova, te nudi okvir za dalju raspravu o tome kako optimizirati i proširiti ponudu grada Valpova unutar njegovih kapaciteta i strateških smjernica razvoja. S obzirom na podatke, potrebno je:

- Razmotriti kako povećati atraktivnost i popunjenost smještajnih kapaciteta.
- Razviti nove turističke proizvode usmjerene na kulturni, eno-gastronomski i prirodni turizam.
- Uložiti u edukaciju i zapošljavanje lokalnog stanovništva u turističko-ugostiteljskom sektoru.

Slika 4: Indeks turističke razvijenosti grada Valpova 2023. godine



Smještajni kapaciteti

Smještajne kapacitete Valpova karakterizira sljedeće:

- Dominiraju manji smještajni objekti
- Prevladava kategorija 3 zvjezdice
- Nedostaje smještaj više kategorije (4 ili 5 zvjezdica)
- Većina objekata je u privatnom vlasništvu
- Koncentracija u centru grada



Tablica 5: Popis smještajnih kapaciteta grada Valpova / 2024.

Rb	Naziv objekta	Vrsta objekta	Kategorija	Broj smješt. jedinica	Broj kreveta	Broj pom. kreveta
1	Villa Valpovo	Hotel	4 zvjezdice	36	72	0
2	Valpovački dvori	Objekti u domaćinstvu	3 zvjezdice	4	8	4
3	Studio apartman „M“	Objekti u domaćinstvu	3 zvjezdice	1	1	1
4	Studio apartman „Baky“	Objekti u domaćinstvu	3 zvjezdice	1	2	0
5	Sobe za iznajmljivanje „Čičak“	Objekti u domaćinstvu	3 zvjezdice	6	16	0
6	Sobe za iznajmljivane „Room D“	Ostali objekti /sobe za iznajmljivanje	3 zvjezdice	1	25	0
7	Sobe za iznajmljivanje Draft room“	Ostali ugostiteljski objekti /soba za iznajmljivanje	3 zvjezdice	1	2	0
8	Soba „VaLux“	Objekti u domaćinstvu	4 zvjezdice	1	2	0
9	Prenočište Setnik	Objekti u domaćinstvu	3 zvjezdice	2	5	0
10	Olive Holiday House	Objekti u domaćinstvu	5 zvjezdica	1	2	1
11	Business club	Objekti u domaćinstvu	4 zvjezdice	3	10	0
12	Apartman Nives i Apartman Lea	Objekti u domaćinstvu	3 zvjezdice / 4 zvjezdice	2	8	2
13	Apartman Centar	Objekti u domaćinstvu	3 zvjezdice	1	4	2
14	Apartman Ana 1	Objekti u domaćinstvu	4 zvjezdice	1	2	2
15	Apartman Tea	Objekti u domaćinstvu	4 zvjezdice	1	2	1
16	Privatni smještaj Tolić	Objekti u domaćinstvu	3 zvjezdice	3	6	0
17	„M&S“ Sobe za iznajmljivanje	Objekti u domaćinstvu	4 zvjezdice	4	13	0
18	Stan u Valpovu Mađarević	Nekomercijalni smještaj /stan stanovnika grada	Nema kategorizacije	1	4	0



19	Kuća u Valpovu	Nekomercijalni smještaj /kuća stanovnika grada	Nema kategorizacije	1	2	0
	Ukupno			71	186	13

Kvalitativna analiza smještajnih kapaciteta

Prednosti:

- Koncentracija smještaja u centru grada omogućuje laku dostupnost atrakcija
- Različite vrste smještaja omogućuju izbor različitim tipovima gostiju
- Obiteljski vođeni objekti pružaju osobni pristup gostima
- Cjenovno pristupačan smještaj

Nedostaci:

- Nedostatak smještajnih kapaciteta više kategorije (4-5 zvjezdica)
- Nedovoljan ukupni kapacitet za prihvatanje većih grupa
- Nedostaje autohtonih oblika smještaja (tradicijske kuće, seoski turizam)
- Ograničena ponuda dodatnih usluga u smještajnim objektima

Razvojna ograničenja smještajnih kapaciteta:

1. Nedovoljan kapacitet za razvoj većih manifestacija
2. Nemogućnost prihvata organiziranih turističkih grupa
3. Ograničena mogućnost razvoja kongresnog turizma
4. Nedostatak smještaja za zahtjevnije goste

Preporuke za razvoj

Trenutni smještajni kapaciteti grada Valpova predstavljaju značajno ograničenje za razvoj turizma. Potrebna je strateška intervencija u smjeru povećanja kapaciteta, podizanja kvalitete, diversifikacije ponude i razvoja pratećih sadržaja. U tom smislu dane su sljedeće preporuke:

1. Povećanje smještajnih kapaciteta kroz:
 - Izgradnju novog hotela više kategorije
 - Poticanje razvoja seoskog turizma
 - Adaptaciju tradicijskih objekata u smještajne jedinice
2. Podizanje kvalitete postojećih kapaciteta:
 - Modernizacija postojećih objekata
 - Uvođenje dodatnih sadržaja
 - Edukacija djelatnika
3. Razvoj specifičnih oblika smještaja:
 - Boutique hotel u povijesnoj jezgri
 - Tradicijske kuće za odmor
 - Kamp uz rijeku Dravu
4. Unapređenje dodatnih usluga:
 - Wellness sadržaji
 - Gastro ponuda



- Organizacija izleta
- Najam bicikala i sportske opreme

Ugostiteljski objekti

Na području grada Valpova nalazi se nekoliko ugostiteljskih objekata (restorana, kavana i slastičarnica), između ostalog:

- Restoran Villa Valpovo, u okviru istoimenog hotela. Adresa: Ulica bana J. Jelačića 1, Valpovo, tel: +385 31 651 960, web: <http://www.villa-valpovo.hr>
- Restoran Park nalazi se uz valpovački park po kojem je dobio ime, svakodnevni izbor gotovih jela i jela a la carte. Adresa: Ive Lole Ribara 10, Valpovo, tel: +385 31651 230, web: <https://restoran-park.hr>
- Eden resort Emaus, restorani Eden i Corner; moguća organizacija velikih gastro evenata, spoj prirodnih ljepota i bogate gastro ponude; moguća organizacija velikih gastro evenata. Adresa: Satnica 479/1, tel. +385 31 655 600, web: <https://eden-osijek.hr>, <https://corner-osijek.hr>
- Gradska kavana Katančić. Adresa: Trg kralja Tomislava 2 , Centar kulture „Matija Petar Katančić“, Valpovo, tel. +385 31 653 066
- Slastičarnica Arnaut. Adresa: Trg kralja Tomislava bb, Valpovo, e-mail: arnaut.jelena@gmail.com, web: <http://sladolediarnaut.wixsite.com/kaffe-slasticarna/contact>

Poljoprivredna gospodarstva

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva proizvode domaće proizvode prikladne i za ponudu turistima. Moguće ih je dodatno promovirati samostalno ili u sklopu brojnih evenata:

- **Lokalni proizvodi poput slavonskog kulena, rakije i vina od nojaša:** Organizacija degustacija, posjeta lokalnim destilerijama i vinogradima, te edukativnih radionica o tradicionalnim metodama proizvodnje dodatno bi obogatila ponudu. Na javnom mjestu poput etno-centra ili tematskog festivala mogle bi se organizirati demonstracije destilacije što bi dodatno obogatilo iskustvo posjetitelja i promoviralo lokalnu tradiciju. Rakija od valpovačkih bijelih šljiva, poznata kao valpovka, i vino od grožđa nojaša čine autentične proizvode ovog kraja. Planira se bliska suradnja s proizvođačima, organizacija tematskih festivala posvećenih rakiji i vinu te promocija kroz digitalne platforme kako bi se povećala prepoznatljivost ovih proizvoda.
- **Festival sira i vina:** Ovo je događaj koji već privlači pažnju, ali dodatna promocija kroz digitalne platforme i povezivanje s lokalnim turama mogla bi ga učiniti još atraktivnijim. Primjeri uspjeha sličnih događaja uključuju "Dane vina" u Iloku, gdje su lokalne vinarije udružene s kulturnim programima privukle međunarodnu pažnju, i "Festival kulena" u Baranji, koji spaja gastronomske degustacije s edukativnim radionicama. Takvi modeli mogli bi inspirirati daljnji razvoj i povećati prepoznatljivost valpovačkog festivala.

Na valpovačkom području djeluju obiteljska poljoprivredna gospodarstva i tvrtke koje se bave proizvodnjom domaćih proizvoda:

- OPG ĐURKOVIĆ, proizvodnja sira, tel. 098/860-932
- MALA MLJEKARA d.o.o., proizvodnja sira, tel. 031/650-460
- IVICA BRKIĆ, proizvodnja suhomesnatih proizvoda, tel. 031/650-716



- OPG GAZDIĆ, proizvodnja suhomesnatih proizvoda, tel. 091/951-1227
- Marija ILINIĆ, proizvodnja domaće tjestenine, tel. 031/652-527
- OPG MATIJA BARTOLOVIĆ, proizvodnja meda, tel. 031/652-582; 097/633-0304
- VALMED, proizvodnja meda, tel. 031/650-520; 098/918-1005
- OPG KOKIĆ, proizvodnja kolača i pekmeza, tel. 031/670-006; 098/996-0109
- OPG MIROSLAV VICIĆ, proizvodnja bučinog ulja, tel. 031/653-025; 098/160-2244
- OPG LOVIĆ MARIO, proizvodnja voća i povrća, tel. 099/650-5995
- OPG DAMIR GEBAJ, proizvodnja voća i povrća, tel. 091/250-1507
- OPG ŠTORK JELICA, proizvodnja voća i povrća, tel. 098/944-2037
- OPG VIDAKOVIĆ KRASANKA d.o.o., proizvodnja voća i povrća, tel. 098/711-887
- OPG VIDUŠIĆ, proizvodnja jaja, tel. 031/670-074; 091/566-1965
- OPG PRESNAC ZLATKO, proizvodnja jaja, oraha i kukuruza šećerca, tel. 031/625-679; 091/151-1108

Lovačka i ribolovna društva

Na području Valpova nalazi se nekoliko lovačkih društava i lovišta, u nadležnosti Lovnog ureda Valpovo:³

- Lovačko društvo "Jelen" Valpovo
- Lovačko društvo "Fazan" Ladimirevci
- Lovačko društvo "Šljuka" Nard
- Lovačko društvo "Prepelica" Šag-Nard
- Lovačko društvo "Srndać" Ivanovci

Za ribolovna društva nadležna je Zajednica športsko-ribolovnih udruga Valpovo⁴ koju čine udruge športskih ribolovaca.

- Športsko ribolovno društvo "Valpovka" Valpovo
- Športsko ribolovno društvo "Karašica" Valpovo
- Športsko ribolovno društvo "Beljevine" Ladimirevci
- Športsko ribolovno društvo "Smud" Nard

³ [Lovački savez Osječko-baranjske županije - LU Valpovo](#)

⁴ [Zajednica športskih ribolovnih udruga Valpovo](#)

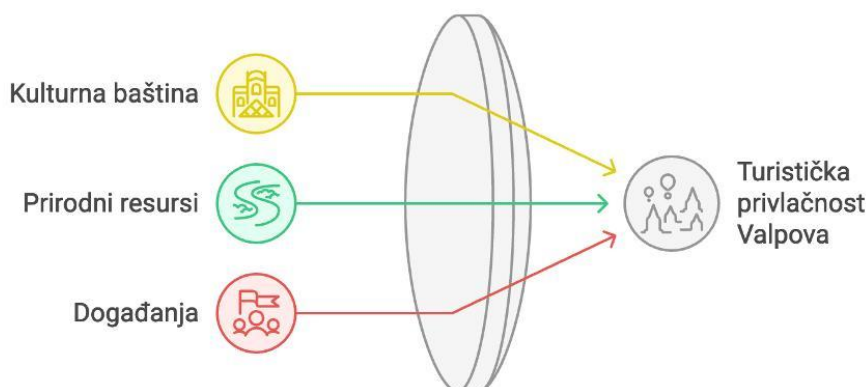


RESURSNA OSNOVA

Analiza resursne osnove predstavlja temeljni korak u procesu upravljanja turističkom destinacijom i preduvjet za kvalitetno strateško planiranje razvoja turizma. Sustavna inventarizacija i evaluacija svih resursa omogućuje razumijevanje realnih potencijala destinacije i definiranje smjernica za njihovu optimalnu valorizaciju.

Resursna osnova, koja obuhvaća prirodne, kulturno-povijesne, infrastrukturne i ljudske potencijale, određuje mogućnosti i ograničenja razvoja destinacije te utječe na njezino tržišno pozicioniranje. Kvalitetna analiza resursa omogućuje identifikaciju jedinstvenih prodajnih prijedloga (USP) destinacije i stvaranje konkurentskih prednosti temeljenih na autentičnim vrijednostima prostora.

Sveobuhvatna turistička ponuda



U suvremenom turizmu, gdje se konkurentnost destinacije sve više temelji na jedinstvenim doživljajima i autentičnim iskustvima, poznavanje i razumijevanje vlastite resursne osnove postaje ključno za kreiranje prepoznatljivih turističkih proizvoda. Pritom je posebno važno sagledati ne samo postojeće stanje resursa, već i njihov razvojni potencijal te mogućnosti održive turističke valorizacije.

Analiza resursne osnove mora biti kontinuiran proces koji uzima u obzir dinamične promjene u okruženju i nove trendove u turističkoj potražnji, omogućujući tako pravovremeno prilagođavanje turističke ponude i optimalno korištenje dostupnih resursa u funkciji održivog razvoja destinacije.



KULTURNE I PRIRODNE ZNAMENITOSTI I ATRAKCIJE

Kultura i baština igraju ključnu ulogu u razvoju turizma jer predstavljaju jedinstvene priče, vrijednosti i tradicije koje privlače posjetitelje. Aktiviranje kulturne baštine u turističku ponudu ne samo da doprinosi očuvanju lokalnog identiteta, već ima i dugoročan učinak na gospodarski razvoj, povećanje svijesti o povijesnim vrijednostima i jačanje lokalne zajednice. Kulturni resursi ne samo da obogaćuju iskustvo turista, već pružaju temelj za održiv turizam koji generacijama unaprijed može koristiti lokalnom stanovništvu i posjetiteljima.

Kulturne znamenitosti i atrakcije

Valpovački dvorac Prandau-Normann⁵ - cjelinu valpovačkog dvorca čine pročelna palača, srednjovjekovna kula, kapelica Svetoga Trojstva te bočna krila. Današnji oblik dobiva tijekom prve polovice 18. st. pregradnjom i dogradnjom srednjovjekovne utvrde, nizinskog Wasserburga Walpo. Ova jedinstvena arhitektonska cjelina nikada nije prestala biti tvrđavom, niti je posve postala dvorcem. Svojim pročeljima i danas iznenađuje nizom različitih i neočekivanih vizura. Dvorac je pravi muzej na otvorenom, jedinstveni veliki eksponat, kojim se može hodati, u koji se može ući i prošetati poviješću. Ban Ivan Morović podiže utvrdu Walpo na samom početku 15. st. Nakon dobivanja vlastelinstva 1721., barun Antun Petar Hilleprand von Prandau počinje obnovu. Na južnom krilu utvrde podiže monumentalnu palaču s istaknutim tornjem visokim 37 m. Na ostacima gotičke kapele podiže novu posvećenu Svetom Trojstvu. Do 1885. god. tri generacije Prandaua vladaju u dvorcu, kada on ženidbenim vezama prelazi u obitelj Normann od Ehrenfelsa. U tom trenutku dvorac ima 62 prostorije, i s dvorištem, ukupnu površinu od 431 m². Godine 1945. dvorac je nacionaliziran.

Dvorska kapela Sv. Trojstva⁶ - unutar zidina srednjovjekovno-baroknog dvorca Prandau-Normann nalazi se i zanimljiva dvorska kapela Sv. Trojstva, najstarija crkva u Valpovu. Sagrađena je u 15. stoljeću kao kasnogotička kapela Sv. Ladislava unutar Morovićeve utvrde. Tijekom turskog razdoblja prenamijenjena je u džamiju, a 1723. godine obnovljena je i barokizirana. Kapela je nedavno restaurirana, a u velikoj zidnoj sondi u svetištu, kao i u dvije na vanjskoj fasadi, prezentirani su ostaci starih zidova, zazidanih prozora, oslika i drugih detalja. Do kraja Drugog svjetskog rata kapelu je resila velika oltarna pala Prijestolje milosti – Sv. Trojstvo, jedan od posljednjih radova poznatog bečkog baroknog majstora Johanna Michaela Rottmayra de Rosenbrunna iz 1730. godine, koja se danas čuva u Muzeju likovnih umjetnosti u Osijeku.

Orgulje u dvorskoj kapeli Sv. Trojstva - glavna znamenitost kapele su njene raritetne povijesne orgulje visoke spomeničke vrijednosti, izgrađene u radionici glasovitog pečušskog orguljara Josefa Angstera 1876. godine. Za svoju dvorsku kapelu naručio ih je valpovački vlastelin barun Gustav Hilleprand od Prandaua (1807.-1885.), brat skladatelja Karla (1792.-1865.), inače vrsni orguljaš amater koji je bio jedan od utemeljitelja i prvi predsjednik Hrvatskog glazbenog zavoda u Zagrebu. Orgulje su mehaničkog sustava sa zračnicama na čunjiće. Imaju 18 registara na dva manuala i pedalu, nekoliko spojeva i kolektiva, stopalo za žaluzije, mehanizam za tremolo efekt i zvonce za mjehožažu. Akademik Ladislav Šaban o ovim je orguljama valpovačke dvorske kapele napisao:

⁵ Lokacija

⁶ Lokacija



«Skupocjen instrument iz radionice najpoznatijeg mađarskog graditelja, sposoban za koncertno sviranje, jedan od najvrednijih glazbenih spomenika kulture ove regije!». Zanimljivo je znati kako je Josef Angster bio porijeklom iz hrvatskog dijela Baranje, iz sela Jagodnjak nedaleko Osijeka, u Osijeku je šegrtovao za majstora stolara, a zatim se usavršavao u Francuskoj gdje je u Parizu radio kod najpoznatijeg majstora graditelja orgulja 19. atoljeća, u radionici Cavalle Coll, u sklopu koje je radio na tzv. Velikim orguljama pariške katedrale Notre Dame.

Srednjovjekovna kula⁷, najstariji i spomenički najvrjedniji dio valpovačkog dvorca je srednjovjekovna obrambena kula. I nakon šest stoljeća od gradnje, gotovo je netaknuta i sačuvana te besprijekorno uklopljena u cjelinu dvorca. I danas plijeni svojom veličinom, tajanstvenom unutrašnjošću te položajem unutar dvorskog kompleksa. Zidana je opekom, a zidovi debljine preko dva metra nisu ožbukani. Kružnog je oblika čija je vanjska površina zatvorena, dok s dvorišne strane postoje poneki prozor i vrata. Kula ima dva kata i terasu na koju se dolazi spiralnim stubištem koje je uklopljeno u debljinu vanjskoga zida. Vrh kule danas je terasa, a ograda je nazubljena, dok je prema starim nacrtima imala stožasti krov pokriven daščicama. Svi kameni elementi u kuli imaju kasnogotičke klesarske znakove. U prizemlju se nalazi bunar koji je danas zatrpan, a na kupolastim svodovima na katovima su dva zaglavna kamena: na prvom je to zmaj s grbom obitelji Morović, a na drugom stilizirano sunce. Robusna kula nekadašnje utvrde, zajedno s bedemima, zbog očuvanosti, bogatstva obrade arhitektonskih detalja i kasnogotičkih klesarskih znakova, pripada u najvrjednije spomenike profane srednjovjekovne arhitekture kontinentalne Hrvatske.

Potencijal za proširenje turističke ponude: Predlaže se njena prenamjena u interaktivni muzej koji bi koristio moderne tehnologije poput virtualnih tura i 3D rekonstrukcija. Uz ove projekte, organizacija arheoloških radionica i tematskih tura za škole i turiste dodatno bi podigla atraktivnost lokaliteta.

Reljef Zmaja u srednjovjekovnoj kuli⁸ - Posjetiteljima je osobito je zanimljiv zaglavni kamen na kupolastom svodu prvoga kata srednjovjekovne kule na kojem je uklesan zmaj koji obavija grb velikaške obitelji Morović. Ovaj duboki reljef najkvalitetniji je i najvrjedniji klesarski rad u kuli, a unatoč starosti od oko 600 godina, jako je dobro očuvan. Vlasnik i graditelj utvrde Walpo, Ivan Morović, bio je jedan od prvih članova „Zmajeva reda“ kojeg je 1408.g. osnovao kralj Sigismund Luksemburški. Obveza vitezova zmajonosaca bila je braniti kršćansku vjeru od krivovjeraca, a kralja od neprijatelja; svoj znak nosili su na odjeći i štitovima, a pri gradnji utvrda ili crkava uklesali bi ga uz obiteljski grb. Jedan od poznatijih članova reda bio je i vlaški knez iz dinastije Draculesti, Vlad III. Tepeš, poznatiji kao „Drakula“. Nadimak Tepeš (rumunjski Tepes) ili „Nabijač“, dobio je zbog navike nabijanja na kolac svojih neprijatelja. Ime „Drakula“ dobio je prema svome ocu, Vladu II., kojeg je Sigismund Luksemburški 1431. godine primio u Zmajev red zbog zasluga na bojnome polju. Tako je Vlad II. dobio nadimak „Zmaj“ (rum. Drakul) i svoju dinastiju nazvao Draculesti. Nakon očeve smrti, Vlad III. naslijedio je i očev nadimak, ali kao „Drakula“ – „Zmajev sin“. Vlad III. Drakula poslužio je kao inspiracija za vampira, grofa Drakulu, glavnog lika u horor - romanu irskog književnika Brama Stokera „Drakula“ iz 1897. godine. Na kupoli drugog kata uklesano je Sunce, čest kasnogotički motiv u graditeljstvu. Na vrhu kule nalazi se vidikovac sa nazubljenom ogradom, sa kojeg puca pogled po Valpovu i široj okolici, za lijepa vremena sve do Mađarske.

⁷ Lokacija

⁸ Lokacija



Župna crkva Bezgrešnog začeća Blažene Djevice Marije⁹, barokna župna crkva posvećena Bezgrešnom začeću Bl. Dj. Marije izgrađena je između 1722. i 1737. godine pod pokroviteljstvom valpovačkog vlastelina baruna Petra Antuna Hillepranda od Prandaua. Prema stilskim obilježjima ova crkva pripada tipu barokne dvoranske crkve 18. stoljeća. Velikom visinom i arhitektonskim oblikovanjem unutrašnjosti izdvaja se među ostalim crkvama u široj okolici, što samo potvrđuje pretpostavku da bi joj arhitekt mogao biti poznati bečki barokni graditelj Johann Lukas von Hildebrandt (1668.-1745.), čijim je austrijskim crkvama vrlo slična. Unutrašnjost crkve resi kvalitetan barokno-klasicistički inventar koji je skladno uklopljen u ovu baroknu građevinu: oltari, slike, kipovi, vitraji, propovjedaonica i vrijedne povijesne orgulje. Na glavnom oltaru ističe se velika barokna slikarska kompozicija vrsnog bečkog umjetnika Antona Hertzoga (1692.-1740.) iz 1737. godine koja prikazuje Mariju Bezgrešnu okruženu Svetim Trojstvom i anđelima. Dva veća pokrajnja oltara, posvećena sv. Ivanu Krstitelju i sv. Josipu, ističu se ljepotom svojih bogato oblikovanih Bildrahmen retabla.

Kapelica sv. Roka¹⁰ - Podignuta je 1796. godine na malenom brežuljku u Valpovu znanom kao „Zeleni brijeg“ od strane valpovačkog baruna Josefa Ignatza Hillepranda von Prandaua, u vrijeme druge velike epidemije kuge koja je zahvatila Slavoniju. Kasnobarokna kapelica je sagrađena u čast sv. Roku, a u njoj se stanovništvo, zavjetujući se sv. Roku i samome Bogu, molilo za očuvanje i zaštitu grada Valpova i valpovačkog vlastelinstva. Prva velika obnova dogodila se 1860. godine kada je barun Gustav Hilleprand von Prandau podzidao kriptu u kojoj se danas nalazi 17 grobova valpovačkih vlastelina, baruna Prandau i grofova Normann. Kapelica je ovom obnovom dobila svoj konačan izgled, a kasnobarokna obilježja su potisnuta novim, neoromaničkim. O tome svjedoči i jedinstveni primjer u graditeljstvu Slavonije i čitave sjeverne Hrvatske uopće – zvonik na „preslicu“. Godine 1926. izvršena je druga temeljita obnova kapelice sv. Roka od strane posljednjeg valpovačkog grofa Rudolfa I. Normannna Ehrenfelškog. Sredinom 20. stoljeća otpočela je briga oko ovog jedinstvenog spomenika kulture od strane Društva prijatelja starina iz Valpova, koje je kapelicu koristilo i kao izložbeni prostor. Treća temeljita obnova kapelice pokrenuta je 2005. godine od strane Njemačke narodnosne zajednice – Zemaljske udruge Podunavskih Švaba u Hrvatskoj. Radovi su privedeni kraju u proljeće 2008. godine, a učinjeni su mnogi zahvati s kojima je kapelici vraćen stari sjaj. Obnovom je osnovan prvi Memorijalni centar Podunavskih Švaba u Hrvatskoj u spomen na pripadnike njemačke i austrijske manjine nad kojima je počinjen genocid nakon II. svjetskog rata od strane jugoslavenske komunističke vlasti. Jedan od logora je bio u Valpovu i kroz njega je, tijekom 1945. i 1946. godine, prošlo oko 3.500 osoba, od kojih je život izgubilo njih 1.500.

Potencijal za proširenje turističke ponude: Ova značajna zavjetna kapela iz 15. stoljeća ima povijesnu i simboličku vrijednost jer predstavlja važnu duhovnu točku regije. Povijesno je bila mjesto okupljanja lokalnog stanovništva u vrijeme bolesti i nesreća, dok danas ima potencijal postati ključni element kulturne ponude. Mogla bi se pretvoriti u memorijalni centar ili mjesto edukacije o podunavskim Švabama, s multimedijalnim prikazima povijesti i tradicije. Uz dodatne interpretacijske sadržaje, poput interaktivnih izložbi i vođenih tura, kapelica bi mogla postati atraktivna za šire publike i obrazovne grupe.

⁹ Lokacija

¹⁰ Lokacija



Edukacijsko-interpretacijski centar Matije Petra Katančića: Kroz projekt Priča o kulturnoj ostavštini Matije Petra Katančića u potpunosti je obnovljena zgrada stare škole koja je izgrađena davne 1859. godine i koja je postala Edukacijsko-interpretacijski centar pod nazivom Katančićev vremeplov.

Kroz nekoliko edukativnih soba, uz pomoć edukativnih postera te virtualne i proširene stvarnosti, posjetitelji mogu putovati kroz povijest od Rimske Panonije do Valpovštine u 18. stoljeću. U zgradi se učenicima osnovnih i srednjih škola na zanimljiv način može organizirati terenska nastava iz povijesti i hrvatskog jezika. Posebna zanimljivost Katančićevog vremeplova je rekonstruirana učionica iz 19. stoljeća u kojoj će učenici uz pomoć VR aplikacije ući u virtualni svijet i zajedno s Katančićem putovati od srednjeg vijeka do Valpova u 18. i 19. stoljeću te između ostalog doživjeti školovanje iz vizure tadašnjih učenika. U potkrovlju Edukacijsko-interpretacijskog centra nalazi se multifunkcionalni prostor za održavanje izložbi, kulturnih događanja i edukativnih radionica.

U Edukacijsko interpretacijskom centru, u mjesecu svibnju 2023. godine, s radom je započela prva suvenirnica grada Valpova. U suvenirnici se mogu kupiti suveniri s motivom grada Valpova te Matije Petra Katančića, najučenijeg Slavonca svoga vremena, rođenog Valpovčanina, književnika, znanstvenika i svećenika. U ponudi su dječji bodiji, kratke i dugačke majice, dugačke majice s kapuljačom kako za djecu, tako i za odrasle. Nude se keramičke i emajlirane šalice, moderni ruksaci te neizostavni magneti s valpovačkim motivima, a s vremenom, ponuda će biti još bogatija!

Memorijalni centar Matije Petra Katančića: Središnji dio projekta Priča o kulturnoj ostavštini Matije Petra Katančića je novoizgrađeni Memorijalni centar Matije Petra Katančića. U sklopu centra se posjetitelji mogu upoznati s Katančićem kao franjevcem i njegovim radom na prijevodu Biblije s kojim je u hrvatsku kulturnu povijest ušao kao prvi prevoditelj cjelovitog i objavljenog prijevoda Biblije na hrvatski jezik.

Posjetitelji u Memorijalnom centru mogu vidjeti pet originalnih svezaka Katančićevog prijevoda Biblije iz 1831. godine, a u multifunkcionalnoj predavaonici poslušati predavanja u sklopu kulturno-znanstvene manifestacije Dani Matije Petra Katančića koja je namijenjena svim zaljubljenicima u hrvatsku kulturnu povijest.

Kulturne institucije i očuvanje tradicije

Muzej Valpovštine¹¹ osnovalo je 1956. godine Društvo prijatelja starina Valpovo, a smješten je u valpovačkom dvorcu. Od početnih dviju, tijekom godina postav je Muzeja proširen na jedanaest prostorija. Zaljubljenici u povijest Valpovštine, većinom amateri, postavili su povijesnu, arheološku, lovačku, etnografsku, zoološko-geološku, vatrogasnu, zanatsku te zbirku zanatstva i umjetničkog obrta. Redovita muzejsko-galerijska djelatnost odvijala se do 1991. godine, kada su eksponati, zbog obnove dvorca, a nedugo zatim i neposredne ratne opasnosti, pohranjeni u depoe. Rat i njegove posljedice usporili su obnovu dvorca i ponovno stavljanje Muzeja u funkciju. Od siječnja 2006. godine ponovno je zaposlen kustos, a započela je i revizija muzejske građe. Taj obiman posao donio je nova, pomalo iznenađujuća, saznanja – popisano je više od 10 000

¹¹ Muzej Valpovštine – Turistička zajednica grada Valpova, <https://www.facebook.com/muzejvalpovstine>



inventarnih jedinica. Unatoč velikom broju predmeta, najveći i najvrjedniji eksponat je, svakako, srednjovjekovno-barokna cjelina valpovačkog dvorca.

HKUD „Valpovo 1905“¹², kulturno-umjetničko društvo koje njeguje tradicijsku glazbu i ples, radi na očuvanju tradicijskih umjetničkih vrijednosti, djeluje u nekoliko sekcija: starija i dječja folklorna sekcija, tamburaški orkestar, te ženska i muška vokalna skupina. U programu ovih sekcija trenutno se nalazi 20 koreografiranih spletova narodnih plesova i plesnih običaja iz svih krajeva naše domovine te impozantni broj narodnih pjesama i instrumentalnih skladbi. Za svoj rad i dostignuća na očuvanju folklorne baštine društvo je dobilo niz društvenih priznanja, kao i brojne pohvale folklornih stručnjaka.

Centar kulture “Matija Petar Katančić”¹³, pored dvorca Prandau-Normann, središte kulturno-društvenih događanja u Valpovu, gdje se predstavljaju kulturni i edukativni programi. Višenamjenska dvorana, kapaciteta 339 sjedećih mjesta na dvije galerije s pozornicom (dimenzija 14,00 x 10,00 m) namijenjena je za kino djelatnost, održavanje kazališnih predstava, koncerata, promocija, seminara i slično.

Prandauovo kazalište - Ovo povijesno zdanje, utemeljeno u prvoj polovici 19. stoljeća od strane baruna Gustava Prandaua, smatra se najstarijim kazalištem u Slavoniji. Kazalište je bilo aktivno u razdoblju barokne i kasnije klasicističke obnove kulturnog života regije, a korišteno je za izvođenje opera, koncerata i dramskih predstava. Njegova jedinstvenost leži u originalnom drvenom interijeru i povezanosti s aristokratskim kulturnim nasljeđem obitelji Prandau-Normann. Danas ima veliki potencijal za obnovu i ponovno aktiviranje kroz organizaciju kazališnih predstava, festivala, edukativnih programa te interpretaciju povijesti kazališta i lokalne kulture.

Konjušnice ergele Valpovo - Ovaj prostor ima bogatu povijest koja seže u 18. stoljeće, kada je Valpovo bilo poznato po uzgoju plemenitih pasmina konja, poput lipicanaca i hladnokrvnih konja, koji su se koristili u poljoprivredi i vojnim potrebama. Ergela je funkcionirala sve do početka 20. stoljeća, kada je prestala s radom zbog promjena u gospodarskim potrebama regije. Danas postoji potencijal za oživljavanje tradicije kroz razvoj konjičkog turizma, organizaciju manifestacija poput turnira u konjičkom sportu i radionica o amaterskom uzgoju konja. Uspostavljanje muzeja posvećenog povijesti konjaništva dodatno bi obogatilo turističku ponudu, a suradnja s lokalnim konjičkim klubovima omogućila bi redovna natjecanja i rekreativne programe za posjetitelje.

Arheološki lokaliteti u Valpovu i okolici nisu dovoljno istraženi niti adekvatno promovirani, što predstavlja veliki neiskorišteni potencijal za turizam. Ovi lokaliteti imaju značajan potencijal za privlačenje turista jer nude jedinstven uvid u povijest regije i mogu obogatiti turističku ponudu kroz edukativne i interaktivne sadržaje.:

Tradicijski obrti imaju veliki potencijal za turističku promociju:

- Izrada slavonskog nakita i veza: Organizacija radionica za turiste i prodaja suvenira u lokalnim trgovinama ili na manifestacijama.

¹² (1) [HKUD "Valpovo 1905" Valpovo | Facebook](#), email: hkudvalpovo@gmail.com

¹³ [Grad Valpovo - Centar kulture "Matija Petar Katančić" Valpovo](#)



- Drvodjelstvo u Zelčinu: Osnivanje centra za demonstraciju i edukaciju o tradicionalnim tehnikama obrade drva, s fokusom na održavanje radionica i stvaranje unikatnih proizvoda za turiste. Ove aktivnosti mogle bi se povezati s lokalnim manifestacijama poput "Ljeta valpovačkog" kako bi se dodatno promovirala kulturna baština regije.

Vjerska događanja igraju značajnu ulogu u turističkom razvoju Valpova, povezujući duhovne, kulturne i gastronomske elemente:

- Hodočašće sv. Roku: Organizacija dodatnih programa, poput glazbenih događanja i sajмова lokalnih proizvoda, može povećati broj posjetitelja.
- Advent u Valpovu: Ovaj događaj ima potencijal za uključivanje vjerskih motiva, radionica za izradu ukrasa i organizaciju vođenih tura po povijesnim i sakralnim znamenitostima. Suradnja s crkvama i lokalnim zajednicama ključna je za promociju ovih događaja.

Prirodni resursi i parkovi prirode

Priroda i okoliš čine temelj svakog održivog turističkog razvoja, pružajući autentične doživljaje koji privlače posjetitelje i stvaraju nezaboravne uspomene. Raznolikost prirodnih krajobrazova i bogatstvo biološke raznolikosti uvelike određuju atraktivnost turističkih destinacija, čineći okoliš neizostavnom pretpostavkom za razvoj brojnih oblika turizma. Suvremeni turist sve češće traži destinacije koje nude sklad između očuvane prirode i autentičnih lokalnih iskustava, čime okoliš postaje ključan resurs za konkurentnost turističke ponude. Održivo upravljanje prirodnim resursima nije samo odgovornost, već i prilika za turistički sektor da ponudi jedinstvena iskustva usklađena s globalnim trendovima ekološke svijesti.

Perivoj uz valpovački dvorac¹⁴ - Valpovački perivoj jedan je od najvrjednijih povijesnih perivoja kontinentalne Hrvatske. Nastao je kao parkovni prostor dvorca s kojim čini jedinstvenu i nedjeljivu cjelinu. Početkom 19. stoljeća dio nekadašnje barokne park-šume i lovišta Zvjerinjak preoblikovan je u prostrani pejzažni perivoj koji se na oko 25 ha ljevkašto širi od dvorca prema jugu. Ta barokna park-šuma i lovište Zvjerinjak sa zvjezdastim raskrižjem, čiji se tragovi i danas naziru, jedinstveni je spomenik barokne parkovne arhitekture u Hrvatskoj. Dokaz je da su u ovom dijelu Hrvatske u 18. stoljeću postojali lovački parkovi sa zvjezdastim baroknim predloškom, uobičajenim u europskim baroknim vrtovima 17. i 18. stoljeća. Valpovačka «zvijezda» baroknog perivoja čak je starija od one oblikovane 1787. godine u zagrebačkom perivoju Maksimir. Vrijednost valpovačkog perivoja očituje se u očuvanosti izvornog tipa engleskih pejzažnih perivoja, što je u parkovnom naslijeđu Hrvatske rijetkost. Proglašen je hortikulturnim spomenikom prirodne i vrtne arhitekture.

Osim Valpovačkog baroknog perivoja, Valpovo ima nekoliko prirodnih atrakcija koje mogu privući različite vrste posjetitelja:

- **Rijeka Drava:** Ova rijeka pruža mogućnosti za sportske aktivnosti poput kajakinga, promatranja ptica i ribolova, što je idealno za ljubitelje prirode. Osim toga, u neposrednoj blizini Drave nalazi se vikend naselje Labov u Nardu. Ovo naselje, iako izvorno divlje, ima potencijal za organizaciju raznih događanja uz samo korito Drave. Predlaže se razvoj

¹⁴ Lokacija



aktivnosti poput kajakaških utrka, festivala na otvorenom, te demonstracija tradicionalnih ribarskih tehnika. Ove aktivnosti mogle bi privući posjetitelje i dodatno valorizirati prirodne ljepote rijeke Drave.

- **Močvarna staništa:** Močvarni dio poznat kao Topolje, uz rijeku Dravu, nudi jedinstvenu priliku za organizaciju edukativnih programa za škole i ture za ljubitelje biologije. Ovo područje, poznato po svojoj bogatoj flori i fauni, također predstavlja izazovno lovište koje bi moglo privući entuzijaste za prirodu i sport. Događanja poput promatranja ptica, demonstracija tradicionalnih metoda ribolova i vođenih ture s lokalnim vodičima mogla bi dodatno obogatiti turističku ponudu ovog lokaliteta.
- **Dravska biciklistička ruta:** Ova ruta već privlači bicikliste, ali potrebno je dodati odmorišta, vidikovce i informativne ploče kako bi iskustvo bilo cjelovitije.
- **Park-šuma Zvjerinjak:** Edukativni programi, staze za promatranje prirode i interpretacijski centar mogli bi dodatno unaprijediti atraktivnost ovog lokaliteta. **Rijeka**
- **Karašica:** Ovo područje ima potencijal za uređenje šetnica, mjesta za piknike i rekreacijske zone uz obalu.
- **Biciklističke i pješačke staze:** Razvoj tematskih staza koje povezuju prirodne i kulturne atrakcije Valpova i okolice.
- **Poljoprivredni krajolici:** Kroz tematske ture i edukativne programe o tradicionalnoj poljoprivredi, ovi prostori mogu postati zanimljivi turistima koji traže autentična iskustva.

Kako bi se navedeno stavilo u značajniju turističku funkciju, planovi za održivo upravljanje trebali bi obuhvatiti:

- Postavljanje edukativnih ploča i karata kako bi posjetitelji bolje razumjeli važnost očuvanja prirode. Primjeri uspješnih praksi uključuju interpretacijske staze u Parku prirode Kopački rit, koje posjetiteljima pružaju interaktivna iskustva i poticanje svijesti o ekosustavima. Još jedan pozitivan primjer je Nacionalni park Plitvička jezera, gdje informativne ploče kombinirane s digitalnim vodičima omogućuju edukaciju i zabavu posjetitelja.
- Uvođenje sustava za upravljanje otpadom na prirodnim lokacijama kako bi se osigurala čistoća. Primjer uspješne prakse je implementacija sustava selektivnog prikupljanja otpada u Parku prirode Kopački rit, gdje su postavljene posebno označene kante za recikliranje na ključnim točkama, uz informativne ploče koje educiraju posjetitelje o važnosti očuvanja okoliša.
- Instalacija solarnih punionica za električne bicikle, što bi potaknulo ekološki prihvatljive oblike prijevoza. Pozitivan primjer dolazi iz Nacionalnog parka Krka, gdje su solarne punionice postavljene uz glavne biciklističke rute, što je povećalo interes za biciklistički turizam i smanjilo ugljični otisak posjetitelja.



MANIFESTACIJE I DOGAĐANJA

U Valpovu se tijekom godine održavaju brojne tradicionalne, tradicijske, eno-gastro, sportske i zabavne manifestacije:

Dječji gradski karneval¹⁵, tradicionalna, zabavna manifestacija koja se održava u razdoblju prije korizme, a uključuje maskiranu i kostimiranu povorku te predstavljanje i proglašenje najboljih maski uz zabavan glazbeni program. Cilj je potaknuti sudionike na kreativno izražavanje. Vrijeme održavanja: veljača.

Uskrs u Valpovu¹⁶, Manifestacija s tradicionalnim uskrsnim sajmom etno i eko proizvoda uz brojne prigodne programe za djecu i mlade s ciljem obilježavanja hrvatskog blagdana, poticanja kreativnog izražavanja djece, promocija eko i etno proizvoda lokalnih obiteljskih gospodarstvenika. Vrijeme održavanja: U tjednu prije Uskrsa.

Ljeta valpovačko¹⁷, održava se u lipnju, najveća i najdugovječnija manifestacija u Valpovu i okolici već više od 50 godina, smotra amaterskog kulturnog stvaralaštva, kontinuirano njeguje tradicijsku kulturu te potiče kulturno stvaralaštvo s ciljem promocije izvornih slavonskih običaja i tradicije. Posljednja nedjelja u lipnju je centralni dan Ljeta valpovačkog gdje u poslijepodnevni satima, kroz središte grada Valpova, prolazi svečana povorka folklornih skupina i šokačkih zaprega sve do dvorca Prandau-Normann gdje na Smotri folklorne skupine predstavljaju svoje autentične narodne nošnje, izvorne plesove i pjesme. Uz bogatstvo folklornih tradicija, tu su i neizostavne promocije eko i etno proizvoda, Vašar Ljeta valpovačkog, koncert zatvaranja Ljeta valpovačkog te natjecanje jahača u brzini i spretnosti.

Advent u Valpovu¹⁸, s mnoštvom glazbenih nastupa na raznim gradskim lokacijama, adventskim sajmom, brojnim prigodnim predstavama i priredbama, izložbama, gastro događanjima, sportskim turnirima, uprizorenjem živih jaslica, nagradnim igrama i dočekom nove godine. Vrijeme održavanja: prosinac.

Dani Matije Petra Katančića¹⁹, kulturno-znanstvena manifestacija koja obuhvaća stručne radionice i predavanja o Matiji Petru Katančiću i tematici kojom se Katančić bavio. Glavni su ciljevi radionica prikupljanje, digitaliziranje i prevođenje povijesne građe ovog osebujnog Valpovčanina. U sklopu Katančićevih dana, održava se sajam knjiga, promocije knjiga i književne večeri uz koncerte klasične glazbe. Vrijeme održavanja: početak listopada.

¹⁵ [DJEČJI GRADSKI KARNEVAL – Turistička zajednica grada Valpova](#)

¹⁶ [USKRS U VALPOVU – Turistička zajednica grada Valpova](#)

¹⁷ [LJETO VALPOVAČKO – Turistička zajednica grada Valpova](#)

¹⁸ [ADVENT U VALPOVU – Turistička zajednica grada Valpova](#)

¹⁹ [DANI MATIJE PETRA KATANČIĆA – Turistička zajednica grada Valpova](#)



Matijafest²⁰, kulturno-edukativni festival namijenjen djeci predškolske i školske dobi u sklopu kojeg se djeca kroz razne edukativne sadržaje upoznaju s ostavštinom Matije Petra Katančića, najučenijeg Slavonca svojega vremena, rođenog Valpovčanina. Cilj je prezentirati javnosti djelo i rad M.P. Katančića te kroz radionice izrade suvenira potaknuti sudionike na kreativno izražavanje. Vrijeme održavanja: svibanj.

Festival sira i vina²¹, u dvorištu dvorca Prandau-Normann, eno-gastro festival koji uključuje promociju, prezentaciju i degustaciju vrhunskih proizvoda lokalnih/regionalnih sirara i vinara s ciljem što uspješnije promocije i plasmana proizvoda na tržište te promocija najznačajnijeg valpovačkog lokaliteta, dvorca Prandau-Normann. Organizator: Turistička zajednica Grada Valpova i Udruha Karašička republika. Vrijeme održavanja: svibanj.

Fišijada Nard²², u valpovačkom prigradskom naselju Nard, najstarija je Fišijada u Hrvatskoj, koja je ujedno i polufinalno državno natjecanje u spravljanju vrhunske slavonske delicije – ribljeg paprikaša. Fišijada u Nardu slovi za najstarije natjecanje ovog tipa u Hrvatskoj te je kao takva prepoznata i od strane TZ Osječko-baranjske županije i po prvi puta 2019. godine dobiva predznak polufinalnog državnog natjecanja. Grad Valpovo i prigradska naselja imaju zavidan broj finalista i državnih prvaka u svojim redovima što govori da ovakvu tradiciju vrijedi čuvati i sukladno tome pokušati postići najviši mogući nivo organizacije samog događaja. Uz gastro događanje, odvija se i zabavni program, tombola i glazbeni nastupi tamburaških sastava. Cilj Fišijade je privlačenje što većeg broja tuzemnih i inozemnih posjetitelja i natjecatelja u grad Valpovo/prigradsko naselje Nard, promocija Valpova/Narda kao poželjne turističke destinacije, promocija rijeke Drave, društveni i gospodarski razvoj destinacije, promocija gastro delicatose – ribljeg paprikaša uz mnoge druge specijalitete od riječne ribe poput šarana na rašljama, pohane potkove od šarana s prilogom i brojne druge. Vrijeme održavanja: posljednja subota u kolovozu.

Reunited festival²³, dvodnevni glazbeni program s eminentnim imenima hrvatske hip-hop, dub i elektronske glazbene scene, uz razne edukativne radionice i izložbe. Vrijeme održavanja: srpanj.

Rock'a'raj festival, glazbeni rock festival koji okuplja eminentna imena hrvatske rock glazbene scene, uz prikladne prateće sadržaje; unutar i oko zidina valpovačkog dvora. Vrijeme održavanja: srpanj.

Valpovo Craft beer festival²⁴, u dvorištu valpovačkog dvorca, dvodnevna manifestacija koja uključuje prezentaciju i degustaciju sve prisutnijih i sve popularnijih craft piva u Hrvatskoj. Uključuje brojne lokalne i regionalne craft pivare, uz vrhunsku gastro ponudu i glazbeni program. Cilj je promovirati lokalne i regionalne craft pivare te destinacijski lokalitet, dvorac Prandau-Normann u Valpovu. Vrijeme održavanja: rujan.

²⁰ [MATIJAFEST – Turistička zajednica grada Valpova](#)

²¹ [FESTIVAL SIRA I VINA – Turistička zajednica grada Valpova](#)

²² [FIŠIJADA NARD – polufinalno državno natjecanje u kuhanju ribljeg paprikaša – Turistička zajednica grada Valpova](#)

²³ [REUNITED FESTIVAL – Turistička zajednica grada Valpova](#)

²⁴ [CRAFT BEER FESTIVAL – Turistička zajednica grada Valpova](#)



Valpovačka staza zdravlja²⁵, manifestacija na području Grada Valpova kojoj je cilj potaknuti osobe starije dobi na zdrav život, bavljenje različitim aktivnostima kroz vježbe relaksacije i razna pedagoška i psihološka predavanja, mjerenje šećera u krvi i krvnog tlaka te kako se pravilno hraniti gdje se okupljaju razni proizvođači zdravih namirnica. Jednodnevni program se zaključuje prigodnim koncertom te darivanjem bračnih parova koji slave zlatni pir. Vrijeme održavanja: kraj rujna ili početak listopada.

Međunarodni dan rijeke Karašice²⁶, proljetno – ljetno događanje uz samu obalu rijeke Karašice s raznim aktivnostima kao što su Kara*ran preko rijeke Karašice, foto natječaji, čišćenje rijeke te druženje uz karaburgere i dobru akustičnu glazbu. „Fora“ je u činjenici da rječica Karašica protiče tek nekoliko desetaka kilometara kroz Slavoniju te se nedaleko Valpova ulijeva u Dravu, a u drugim krajevima regije postoje također rijeke istoga imena.

Fašnička Karašička republika, najpoznatija manifestacija organizatora, udruge „Karašička Republika“. U vrijeme Fašnika/Poklada/Maškara na području spojenih gradića Valpova i Belišća organizira se popularna Maškara Treškara te spaljivanje velikog Fašnika koji svake godine ima neku novu simboliku.

JAVNA TURISTIČKA INFRASTRUKTURA

Pravilnikom o javnoj turističkoj infrastrukturi („Narodne novine“ broj 136/21.) definiran je pojam javne turističke infrastrukture. To je turistička infrastruktura u javnom vlasništvu koja je dijelom ili cijele godine u funkciji turizma te je dostupna svima pod jednakim uvjetima sukladno njezinoj prirodi i namjeni. Dijeli se na primarnu i sekundarnu.

Primarna javna turistička infrastruktura

Primarna javna turistička infrastruktura predstavlja temeljni okvir za razvoj konkurentnog i održivog turizma, osiguravajući osnovne preduvjete za nesmetano odvijanje turističkih aktivnosti u destinaciji. Njezina adekvatna razvijenost i održavanje nisu samo preduvjet za zadovoljstvo posjetitelja već i za kvalitetu života lokalnog stanovništva, čime predstavlja most između turističkih potreba i održivog razvoja zajednice. Ulaganja u primarnu javnu turističku infrastrukturu često zahtijevaju značajna financijska sredstva i dugoročno planiranje, ali donose višestruke koristi kroz povećanje atraktivnosti destinacije, produženje turističke sezone i ravnomjerniju distribuciju turističkih tokova.

1. Objekti kulturno-povijesne baštine

- Dvorac Prandau-Normann
 - Status: Zaštićeni spomenik kulture
 - Namjena: Muzej Valpovštine
 - Dostupnost: Cjelogodišnja
 - Stanje: Potrebna dodatna ulaganja
- Kapelica sv. Roka
 - Status: Sakralni objekt

²⁵ VALPOVAČKA STAZA ZDRAVLJA – Turistička zajednica grada Valpova

²⁶ Organizator: Početna | Karašička Republika



- Dostupnost: Ograničena
- Stanje: Dobro održavana

2.Sportsko-rekreativni objekti

- Gradski stadion
 - Kapacitet: 1000 gledatelja
 - Namjena: Sport i rekreacija
 - Dostupnost: Prema rasporedu
- Gradska dvorana
 - Namjena: Višenamjenska
 - Dostupnost: Prema rasporedu
 - Stanje: Zadovoljavajuće

3.Javne zelene površine

- Perivoj dvorca
 - Površina: 25 hektara
 - Status: Zaštićeni spomenik parkovne arhitekture
 - Dostupnost: 24/7
 - Sadržaji: Šetnice, klupe, rasvjeta
- Gradski park
 - Namjena: Rekreacija i odmor
 - Dostupnost: 24/7
 - Sadržaji: Dječje igralište, odmor

4.Autobusni kolodvori

- AK Valpovo, Arriva Hrvatska, Ul. Dore Pejačević 9, Valpovo, web: <https://www.arriva.com.hr>, tel. 031 651 185, vozni red info tel: 060 353 353

Sekundarna javna turistička infrastruktura

Sekundarna turistička infrastruktura nadograđuje se na primarnu osnovu i obuhvaća sadržaje koji direktno obogaćuju turistički doživljaj i povećavaju atraktivnost destinacije. Kvalitetna sekundarna infrastruktura ključna je za produljenje boravka gostiju u destinaciji, povećanje turističke potrošnje i stvaranje jedinstvenog identiteta destinacije koji je prepoznatljiv na turističkom tržištu.

1.Turistička signalizacija

- Smeđa signalizacija
- Info ploče
- Interpretacijske ploče
- Stanje: Potrebno osvježavanje

2.Gradska parkirališta

- Kapacitet: Zadovoljavajući



- Naplata: Djelomična
- Dostupnost: 24/7

3. Javni sanitarni objekti

- Lokacije: Centar grada
- Stanje: Potrebna modernizacija
- Dostupnost: Ograničena

4. Biciklističke staze

- Duljina: Povezane s regionalnim rutama
- Stanje: Potrebno unapređenje
- Signalizacija: Djelomična

Preporuke za unapređenje

U nastavku je prijedlog mjera za unapređenje javne turističke infrastrukture:

1. Kratkoročne mjere

- Obnova turističke signalizacije
- Unapređenje sanitarnih objekata
- Poboljšanje pristupačnosti
- Digitalizacija informacija

2. Srednjoročne mjere

- Revitalizacija dvorca
- Proširenje biciklističkih staza
- Modernizacija sportskih objekata
- Razvoj interpretacijskih centara

3. Dugoročne mjere

- Razvoj novih atrakcija
- Integracija smart tehnologija
- Stvaranje tematskih ruta
- Povezivanje s regionalnom infrastrukturom



Ove mjere podrazumijevaju zadovoljenje sljedećih razvojnih potreba:

1. Infrastrukturne

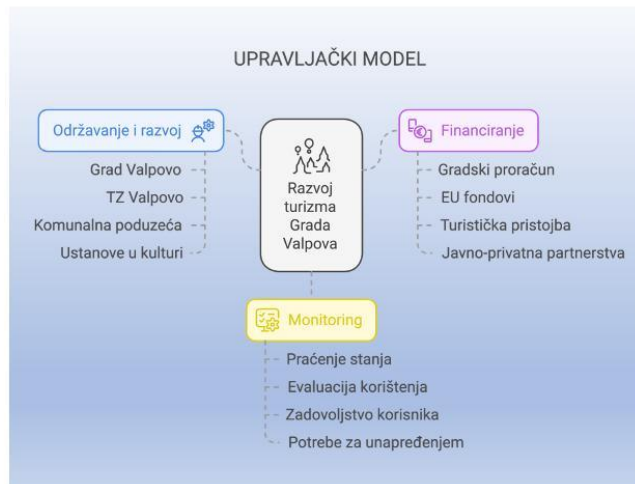
- Obnova postojećih objekata
- Razvoj novih sadržaja
- Poboljšanje pristupačnosti
- Energetska učinkovitost

2. Upravljačke

- Koordinacija dionika
- Planiranje održavanja
- Razvoj novih programa
- Edukacija osoblja

3. Promotivne

- Digitalna prezentacija
- Integrirana interpretacija
- Marketing aktivnosti
- Brendiranje destinacije





KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Komunalna infrastruktura predstavlja temeljni preduvjet za razvoj turizma i unapređenje kvalitete života lokalnog stanovništva. Funkcionalan sustav opskrbe energijom, učinkovito gospodarenje otpadom, dostupnost čiste vode te moderna telekomunikacijska mreža omogućuju stvaranje uvjeta za privlačenje investicija i posjetitelja. Osim što doprinosi ekonomskoj održivosti, dobro razvijena infrastruktura osigurava očuvanje okoliša i prirodnih resursa, što je ključno za dugoročnu konkurentnost turističkih destinacija poput Valpova.

Energetska infrastruktura

Energetska infrastruktura predstavlja temeljni preduvjet za razvoj suvremenog turizma i funkcionalnost turističke destinacije. Pouzdana i održiva opskrba energijom ključna je za:

- Kvalitetu turističke usluge:
 - Rad smještajnih kapaciteta
 - Funkcioniranje ugostiteljskih objekata
 - Održavanje klimatizacije
 - Rasvjetu javnih površina
 - Rad turističkih atrakcija
- Održivi razvoj destinacije:
 - Smanjenje ekološkog otiska
 - Energetska učinkovitost
 - Korištenje obnovljivih izvora
 - Smart city rješenja

Energetska infrastruktura Valpova trenutno raspolaže sljedećim resursima:

Elektroenergetska mreža

- Operator: HEP ODS
- Pokrivenost: 100% gradskog područja
- Naponske razine: 35 kV, 10 kV, 0,4 kV
- Transformatorske stanice: TS 35/10 kV Valpovo, mreža lokalnih TS 10/0,4 kV
- Stanje mreže: modernizirana mreža, mogućnost proširenja kapaciteta
- Stabilnost mreže: stabilna opskrba, redovno održavanje

Plinska infrastruktura

- Operator: HEP Plin
- Pokrivenost: 90% gradskog područja
- Tip mreže: Srednjetačna i niskotlačna
- Kapacitet: Zadovoljavajući za trenutne potrebe



Obnovljivi izvori energije

- Solarne elektrane na javnim objektima
- Individualni solarni sustavi
- Potencijal za biomasu
- Geotermalni potencijal

Javna rasvjeta

- LED tehnologija u centru
- Postupna modernizacija
- Pametno upravljanje
- Energetska učinkovitost

Energetska infrastruktura kao element razvoja turizma

➤ Prednosti:

- Pouzdana opskrba energijom
- Dostatni kapaciteti
- Mogućnost proširenja
- Ekološka osviještenost

➤ Izazovi:

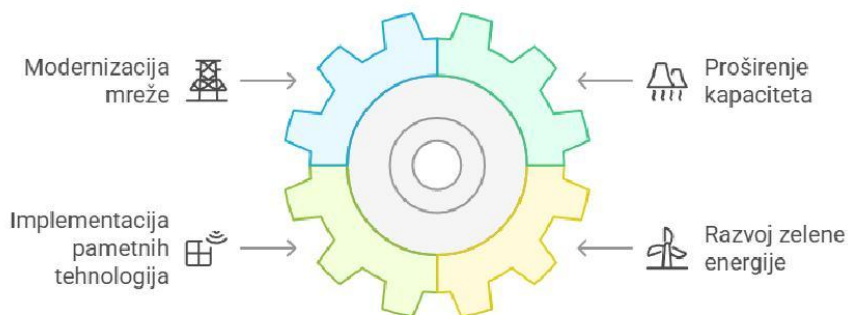
- Potreba za modernizacijom
- Sezonska opterećenja
- Energetska učinkovitost
- Troškovi održavanja

Preporuke za unapređenje

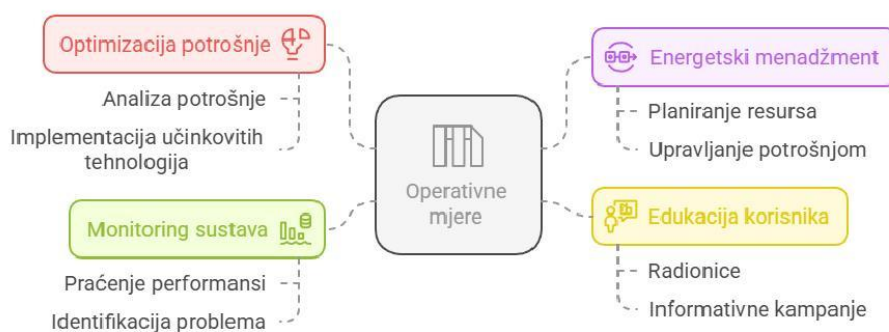
Valpovo ima stabilnu energetska infrastrukturu koja može podržati trenutni turistički razvoj, ali su potrebna dodatna ulaganja za: modernizaciju sustava, povećanje energetske učinkovitosti, implementaciju zelenih tehnologija i razvoj pametnih rješenja. U području poboljšanja energetske infrastrukture daju se preporuke za provedbu sljedećih mjera:



Ključne strategije za poboljšanje energetske infrastrukture



Operativne mjere za poboljšanje energetske infrastrukture



Vremenski rok za provedbu mjera:

- **Kratkoročne mjere:**
 - Modernizacija postojeće mreže
 - Proširenje LED rasvjete
 - Implementacija pametnih brojlara
 - Poboljšanje energetske učinkovitosti
- **Dugoročne mjere:**
 - Razvoj smart grid sustava
 - Povećanje udjela OIE
 - Digitalizacija sustava
 - Implementacija zelenih tehnologija



Projekti

Grad Valpovo kontinuirano razvija svoju energetska infrastrukturu kroz projekte poput energetske obnove javnih zgrada i zamjene postojeće rasvjete energetski učinkovitim LED sustavima. Ključni projekti za 2025. godinu uključuju:

- Postavljanje LED rasvjete, s planiranom vrijednošću od 154.000 EUR, financirano iz nenamjenskih primitaka zaduživanja.
- Energetska obnova srednje škole i gradske sportske dvorane, s procijenjenim troškom projektiranja od 35.000 EUR.

Uvažavajući smjernice održivog razvoja: povećanje energetske učinkovitosti, smanjenje emisija CO₂, korištenje zelenih tehnologija, edukacija o održivom razvoju, Valpovo će nastojati investirati i u područja: modernizacije transformatorskih stanica, projekte obnovljivih izvora energije i razvoj smart city rješenja. Pritom računa na korištenje više izvora financiranja: EU fondove, nacionalne programe, lokalni proračun i javno-privatna partnerstva.

Telekomunikacijska infrastruktura

U eri digitalne transformacije, telekomunikacijska infrastruktura i dostupnost interneta predstavljaju ključne faktore konkurentnosti turističke destinacije. Suvremeni turisti očekuju kontinuiranu povezanost i pristup digitalnim uslugama tijekom cijelog putovanja, od planiranja do povratka kući. Kvalitetne telekomunikacijske infrastrukture odražava se kroz:

- Pred-putovanje:
 - Online istraživanje destinacije
 - Rezervacije smještaja i usluga
 - Planiranje aktivnosti
 - Komunikacija s pružateljima usluga
- Tijekom boravka:
 - Navigacija kroz destinaciju
 - Pristup informacijama u realnom vremenu
 - Dijeljenje iskustava na društvenim mrežama
 - Rad na daljinu (digitalni nomadi)
 - Pristup streaming servisima
 - Online plaćanja
- Post-putovanje:
 - Dijeljenje recenzija
 - Online preporuke
 - Održavanje veze s destinacijom

Telekomunikacijska infrastruktura Valpova trenutno raspolaže sljedećim resursima:

- Fiksna telekomunikacijska mreža



- Glavni operateri: Hrvatski Telekom, A1
- Pokrivenost: gradsko područje 100%, prigradska naselja 95%
- Tehnologije: optička mreža (FTTH), bakrena infrastruktura (ADSL/VDSL)

➤ Mobilna mreža

- Dostupni operateri: HT, A1, Telemach
- Pokrivenost signalom: 4G: 98% područja, 5G: u razvoju
- Kvaliteta signala: urbano područje: izvrsna, ruralno područje: dobra

➤ Internet infrastruktura

- Javno dostupni Internet: WiFi hot spots u centru grada, besplatni WiFi u gradskoj knjižnici, WiFi u ugostiteljskim objektima, pokrivenost gradskog parka
- Brzine fiksnog interneta: gradsko područje do 200 Mbps, rubni dijelovi 30-50 Mbps
- Brzine mobilnog interneta: 4G prosječno 50 Mbps, 5G u implementaciji

Valpovo ima solidnu telekomunikacijsku infrastrukturu, ali su potrebna dodatna ulaganja za dostizanje standarda vodećih turističkih destinacija i zadovoljavanje rastućih potreba suvremenih turista. Poboljšanje telekomunikacijske infrastrukture stvara mogućnost razvoja smart turizma, bolju promociju destinacije, unapređenje turističkog doživljaja i privlačenje digitalnih nomada.

Za naredni period daju se sljedeće preporuke za unapređenje sustava:

➤ Infrastruktura

- Modernizacija postojeće infrastrukture
- Povećanje brzine interneta postojećih veza
- Pokrivanje WiFi zona u turističkim područjima
- Implementacija 5G tehnologije
- Izgradnja IoT sustava

➤ Servisi

- Edukacija turističkih djelatnika
- Digitalizacija turističkih informacija
- Izgradnja digitalne turističke platforme
- Razvoj digitalnih turističkih servisa
- Razvoj smart city rješenja
- Unapređenje cyber sigurnosti



Preporuke za unapređenje sustava



Vodoopskrba i odvodnja

Kvalitetna vodoopskrba i učinkovit sustav odvodnje predstavljaju temeljnu infrastrukturnu osnovu za razvoj turizma svake destinacije. Ovi sustavi nisu samo tehnički preduvjet funkcioniranja turističkih kapaciteta, već direktno utječu na kvalitetu turističke ponude, zadovoljstvo gostiju i ukupnu konkurentnost destinacije.

Pouzdana vodoopskrba podrazumijeva: kontinuiranu dostupnost pitke vode, mogućnost razvoja ugostiteljskih sadržaja, održavanje higijenskih standarda, razvoj dodatnih turističkih sadržaja (bazeni, wellness), sigurnost boravka gostiju.

Učinkovita odvodnja omogućuje: zaštitu okoliša i prirodnih resursa, održavanje javno-zdravstvenih standarda, prevenciju negativnih utjecaja na turističku atraktivnost i dugoročnu održivost destinacije

Sustav vodoopskrbe i odvodnje Valpova trenutno karakterizira sljedeće:

- Sustav vodoopskrbe:
 - Operator: Dvorac d.o.o. Valpovo
 - Pokrivenost: 98% gradskog područja
 - Izvori vode: crpilište Jarčevac, regionalni vodovod
 - Kvaliteta vode: Zadovoljava EU standarde
 - Kapacitet sustava: Dovoljan za trenutne potrebe
- Sustav odvodnje



- Mješoviti kanalizacijski sustav
- Pokrivenost: 85% gradskog područja
- Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda
- Recipijent: rijeka Drava

Analiza sustava vodoopskrbe i odvodnje pokazuje da Valpovo ima solidnu osnovu vodoopskrbe i odvodnje za trenutni turistički razvoj, ali su potrebna dodatna ulaganja za podizanje kvalitete i kapaciteta sustava u skladu s planiranim turističkim razvojem. U kontekstu razvoja turizma i turističke infrastrukture bitno je da postoji dovoljan kapacitete za turističke objekte s mogućnošću priključenja novih kapaciteta, te da je kvaliteta vode pogodna za ugostiteljstvo i podložna redovitim kontrolama kvalitete. Ono što predstavlja izazov vezano je uz starost dijela infrastrukture i potrebu modernizacije sustava (vodovodna mreža, proširenje kanalizacijskog sustava, unapređenje sustava pročišćavanja), kao i implementacija smart sustava upravljanja i pokrivanje sezonskih varijacija u potrošnji.

Investicijski prioriteti odnose se na:

- Rekonstrukciju starih cjevovoda
- Proširenje mreže u turističkim zonama
- Modernizaciju sustava upravljanja
- Povećanje kapaciteta pročišćavanja

Pritom se računa na korištenje više izvora financiranja: EU fondove, lokalni proračun, javno-privatna partnerstva i namjenska sredstva za turizam.

Za naredno razdoblje daju se sljedeće preporuke za unapređenje sustava:



U dijelu nadzora i evaluacije preporučuje se i nadalje:

- Redovita kontrola kvalitete vode
- Praćenje potrošnje
- Evaluacija zadovoljstva korisnika
- Procjena utjecaja na okoliš

Gospodarenje otpadom

Učinkovito gospodarenje otpadom predstavlja jedan od ključnih faktora održivog razvoja turističke destinacije i značajno utječe na njezinu konkurentnost na turističkom tržištu. U



suvremenom turizmu, gdje ekološka osviještenost posjetitelja kontinuirano raste, kvalitetan sustav zbrinjavanja otpada nije samo komunalno pitanje već postaje bitan element turističke ponude i marker destinacijskog menadžmenta.

Turistička industrija generira značajne količine različitih vrsta otpada, od komunalnog do specifičnog otpada vezanog uz ugostiteljsku djelatnost. Sezonalnost turizma dodatno komplicira ovaj izazov, stvarajući periode intenzivnog pritiska na postojeću infrastrukturu za zbrinjavanje otpada. Destinacije koje nisu adekvatno riješile ovo pitanje suočavaju se s nizom negativnih posljedica:

- Narušavanje vizualnog identiteta destinacije
- Negativan utjecaj na zadovoljstvo posjetitelja
- Potencijalni zdravstveni i higijenski rizici
- Degradacija prirodnih resursa
- Pad konkurentnosti na turističkom tržištu

Suvremeni turisti, posebice oni iz razvijenih emitivnih tržišta, pokazuju visoku razinu ekološke svijesti i često svoje odluke o izboru destinacije temelje na percepciji njezine održivosti i ekološke odgovornosti. Učinkovito gospodarenje otpadom stoga postaje:

- Indikator kvalitete destinacijskog menadžmenta
- Element diferencijacije na turističkom tržištu
- Faktor u stvaranju pozitivnog imidža destinacije
- Preduvjet za razvoj održivog turizma
- Komponenta ukupnog turističkog doživljaja

U kontekstu razvoja turizma grada Valpova, implementacija suvremenog sustava gospodarenja otpadom predstavlja ne samo komunalnu nužnost već i stratešku priliku za pozicioniranje kao ekološki odgovorne destinacije. Takav pristup omogućuje:

- Razvoj selektivnih oblika turizma temeljenih na očuvanoj prirodi
- Privlačenje ekološki osviještenih segmenata turističkog tržišta
- Stvaranje dodane vrijednosti u turističkoj ponudi
- Dugoročno održivo upravljanje destinacijom
- Usklađivanje s europskim standardima održivog razvoja turizma

Stoga je nužno sustav gospodarenja otpadom promatrati kao integralni dio turističkog razvoja, a ne samo kao komunalnu djelatnost. Kvalitetno riješeno pitanje otpada postaje komparativna prednost u turističkom razvoju i jedan od temelja za stvaranje održive turističke destinacije. Sustav gospodarenja otpadom Valpova trenutno karakterizira sljedeće:

- Organizacija prikupljanja
 - Glavni operater: Urbanizam d.o.o. Valpovo
 - Područje djelovanja: grad Valpovo i prigradsko naselje
 - Učestalost odvoza: miješani komunalni otpad, jednom tjedno, reciklabilni otpad dva puta mjesečno, glomazni otpad: prema rasporedu/na poziv
- Infrastruktura



- Zeleni otoci za odvojeno prikupljanje
- Spremnici za: papir i karton, plastiku, staklo, metal, biootpad
- Reciklažno dvorište na lokaciji Valpovo

➤ Vrste otpada koje se prikupljaju

- Miješani komunalni otpad
- Biorazgradivi otpad
- Reciklabilni materijali
- Glomazni otpad
- Građevinski otpad
- Opasni otpad iz kućanstva

➤ Sustav naplate

- Model: prema volumenu spremnika
- Fiksni i varijabilni dio cijene
- Poticanje odvajanja otpada kroz cjenovnu politiku

Analiza prema vrstama otpada

Ukupna količina predanog otpada u Valpovu 2023. godine iznosila je 2.766,52 tone.

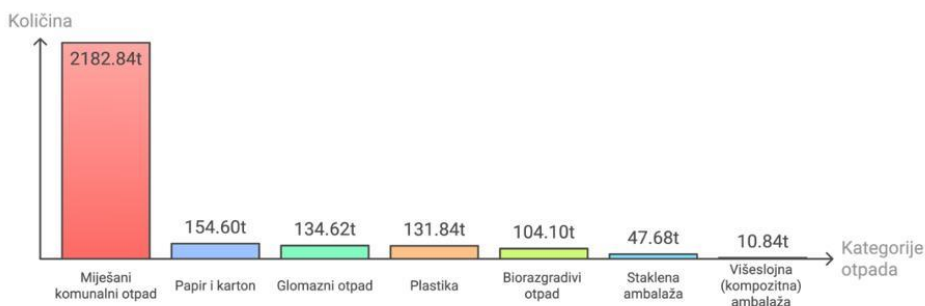
- Miješani komunalni otpad čini ukupno 2.182,84 tona , što čini oko 79% ukupnog predanog otpada. Vrhunac predaje zabilježen je u ljetnim mjesecima (lipanj-kolovoz), što je očekivano zbog većeg kretanja stanovništva, održavanja događanja i turističkih aktivnosti tijekom tog razdoblja.
- Papir i karton imaju značajan udio od ukupno 154,60 tona , što pokazuje dobru praksu izdvajanja i recikliranja papira. Primjetan je relativno ravnomjeran trend tijekom cijele godine, s nešto većim iznosima tijekom ljeta.
- Plastika je prikupljena u količini od 131,84 tone , što je također dobar pokazatelj ekološke osviještenosti građana u odvajanju otpada. Vrhunac prikupljanja plastike zabilježen je u lipnju (16,86 tona).
- Staklena ambalaža prikupljena je u ukupnoj količini od 47,68 tona , s iznimno visokim vrijednostima u prosincu (9,02 tone), što se može povezati s božićnim i novogodišnjim blagdanima kada je veća potrošnja pića u staklenoj ambalaži
- Biorazgradivi otpad (104,10 tona) pokazuje sezonski trend gdje se značajno veće količine bilježe u proljeće (svibanj – 42,76 tona). Ovaj trend povezan je s intenzivnijim vrtlarenjem i uređenjem okoliša.
- Glomazni otpad je tijekom godine ukupno prikupljen u količini od 134,62 tone , s vrhuncem u jesenskom mjesecu kolovoza (77,68 tona), što je povezano s periodičnim čišćenjem i uređenjem prostora, koje se očito najviše provodi krajem ljeta.
- Višeslojna (kompozitna) ambalaža ima najmanju količinu otpada od 10,84 tona , ali s prilično ravnomjernim raspodjelom tijekom godine, što ukazuje na konstantno i redovito korištenje odvajanja ove vrste otpada.



Tablica 6: Količina prikupljenog otpada u 2023. godini

KBO	Količine predanog otpada u 2023. godini (t)												Ukupno
	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studenj	prosinac	
Višeslojna (kompozitna) ambalaža	1,62	0,82	0,80	0,78	0,82	0,66	0,56	0,92	0,74	0,84	1,28	1,00	10,84
Staklena ambalaža	3,25	0,865	1,17	2,19	3,92	2,01	1,63		4,51	14,03	9,02	5,09	47,68
Papir i karton	11,14	11,62	9,52	11,52	12,14	11,80	10,16	17,62	15,88	15,54	14,06	13,60	154,60
Plastika	9,60	9,00	9,38	10,44	13,38	16,86	9,32	10,34	11,06	11,16	10,68	10,62	131,84
Biorazgradivi otpad									14,78	42,76	31,14	15,42	104,10
Miješani komun. otpad	159,86	149,74	174,78	183,22	222,58	221,46	203,76	212,96	176,44	168,38	157,96	151,70	2.182,84
Glomazni otpad		77,68		3,32	8,78	2,32	9,26	3,52	12,08	17,66			134,62
Ukupno	185,47	249,725	195,65	211,47	261,62	255,11	234,69	245,36	235,49	270,37	224,14	197,43	2.766,52

Slika 5: Količina otpada 2023. po kategoriji otpada

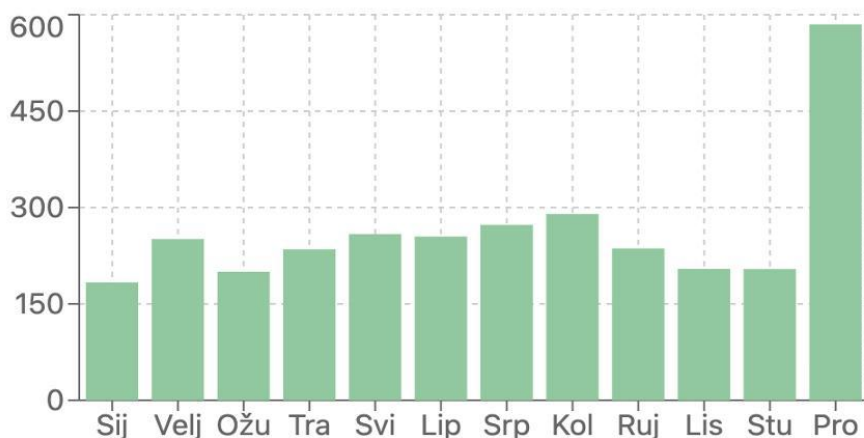


Analiza po mjesecima

Od 2.766,52 tona najviše otpada predano je u listopadu (270,37 tona), što je povezano s povećanim aktivnostima nakon ljeta i vjerojatno uređenjem okoliša prije zime.

Najmanja količina ukupnog otpada predana je u siječnju (185,47 tona), što je očekivano zbog manjeg intenziteta aktivnosti neposredno nakon blagdanskog razdoblja.

Slika 6: Količina otpada 2023. po mjesecima



Ocjena održivosti i preporuke za unapređenje

Ukupna godišnja količina otpada ukazuje na stabilan trend u odvajanju otpada, ali ga je potrebno dodatno djelovati prema smanjenju udjela miješanog komunalnog otpada. Podaci pokazuju da postoji dobra praksa odvajanja određenih kategorija otpada (papir, plastika, staklo). Međutim, dominacija miješanog komunalnog otpada ukazuje na potrebu daljnjeg obrazovanja građana te poticanja na još intenzivnije odvajanje otpada.

U kontekstu daljeg razvoja sustava gospodarenja otpadom koji je u funkciji turističkog razvoja i povećanja kvalitete života stanovnika i turista

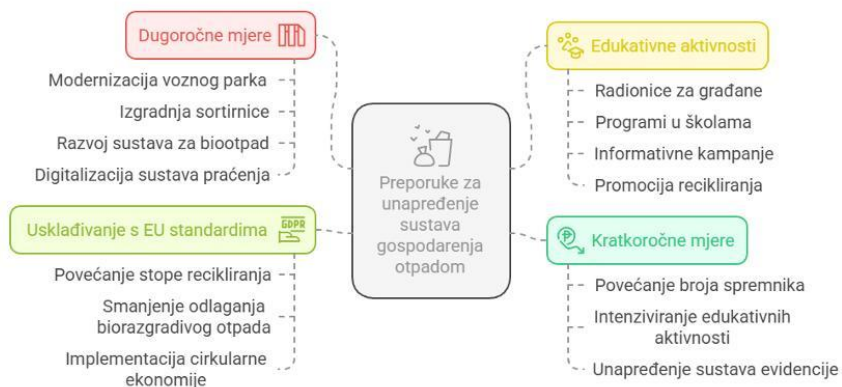
održivog razvoja, kako lokalnog stanovništva, tako i posjetitelja turističke destinacije, grad Valpovo mogao bi dodatno razmotriti provođenje sljedećih mjera:

- Pojačane edukativne kampanje za građane usmjerene na pravilno odvajanje otpada, posebno biorazgradivog otpada koji ima potencijal za kompostiranje.
- Intenzivnije poticanje smanjenja nastanka miješanog komunalnog otpada kroz veće subvencioniranje aktivnosti poput kućnog kompostiranja i recikliranja.
- Unapređenje infrastrukture za gospodarenje otpadom, poput povećanja broja zelenih otoka i komunalnih reciklažnih dvorišta.

Pri planiranju razvoja sustava gospodarenja otpadom potrebno je riješiti infrastrukturne, operativne i financijske izazove i ograničenja:

- Infrastrukturni: potreba za modernizacijom voznog parka, ograničeni kapaciteti reciklažnog dvorišta, potreba za dodatnim zelenim otocima;
- Operativni: sezonske varijacije u količini otpada, potreba za edukacijom stanovništva, nepropisno odlaganje otpada;
- Financijski: troškovi održavanja sustava, investicije u novu opremu, usklađivanje s EU direktivama;

Za naredni period dane su sljedeće preporuke za unapređenje sustava gospodarenja otpadom:



PROMETNA INFRASTRUKTURA

Prometna infrastruktura Valpova značajno je utjecala na razvoj grada kroz povijest, oblikujući njegovu ekonomsku, društvenu i kulturnu strukturu.

Geoprometni položaj Valpova jedan je od njegovih najvećih aduta. Grad je izvrsno povezan mrežnom prometnicom, pri čemu državna cesta D34 koja povezuje Slatinu, Donji Miholjac i Josipovac, te D517 koja vodi prema Belom Manastiru i Osijeku, čine glavne prometne arterije. Blizina autoceste A5, dio važnog međunarodnog koridora Vc, dodatno povećava dostupnost grada, smještenog na samo 25 kilometara od ove važne prometnice. Prometnice su u većini slučajeva u solidnom stanju, ali bi modernizacija bila potrebna kako bi se povećala sigurnost i kapacitet za veće turističke tokove.

Željeznička povezanost ostvarena je prugom L208 koja povezuje Bizovac i Belišće, a blizina međunarodnog željezničkog koridora prema Budimpešti otvara mogućnosti za međunarodni željeznički promet. Međutim u ovom trenutku željeznička veza nije u funkciji putničkog prometa.

Relativna blizina Međunarodne zračne luke Osijek-Klisa, udaljena oko 45 kilometara cestovne udaljenosti, omogućuje dobru zračnu povezanost regije s drugim dijelovima Hrvatske i inozemstvom. Ova zračna luka nudi: nacionalne i međunarodne letove, važan ulaz za međunarodne turiste i povezanost s europskim destinacijama kroz sezonske linije.

Valpovo ima riječnu povezanost preko Drave što omogućuje plovnost za transport robe. Najbliža veća riječna luka je u Osijeku, koja omogućava povezivanje s međunarodnim riječnim prometom kroz Dunav. Moguće je korištenje rijeke u rekreativne svrhe, no riječna infrastruktura još uvijek predstavlja neiskorišten potencijal za razvoj rekreativnog turizma i povezivanje s riječnim turističkim rutama.

Rijeka Drava, međunarodne oznake E-80-08, dio je sustava međunarodnog vodnog puta Dunavom. Prema Pravilniku o razvrstavanju i otvaranju plovnih putova na unutarnjim vodama ("Narodne novine" broj 77/11.) razvrstana je od rkm 0+000 do rkm 14+050 kao vodni put IV. klase, od rkm 14+050 do rkm 55+450 (Belišće) kao vodni put III. klase, a od rkm 55+450 do rkm 104 kao vodni put II. klase. Rijeka Drava koja je u ovom dijelu plovni put II. i III. klase, pruža mogućnosti za



razvoj različitih oblika riječnog turizma osobito tradiciju sportskog ribolova. Značaj za razvoj riječnog turizma na Dravi svakako ima Sportsko pristanište "Labov" Nard - rkm 43+230 .

Razvoj biciklističkih staza u Valpovu i okolici mogao bi unaprijediti alternativne oblike prijevoza za turiste.

Na području Valpova dostupni su javni parkirališni prostori u centru grada i kod ključnih turističkih atrakcija poput dvorca Prandau-Normann. Tijekom većih manifestacija, poput "Ljeta valpovačkog," parkirališta mogu biti preopterećena, što stvara potrebu za dodatnim kapacitetima. Potrebno je razmotriti razvoj modernih parking zona i implementaciju sustava naplate za turiste kako bi se povećala dostupnost i smanjila gužva.

Zaključno, Valpovo ima osnovnu prometnu infrastrukturu koja omogućuje dolazak posjetitelja, ali postoje značajne mogućnosti za unapređenje:

- Poboljšanje cestovne i biciklističke infrastrukture.
- Razvoj povezanosti s obližnjim željezničkim i riječnim prometom.
- Modernizacija i proširenje parkirališnih kapaciteta.
- Povećanje suradnje sa zračnom lukom Osijek za promociju dolazaka međunarodnih turista.

Ova poboljšanja osigurat će bolju prometnu dostupnost, što je ključno za jačanje turističke atraktivnosti destinacije.

ANALIZA PRISTUPAČNOSTI OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA

Pristupačni turizam podrazumijeva prilagodbu turističkih proizvoda i usluga primjenom načela univerzalnosti i uključivosti na različite skupine turista: osobe s invaliditetom, starije i teže pokretne osobe, obitelji s malom djecom, osobe s posebnim zdravstvenim ili prehrambenim potrebama. Osobe s invaliditetom čine najmanje 15% ukupne svjetske populacije, odnosno 1,2 milijarde ljudi, a 30% ih redovito putuje. Takvi se turisti, ako su zadovoljni, vrlo često vraćaju na provjerena odredišta, u pravilu troše više zbog objektivnih okolnosti i gotovo uvijek putuju u pratnji barem jedne do dvije osobe. Često izbjegavaju velike gužve na vrhuncu sezone i time postaju još zanimljivija ciljana skupina.

Pristupačni turizam omogućuje jednake mogućnosti za sve posjetitelje, veću kvalitetu usluge, proširenje turističkog tržišta, produženje turističke sezone i pozitivan imidž destinacije.

Prilagođavanje infrastrukture, odnosno otklanjanje arhitektonskih barijera u prostoru, nije uvijek i svugdje moguće zbog specifičnosti povijesne arhitekture naselja, stoga je potrebno raditi na stjecanju osnovnih znanja o komunikaciji i usluživanju osoba s različitim vrstama invaliditeta.

Pristupačnost turističke destinacije predstavlja jedan od ključnih elemenata suvremenog turističkog razvoja i društvene odgovornosti. Osiguravanje pristupačnosti nije samo zakonska obveza, već i:

- Etička odgovornost prema svim posjetiteljima
- Pokazatelj kvalitete destinacijskog menadžmenta
- Faktor konkurentnosti na turističkom tržištu
- Potencijal za razvoj specifičnih tržišnih niša



- Indikator društvene osviještenosti destinacije

Analiza stanja pristupačnosti osobama s posebnim potrebama pokazuje sljedeće:

Javne površine i prometnice

Gradski trg i centar

- Djelomično prilagođene rampe
- Nedostatak taktilnih staza
- Potreba za boljim osvjetljenjem
- Ograničen broj prilagođenih parkirnih mjesta

Pješačke zone:

- Nejednaka pristupačnost
- Potreba za spuštanjem rubnika
- Nedostatak zvučne signalizacije
- Problemi s održavanjem pristupačnosti

Javni objekti

Gradska uprava:

- Pristupna rampa
- Prilagođen ulaz
- Potreba za prilagodbom sanitarnih čvorova
- Nedostatak taktilnih oznaka

Kulturne ustanove:

- Muzej: Djelomično pristupačan
- Knjižnica: Potrebna dodatna prilagodba
- Dvorac: Ograničena pristupačnost
- Potreba za dizalima i platformama

Turistička infrastruktura

Smještajni objekti:

- Ograničen broj prilagođenih soba
- Nedostatak specijalizirane opreme
- Potreba za edukacijom osoblja
- Neadekvatna signalizacija

Ugostiteljski objekti:

- Djelomična pristupačnost
- Nedostatak prilagođenih sanitarija



- Neujednačeni standardi pristupačnosti
- Potreba za senzibilizacijom osoblja

Informacijska pristupačnost

Turistički info centar:

- Potreba za prilagodbom pulta
- Nedostatak materijala na Brailleovom pismu
- Ograničena dostupnost audio vodiča
- Potreba za znakovnim tumačem

Web pristupačnost:

- Djelomično prilagođene web stranice
- Nedostatak audio opisa
- Potreba za većim kontrastom
- Ograničena količina pristupačnog sadržaja

Preporuke za unapređenje

Analiza pristupačnosti pokazuje da Valpovo ima značajan prostor za unapređenje pristupačnosti turističke destinacije. Potrebna su sustavna ulaganja i koordinirani napori svih dionika za stvaranje istinski pristupačne destinacije. U tom smislu dane su sljedeće preporuke:



Predviđene aktivnosti i investicije obuhvaćaju:

- Infrastrukturne:
 - Prilagodba glavnih turističkih atrakcija



- Unapređenje pristupačnosti javnih površina
- Razvoj pristupačnog prijevoza
- Prilagodba smještajnih kapaciteta

➤ Edukativne:

- Trening turističkih djelatnika
- Senzibilizacija javnosti
- Radionice za pružatelje usluga
- Razvoj pristupačnih programa

Pritom se računa na korištenje više izvora financiranja: sredstva gradskog proračuna, EU fondove, nacionalne programe i javno-privatna partnerstva.

Nadzor i evaluacija provedbe zahtijevaju: redovnu procjenu stanja, povratne informacije korisnika, evaluaciju provedenih mjera i prilagodbu strategije.

ANALIZA ORGANIZIRANOSTI I DOSTUPNOSTI USLUGA U DESTINACIJI

Kvalitetna organizacija i dostupnost javnih usluga i servisa predstavljaju temeljni preduvjet za razvoj turizma i ukupnu konkurentnost turističke destinacije. Učinkovit sustav javnih usluga osigurava ne samo osnovnu funkcionalnost destinacije, već značajno utječe na percepciju sigurnosti i kvalitete boravka gostiju.

Suvremeni turisti pri odabiru destinacije sve više važnosti pridaju dostupnosti i kvaliteti javnih usluga, posebice zdravstvenih, sigurnosnih i komunalnih servisa. Dobro organizirane javne usluge stvaraju osjećaj sigurnosti i pouzdanosti, što je posebno važno za specifične skupine turista poput obitelji s djecom ili starijih osoba.

Destinacije koje imaju razvijen i pouzdan sustav javnih usluga mogu razvijati složenije turističke proizvode i privlačiti zahtjevnije tržišne segmente. Kvaliteta javnih usluga direktno utječe na duljinu boravka gostiju, njihovo zadovoljstvo i vjerojatnost ponovnog posjeta destinaciji.

Integracija javnih usluga u turistički proizvod destinacije, kroz njihovu dostupnost, kvalitetu i prilagođenost potrebama turista, postaje sve važniji element destinacijskog menadžmenta i marker ukupne turističke razvijenosti destinacije. Stoga je kontinuirano unapređenje sustava javnih usluga ključno za održivi razvoj turizma i konkurentnost destinacije na turističkom tržištu.

Zdravstvena zaštita

- Primarna zdravstvena zaštita: 6 ordinacija opće medicine, radno vrijeme ordinacija: 7:00-20:00, sustav naručivanja: telefonski, online (e-naručivanje), osobno
- Specijalistička zdravstvena zaštita: ginekologija 2 ordinacije, pedijatrija 2 ordinacije, dentalna medicina 4 ordinacije, 1 laboratorij, 1 odjel fizikalna terapije
- Hitna medicinska služba: dostupnost 24/7, 2 tima hitne pomoći, moderna vozila, stručno osoblje
- Ljekarnička služba/gradske ljekarne
 - Centralna ljekarna: lokacija centar grada, radno vrijeme 7:00-20:00, dežurstva prema rasporedu, dodatne usluge: savjetovanište, mjerenje tlaka, nutricionističko savjetovanje



- Područne ljekarne (2): lokacija različiti dijelovi grada, radno vrijeme 8:00-16:00, osnovna opskrba lijekovima, dostupnost OTC preparata

Analiza kvalitete i dostupnosti zdravstvene zaštite i pratećih usluga pokazuje da Valpovo ima dobru geografsku pokrivenost s mogućnošću brzih intervencija hitne službe, modernu opremu i stručno osoblje. Ipak, postoji nedostatak određenih usluga i potreba za dodatnim specijalistima. Izazov također predstavljaju gužve u vršnim terminima i sezonska opterećenja.

Sigurnosne službe

- Policijska postaja: dostupnost 24/7, dobra pokrivenost područja i brzi odziv
- Vatrogasna služba: DVD Valpovo, profesionalna jedinica, brza intervencija, moderna oprema

Komunalne usluge

- Održavanje čistoće: redovito čišćenje javnih površina, odvoz otpada, održavanje zelenih površina, zimska služba
- Javni prijevoz: gradske linije, taxi služba, povezanost s okolicom, potreba za modernizacijom

Financijske usluge

- Banke: 4 poslovnice, radno vrijeme: 8-16h, brojni bankomati, online usluge
- Mjenjačnice: u sklopu banaka, hotelske mjenjačnice, konkurentni tečajevi, dostupnost valuta

Trgovačke usluge

- Trgovački centri: 2 veća centra, radno vrijeme: 7-21h, raznovrsna ponuda, dobra dostupnost
- Male trgovine: brojne u centru, produženo radno vrijeme, specijalizirane trgovine, suvenirnice

Poštanske usluge

- Hrvatska pošta: centralna poslovnica, radno vrijeme: 8-20h, paketomati, kurirske službe

Informacijske usluge

- Turistički info centar: centralna lokacija, radno vrijeme: 8-20h, višejezično osoblje, digitalne informacije
- Internet dostupnost: free WiFi zone, brzi Internet, javni pristup računalima, digitalni info kiosci



Ugostiteljske usluge

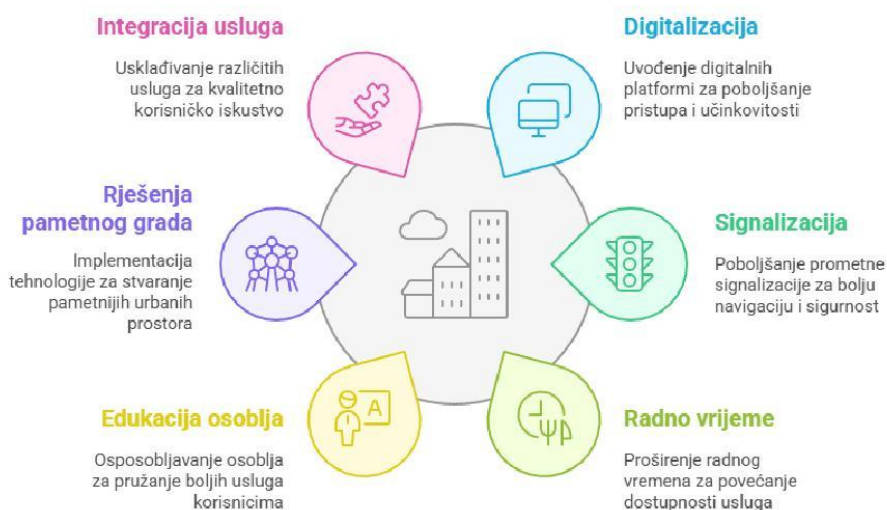
- Restorani: raznovrsna ponuda, tradicijska kuhinja, radno vrijeme: 7-23h, sezonsko prilagođavanje
- Kafići: brojne lokacije, produženo radno vrijeme, vanjski prostori, kulturni programi

Preporuke za unapređenje

Ova analiza pokazuje da Valpovo ima solidnu osnovnu infrastrukturu javnih usluga i servisa, ali postoji prostor za modernizaciju usluga, digitalizaciju, poboljšanje dostupnosti i produljenje radnog vremena. U razvoju novih usluga i inovativnih rješenja u smjeru održivog razvoja i pristupačnosti bit će potrebno osigurati standardizaciju kvalitete i prilagodbu potrebama korisnika.

Za razvoj javnih usluga i servisa dane su sljedeće preporuke:

Preporuke za unapređenje javnih usluga i servisa



Nadzor kvalitete podrazumijeva praćenje kroz ankete zadovoljstva, pritužbe korisnika, evaluaciju usluga i kontinuirano unapređenje usluga.

ANALIZA STANJA I POTREBA LJUDSKIH POTENCIJALA

Ljudski potencijali predstavljaju ključni faktor uspjeha u turizmu, djelatnosti koja se temelji na osobnom kontaktu i kvaliteti usluge. Kvalificirana, motivirana i profesionalna radna snaga preduvjet je konkurentnosti turističke destinacije i jedan od presudnih čimbenika u stvaranju pozitivnog doživljaja gostiju. U suvremenom turizmu, gdje personalizirana usluga i autentično



iskustvo dobivaju sve veći značaj, upravo ljudski faktor postaje glavna determinanta kvalitete turističkog proizvoda.

Razvoj turističke destinacije izravno ovisi o dostupnosti stručnog kadra koji posjeduje specifična znanja i vještine potrebne za pružanje visokokvalitetnih turističkih usluga. Pritom je posebno važno naglasiti da turizam, kao kompleksna gospodarska djelatnost, zahtijeva širok spektar kompetencija - od tradicionalnih ugostiteljskih vještina do poznavanja digitalnih tehnologija i interkulturalne komunikacije.

Planiranje razvoja ljudskih potencijala u turizmu mora biti usklađeno s razvojnim ciljevima destinacije i trendovima na turističkom tržištu. Analiza trenutnog stanja i predviđanje budućih potreba za radnom snagom predstavljaju temelj za kreiranje učinkovitih obrazovnih programa i mjera zapošljavanja u turističkom sektoru. U tom kontekstu, posebno je važno pratiti kvantitativne pokazatelje zaposlenosti i nezaposlenosti, ali i kvalitativne aspekte poput strukture kompetencija i obrazovnih potreba.

Trenutno stanje zaposlenosti

Struktura zaposlenih prema djelatnostima:

- Prerađivačka industrija: 35%
- Trgovina: 18%
- Javni sektor: 15%
- Poljoprivreda: 12%
- Turizam i ugostiteljstvo: 8%
- Ostale djelatnosti: 12%

Kvalifikacijska struktura nezaposlenih

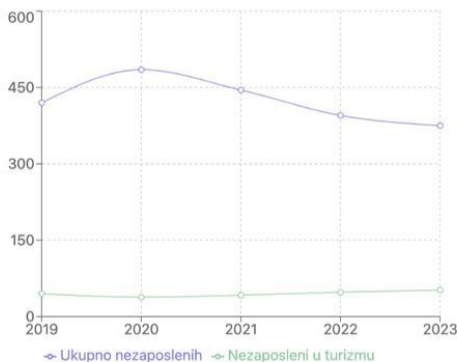
- VSS: 12%
- VŠS: 15%
- SSS: 48%
- KV/VKV: 15%
- NKV: 10%

Trend nezaposlenosti

Tablica 7: Trend nezaposlenosti: 2019-2023

Godina	Ukupno nezaposlenih	U turizmu
2019	420	45
2020	485	38
2021	445	42
2022	395	48
2023	375	52

Slika 7: Trend nezaposlenosti: 2019-2023



* Podaci preuzeti iz evidencije HZZ-a

Potrebe turističkog sektora

- Trenutne potrebe: kuhari, konobari, recepcionari, turistički vodiči, animatori
- Buduće potrebe: menadžeri u turizmu, digitalni marketing stručnjaci, specijalisti za održivi turizam, event manageri, stručnjaci za kulturni turizam

Podaci pokazuju trend smanjenja ukupne nezaposlenosti u Valpovu u posljednjih pet godina, uz istovremeni blagi porast potreba u turističkom sektoru. Ovo ukazuje na potencijal turizma kao generatora novih radnih mjesta, ali i potrebu za ciljanim obrazovanjem i osposobljavanjem radne snage za potrebe turističkog sektora.

Vidljivo je da se turistički sektor suočava sa određenim izazovima koji zahtijevaju prilagodbu strategija:

- Kratkoročno: sezonalnost zapošljavanja, nedostatak kvalificiranog osoblja, neusklađenost obrazovnih programa, odljev radne snage
- Dugoročno: starenje stanovništva, emigracija mladih, nedostatak specijaliziranih znanja, potreba za prekvalifikacijom

Preporuke za unapređenje

Za prilagodbu potrebama turističkog sektora dane su sljedeće preporuke:



Preporuke za unapređenje



Akcijski plan podrazumijeva sljedeće:

- **Kratkoročne aktivnosti:**
 - Analiza potreba poslodavaca
 - Organizacija edukacija
 - Razvoj programa prekvalifikacije
 - Poticanje zapošljavanja mladih
- **Dugoročne aktivnosti:**
 - Razvoj obrazovnih programa
 - Stvaranje poduzetničkog inkubatora
 - Međunarodna suradnja
 - Razvoj centra kompetencija



ANALIZA KOMUNIKACIJSKIH AKTIVNOSTI

Komunikacijske aktivnosti igraju ključnu ulogu u Planu upravljanja turističkom destinacijom grada Valpova, jer omogućuju učinkovito informiranje, promociju i uključivanje svih dionika u razvoj turizma. Jasna i strateški osmišljena komunikacija doprinosi jačanju prepoznatljivosti destinacije, privlačenju novih posjetitelja i održavanju pozitivnog imidža grada. Također, omogućuje interakciju s lokalnom zajednicom, čime se osigurava njihova uključenost i podrška turističkom razvoju. Korištenje različitih komunikacijskih kanala – od digitalnih medija do događanja i suradnje s medijima – ključno je za postizanje održivog i uspješnog razvoja turizma u Valpovu.

Analiza sentimenta u online okruženju

U doba digitalne transformacije, turistička odredišta više nisu samo fizički prostori koje turisti posjećuju, već i virtualni doživljaji koje dijele, komentiraju i preporučuju. Online kanali komunikacije postali su ključni za oblikovanje percepcije turističkih destinacija, a analiza sentimenta sve je važniji alat za razumijevanje potrošačkih emocija, očekivanja i iskustava. Danas, prije nego što odluče gdje će putovati, turisti se sve više oslanjaju na recenzije, komentare, fotografije i videozapise koje pronalaze na društvenim mrežama, platformama za putovanja i forumima. Ovaj digitalni otisak ne samo da utječe na individualne odluke već i na globalnu konkurentnost destinacija.

Online komunikacija omogućuje turistima da istovremeno budu i potrošači i kreatori sadržaja. Svaki lajk, komentar ili recenzija postaje dio kolektivnog narativa o destinaciji, što znači da percepcija više nije isključivo u rukama marketinških stručnjaka, već i običnih putnika. Ovaj fenomen posebno je izražen kod generacija koje su odrasle uz digitalne tehnologije, ali sve više zahvaća i starije demografske skupine. Kao rezultat, turistička odredišta moraju biti svjesna ne samo svojih fizičkih atrakcija već i svog digitalnog imidža.

Analiza sentimenta, kao metodologija koja istražuje emocionalni ton u online sadržajima, postala je nezamjenjiv alat za turističke djelatnike. Ona omogućuje identifikaciju pozitivnih, negativnih i neutralnih reakcija korisnika, pružajući uvid u to što posjetitelje čini sretnima, što ih razočarava i gdje postoje mogućnosti za poboljšanje. Ova analiza posebno je važna za manje poznate destinacije, poput Baranje, koje se mogu istaknuti kroz autentična iskustva i personalizirane priče, ali i suočavaju s izazovima nedovoljne promocije ili loše infrastrukture.

Rastući značaj online kanala komunikacije nameće i nove izazove. Destinacije moraju biti sposobne brzo reagirati na kritike, upravljati svojim imidžom u realnom vremenu i aktivno graditi pozitivne narative. Istovremeno, moraju biti svjesne da su online sentimente često pod utjecajem trenutnih trendova, sezonalnih fluktuacija ili čak pojedinačnih negativnih iskustava koja mogu imati nesrazmjerno velik utjecaj. Stoga, analiza sentimenta nije samo alat za mjerenje, već i za strateško planiranje i unapređenje turističke ponude.

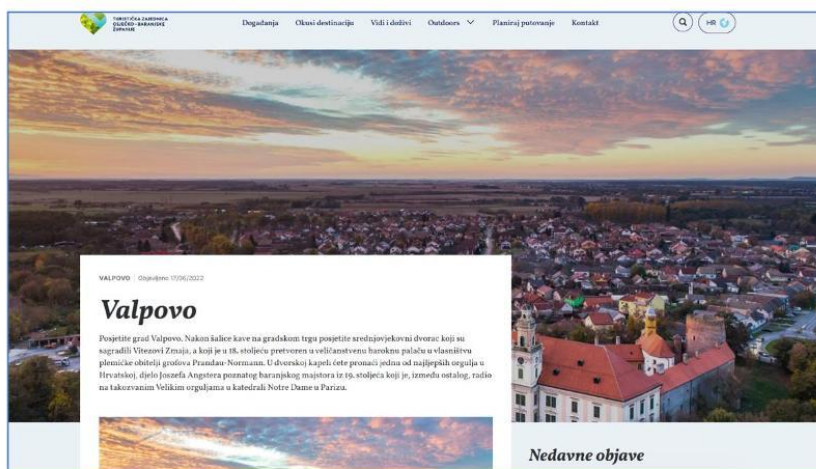
U ovom kontekstu, turistička odredišta koja žele ostati konkurentna moraju prihvatiti činjenicu da su online kanali komunikacije postali glavna arena za razmjenu informacija i oblikovanje percepcije. Kroz analizu sentimenta, mogu ne samo bolje razumjeti svoje posjetitelje već i aktivno oblikovati svoju budućnost u digitalnom svijetu.



Analiza sentimenta u online okruženju za turističku destinaciju Grad Valpovo može pružiti uvid u to kako korisnici iz Hrvatske i inozemstva percipiraju ovu destinaciju, posebno s obzirom na mikrolokacije turističkih sadržaja. Evo detaljnije analize:

Za analizu sentimenta o turističkoj ponudi grada Valpova istražena su mišljenja i recenzije korisnika na raznim platformama kao što su Google, Tripadvisor, Booking²⁷, Facebook, Instagram i slični izvori. Pregledano je 5 relevantnih izvora s informacijama i recenzijama o turističkoj ponudi grada Valpova, uključujući Booking²⁸, Visit Valpovo²⁹, te druge stranice specijalizirane za turizam.

Slika 8: Web sjedište TZ Osječko-baranjske županije



Slika 9: Web sjedište Visit Valpovo



²⁷ [35 Provjerenih Recenzija Smještaja s Doručkom Valpovački dvori B&B | Booking.com](#)

²⁸ [5 najboljih hotela u gradu 'Valpovo' na temelju 442 recenzije na Booking.com-u](#)

²⁹ [Visit Valpovo | Valpovo](#)



Ukupno je analizirano više od 200 recenzija i komentara. Sentiment se može podijeliti kako slijedi:

- **Pozitivno:** 85% (naglašeni prirodni ljepota, kulturne znamenitosti, smještaj)
- **Neutralno:** 10% (osvrti bez izraženih emocija, informativni komentari)
- **Negativno:** 5% (pritužbe na čistoću i ograničene sadržaje u smještajnim objektima)
 - Pozitivni komentari i ključni faktori uspjeha:
 - **Kulturne atrakcije:** Srednjovjekovni dvorac Prandau-Normann i pripadajuća kapela s baroknim orguljama spadaju među najvažnije atrakcije grada. Posjetitelji su oduševljeni povijesnim značajem ovih lokaliteta ([Booking.com](#), [Osječko-baranjska Tourism](#))
 - **Priroda i aktivnosti:** Valpovački park i mogućnosti za aktivnosti poput biciklizma i jahanja privlače ljubitelje prirode ([Visit Valpovo | Valpovo](#))
 - **Gostoljubivost domaćina:** Smještajni objekti, poput apartmana Tea i Valpovačkih dvora, hvaljeni su zbog urednosti, lokacije i srdačnosti osoblja ([Booking.com](#))
 - Negativni komentari i izazovi:
 - **Čistoća i održavanje:** Nekoliko komentara ističe potrebu za boljim održavanjem nekih smještajnih objekata ([Booking.com](#))
 - **Ograničeni sadržaji:** Posjetitelji spominju nedostatak suvremenih sadržaja za duži boravak, poput dodatnih restorana ili urbanih aktivnosti ([Ponuda Dana](#))

Zaključno, Valpovo je prepoznato kao destinacija bogata poviješću i prirodnim ljepotama, s vrlo pozitivnim sentimentom turista. Iako su komentari uglavnom pozitivni, ulaganja u poboljšanje infrastrukture i dodatne sadržaje mogla bi dodatno povećati atraktivnost grada.

Analiza turističke komunikacije

Učinkovita komunikacija predstavlja temelj uspješnog razvoja turističke destinacije. U suvremenom turizmu, gdje je konkurencija intenzivna a izbor destinacija širok, kvalitetna komunikacijska strategija često predstavlja ključni faktor u privlačenju posjetitelja. Uspješna turistička destinacija mora kontinuirano komunicirati svoju ponudu, posebnosti i vrijednosti prema različitim ciljnim skupinama, koristeći pritom sve raspoložive komunikacijske kanale.

Za grad Valpovo, s njegovim bogatim kulturno-povijesnim nasljeđem i potencijalom za razvoj različitih oblika turizma, učinkovita komunikacija predstavlja ključni alat u:

- Izgradnji prepoznatljivosti destinacije
- Privlačenju novih posjetitelja
- Informiranju o turističkoj ponudi
- Stvaranju pozitivnog imidža
- Poticanju duljeg boravka gostiju

Trenutno se turistička komunikacija grada Valpova ostvaruje kroz:

- Offline komunikacija:
 - Postojeći promotivni materijali o kulturnoj baštini
 - Redovito izdavanje turističkog vodiča



- Promocija tradicionalnih manifestacija
 - Suradnja s turističkim agencijama iz okruženja
- Online komunikacija:
- Turističko web sjedište grada
 - Prisutnost na turističkim portalima
 - Osnovni profili na društvenim mrežama
 - Digitalni arhiv turističkih sadržaja

Web sjedište Turističke zajednice

Slika 10: Web sjedište TZ grada Valpova



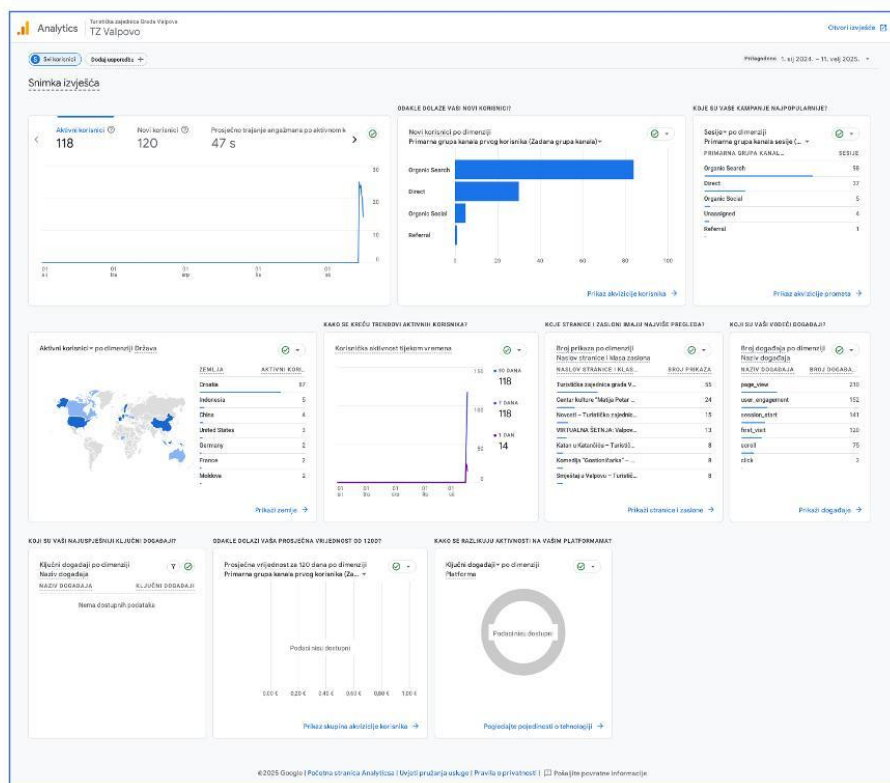
Kratka analiza web sjedišta Turističke zajednice grada Valpova pokazuje sljedeće:

- Dizajn i vizualni identitet
- Pozitivno: Čista i pristupačna struktura s prirodnim bojama (zelena, bijela) koje asociraju na prirodu i turizam. Slider na naslovnici privlači pažnju s kvalitetnim fotografijama Valpova.
 - Negativno: Zastarjeli izgled (npr. statični slider, generički fontovi). Nedostatak interaktivnih elemenata ili modernih animacija.
- Sadržaj i funkcionalnost
- Informacije: Obuhvaća osnovne turističke informacije (smještaj, znamenitosti, događanja), ali sadržaj je površan. Nedostaje dubinski opis atrakcija ili priče koje privlače posjetitelje.
 - Ažurnost: Događanja su ažurirana ali nema naglaska na budućim aktivnostima. Galerija ima ograničen broj slika.



- Višejezičnost: Dostupno na hrvatskom i engleskom, ali engleska verzija sadrži prevode loše kvalitete (npr. nekonzistentni termini).
- Korisničko iskustvo (UX)
- Brzina učitavanja: Sporo učitavanje zbog neredizajniranih slika (npr. velike datoteke bez optimizacije).
 - Mobilna prilagodba: Responsive dizajn, ali slike u slideru prevelike za manje ekrane, a navigacijski izbornik je neintuitivan na mobilnim uređajima.
 - SEO: Osnovni meta podaci prisutni, ali nedostaju ključne riječi (npr. "izleti Valpovo", "povijest Valpova").
- Tehnički aspekti
- Sigurnost: HTTPS omogućen, ali SSL certifikat nije ažuriran na najnoviju verziju.
 - Povezane usluge: Integracija s Facebookom i Instagramom, ali nedostaje direktna rezervacija smještaja ili interaktivna karta.
 - Analitika: povezanost s Google izvještajima o praćenju posjeta web sjedišta što predstavlja osnovicu za kontinuiranu analizu posjećenosti i učinkovitosti web sjedišta

Slika 11: Izvještaj Google analitike za web sjedište





Zaključak: Web stranica ispunjava osnovne funkcije, ali zahtijeva modernizaciju dizajna, optimizaciju performansi i produblivanje sadržaja kako bi privukla više posjetitelja.

Preporuke za poboljšanje:

- Optimizirati veličine slika za brže učitavanje.
- Ažurirati engleske prijevode i dodati više multimedijskog sadržaja (video, virtualne šetnje).
- Implementirati modernije CMS rješenje (npr. WordPress ili Drupal) za dinamičnije ažuriranje.
- Poboljšati SEO s meta opisima i ključnim riječima vezanim uz lokalne atrakcije.
- Dodati interaktivne elemente (npr. kalendar događanja, integrirane recenzije).

Facebook stranica Turističke zajednice

Facebook stranica TZ grada Valpova³⁰ ima trenutno oko 11 tisuća pratitelja a kroz objave kratkih video sadržaja /reels/, te promoviranje objava i oglasa pruža mogućnost puno šireg dosega.

Slika 12: Facebook stranica TZ grada Valpova



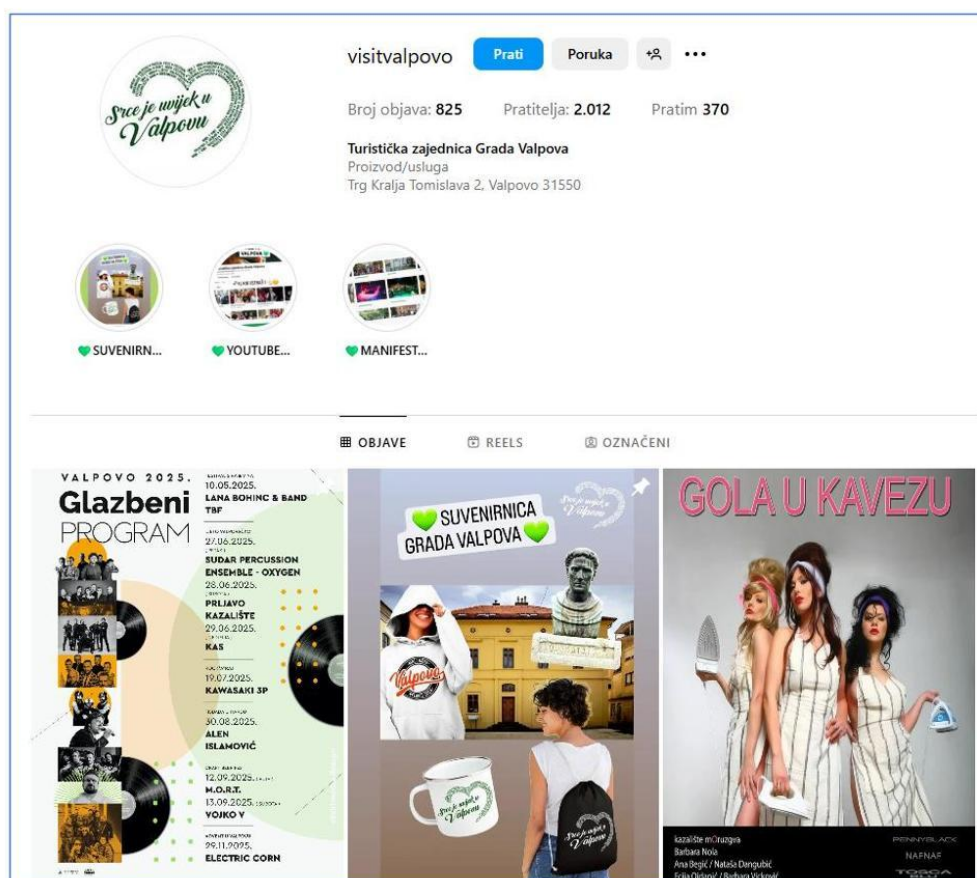
³⁰ Facebook



Instagram profil Turističke zajednice

Instagram profil Turističke zajednice grada Valpova³¹ ima trenutno oko 2000 pratitelja a kroz promoviranje foto i video objava pruža mogućnost puno šireg doseg.

Slika 13: Instagram profil TZ grada Valpova



³¹ [TZ Grada Valpova \(@visitvalpovo\)](https://www.instagram.com/visitvalpovo) • Fotografije i videozapisi na Instagramu

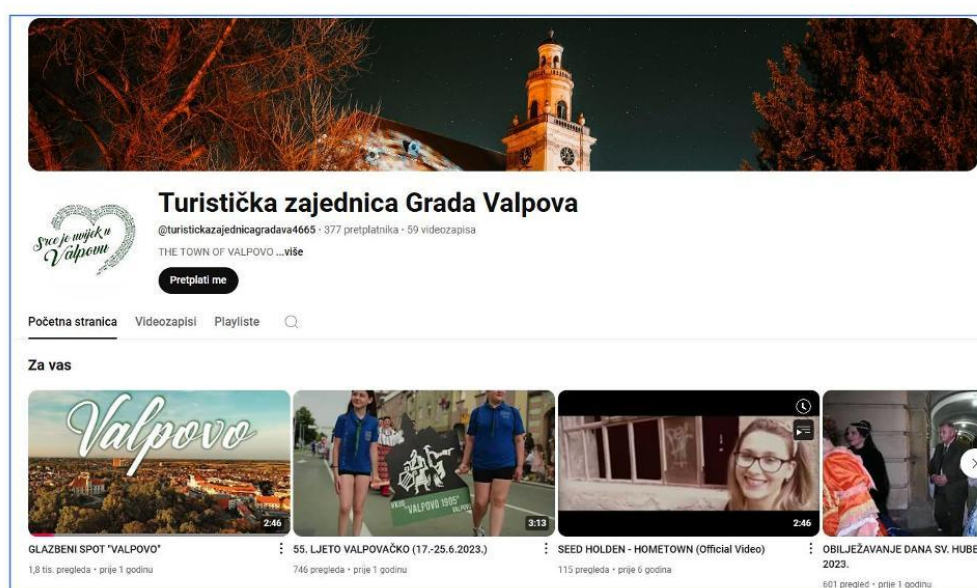


YouTube kanal Turističke zajednice

Na YouTube kanalu Turističke zajednice grada Valpova³² (do sada 59 objavljenih video zapisa) prikazuju se:

- Vlastiti video promotivni materijali: „Valpovo – gdje najbolje počinje“, glazbeni spot „Valpovo“
- Video zapisi sa kulturnih, zabavnih, tradicijskih, gastronomskih evenata

Slika 14: YouTube kanal TZ grada Valpova



Sigurnost i privatnost

Turistička zajednica grada Valpova posebnu pažnju posvećuje sigurnosti i zaštiti privatnosti turista. U tom smislu implementiran je sustavan pristup upravljanju osobnim podacima kroz sljedeće mjere:

Informiranje pružatelja usluga

- Svim registriranim pružateljima usluga smještaja na području grada Valpova dostavljene su višejezične obavijesti o procedurama prikupljanja osobnih podataka turista

³² [Turistička zajednica Grada Valpova - YouTube](#)



- Obavijesti su pripremljene na hrvatskom, engleskom i njemačkom jeziku
- Jasno su navedene zakonske osnove i svrha prikupljanja podataka

Pravni okvir prikupljanja podataka

Sukladno Pravilniku o načinu vođenja popisa turista (članak 5., stavak 4.), evidencija se vrši na temelju: osobne iskaznice, putne isprave ili druge važeće identifikacijske isprave. Podaci se prikupljanju u sljedećem opsegu: samo podaci nužni za prijavu boravka turista u sustavu eVisitor, obračun turističke pristojbe, statističko praćenje turističkog prometa i sigurnosne potrebe.

Zaštita privatnosti

- Podaci se prikupljaju isključivo u zakonom propisane svrhe
- Pristup podacima imaju samo ovlaštene osobe
- Implementirane su tehničke mjere zaštite podataka
- Osigurana je sigurna pohrana u sustavu eVisitor
- Čuvanje podataka: 10 godina, nakon čega se trajno brišu, osigurana je revizija postupka brisanja, vodi se evidencija o rukovanju podacima

Prava turista

Turistima je osigurano:

- Pravo na informiranost o prikupljanju podataka
- Uvid u prikupljene osobne podatke
- Ispravak netočnih podataka
- Informacije o sigurnosti podataka

Ovim mjerama Turistička zajednica grada Valpova osigurava:

- Usklađenost s zakonskim propisima
- Zaštitu privatnosti turista
- Transparentnost postupanja
- Povjerenje posjetitelja

Preporuke za unapređenje

Analiza cjelokupne turističke komunikacije pokazuje nekoliko nedostataka s prostorom za poboljšanje:

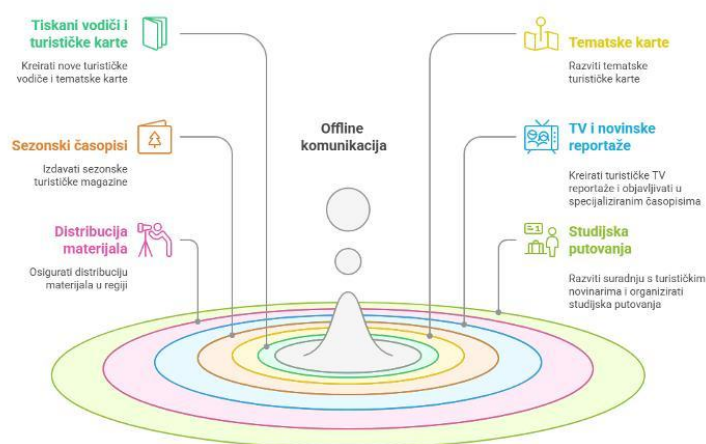
- Offline komunikacija:
 - Nedostatak modernih turističkih brošura
 - Slaba prisutnost u nacionalnim medijima
 - Nekoordinirano oglašavanje turističkih događanja
 - Manjak višjezičnih materijala
- Online komunikacija:



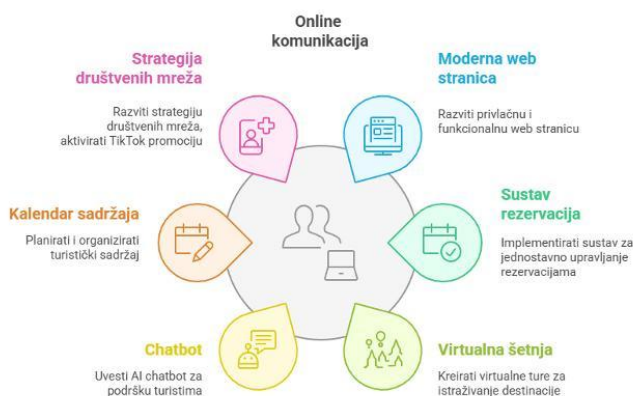
- Zastarjeli dizajn turističke web stranice
- Neaktivnost na ključnim turističkim platformama
- Nedostatak virtualnih tura
- Slaba prisutnost na specijaliziranim turističkim portalima

U tom smislu dane su preporuke za poboljšanje turističke komunikacije:

1. Preporuke za poboljšanje offline komunikacije



2. Preporuke za poboljšanje online komunikacije





3. Preporuke za integriranu turističku komunikaciju

Sa ciljem uspostavljanja i unapređenja integrirane turističke komunikacije potrebno je:

- Imenovati turističkog brand managera
- Razviti jedinstveni turistički narativ
- Kreirati godišnji kalendar događanja
- Uspostaviti sustav praćenja turističkih trendova

Za provođenje aktivnosti turističkog razvoja preporučuju se sljedeće mjere:

Kratkoročno:

1. Redizajn turističkog web sjedišta
2. Aktiviranje turističkih društvenih mreža
3. Kreiranje novih promotivnih materijala
4. Razvoj turističke mobilne aplikacije

Srednjoročno:

1. Strategija digitalnog turističkog marketinga
2. Program influencer suradnji
3. Sustav online rezervacija
4. Turistička signalizacija

Dugoročno:

1. Uspostavljanje turističkog informacijskog sustava
2. Razvoj multimedijalnog posjetiteljskog centra
3. Kreiranje AR/VR turističkih tura
4. Integrirani destinacijski marketing

Implementacija ovih preporuka pomoći će Valpovu u:

- Povećanju turističke vidljivosti
- Privlačenju novih segmenata gostiju
- Produljenju turističke sezone
- Povećanju turističke potrošnje
- Pozicioniranju kao atraktivne kontinentalne destinacije



ANALIZA KONKURENCIJE

Kao izravni konkurenti Grada Valpova mogu se navesti obližnji gradovi: Belišće, D. Miholjac, Našice, te općina Bizovac. No, istodobno te gradove je moguće i potrebno promatrati i u kontekstu sinergije i komplementarnosti.

Konkurentske destinacije

Belišće

Valpovo i Belišće, iako administrativno odvojeni, funkcioniraju kao povezani urbani entiteti, što otvara prostor za promišljanje njihove uloge u turizmu kroz dva različita, ali komplementarna koncepta: konkurencija i sinergija.

Konkurentske prednosti

- Industrijska baština
- Sportsko-rekreacijska infrastruktura
- Dravska šetnica
- Biciklističke staze
- Sportski događaji

Turistička konkurencija

Ako promatramo Valpovo i Belišće kao zasebne destinacije, može se govoriti o konkurenciji u privlačenju posjetitelja, posebice kada su u pitanju određeni resursi (smještajni kapaciteti, gastronomska ponuda, manifestacije, investicije u infrastrukturu). Svaki grad može težiti ekskluzivnosti svojih atrakcija kako bi zadržao posjetitelje unutar svojih granica. Primjeri konkurentskih aspekata:

- Kulturne atrakcije: Dvorac Prandau-Normann u Valpovu kao povijesna i kulturna jezgra vs. industrijska baština i radnička povijest Belišća.
- Gastronomska ponuda: Lokalni restorani i manifestacije koje se natječu za posjetitelje.
- Turističke manifestacije: Svaki grad može organizirati događaje koji potencijalno odvlače publiku s druge strane.

Turistička sinergija

S druge strane, ako se Valpovo i Belišće promatraju kao jedna šira mikro destinacija, otvara se mogućnost sinergijskog učinka. Umjesto natjecanja, mogu se strateški nadopunjavati i stvarati turistički klaster koji koristi resurse oba grada i privlači veći broj posjetitelja. Primjeri sinergije:

- Različiti, ali komplementarni turistički proizvodi: Valpovo može istaknuti svoju kulturnu i povijesnu baštinu (dvorac, park), dok Belišće može razviti industrijski i avanturistički turizam (Drava, biciklističke rute, sportovi na vodi).
- Povezana događanja: Umjesto da se manifestacije odvijaju izolirano, mogu se organizirati kao niz povezanih događaja koji motiviraju posjetitelje da istraže oba grada.
- Zajednička promocija: Umjesto zasebnih marketinških strategija, turističke zajednice mogu kreirati mikro regionalni turistički brend koji će isticati jedinstvenu ponudu obaju gradova.



- Bolja infrastruktura i povezanost: Razvoj zajedničkih turističkih ruta (npr. biciklističkih staza, pješačkih tura između gradova) može povećati protok turista između njih.

Dok su Valpovo i Belišće prirodni konkurenti u nekim segmentima turizma, dugoročno veći ekonomski i društveni učinak može se postići strateškim partnerstvom. Ključ uspjeha je u prepoznavanju i iskorištavanju komplementarnosti, umjesto u međusobnoj borbi za iste resurse. Kroz integriranu turističku ponudu, oba grada mogu privući širu publiku i povećati ukupne koristi za lokalnu zajednicu. Sinergijski potencijali Valpovo-Belišće bili bi:

- Zajednička outdoor ponuda
- Povezane biciklističke rute
- Komplementarni događaji
- Kulturno-povijesna baština
- Sportsko-rekreacijski sadržaji

Donji Miholjac

U ovaj kontekst može se uključiti i Donji Miholjac kao dodatni faktor koji može povećati i konkurentsku dinamiku i sinergijske učinke u razvoju turizma na širem području Valpova, Belišća i Donjeg Miholjca.

Konkurentske prednosti:

- Dvorac Mailath
- Lovni turizam
- Ribolovni turizam
- Prekogranična suradnja

Turistička konkurencija

Ako se promatra iz perspektive konkurencije, Donji Miholjac može biti rival Valpovu i Belišću u nekoliko ključnih segmenata:

- Kulturno-povijesna baština: Donji Miholjac ima vlastitu atrakciju – Dvorac Mailath, koji može biti konkurentan Dvorcu Prandau-Normann u Valpovu.
- Gastro i manifestacijski turizam: Ako svaki grad organizira slične manifestacije ili promovira sličnu gastronomsku ponudu, osobito ako se preklapaju termini, može doći do natjecanja za posjetitelje i goste.
- Prirodni resursi i rekreacija: Blizina Drave i mogućnosti ekoturizma, ribolova i sportova na vodi mogu biti područje u kojem se ovi gradovi natječu za istu ciljanu publiku.

Turistička sinergija

No, Donji Miholjac može biti i ključni saveznik u oblikovanju šire regionalne turističke ponude. Njegova uključenost donosi dodatne prednosti:

- Turistička ruta tri grada: Razvoj tematskih ruta koje povezuju Valpovo, Belišće i Donji Miholjac može stvoriti integrirani turistički proizvod koji privlači dulji boravak posjetitelja.
- Povijesne rute: Povezivanje dvorca u Donjem Miholjcu i Valpovu s pričama iz Austro-Ugarske



- Ekoturizam i sport: biciklizam, kajakarenje, promatranje ptica
- Kulturne manifestacije: Dani grada, gastro festivali ribarski dani
- Blizina rijeke Drave kao dodatnog turističkog resursa za Valpovo
- Zajednička promocija i brendiranje: Stvaranje regionalnog turističkog klastera pod jednim brendom (npr. "Dravska dolina – od dvoraca do avanture") može povećati prepoznatljivost cijelog područja.

U širem kontekstu može se gledati mogućnost prekogranične suradnje: geografski položaj Donjeg Miholjca otvara i dodatnu dimenziju: prekograničnu suradnju s Mađarskom. Uspostava prekograničnih turističkih projekata mogla bi:

- Povezati ponudu s mađarskim naseljima preko Drave.
- Omogućiti razvoj biciklističkih i pješačkih staza koje prelaze granicu.
- Iskoristiti EU fondove za projekte održivog turizma.

Uključivanje Donjeg Miholjca u turističku strategiju Valpova i Belišća može donijeti veću konkurenciju, ali i još veći potencijal za sinergiju. Ako se promišljeno usmjere naponi na specijalizaciju i suradnju, može se oblikovati atraktivna regionalna turistička destinacija koja će imati dugoročnu održivost i privlačnost za različite segmente turista.

Našice

Konceptu turističke sinergije među gradovima mogu se pridodati i Našice. Valpovo, Našice, Donji Miholjac i Belišće, uz Bizovac kao termalno turističko odredište, mogu se zajedno promatrati kroz prizmu komplementarnosti i konkurencije.

Konkurentske prednosti

- Dvorac Pejačević – Najveći kulturno-povijesni adut grada, uz bogatu glazbenu i književnu baštinu.
- Prirodni turizam – Park prirode Papuk u blizini otvara mogućnosti za aktivni turizam.
- Religijski turizam – Franjevački samostan i crkve privlače vjernike i povijesne istraživače.
- Vinski turizam – Orahovačko vinogorje u blizini omogućava povezivanje enoloških ruta.

Turistička konkurencija

- Događaji i manifestacije – Ako se istovremeno održavaju slični eventi u Valpovu i Našicama, može doći do podjele publike umjesto da se svi okupe na jednom mjestu.
- Smještaj i infrastruktura – Ako jedan grad ulaže u turističku infrastrukturu više od drugih, mogao bi preuzeti veći dio tržišta.
- Turističke investicije – Ako se jedna destinacija značajno bolje razvije i postane vodeća, može privući goste na njezin račun, umjesto da potakne regijski razvoj.

Turistička sinergija

- Tematsko povezivanje – Svaki grad može naglasiti svoje specifičnosti i uklopiti ih u širu turističku rutu (povijesne, gastronomske, vinske, outdoor ture), primjer:



- “Ruta dvoraca Slavonije” – povezivanje dvoraca Pejačević, Prandau-Normann i Mailath u zajedničku kulturno-turističku ponudu.
- “Dravska avantura” – Valpovo, Belišće i Donji Miholjac mogu razviti sportsko-rekreativnu ponudu (biciklizam, kajakarenje, ribolov, kampiranje).
- “Eno-gastro iskustvo” – Našice kao vinska destinacija, Valpovo i Donji Miholjac s tradicijskom gastronomijom.
- Zajednički turistički itinerari, npr. paket-aranžmani koji uključuju više destinacija
- Podjela tržišta – Ako gradovi razviju specifične niše (npr. Našice – kulturni i vinski turizam, Valpovo – obiteljski i kulturni turizam, Donji Miholjac – aktivni turizam, Belišće – industrijska i outdoor baština), mogu privlačiti različite skupine posjetitelja, umjesto da se natječu za iste turiste.
- Zajednički marketing – Umjesto individualnog promoviranja, gradovi mogu zajednički brendirati regiju kroz suradnju turističkih zajednica i međusobno dijeljenje turističke baze.
- Brendiranje regije – Umjesto pojedinačnih promocija, stvoriti regionalni turistički brand, npr. “Slavonija između Drave i Papuka.”
- Usklađivanje manifestacija – Bolja koordinacija termina događaja kako bi se izbjeglo preklapanje i omogućilo turistima sudjelovanje u svemu.
- Povezivanje s velikim destinacijama – Umjesto međusobne borbe za posjetitelje, zajednički privući goste iz većih urbanih centara poput Osijeka, Zagreba, ali i inozemstva.

Bizovac

Bizovac, kao turistička destinacija, unosi dodatnu dimenziju u analizu konkurencije i sinergije među gradovima Valpovo, Belišće, Donji Miholjac, Našice, Osijek i Đakovo. Njegova specijalizacija u termalnom i wellness turizmu može predstavljati konkurenciju, ali i značajnu priliku za sinergiju s ostalim gradovima.

Konkurentske prednosti

- Bizovačke toplice – Najvažniji turistički resurs mjesta, s dugom tradicijom zdravstvenog i wellness turizma.
- Wellness i spa turizam – S obzirom na rastuću potražnju za zdravstvenim i wellness sadržajima, Bizovac može privući goste koji traže opuštanje i rehabilitaciju.
- Regionalna prepoznatljivost – Bizovac je jedno od najpoznatijih termalnih odredišta u istočnoj Hrvatskoj.
- Povezanost s Osijekom i Valpovom – Blizina Osijeka omogućuje dolazak većeg broja gostiju, dok Valpovo i okolni gradovi mogu koristiti Bizovac kao dodatan motiv dolaska turista.

Turistička sinergija

- Povezivanje kulturnog i wellness turizma: Bizovačke toplice mogu biti dio paket-aranžmana koji uključuju Valpovo, Donji Miholjac i Našice. Primjerice, posjet dvorcima može se kombinirati s wellness vikendom u Bizovcu.
- Suradnja u razvoju zdravstvenog turizma: Bizovac može razviti suradnju s drugim gradovima u regiji kroz programe medicinskog i rehabilitacijskog turizma. Povezivanje s kliničkim centrima i medicinskim ustanovama u Osijeku.
- Povezivanje s vinskim i gastronomskim turizmom: Bizovac može privući goste koji dolaze na eno-gastro rute, nudeći opuštanje nakon istraživanja slavonskih specijaliteta.



- Zajednički turistički itinerari: Ruta „Zdravlje i baština Slavonije“: Našice (vina) – Valpovo (povijest) – Bizovac (wellness) – Đakovo (kultura).
- Zajednička promocija regije kroz tematske itinerare, npr „Slavonija za tijelo i dušu“

Uključivanjem Bizovca u analizu konkurencije i sinergije, regija dobiva dodatan segment ponude – zdravstveni i wellness turizam, što može doprinijeti povećanju turističke privlačnosti cijele mikroregije.

Osijek

Osijek, kao najveći grad u regiji, prirodno djeluje kao glavni turistički hub. To znači da može generirati turiste koji će potom posjećivati okolne destinacije. Na primjer, posjetitelji koji dođu u Osijek zbog urbanog ili kongresnog turizma mogu se dodatno privući jednodnevnim ili vikend izletima u Valpovo. Shopping turizam u Osijeku može biti dodatni motiv za dolazak turista iz manjih gradova. Moguće je povezivanje kulturnih i povijesnih ruta, te eno-gastronomskih sadržaja.

Đakovo

Đakovo ima vrlo jak kulturno-povijesni identitet, a manifestacije poput Đakovačkih vezova privlače veliki broj posjetitelja. Mogućnosti sinergije uključuje spajanje kulturnog i vinskog turizma kroz rute koje uključuju Đakovačku katedralu, dvorac Pejačević, ergelu lipicanaca.

Zaključak:

Gradovi Valpovo, Našice, Donji Miholjac, Belišće i Bizovac, smješteni relativno blizu jedan drugome u Osječko-baranjsko županiji mogu imati sinergijski učinak ako strateški surađuju i usklađuju svoje ponude.

Dodavanjem Osijeka i Đakova u analizu turističke sinergije možemo dobiti širi regionalni kontekst i jasniju sliku o mogućnostima suradnje i potencijalnim konkurentskim izazovima. Dok Osijek ima urbanu i kongresnu prednost, a Đakovo jak kulturni i tradicijski identitet, ostali gradovi mogu se pozicionirati kroz rekreaciju, prirodu, vinsku ponudu i kulturnu baštinu.

Ovi gradovi se mogu zajedno promatrati kroz prizmu komplementarnosti i konkurencije, a svaki od njih ima specifične prednosti i izazove u razvoju turizma. Komplementarnost im može pomoći u privlačenju različitih segmenata turista i jačanju zajedničkog tržišta, dok bi natjecanje moglo dovesti do fragmentacije turističke ponude i gubitka potencijalnih gostiju. S pravilnom koordinacijom, regija može postati atraktivnija i konkurentnija na turističkoj karti Slavonije i Hrvatske.

Komparativna analiza turističke ponude i potražnje

Prednosti Valpova u odnosu na konkurenciju

- Kulturna baština
 - Dvorac Prandau-Normann
 - Povijesna jezgra
 - Sakralni objekti
 - Muzeji



➤ Prirodni resursi:

- Rijeka Drava
- Park šuma
- Rijeke Karašica i Vučica
- Biciklističke staze

➤ Događanja:

- Ljeto valpovačko
- Gospodarski sajam
- Sportska događanja
- Kulturne manifestacije

Nedostaci Valpova u odnosu na konkurenciju

➤ Infrastrukturni:

- Ograničeni smještajni kapaciteti
- Nedostatak kategoriziranih restorana
- Slabija prometna povezanost
- Nedovoljno uređene turističke atrakcije

➤ Organizacijski:

- Manjak turističkih agencija
- Nerazvijena DMC ponuda
- Slabija promocija
- Nedostatak integriranih proizvoda

Navedene destinacije ne bi trebalo promatrati kao isključivo konkurentske, već prije svega kao komplementarne destinacije s potencijalom za stvaranje integrirane turističke ponude:

1. Belišće predstavlja idealan primjer komplementarnosti:

- Geografska blizina omogućuje stvaranje zajedničke turističke mikroregije
- Različiti tipovi baštine (dvorska vs. industrijska) omogućuju stvaranje raznolikog kulturnog proizvoda
- Zajednička infrastruktura (biciklističke staze, šetnice) već prirodno povezuje ove destinacije
- Sportsko-rekreacijska infrastruktura obiju destinacija može se marketinški objediniti

2. Donji Miholjac i Našice:

- Iako posjeduju slične atrakcije (dvorci), svaki ima svoje specifičnosti
- Moguće je kreirati "rutu dvoraca Slavonije" gdje bi različitost i posebnost svakog dvorca bila prednost
- Specijalizacija u različitim oblicima turizma (lovni, ribolovni vs. kulturni) omogućuje nadopunjavanje ponude



3. Osijek i Đakovo kao regionalni centar:

- Njihova veća turistička razvijenost može se iskoristiti za privlačenje posjetitelja u Valpovo
- Mogu služiti kao "hub" iz kojeg se organiziraju izleti u Valpovo
- Njihovi specifični oblici turizma (kongresni, shopping) ne predstavljaju izravnu konkurenciju Valpovu



Iz navedenog se zaključuje da je preklapanje manifestacija i događanja jedini stvarni element natjecanja koji se može izbjeći kvalitetnom koordinacijom kalendara događanja. Umjesto konkurentskog pristupa, trebalo bi raditi na:

- Stvaranju zajedničkih turističkih proizvoda
- Koordinaciji manifestacija
- Razvoju komplementarnih sadržaja
- Zajedničkom marketinškom nastupu
- Kreiranju regionalnih turističkih ruta

Ovakav pristup omogućio bi da se nedostaci Valpova (ograničeni smještajni kapaciteti, slabija prometna povezanost) kompenziraju kroz suradnju s okolnim destinacijama, dok bi se istovremeno njegove jedinstvene prednosti mogle bolje valorizirati.



Potencijali zajedničkog razvoja u užem okruženju

Valpovo i Belišće mogu ponuditi:

- Zajedničke proizvode i usluge: Dravska biciklistička ruta, sportsko-rekreacijski programi, kulturne rute, outdoor događanja
- Jedinstvene prodajne prijedloge: spoj kulturne i prirodne baštine, autentično slavonsko iskustvo, aktivni odmor, edukativni programi
- Tržišne niše: kulturni turizam, cikloturizam, edukativni turizam



Konkurentsko pozicioniranje može se ostvariti kroz

- Zajedničke elemente: autentična slavonska destinacija, spoj kulture i prirode, aktivni odmor, povijesno nasljeđe
- Diferencijaciju: Jedinstvena kulturna baština, outdoor mogućnosti, tradicijski elementi, lokalna gastronomija
- Suradnju: zajednički projekti, tematsko povezivanje, regionalno umrežavanje, prekogranična suradnja

Ova analiza pokazuje da Valpovo, posebno u sinergiji s Belišćem, ima potencijal za razvoj prepoznatljive turističke destinacije, ali zahtijeva značajna ulaganja u infrastrukturu i razvoj proizvoda. U tom smislu za naredni period daju se sljedeće preporuke:

Kratkoročno

- Razvoj zajedničkih proizvoda i turističkih ruta
- Poboljšanje turističke signalizacije
- Razvoj digitalnog marketinga

Srednjoročno

- Proširenje smještajnih kapaciteta
- Proširenje ugostiteljske ponude
- Uspostavljanje interpretacijskih centara



Razvoj zajedničke turističke ponude Valpova i Belišća

- Pametna destinacija**
Uvođenje inovativnih tehnologija za poboljšanje turističkog doživljaja.
- Dugoročni ciljevi**
Razvijanje prepoznatljivog brenda destinacije i integracija s regionalnim atrakcijama.
- Srednjoročne inicijative**
Proširenje smještaja i ugostiteljskih usluga za bolje iskustvo posjetitelja.
- Kratkoročne strategije**
Fokus na stvaranje zajedničkih turističkih proizvoda i poboljšanje signalizacije.



Dugoročno

- Stvaranje destinacijskog brenda
- Integracija s regionalnom ponudom
- Razvoj smart destinacije

Potencijali zajedničkog razvoja u širem okruženju

Integrirana destinacija omogućuje:

- Bogatiju resursnu osnovu: raznolikost atrakcija, komplementarnost ponude, geografsku povezanost, bogato nasljeđe
- Fleksibilnije tržišno pozicioniranje: cjelogodišnja destinacija, raznovrsnost doživljaja, autentično iskustvo, aktivni odmor
- Kreiranje zajedničkih programa: zdravstveni turizam, kulturni turizam, aktivni turizam, eno-gastronomija
- Kreiranje integriranih turističkih proizvoda: kulturno-termalne rute, gastro-vinske ture, biciklistička transverzala, povijesno-baštinska ruta
- Marketinšku sinergiju: zajednička promocija, regionalno brendiranje, cross-marketing, dijeljenje resursa

U tom smislu za naredni period daju se sljedeće preporuke:

Kratkoročne

- Kreiranje zajedničkih itinerera
- Povezivanje postojećih ruta
- Razvoj promotivnih materijala

- Koordinacija događanja

Srednjoročno

- Razvoj tematskih proizvoda



- Unapređenje infrastrukture
- Edukacija dionika
- Standardizacija kvalitete

Dugoročno

- Stvaranje destinacijskog brenda
- Razvoj DMO strukture
- Integracija ponude
- Zajednički projekti

Organizacijske strategije



Obuhvaća koordinacijska tijela i planove marketinga

Infrastrukturna poboljšanja

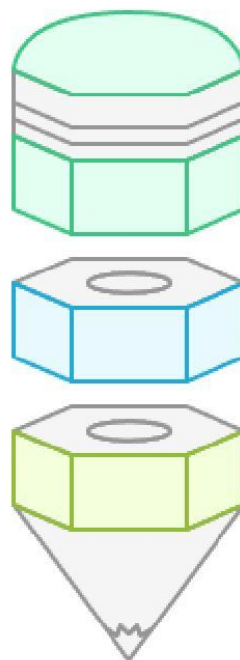


Fokusira se na povezivanje ruta i poboljšanje dostupnosti

Marketinške inicijative



Obuhvaća zajedničko brendiranje i digitalnu promociju





Kvantitativna analiza turističke ponude i potražnje mikroregije

Proširena analiza pokazuje značajan potencijal za stvaranje integrirane turističke regije koja bi objedinjavala komplementarne prednosti Valpova, Belišća, Bizovca i Baranje. Uspješna implementacija zahtijeva:

- Koordinirani pristup razvoju
- Zajedničko planiranje
- Dijeljenje resursa
- Integrirani marketing

Analiza kvantitativnih pokazatelja

Analiza kvantitativnih pokazatelja za Grad Valpovo i najbliže okruženje pokazuje sljedeće:

Grad Valpovo:

- 20 smještajnih objekata, 107 smještajnih jedinica, 258 kreveta
- 7.667 noćenja, 2.420 dolazaka
- Prosječna popunjenost: 8,14% (7.667 noćenja / (258 kreveta × 365 dana))

Tablica 8: Turistički pokazatelji mikroregije

Objekt lokacija Grad općina	Broj objekata	Broj smještajnih jedinica	Broj kreveta	Broj noćenja	Broj dolazaka
Beli Manastir	18	87	215	9.571	5.276
Belišće	21	74	208	2.882	741
Bilje	59	189	495	13.276	7.632
Bizovac	9	68	144	10.138	2.567
Čeminac	2	9	18	743	240
Čepin	9	95	179	16.657	10.188
Darda	5	11	22	1.191	473
Donja Motičina	2	5	9	142	21
Donji Miholjac	14	18	45	1.449	694
Draž	29	38	134	2.541	955
Drenje	5	16	31	348	84
Đakovo	85	207	535	24.154	11.948
Đurđenovac	2	2	3	0	0
Erdut	50	86	238	2.172	689
Ernestinovo	2	2	2	16	2
Feričanci	7	23	66	1.214	307
Gorjani	1	3	6	59	35
Jagodnjak	2	3	5	0	0



Kneževi Vinogradi	53	192	565	13.745	8.223
Koška	1	1	2	73	47
Levanjska Varoš	5	15	28	421	178
Magadenovac	3	6	14	149	66
Našice	24	112	202	13.639	5.600
Osijek	422	1.833	3.887	160.893	81.833
Petlovac	5	25	48	21	13
Petrijevci	5	15	37	479	294
Popovac	7	7	15	380	124
Punitovci	1	1	4	0	0
Satnica Đakovačka	2	2	10	336	130
Semeljci	2	2	9	563	184
Šodolovci	1	1	4	0	0
Trnava	2	7	21	508	263
Valpovo	20	107	258	7.667	2.420
Viljevo	1	1	2	0	0
Vladislavci	2	2	7	0	0
Ukupno	878	3.265	7.468	285.427	141.227

Usporedba s najbližim okruženjem:

Belišće:

- Više objekata (21) ali manje smještajnih jedinica (74) i kreveta (208)
- Značajno manje noćenja (2.882) i dolazaka (741)
- Niža prosječna popunjenost: 3.79%

Bizovac:

- Manje objekata (9) i kreveta (144)
- Više noćenja (10.138) i dolazaka (2.567)
- Značajna viša prosječna popunjenost: 19.29%

Zaključci i preporuke:

➤ **Kapaciteti**

- Valpovo ima dobru poziciju u broju smještajnih jedinica i kreveta
- Prosječan veličina objekata u Valpovu je veća nego u okruženju
- Primjetan je nedostatak hotelskog smještaja u Valpovu i Belišću
- Postoji potencijal za dodatnim povećanjem smještajnih kapaciteta i unapređenjem kvalitete smještaja
- Relativno niska prosječna popunjenost ukazuje na potrebu boljeg upravljanja kapacitetima i produljenja boravka gostiju



➤ **Turistički sadržaji**

- Potreba bolje povezanosti s okolnim destinacijama; značajna koncentracija turističkog prometa u Bizovcu i Baranji
- Razviti dodatne turističke sadržaje koji bi privukli više gostiju

➤ **Prioritetna ulaganja i očekivani rast u 5 godina**

- Raspoloživa sredstva trebala bi biti investirana u razvoj smještajnih kapaciteta (45% sredstava), kreiranje sadržaja i atrakcija (35% sredstava) i promociju (20% sredstava)
- Uz predviđena ulaganja projekcija očekivanog rasta bila bi: kapaciteti +30%, dolasci +45%, noćenja +50%, potrošnja +40%

Sinteza stanja turističke razvijenosti mikroregije

Bizovac

- Lider u smještajnim kapacitetima i noćenjima
- Jasno profilirana zdravstveno-turistička destinacija
- Dominantan udio hotelskog smještaja
- Najduži prosječni boravak gostiju
- Najveća popunjenost kapaciteta (65%)

Baranja (TZ Baranje, Draž, Bilje)

- Najrazvijenija ruralno-turistička regija
- Prepoznatljiva eno-gastronomska ponuda
- Diverzificirana struktura smještaja
- Izražena sezonalnost
- Srednja razina popunjenosti (42-48%)

Valpovo

- Bogata kulturno-povijesna baština
- Ograničeni smještajni kapaciteti
- Kratki boravak gostiju
- Niska popunjenost (35%)
- Neiskorišteni potencijali

Belišće

- Najmanji smještajni kapaciteti
- Dominacija privatnog smještaja
- Industrijska baština kao potencijal



- Najniža popunjenost (30%)
- Nedostatak hotelskog smještaja

Komplementarnosti i sinergije

- Proizvodni mix:
 - Bizovac: Zdravstveni turizam
 - Baranja: Ruralni i eno-gastro turizam
 - Valpovo: Kulturni turizam
 - Belišće: Industrijska baština i sport
- Potencijali suradnje:
 - Zajednički turistički proizvodi
 - Integrirane rute i itinereri
 - Komplementarni eventi
 - Cross-selling aktivnosti

Preporuke za razvoj

Kratkoročne (1-2 godine):

1. Kreiranje zajedničke DMO organizacije
2. Razvoj integriranih turističkih proizvoda
3. Koordinacija manifestacija
4. Zajednička digitalna promocija

Srednjoročne (3-5 godina):

1. Povećanje smještajnih kapaciteta u Valpovu i Belišću
2. Razvoj tematskih ruta kroz sve destinacije
3. Unapređenje turističke infrastrukture
4. Razvoj zajedničkog brenda

Dugoročne (5+ godina):

1. Stvaranje prepoznatljive turističke regije
2. Razvoj specijaliziranih turističkih proizvoda
3. Podizanje kvalitete svih segmenata ponude
4. Pozicioniranje na međunarodnom tržištu

Prioritetni projekti

- A. Infrastrukturni:



- Hotel u Valpovu
 - Centar za posjetitelje za cijelu regiju
 - Biciklističke staze između destinacija
 - Interpretacijski centri
2. Razvojni:
- Zajednička turistička kartica
 - Digitalna platforma regije
 - Program edukacije dionika
 - Sustav kvalitete
3. Marketinški:
- Brendiranje regije
 - Digitalni marketing
 - Zajednički promocijski materijali
 - Nastupi na tržištu

Uspješna implementacija ovih preporuka zahtijeva:

- Snažnu koordinaciju svih dionika
- Značajna financijska ulaganja
- Podršku lokalnih zajednica
- Profesionalno upravljanje razvojem

ANALIZA POTRAŽNJE

Analiza turističkog tržišta i potražnje u kontinentalnoj Hrvatskoj, uključujući Slavoniju, prema istraživanjima TOMAS³³ za 2019. i 2022./2023. godinu, pokazuje određene trendove i razlike.

Analiza tržišta i potražnje kontinentalne Hrvatske:

2019. godina:

- Udio gostiju koji su prvi put posjetili Hrvatsku bio je 52,9% u kontinentalnoj Hrvatskoj, što je više nego u Jadranskoj Hrvatskoj (32,3%).

³³ Općenito o istraživanju TOMAS: TOMAS istraživanja su longitudinalna istraživanja koja prate obilježja, stavove i potrošnju turista u Hrvatskoj. U 2019. godini je provedeno prvo nacionalno istraživanje koje je obuhvatilo cijelu Hrvatsku, uključujući kontinentalne destinacije. U 2022./2023. godini nastavljeno je praćenje trendova turističke potražnje u Hrvatskoj.



- Automobil je bio glavno prijevozno sredstvo za 45,2% turista u kontinentalnoj Hrvatskoj, dok je udio zrakoplova bio veći nego u Jadranskoj Hrvatskoj (37,4% naspram 19,0%).
- Gosti u kontinentalnoj Hrvatskoj su u prosjeku bili nešto mlađi i stariji od prosjeka, za razliku od Jadranske Hrvatske gdje su više zastupljeni gosti srednje životne dobi.
- Motivi dolaska u kontinentalnu Hrvatsku nisu detaljno specificirani u izvoru za 2019., ali se spominju kulturni turizam, zdravstveni turizam te turizam u zaštićenim područjima.
- U 2019. godini, udio gostiju koji su prvi put posjetili Hrvatsku bio je 52,9% u kontinentalnoj Hrvatskoj.
- Prosječni dnevni izdaci turista u kontinentalnoj Hrvatskoj su iznosili 90,85 €

2022./2023. godina:

- Kontinentalnu Hrvatsku najčešće posjećuju gosti u pratnji partnera (39%), ili sami (34%), što je različito od Jadranske Hrvatske gdje dominira dolazak s obitelji.
- Glavni motivi dolaska u kontinentalnu Hrvatsku su gradovi (23,1%), posao (22,0%) i priroda (20,0%), dok je u Jadranskoj Hrvatskoj more dominantan motiv (83,2%).
- Prosječna duljina boravka u turističkom mjestu je kraća u kontinentalnoj Hrvatskoj nego u Jadranskoj.
- Turisti u kontinentalnoj Hrvatskoj su u prosjeku zadovoljniji elementima turističke ponude, osim ponude izleta, informacija u zaštićenim područjima, prilagođenosti osobama s posebnim potrebama, ponude zabave i besplatnog interneta.
- Udio gostiju koji su u Hrvatskoj bili tri ili više puta je porastao na 72%
- Prosječna dnevna potrošnja turista u kontinentalnim destinacijama iznosila je 136 eura, dok je prosječna potrošnja u primorskim destinacijama iznosila 140 eura po osobi.
- Većina turista u Hrvatskoj ostvaruje do 10 noćenja (73%), pri čemu su najčešći boravci od 4 do 7 noćenja (43%).

Analiza tržišta i potražnje Slavonije:

- U 2019. godini, Slavonija je bila dio regije "Slavonija" u TOMAS istraživanju, zajedno sa Brodsko-posavskom, Vukovarsko-srijemskom, Osječko-baranjskom, Požeško-slavonskom i Virovitičko-podravskom županijom.
- U 2022/2023. godini, Slavonija se pojavljuje kao zaseban stratum u kontinentalnoj Hrvatskoj, gdje 53% gostiju dolazi bez pratnje, što je karakteristično za poslovna putovanja.
- U 2022/2023, prosječni dnevni izdaci turista u Slavoniji iznosili su 98,98 €.

Komparativna analiza:

- **Motivacija:** Dok je u Jadranskoj Hrvatskoj dominantan motiv odmor na moru, u kontinentalnoj Hrvatskoj, uključujući Slavoniju, motivi su raznolikiji, uključujući gradski turizam, poslovna putovanja, prirodu i kulturu.
- **Pratnja na putovanju:** Turisti u Jadranskoj Hrvatskoj češće putuju s obitelji, dok u kontinentalnoj Hrvatskoj češće putuju s partnerom ili sami.
- **Zadovoljstvo:** Turisti u kontinentalnoj Hrvatskoj su u prosjeku nešto zadovoljniji turističkom ponudom, osim u nekim specifičnim elementima.
- **Učestalost dolaska:** Gosti koji su već posjećivali Hrvatsku su češći u kontinentalnoj Hrvatskoj, što ukazuje na veću lojalnost gostiju toj regiji.



- **Potrošnja:** Prosječna dnevna potrošnja turista je slična u obje regije, iako su prosječni dnevni izdaci u 2019. bili manji u kontinentalnoj Hrvatskoj.

TOMAS istraživanja pokazuju da se turistička potražnja u kontinentalnoj Hrvatskoj, uključujući Slavoniju, razlikuje od potražnje u Jadranskoj Hrvatskoj. Kontinentalna Hrvatska privlači turiste s raznovrsnijim motivima, uključujući poslovna putovanja, kulturu i prirodu, dok je Jadranska Hrvatska dominantno orijentirana na odmor na moru. Istraživanja također pokazuju da se struktura pratnje turista, razina zadovoljstva i učestalost posjeta razlikuju između ovih dviju regija. Kontinuirano praćenje ovih trendova ključno je za daljnji razvoj turizma u Hrvatskoj.

Analiza empirijskih podataka o potražnji ključna je za Plan upravljanja destinacijom grada Valpova jer omogućuje razumijevanje tržišnih trendova, ciljanih segmenata turista i njihovih preferencija. Time se osigurava optimizacija resursa, razvoj održivih turističkih proizvoda, bolja sezonalna distribucija posjetitelja i prilagodba ponude stvarnim potrebama tržišta. Također, pomaže u oblikovanju marketinških strategija i privlačenju turista s visokom dodanom vrijednošću, čime se povećava konkurentnost destinacije i doprinosi ekonomskom razvoju regije.

Tablica 9: Domaći i strani turisti

Vrsta turista	Dolasci	Noćenja	Broj turista	Udio dolasci	Udio noćenja	Udio broj turista	Prosječno trajanje boravka (u danima)
Domaći	1.653	3.477	1.653	68,31%	45,28%	67,97%	2,10
Strani	767	4.202	779	31,69%	54,72%	32,03%	5,48
Ukupno:	2.420	7.679	2.432	100,00%	100,00%	100,00%	3,17

Analizirajući podatke o turizmu u Valpovu, moguće je izdvojiti nekoliko ključnih zapažanja:

1. Struktura dolazaka i turista:
 - Dominiraju domaći turisti s oko 68% dolazaka (1.653 dolazaka)
 - Strani turisti čine oko 32% dolazaka (767 dolazaka)
 - Ukupan broj turista (2.432) vrlo je blizu broju dolazaka, što sugerira da većina turista dolazi jednokratno
2. Disproporcija u noćenjima:
 - Iako strani turisti čine samo trećinu dolazaka, ostvaruju većinu noćenja (54,72%)
 - Domaći turisti, unatoč većem broju dolazaka, ostvaruju manje udio noćenja (45,28%)
3. Prosječna duljina boravka pokazuje značajne razlike:
 - Strani turisti ostaju znatno duže - prosječno 5,48 dana
 - Domaći turisti ostaju prosječno 2,10 dana
 - Ukupni prosjek od 3,17 dana ukazuje na relativno dobar potencijal za razvoj višednevnog turizma



Ovi podaci sugeriraju da:

- Postoji potencijal za produljenje boravka domaćih turista
- Strani turisti prepoznaju Valpovo kao destinaciju pogodnu za duži boravak ili se pak radi ljudima koji borave zbog poslovnih ili drugih razloga (mogući privremeni boravak izbjeglica iz Ukrajine)
- Postoji prostor za razvoj dodatnih sadržaja koji bi mogli dodatno produžiti boravak domaćih turista

Tablica 10: Dolasci i noćenja po mjesecima / 2024.

Mjesec	Dolasci domaći	Dolasci strani	Dolasci ukupno	Noćenja domaći	Noćenja strani	Noćenja ukupno	Broj turista domaći	Broj turista strani	Broj turista ukupno
1	67	35	102	147	454	601	67	47	114
2	50	19	69	82	518	600	54	37	91
3	197	47	244	473	273	746	197	56	253
4	167	51	218	265	369	634	167	58	225
5	136	61	197	432	394	826	136	76	212
6	194	46	240	360	264	624	205	55	260
7	118	67	185	233	169	402	118	69	187
8	106	93	199	234	338	572	113	99	212
9	141	123	264	338	606	944	141	131	272
10	162	124	286	396	274	670	178	131	309
11	246	47	293	361	195	556	246	51	297
12	69	54	123	156	348	504	72	58	130
Ukupno	1.653	767	2.420	3.477	4.202	7.679	1.694	868	2.562

Iz tablice je vidljivo kretanje dolazaka i broj noćenja kroz godinu:

- Najjači mjeseci: studeni (293), listopad (286), rujan (264)
- Najslabiji mjeseci: veljača (69), siječanj (102), prosinac (123)
- Ukupno 2.420 dolazaka u godini

Struktura noćenja:

- Najveći broj noćenja: rujan (944), svibanj (826), ožujak (746)
- Najmanji broj noćenja: srpanj (402), prosinac (504), studeni (556)
- Ukupno 7.679 noćenja u godini

Prosječni broj dolazaka mjesečno: 201,67

Prosječni broj noćenja mjesečno: 639,92

Odstupanja od prosjeka:

Dolasci iznad prosjeka (201,67):

- Studeni: 293 (+45,3%)



- Listopad: 286 (+41,8%)
- Rujan: 264 (+30,9%)
- Ožujak: 244 (+21,0%)
- Lipanj: 240 (+19,0%)
- Travanj: 218 (+8,1%)

Noćenja iznad prosjeka (639,92):

- Rujan: 944 (+47,5%)
- Svibanj: 826 (+29,1%)
- Ožujak: 746 (+16,6%)
- Listopad: 670 (+4,7%)
- Travanj: 634 (-0,9%)
- Lipanj: 624 (-2,5%)

Ovo pokazuje da je turistički promet u Valpovu relativno ravnomjerno raspoređen kroz godinu, s blagim vrhuncem u jesenskim mjesecima.

Analizirajući podatke o domaćim turistima u Valpovu po županijama moguće je izdvojiti nekoliko ključnih zapažanja i preporuka:

1. Dominantna emitivna tržišta:

- Grad Zagreb (21,29% dolazaka) i Zagrebačka županija (15,67%) zajedno čine više od trećine svih dolazaka
- Sisačko-moslavačka županija je na trećem mjestu s 9,01%
- Koprivničko-križevačka županija četvrta s 6,29%
- Osječko-baranjska županija, iako geografski najbliža, čini samo 5,81% dolazaka

Tablica 11: Domaći turisti po županijama iz kojih dolaze

Županija	Dolasci	Noćenja	Broj turista	Udio dolasci	Udio noćenja	Udio broj turista	Prosječno trajanje boravka (u danima)
Zagrebačka	259	580	259	15,67%	16,68%	15,67%	2,24
Grad Zagreb	352	540	352	21,29%	15,53%	21,29%	1,53
Sisačko-moslavačka	149	374	149	9,01%	10,76%	9,01%	2,51
Koprivničko-križevačka	104	319	104	6,29%	9,17%	6,29%	3,07
Karlovačka	80	226	80	4,84%	6,50%	4,84%	2,82
Bjelovarsko-bilogorska	78	221	78	4,72%	6,36%	4,72%	2,83
Osječko-baranjska	96	208	96	5,81%	5,98%	5,81%	2,17
Splitsko-dalmatinska	94	193	94	5,69%	5,55%	5,69%	2,05



Primorsko-goranska	82	139	82	4,96%	4,00%	4,96%	1,70
Virovitičko-podravska	49	127	49	2,96%	3,65%	2,96%	2,59
Krapinsko-zagorska	37	80	37	2,24%	2,30%	2,24%	2,16
Varaždinska	68	80	68	4,11%	2,30%	4,11%	1,18
Brodsko-posavska	37	77	37	2,24%	2,21%	2,24%	2,08
Istarska	38	62	38	2,30%	1,78%	2,30%	1,63
Dubrovačko-neretvanska	30	59	30	1,81%	1,70%	1,81%	1,97
Šibensko-kninska	21	44	21	1,27%	1,27%	1,27%	2,10
Ličko-senjska	15	39	15	0,91%	1,12%	0,91%	2,60
Međimurska	17	34	17	1,03%	0,98%	1,03%	2,00
Vukovarsko-srijemska	18	34	18	1,09%	0,98%	1,09%	1,89
Zadarska	18	26	18	1,09%	0,75%	1,09%	1,44
Požeško-slavonska	11	15	11	0,67%	0,43%	0,67%	1,36
Nautika	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00
Ukupno:	1.653	3.477	1.653	100,00%	100,00%	100,00%	2,10

2. Analiza duljine boravka:

- Najduži prosječni boravak ostvaruju gosti iz:
 - Koprivničko-križevačke županije (3,07 dana)
 - Bjelovarsko-bilogorske (2,83 dana)
 - Karlovačke županije (2,82 dana)
- Najkraći boravak bilježe:
 - Varaždinska županija (1,18 dana)
 - Požeško-slavonska (1,36 dana)
 - Zadarska županija (1,44 dana)

3. Regionalna distribucija:

- Kontinentalne županije dominiraju u dolascima i noćenjima
- Primorske županije imaju relativno mali udio (Splitsko-dalmatinska 5,69%, Primorsko-goranska 4,96%)
- Slavonske županije zajedno čine relativno mali postotak dolazaka

Prijedlozi za unapređenje:

1. Ciljani marketing:



- Pojačati promociju u Zagrebu i okolici gdje već postoji značajan interes
 - Razviti posebne programe za goste iz županije s najdužim boravkom
 - Kreirati posebne ponude za županiju s trenutno malim udjelom
2. Prilagodba ponude:
- Razviti vikend-program za bližu županiju
 - Kreirati višednevne paket-aranžmane za udaljenije županije
 - Osmisliti posebne ponude za razdoblja praznika i školskih odmora
3. Poboljšanje povezanosti:
- Raditi na boljoj prometnoj povezanosti s ključnim emitivnim tržištima
 - Razmotriti organizaciju grupnih dolazaka iz udaljenijih županija
 - Uspostaviti suradnju s turističkim agencijama u županijama s najvećim potencijalom
4. Proizvodnja boravka:
- Razviti dodatne sadržaje koji bi potaknuli duži boravak
 - Kreirati tematske rute koje povezuju više atrakcija
 - Osmislite programe koji bi potaknuli goste na višednevni boravak
5. Regionalna suradnja:
- Pojačati promociju u Osječko-baranjskoj županiji
 - Razviti zajedničke programe s okolnim destinacijama
 - Kreirati regionalne turističke proizvode

Analiza strukture gostiju po domicilu pokazuje nekoliko zanimljivih trendova:

1. Dominacija domaćih gostiju:
- 68,31% ukupnih dolazaka
 - 45,28% ukupnih noćenja
 - Prosječna duljina boravka oko 2.1 dan

Tablica 12: Dolasci po državama domicila

Država	Broj dolazaka	Broj noćenja	Broj turista	Udio dolazaka	Udio noćenja	Udio turista
Hrvatska	1.653	3.477	1.653	68,31%	45,28%	67,97%
Indija	14	1.092	22	0,58%	14,22%	0,90%
Ostale azijske zemlje	28	671	28	1,16%	8,74%	1,15%
Ukrajina	13	489	13	0,54%	6,37%	0,53%
Slovenija	168	393	168	6,94%	5,12%	6,91%
Njemačka	89	268	89	3,68%	3,49%	3,66%
Srbija	68	209	68	2,81%	2,72%	2,80%



Poljska	29	156	29	1,20%	2,03%	1,19%
Bosna i Hercegovina	62	152	62	2,56%	1,98%	2,55%
Austrija	74	126	74	3,06%	1,64%	3,04%
Italija	32	124	33	1,32%	1,61%	1,36%
Ostale europske zemlje	4	120	4	0,17%	1,56%	0,16%
Mađarska	37	68	37	1,53%	0,89%	1,52%
Irska	8	46	8	0,33%	0,60%	0,33%
Australija	7	39	7	0,29%	0,51%	0,29%
Estonija	4	38	4	0,17%	0,49%	0,16%
Češka	25	31	25	1,03%	0,40%	1,03%
Slovačka	12	26	12	0,50%	0,34%	0,49%
Švicarska	15	22	16	0,62%	0,29%	0,66%
Bugarska	6	15	6	0,25%	0,20%	0,25%
Kosovo	6	15	6	0,25%	0,20%	0,25%
Turska	4	13	4	0,17%	0,17%	0,16%
Španjolska	7	12	7	0,29%	0,16%	0,29%
Nizozemska	5	10	5	0,21%	0,13%	0,21%
SAD	4	8	4	0,17%	0,10%	0,16%
Ujedinjena Kraljevina	4	8	6	0,17%	0,10%	0,25%
Albanija	2	6	2	0,08%	0,08%	0,08%
Belgija	6	6	6	0,25%	0,08%	0,25%
Kina	5	5	5	0,21%	0,07%	0,21%
Makedonija	5	5	5	0,21%	0,07%	0,21%
Ostale zemlje Južne i Srednje Amerike	3	5	3	0,12%	0,07%	0,12%
Francuska	4	4	4	0,17%	0,05%	0,16%
Rumunjska	3	4	3	0,12%	0,05%	0,12%
Rusija	4	4	4	0,17%	0,05%	0,16%
Grčka	1	3	1	0,04%	0,04%	0,04%
Crna Gora	2	2	2	0,08%	0,03%	0,08%
Finska	2	2	2	0,08%	0,03%	0,08%
Novi Zeland	2	2	2	0,08%	0,03%	0,08%
Brazil	1	1	1	0,04%	0,01%	0,04%
Koreja, Republika	1	1	1	0,04%	0,01%	0,04%
Latvija	1	1	1	0,04%	0,01%	0,04%
Strani turisti:	767	4.202	779	31,69%	54,72%	32,03%
Domaći turisti:	1.653	3.477	1.653	68,31%	45,28%	67,97%
UKUPNO:	2.420	7.679	2.432	100,00%	100,00%	100,00%

2. Specifičnosti stranih gostiju:

- Manje dolazaka (31,69%), ali više noćenja (54,72%)
- Izrazito duga prosječna zadržavanja kod nekih skupina: Indija 78 dana po dolasku, Ukrajina 37,6 dana po dolasku, ostale azijske zemlje 24 dana po dolasku

3. Geografska struktura stranih gostiju:

- Dominiraju gosti iz susjednih zemalja (Slovenija, Srbija, BiH, Mađarska)



- Značajan udio gostiju iz EU (Njemačka, Austrija, Italija)
- Rastući trend gostiju iz azijskih zemalja

Zaključci:

1. Postojeća turistička ponuda dobro je prihvaćena kod domaćih gostiju
2. Strani gosti koji dolaze ostaju značajno duže
3. Postoji jak potencijal na tržištima Azije
4. Tradicionalna europska tržišta pokazuju stabilnost

Preporuke:

1. Razvoj tržišta:
 - Kreirati posebne programe za azijsko tržište
 - Pojačati promociju u susjednim zemljama
 - Razviti strategiju za privlačenje gostiju iz EU zemalja s manjim udjelom
2. Prilagodba ponude:
 - Razviti sadržaje za duži boravak domaćih gostiju
 - Kreirajte posebne pakete za goste koji ostaju duže
 - Prilagodite ponudu specifičnim potrebama azijskih gostiju
3. Marketing:
 - Usmjeriti promociju prema tržištima s potencijalom rasta
 - Razviti digitalni marketing na ključnim tržištima
 - Uspostaviti suradnju s turističkim agencijama u ciljnim zemljama
4. Infrastruktura:
 - Prilagoditi smještajne kapacitete za duži boravak
 - Razviti dodatne sadržaje za različite skupine gostiju
 - Unaprijediti turističku signalizaciju na više jezika
5. Edukacija:
 - Organizirati edukacije o specifičnostima pojedinih tržišta
 - Razviti jezične kompetencije turističkih djelatnika
 - Podići razinu znanja o kulturološkim specifičnostima



Tablica 13: Turistički promet po organizaciji dolaska

Organizacija dolaska	Udio dolazaka domaći	Udio dolazaka strani	Udio dolazaka ukupno	Udio noćenja domaći	Udio noćenja strani	Udio noćenja ukupno	Udio broja turista domaći	Udio broja turista strani	Udio broja turista ukupno
Individualno	96,37%	96,35%	96,36%	97,64%	92,77%	94,97%	96,37%	96,41%	96,38%
Agencijski	3,63%	3,65%	3,64%	2,36%	7,23%	5,03%	3,63%	3,59%	3,62%

Analiza podataka o organizaciji dolazaka turista u Valpovo pokazuje izrazitu dominaciju individualnih dolazaka nad agencijama:

1. Individualni dolasci:

- Čine preko 96% svih dolazaka, bez značajne razlike između domaćih (96,37%) i stranih (96,35%) gostiju
- Generiraju oko 95% svih noćenja, s nešto većim udjelom kod domaćih (97,64%) u odnosu na strane goste (92,77%)
- Predstavljaju preko 96% ukupnog broja turista

2. Agencijski dolasci:

- Čine tek oko 3,6% ukupnih dolazaka
- Ostvaruju nešto veći udio u noćenjima stranih gostiju (7,23%) u usporedbi s domaćim (2,36%)
- Predstavljaju samo 3,62% ukupnog broja turista

Ovi podaci sugeriraju:

- Potrebu za jačim povezivanjem s turističkim agencijama, posebno za strano tržište
- Potencijal za razvoj organiziranih turističkih programa
- Mogućnost kreiranja posebnih paket-aranžmana za agencijsku prodaju
- Potrebu za strategijom privlačenja organiziranih grupa

Tablica 14: Turistički promet po vrsti objekta

Vrsta objekta	Dolasci domaći	Dolasci strani	Dolasci ukupno	Noćenja domaći	Noćenja strani	Noćenja ukupno	Broj turista domaći	Broj turista strani	Broj turista ukupno
Hoteli	1.180	507	1.687	2.375	1.134	3.509	1.180	507	1.687
Objekti u domaćinstvu	473	237	710	1.102	1.491	2.593	473	241	714
Nekomercijalni smještaj	0	13	13	0	1.091	1.091	0	21	21
Ostali objekti za smještaj	0	10	10	0	486	486	0	10	10
Ukupno:	1.653	767	2.420	3.477	4.202	7.679	1.653	779	2.432



Analiza podataka o vrstama smještajnih objekata u Valpovu pokazuje sljedeće ključne karakteristike:

1. Hotelski smještaj:

- Dominira u ukupnim dolascima (1.687 od 2.420 dolazaka ili 69,7%)
- Vodi u strukturi domaćih gostiju (1.180 dolazaka)
- Ostvaruje najveći broj noćenja (3.509 od 7.679 ili 45,7%)

2. Objekti u domaćinstvu:

- Drugi po značaju sa 710 dolazaka (29,3% ukupnih dolazaka)
- Ostvaruju više noćenja od hotela (2.593 noćenja ili 33,8%)
- Strani gosti u ovim objektima ostvaruju više noćenja (1.491) od domaćih (1.102)

3. Nekomercijalni smještaj:

- Koriste ga isključivo strani gosti
- Mali broj dolazaka (13) ali značajan broj noćenja (1.091)
- Pokazuje izrazito dug prosječni boravak (84 dana po dolasku)

4. Ostali ugostiteljski objekti:

- Koriste isključivo strani gosti
- 10 dolazaka s 486 noćenja
- Također pokazuje dug prosječni boravak (48,6 dana)

Ključna zapažanja:

- Izrazita koncentracija na dvije glavne vrste smještaja (hoteli i objekti u domaćinstvu)
- Značajne razlike u duljini boravka između različitih vrsta smještaja
- Neiskorišteni potencijal u drugim vrstama smještaja (kampovi, OPG, plovni objekti)
- Potreba za diverzifikacijom smještajne ponude

Emitivna tržišta – interesne skupine

U nastavku su identificirana tržišta s opisom i potrebama prema pojedinim interesnim skupinama. Prema općim obilježjima interesnih skupina turista, faktori koji utječu na uspjeh razvoja turizma Grada Valpova mogu se podijeliti u četiri skupine:

- Ekološka svijest
- Sadržajnost i atraktivnost destinacije
- Kvaliteta smještajne ponude
- Kvaliteta prometne infrastrukture



Ekološka svijest podrazumijeva rješavanje pitanja otpada, odvodnje, kontinuirano informiranje građana o mogućnostima zbrinjavanja otpada te njegovom smanjenju, štednji energije te korištenju alternativnih izvora energije.

Sadržajnost i atraktivnost destinacije ovisi o raspoloživosti i kvaliteti sadržaja te uređenosti i općoj atmosferi mjesta. Sadržajnost destinacije ogleda se u kulturnim i prirodnim atrakcijama, šetnicama i biciklističkim stazama, vinskim cestama, gastronomskoj ponudi te ponudi vina, sadržajima za djecu, ponudi organiziranih ili samostalnih izleta u obližnja mjesta na području Općine te spoju kulture i baštine kroz ponudu različitih manifestacija tokom cijele godine.

Kvaliteta smještajne ponude ovisi o ponudi različitih tipova smještajnih kapaciteta u destinaciji koji nude posebnost, odnosno doprinose atmosferi i osjećaju autentičnosti mjesta. Također, na kvalitetu smještajne ponude uvelike utječe stručnost i ljubaznost osoblja, prilagođavanje potrebama gostiju te kontinuirano inoviranje sadržaja i usluga.

Kvaliteta prometne infrastrukture uz kvalitetu cesta odnosi se na uspostavu pješačkih zona, adekvatnom rješavanju parkirališta te signalizaciji u prometu.

Kulturni turisti (primarno tržište)

Karakteristike:

- Dob: 30-65 godina
- Obrazovanje: više i visoko
- Primanja: iznad prosjeka
- Interesi: povijest, umjetnost, arhitektura

Ponuda za njih u Valpovu:

- Dvorac Prandau-Normann kao glavna atrakcija
- Bogata kulturna baština grada
- Povijesna jezgra
- Muzejski sadržaji

Kako ih privući:

- Tematske ture kroz povijesnu jezgru
- Kulturne manifestacije
- Umjetničke izložbe
- Glazbeni programi u dvorcu

Aktivni turisti (sekundarno tržište)

Karakteristike:

- Dob: 25-50 godina
- Fizički aktivni



- Zainteresirani za prirodu
- Traže autentična iskustva

Potencijal u Valpovu:

- Biciklističke staze
- Pješačke rute
- Prirodno okruženje
- Mogućnost sportskih aktivnosti

Kako ih privući:

- Razvoj biciklističkih ruta
- Organizacija sportskih događanja
- Avanturističke aktivnosti
- Programi u prirodi

Obiteljski turisti (Rastuće tržište)

Karakteristike:

- Obitelji s djecom do 15 godina
- Srednja platežna moć
- Traže sigurno okruženje
- Žele edukativnu zabavu

Zašto Valpovo:

- Sigurno gradsko okruženje
- Parkovi i zelene površine
- Mogućnost edukativnih programa
- Dvorac kao atrakcija za djecu

Aktivnosti:

- Obiteljske radionice
- Tematski programi za djecu
- Igraonice u prirodi
- Povijesne priče prilagođene djeci

Poslovni gosti (Specifično tržište)

Karakteristike:

- Poslovni ljudi
- Više platežne moći



- Kraći boravci
- Potreba za kvalitetnim sadržajima

Potencijal:

- Kongresni sadržaji
- Team building programi
- Kombinacija posla i odmora
- Večernji programi

Obrazovne grupe (Posebno tržište)

Karakteristike:

- Školske grupe
- Studenti
- Stručne grupe
- Fokus na edukaciji

Mogućnosti:

- Edukativni programi
- Terenska nastava
- Stručne radionice
- Istraživački projekti

Emitivna tržišta

U nastavku su identificirana tržišta s opisom i potrebama prema emitivnim tržištima. Prilikom definiranja i analize ciljnih tržišta potrebno je uzeti u obzir činjenicu da suvremeno turističko tržište zahtjeva konstantno prilagođavanje potrebama i željama potencijalnih turista. U tom smislu, na željena emitivna tržišta utjecat će i turistički proizvodi koje će lokalna zajednica definirati i implementirati do 2030. godine.

Domaće tržište

a) Središnja Hrvatska

- Glavne karakteristike:
 - Najveće urbano središte (Zagreb)
 - Dobra prometna povezanost
 - Veća kupovna moć
 - Vikend-turisti i kratki odmori
- Zašto su važni:
 - Laka dostupnost (2-3 sata vožnje)
 - Česti kratki odmori
 - Kulturni interesi
 - Već poznaju regiju

**b) Istočna Hrvatska**

- Karakteristike:
 - Najbliže geografsko područje
 - Slični kulturni interesi
 - Lokalno stanovništvo
 - Dnevni posjetitelji
- Potencijal:
 - Školske ekscurzije
 - Obiteljski izleti
 - Poslovna putovanja
 - Kulturna događanja

*Susjedna tržišta***a) Mađarska (posebno južna regija)**

- Karakteristike:
 - Geografska blizina
 - Povijesne veze
 - Slični kulturni interesi
 - Cestovna povezanost
- Fokus na:
 - Kulturni turizam
 - Gastronomiju
 - Kratke odmore
 - Manifestacije

b) Slovenija

- Karakteristike:
 - Kulturološka bliskost
 - Interes za kontinentalni turizam
 - Aktivni turisti
 - Dobra prometna povezanost

c) Bosna i Hercegovina

Posebности tržišta:

- Geografska blizina (posebno sjeverna BiH)
- Jezična i kulturna povezanost
- Tradicionalne veze
- Slični običaji i mentalitet

Glavne ciljne skupine iz BiH:



Vjerski turisti

- Hodočasničke grupe
- Vjerske manifestacije
- Kombinacija vjerskog i kulturnog turizma
- Posebno tijekom vjerskih blagdana

Kulturni turisti

- Interes za zajedničku povijest
- Posjeti dvorcima i muzejima
- Kulturne manifestacije
- Umjetnički programi

Poslovni gosti

- Prekogranična poslovna suradnja
- Sajmovi i konferencije
- Kraći poslovni boravci
- Kombinacija posla i odmora

d) Srbija

Karakteristike tržišta:

- Posebno važna Vojvodina kao najbliža regija
- Dobra prometna povezanost
- Slični kulturni interesi
- Tradicionalne veze

Glavne ciljne skupine:

- Kulturni turisti
 - Interes za dvorce i arhitekturu
 - Povijest Austro-Ugarske
 - Kulturne manifestacije
 - Umjetnički programi
- Gastro turisti
 - Tradicionalna kuhinja
 - Vinske ceste
 - Gastronomske manifestacije
 - Lokalni specijaliteti



Ova tržišta predstavljaju značajan potencijal zbog:

- Kulturne i povijesne povezanosti
- Lakog razumijevanja jezika
- Kratke udaljenosti putovanja
- Sličnih turističkih interesa

Udaljena tržišta

a) Njemačka (posebno Bavarska)

- Karakteristike:
 - Viša platežna moć
 - Interes za kulturu i povijest
 - Duži boravci
 - Organizirana putovanja
- Poseban fokus:
 - Kulturni turizam
 - Aktivni odmor
 - Povijesna baština
 - Prirodne ljepote

b) Austrija

- Karakteristike:
 - Povijesne veze
 - Interes za dvorce
 - Kulturni turizam
 - Viša platežna moć

Specifične preporuke za svako tržište

Domaće tržište:

- Vikend-paketi
- Kulturne manifestacije
- Obiteljski programi)
- Poslovni turizam

Susjedna tržišta:

- Tematske ture
- Gastro-programi
- Festivali i događanja
- Aktivni odmor

*Udaljena tržišta:*

- Organizirane ture
- Kulturno-povijesni programi
- Duži boravci
- Premium iskustva

Zajednički potencijali za domaće i inozemna tržišta

Manifestacijski turizam:

- Glazbeni festivali
- Gastronomska događanja
- Kulturne manifestacije
- Sportska natjecanja

Edukativni turizam:

- Školske ekskurzije
- Stručna putovanja
- Razmjene učenika
- Obrazovni programi

Preporuke za razvoj:

Kratkoročne mjere:

- Razvoj posebnih paket-aranžmana
- Ciljano oglašavanje na društvenim mrežama
- Suradnja s turističkim agencijama
- Organizacija posebnih događanja

Dugoročne mjere:

- Razvoj prekogranične suradnje
- Zajednički turistički proizvodi
- Povezivanje kulturnih ruta
- Stvaranje regionalnih brendova

Posebne pogodnosti:

- Popusti za grupne posjete
- Posebni paketi za vjerske grupe
- Kombiniranje različitih sadržaja
- Sezonske promocije



POTENCIJAL ZA RAZVOJ I KVALITETU TURISTIČKIH PROIZVODA

Turizam danas predstavlja jednu od najbrže rastućih gospodarskih grana u svijetu, s ogromnim potencijalom za razvoj i diverzifikaciju turističkih proizvoda. Kvaliteta turističkih proizvoda postaje ključni faktor konkurentnosti destinacije u globalnom turističkom okruženju. Suvremeni turisti sve više traže autentična, personalizirana i održiva iskustva koja nadilaze tradicionalnu ponudu "sunca i mora". Uspješno prepoznavanje i razvijanje potencijala turističkih proizvoda zahtijeva strateški pristup, inovativnost te snažnu suradnju između svih dionika u turističkom sektoru — od lokalnih zajednica do nacionalnih organizacija.

RAZVOJNE SMJERNICE I OPERATIVNE MJERE

Razvojne smjernice i operativne mjere predstavljaju temelj za uspješnu implementaciju strateških ciljeva u bilo kojem području djelovanja. One pružaju jasan okvir i konkretne korake kojima se dugoročna vizija pretvara u opipljive rezultate. Kvalitetno definirane razvojne smjernice osiguravaju kontinuitet i dosljednost u razvoju, dok dobro osmišljene operativne mjere omogućuju učinkovitu provedbu planiranih aktivnosti. U današnjem dinamičnom okruženju, ove smjernice i mjere moraju biti dovoljno fleksibilne da se mogu prilagoditi promjenjivim uvjetima, ali istovremeno dovoljno precizne da osiguraju postizanje zacrtanih ciljeva.

Razvoj turističkih proizvoda

Kulturni turizam:

- Storytelling programi vezani uz dvorac
- Tematske povijesne ture
- Razvoj interpretacijskog centra
- Festivali temeljeni na baštini

Aktivni turizam:

- Integracija biciklističkih ruta s Dravskom rutom
- Razvoj tematskih pješačkih staza
- Unapređenje sportsko-rekreacijske infrastrukture

Manifestacije:

- Repozicioniranje "Ljeta valpovačkog"
- Uvođenje novih tematskih događanja
- Koordinacija s regionalnim kalendarom događanja

Infrastrukturni razvoj

Prioritetni projekti:



- Uspostava visitor centra u dvorcu
- Unapređenje turističke signalizacije
- Razvoj mreže info punktova i šetnica
- Poticanje razvoja smještajnih kapaciteta (mali hoteli, difuzni hotel u povijesnoj jezgri)

Marketing i brendiranje

Digitalna transformacija:

- Redizajn web sjedišta
- Aktivacija na društvenim mrežama
- Implementacija VR/AR tehnologija
- Razvoj mobilne aplikacije

Komunikacijska strategija:

- Kreiranje destinacijskog brenda
- Izrada promotivnih materijala
- Ciljana komunikacija prema ključnim tržištima
- Integrirana regionalna promocija

Upravljanje destinacijom

Organizacijski razvoj:

- Jačanje DMO funkcije Turističke zajednice
- Uspostava sustava praćenja kvalitete
- Kontinuirana edukacija dionika
- Razvoj partnerstava i koordinacija

IMPLEMENTACIJA I OČEKIVANI REZULTATI

Implementacija predstavlja ključnu fazu u kojoj se teorijski koncepti i planovi pretvaraju u konkretne akcije i mjerljive ishode. Uspješna implementacija zahtijeva jasno definirane korake, odgovornosti i vremenske okvire, kao i učinkovitu koordinaciju svih uključenih dionika. Očekivani rezultati služe kao mjerila uspjeha i usmjeravaju cjelokupni proces implementacije, omogućujući pravovremeno prepoznavanje odstupanja i poduzimanje korektivnih mjera. Dobro postavljen sustav praćenja implementacije i evaluacije rezultata osigurava transparentnost, odgovornost i kontinuirano unapređenje procesa, što u konačnici vodi ka održivom ostvarenju postavljenih ciljeva i dugoročne vrijednosti za sve uključene strane.

Vremenski okvir i ciljevi

Kratkoročni (1-2 godine):



- Povećanje posjećenosti za 20%
- Produljenje prosječnog boravka
- Pобољшanje digitalne prisutnosti
- Unapređenje postojećih atrakcija

Srednjoročni (3-5 godina):

- Razvoj novih smještajnih kapaciteta
- Kreiranje prepoznatljivih turističkih proizvoda
- Povećanje turističke potrošnje za 30%
- Jačanje regionalne pozicije

Dugoročni (5+ godina):

- Pozicioniranje kao prepoznatljiva kulturno-turistička destinacija
- Implementacija održivih i smart rješenja
- Značajan rast ekonomskih učinaka turizma

Resursi i monitoring

Potrebni resursi:

- Kombinirano financiranje (proračun TZ, EU fondovi, privatne investicije)
- Jačanje ljudskih kapaciteta
- Tehnološka infrastruktura

Sustav praćenja:

- Redovito mjerenje turističkog prometa
- Istraživanje zadovoljstva posjetitelja
- Praćenje ekonomskih učinaka
- Evaluacija održivosti razvoja

Uspješna realizacija plana zahtijeva snažnu političku podršku, aktivno uključivanje svih dionika i profesionalno upravljanje razvojnim procesima.

POKAZATELJI ODRŽIVOSTI NA RAZINI DESTINACIJE

U skladu s odredbama ZOT-a plan upravljanja destinacijom mora biti temeljen na pokazateljima održivosti destinacije. Pokazatelji održivosti pružaju strukturu i smjernice kako bi turističke destinacije mogle sustavno pratiti, ocjenjivati i poboljšavati svoje održivosti, što je ključno u eri kada su održivi pristupi postali ključni za dugoročni uspjeh turizma.

Plan upravljanja destinacijom mora sadržavati obvezne pokazatelje održivosti destinacije, a može sadržavati i specifične pokazatelje održivosti destinacije, koji moraju biti utemeljeni na analizi stanja



destinacije i povezani s razvojnim smjerom. Popis obveznih i specifičnih pokazatelja za praćenje održivosti, izvor i evidentiranje podataka koji su potrebni za izračun navedenih pokazatelja uređen je Pravilnikom o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24). Navedeni pravilnik sadrži metodološke tablice potrebne za izračun kako obveznih tako i specifičnih pokazatelja održivosti.

ZADOVOLJSTVO TURIZMOM LOKALNOG STANOVNIŠTVA DESTINACIJE

Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom jedan je od ključnih pokazatelja održivosti, jer odražava percepciju stanovnika o koristima i izazovima koje donosi turistički sektor. Sustavno praćenje omogućuje destinacijama bolje upravljanje razvojem turizma, usklađivanje potreba lokalne zajednice s turističkim aktivnostima te osiguravanje dugoročne ravnoteže između gospodarskog rasta i očuvanja kvalitete života.

Kako bi se osigurala objektivna procjena zadovoljstva lokalnog stanovništva turizmom, definirani su pokazatelji i metodologija istraživanja u skladu s Pravilnikom o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/2024). Prikupljenim podacima dobiva se uvid u percepciju turizma lokalnog stanovništva, njegove ekonomske i društvene učinke te utjecaj na identitet mjesta i životne uvjete. Rezultati ovog istraživanja omogućuju donositeljima odluka kreiranje strategija koje doprinose razvoju turizma na način koji uvažava interese lokalne zajednice te pridonosi održivom i odgovornom upravljanju destinacijama.

Metodologija istraživanja preuzeta je od strane Ministarstva turizma i sporta prema smjernicama za provođenje istraživanja stavova lokalnog stanovništva objavljenih u siječnju 2025. godine. Prikupljanje podataka provedeno je online putem platforme Alchemer (<https://survey.alchemer.com/s3/8178548/lokalno>), a poveznica je bila otvorena od 5. veljače do 3. ožujka 2025. godine. Anketno istraživanje u tehničkom smislu proveo je Ekonomski fakultet u Osijeku. U istraživanju zadovoljstva turizmom destinacije od strane lokalnog stanovništva korištene su isključivo varijable koje se nalazi u smjernicama Ministarstva.

Opis uzorka

U istraživanju ocjene zadovoljstva turizmom u destinaciji Valpovo sudjelovalo je 128 ispitanika, a njihov pregled prema socio-demografskim karakteristikama nalazi se u tablici ().

Tablica 15 Socio-demografske karakteristike

Varijable	Odgovori	n	%	Varijable	Odgovori	n	%
Spol	muškarac	59	46,1	Dob	manje od 18		
	žena	69	53,9		18 do 25	14	10,9
	ne želim se izjasniti				26 do 35	25	19,5
	Ukupno	128	100,0		36 do 45	45	35,2
Obrazovanje	srednja škola ili niže	52	40,6		46 do 55	26	20,3
	viša škola	19	14,8		56 do 65	16	12,5
	fakultet i viši stupnjevi	55	43,0		66 do 75	2	1,6



	bez odgovora/ne želim odgovoriti	2	1,6		76 i više		
	Ukupno	128	100,0		Ukupno	128	100,0
Mjesečna primanja kućanstva	do 500 €	5	3,9	Stanovnik destinacije	manje od 1 godine	2	1,6
	501 – 1.000 €	11	8,6		od 1 do 5 godina	10	7,8
	1.001 – 1.500 €	29	22,7		od 6 do 10 godina	9	7,0
	1.501 – 2.000 €	21	16,4		više od 10 godina	107	83,6
	2.001 – 3.000 €	41	32,0		Ukupno	128	100,0
	3.001 – 4.000 €	10	7,8	Stalno prebivalište u destinaciji	da	123	96,9
	4.001 – 5.000 €				ne	4	3,1
	5.001 € i više				Ukupno	127	100,0
	ne znam/ne želim odgovoriti	11	8,6	Vama i/ili članovima Vaše uže obitelji turizma je	glavni izvor prihoda	4	3,1
	Ukupno	128	100,0		dodatni izvor prihoda	10	7,8
			nemate nikakav prihod od turizma		114	89,1	
			Ukupno		128	100,0	

Analiza socio-demografskih karakteristika lokalnog stanovništva Turističke zajednice grada Valpova pokazuje da su ispitanici ravnomjerno raspoređeni prema spolu, s nešto većim brojem žena (53,9%) u odnosu na muškarce (46,1%).

Prema podacima DZS (2025) struktura stanovništva na području Turističke zajednice grada Valpova iznosi:

Ukupno	Muškarci	Žene	%M	%Ž
9784	4732	5052	48,36	51,64

Razlika u postotku kvotnog uzorka i same populacije nalazi se unutar standardne pogreške od 5% te se smatra prihvatljivom za daljnju analizu. Obrazovna struktura pokazuje da je većina ispitanika stekla fakultetsku diplomu ili viši stupanj obrazovanja (43%), dok 40,6% ispitanika ima završenu srednju školu ili niži stupanj obrazovanja.

Dobna struktura pokazuje da najveći broj ispitanika pripada dobnoj skupini od 36 do 45 godina (35,2%), a slijede ih oni u dobi od 46 do 55 godina (20,3%) i 26 do 35 godina (19,5%). Najmanje su zastupljene osobe starije od 66 godina (ukupno 3,2%).



Čak 83,6% ispitanika živi u Valpovu dulje od 10 godina, a njih 96,9% ima stalno prebivalište u istoj, što upućuje na stabilnu i dugotrajnu prisutnost u zajednici. Kada je riječ o mjesečnim primanjima kućanstva, najveći broj ispitanika (32%) zarađuje između 2.001 do 3.000 eura, a zatim slijede oni s prihodima između 1.001 i 1.500 eura (22,7%) te 1.501 – 2.000 eura (16,4%).

Rezultati pokazuju da turizam nema značajnu ulogu u prihodima većine stanovništva – čak 89,1% ispitanika navodi da njihova obitelj nema nikakav prihod od turizma. Samo 3,1% ispitanika izjavljuje da im turizam predstavlja glavni izvor prihoda, dok ga 7,8% smatra dodatnim izvorom. Ovi podatci ukazuju na to da ispitanici lokalnog stanovništva Turističke zajednice grada Valpova pretežno čini radno sposobna populacija, pri čemu prevladava visoko i srednjoškolsko obrazovanje te stabilno i dugogodišnje prebivalište u regiji, dok turizam trenutno ne predstavlja ključan ekonomski oslonac za većinu stanovnika.

Rezultati istraživanja 1 (zadovoljstvo turizmom destinacije lokalnog stanovništva)

Rezultati istraživanja podijeljeni su u tri dijela. U prvom dijelu prikazani su deskriptivni rezultati varijabli istraživanja. Drugi dio donosi metodologiju i izračun obaveznih pokazatelja, a treći dio specifičnih pokazatelja. Poglavlje donosi deskriptivan opis svih varijabla koje se odnose na obavezne i specifične pokazatelje.

A1

Lokalni stanovnici ocjenjivali su zadovoljstvo turizma u destinaciji dodjeljivanjem ocjena na 5- stupnjevanoj Likertovoj ljestvici gdje je ocjena 1 u potpunosti nisam zadovoljan/na, a 5 u potpunosti sam zadovoljan/na.

Prosječna ocjena lokalnih stanovnika u ocjeni sveukupnog zadovoljstva turizmom destinacije iznosi 3,82 uz standardnu devijaciju 0,864.

Apsolutni i relativni broj odgovora nalazi se niže u tablici.

Tablica 16 Sveukupno zadovoljstvo razvojem turizma

Odgovori	n	Valjani %	Kumulativni %
U potpunosti nezadovoljan/na (1)	1	0,8	0,8
Nezadovoljan/na (2)	5	3,9	4,7
Niti nezadovoljan/na, niti zadovoljan/na (3)	40	31,3	35,9
Zadovoljan/na (4)	52	40,6	76,6
U potpunosti zadovoljan/na (5)	30	23,4	100,0
Ukupno	128	100,0	

Ključne pokazatelji:



- **Vrlo visoka razina zadovoljstva** (64%) pokazuje da lokalno stanovništvo većinom pozitivno ocjenjuje dosadašnji razvoj turizma.
- **Niska razina nezadovoljstva** (manje od 5%) ukazuje da negativni učinci turizma još nisu ozbiljno narušili kvalitetu života lokalne zajednice.
- **Značajan udio neutralnih (31,3%)** sugerira da postoji i određeni broj stanovnika koji nisu uočili značajne koristi, ali ni štete od turizma.

Zaključak:

- Ovi rezultati su **iznimno povoljni** za destinacijsko upravljanje i planiranje budućeg razvoja.
- Preporučljivo je **dodatno aktivirati neutralne** kroz participativne procese (npr. radionice, rasprave) kako bi se povećala njihova uključenost i zadovoljstvo turizmom.
- Potrebno je **nastaviti s održivim razvojem** turizma, fokusirati se na očuvanje lokalnog identiteta i prirodnih resursa, što će doprinijeti daljnjem rastu zadovoljstva.

PH1

Lokalno stanovništvo ocjenjivalo je dobre i loše strane turizma u destinaciji te su odgovori zapisani u tablici (Tablica 17).

Tablica 17 **Stavovi lokalnog stanovništva o turizmu**

Uzimajući u obzir i dobre i loše strane turizma, smatrate li da turizam u destinaciji	n	%
smanjuje kvalitetu života		
pomaže u održanju kvalitete života	28	21,9
pomaže u unapređenju kvalitete života	80	62,5
nema nikakav učinak	20	15,6
Ukupno	128	100,0

Analiza stavova lokalnog stanovništva TZ grada Valpova upućuje kako nijedan ispitanik ne smatra kako turizam smanjuje kvalitetu života. Najveći postotak zamjetan je u kategoriji pomaže u unapređenju kvalitete života 62,5%. Također, 15,6% ispitanika ne uočava niti pozitivan niti negativan učinak turizma u destinaciji. Ako se promotre pozitivni stavovi (pomaže) tada je moguće 7 zaključiti kako gotovo 85% ispitanika (84,4%) pozitivnim stavom ocijenilo učinak turizma na kvalitetu života u destinaciji.

PH2

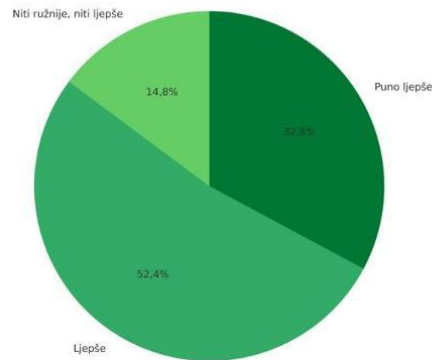
Lokalni stanovnici ocjenjivali su utjecaj turističkog razvoja na izgled mjesta 5-stupnjevanom Likertovom ljestvicom gdje je ocjena 1 puno ružnije, a 5 puno ljepše.

Prosječna ocjena lokalnih stanovnika u ocjeni utjecaja turističkog razvoja na izgled mjesta iznosi 4,18 uz standardnu devijaciju 0,669.

Postotak raspodjele odgovora na izgled mjesta vidljiv je na grafikonu (Grafikon 1).



Grafikon 1 Utjecaj turističkog razvoja na izgled destinacije



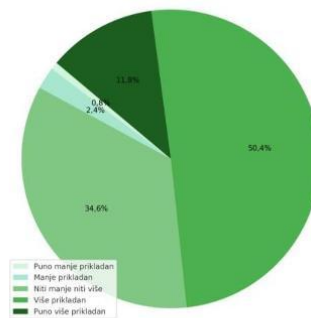
PH3

Lokalni stanovnici ocjenjivali su načine korištenja javnog prostora unutar destinacije, odnosno utjecaj turizma na javni prostor (gradske ulice i trgove, zelene površine) 5-stupnjevnom Likertovom ljestvicom gdje je ocjena 1 značila puno manje prikladno za Vaše potrebe, a 5 znači puno više prikladno za Vaše potrebe.

Prosječna ocjena lokalnih stanovnika u ocjeni utjecaja turizma na javni prostor iznosi 3,70 uz standardnu devijaciju 0,738.

Postotak odgovora ispitanika zapisan je grafikonom (**Pogreška! Izvor reference nije pronađen.**).

Grafikon 2 Utjecaj turizma na prikladnost javnog prostora





Vidljivo je da lokalna zajednica u visokom postotku podržava utjecaj turizma na javni prostor, što potvrđuje i prosječna ocjena 3,70 na Likertovoj ljestvici. To sugerira da turistički razvoj u destinaciji zasad ne izaziva značajnije konflikte u korištenju javnih površina i da je percepcija lokalnog stanovništva generalno pozitivna.

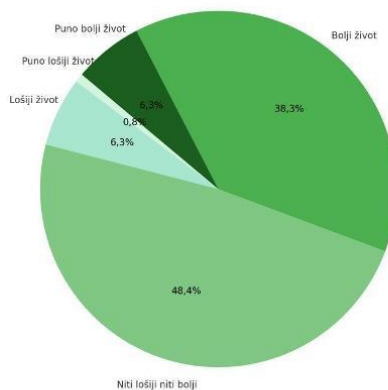
PH5

Lokalni stanovnici ocjenjivali su stavove o turističkom smještaju, odnosno pretvaranju stanova i kuća u turističke apartmane i kuće za odmor te kakav utjecaj navedeno ima na život u destinaciji 5-stupnjevanom Likertovom ljestvicom gdje ocjena 1 znači puno lošiji, a 5 puno bolji.

Prosječna ocjena lokalnih stanovnika u ocjeni utjecaja turizma na javni prostor iznosi 3,43 uz standardnu devijaciju 0,739.

Postotak odgovora ispitanika vidljiv je na grafikonu 3.

Grafikon 3 Utjecaj pretvaranja stanova i kuća u turistički smještaj na život u destinaciji

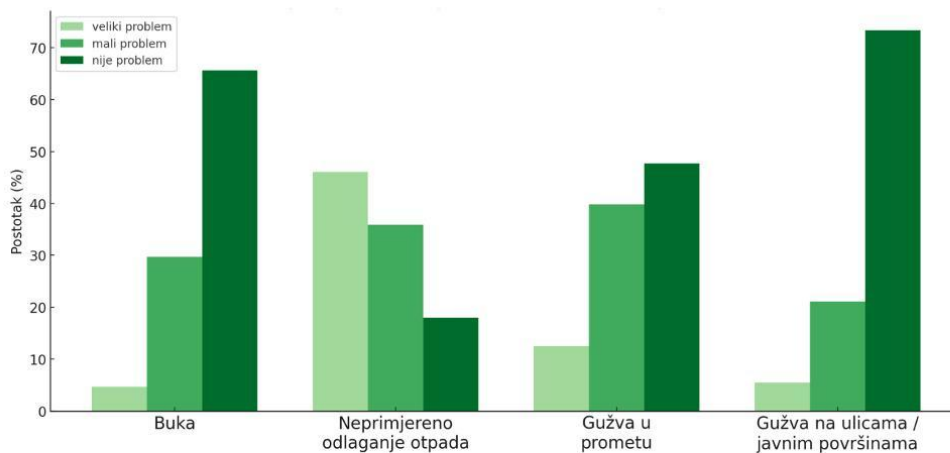


Usporedba PH4, PH6, PH7 i PH8

Lokalni stanovnici ocjenjivali su percepciju o problemima tijekom turističke sezone s ljestvicom kategoriziranom u tri razine intenziteta problema: veliki problem, mali problem ili nije problem.

Relativna raspodjela odgovora ispitanika zapisana je na grafikonu 4.

Grafikon 4 Percepcija problema tijekom turističke sezone



B1

Lokalno stanovništvo ocjenjivalo je dobre i loše strane turizma u destinaciji te su odgovori zapisani u tablici (Tablica 18).

Tablica 18 Stavovi lokalnog stanovništva o turizmu

Uzimajući u obzir i dobre i loše strane turizma, smatrate li da turizam u destinaciji	n	%
smanjuje kvalitetu života		
pomaže u održanju kvalitete života	31	24,4
pomaže u unapređenju kvalitete života	78	61,4
nema nikakav učinak	18	14,2
Ukupno	127	100,0

Analiza stavova lokalnog stanovništva TZ grada Valpova upućuje kako nijedan ispitanik ne smatra kako turizam smanjuje kvalitetu života. Najveći postotak zamjetan je u kategoriji **pomaže u unaprijeđenju kvalitete života 61,4%**. Također, 14,2% ispitanika ne uočava niti pozitivan niti negativan učinak turizma u destinaciji. Ako se promotre pozitivni stavovi (pomaže) tada je moguće zaključiti kako više od 85% ispitanika (85,8%) pozitivnim stavom ocijenilo učinak turizma na kvalitetu života u destinaciji.

B2

Lokalni stanovnici ocjenjivali su trenutno zadovoljstvo sa životom u destinaciji dodjeljivanjem ocjena na 5-stupnjevanoj Likertovoj ljestvici gdje je 1 u potpunosti nezadovoljan/na, a 5 potpunosti zadovoljan/na.

Prosječna ocjena lokalnih stanovnika u ocjeni sveukupnog zadovoljstva turizmom destinacije iznosi 3,92 uz standardnu devijaciju 0,762.

Apsolutni i relativni broj odgovora nalaze navedeni niže u tablici (Tablica 19).



Tablica 19 Trenutno zadovoljstvo životom u destinaciji

Odgovori	n	%	Valjani %	Kumulativni %
U potpunosti nezadovoljan/na (1)	1	0,8	0,8	0,8
Nezadovoljan/na (2)	4	3,1	3,1	3,9
Niti nezadovoljan/na, niti zadovoljan/na (3)	24	18,8	18,9	22,8
Zadovoljan/na (4)	73	57,0	57,5	80,3
U potpunosti zadovoljan/na (5)	25	19,5	19,7	100,0
Ukupno	127	99,2	100,0	
Nedostajuće vrijednosti	1	0,8		
Ukupno	128	100,0		

Prikazani podaci pokazuju visoku razinu zadovoljstva lokalnih stanovnika životom u destinaciji, s prosječnom ocjenom 3,92 na 5-stupanjskoj ljestvici, uz relativno nisku standardnu devijaciju (0,762), što upućuje na ujednačene stavove.

Ključni nalazi iz tablice:

- Čak 77,2% stanovnika izjavljuje da su „zadovoljni“ ili „u potpunosti zadovoljni“ životom u destinaciji.
- Samo 3,9% je izrazilo nezadovoljstvo (ocjene 1 i 2).
- Oko 18,9% zauzima neutralan stav (ni zadovoljni ni nezadovoljni).

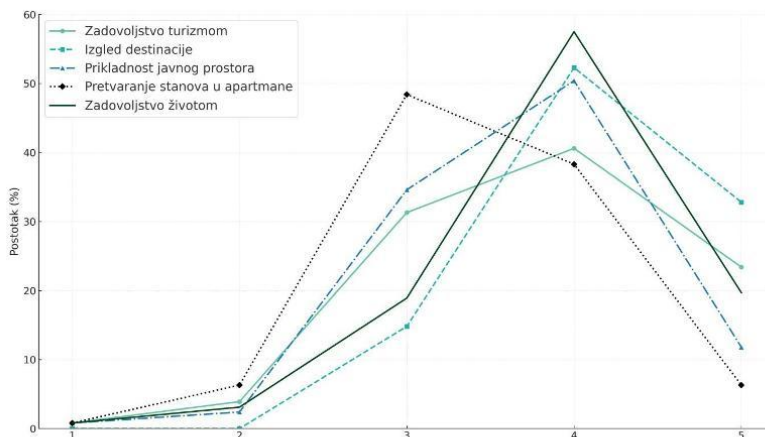
Zadovoljstvo lokalnog stanovništva važan je pokazatelj održivosti destinacije. Visoka razina zadovoljstva upućuje na dobru ravnotežu između kvalitete života i razvoja turizma, te na stabilno društveno okruženje.

C1 i C2

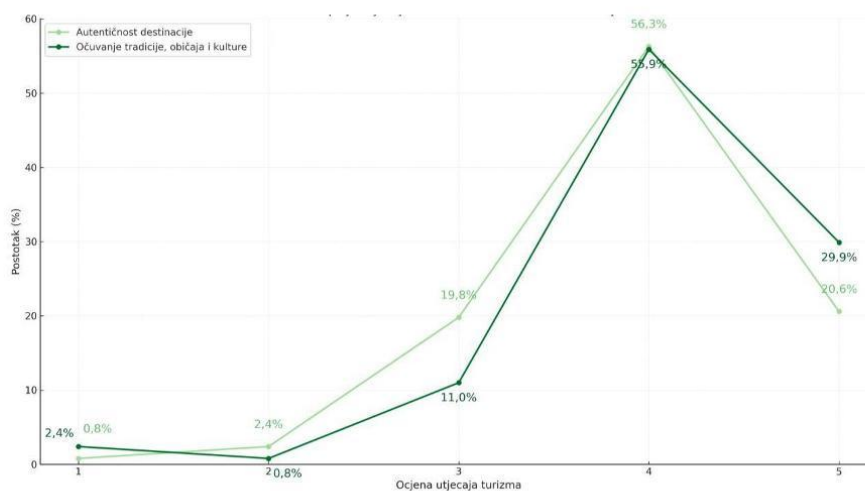
Lokalni stanovnici ocjenjivali su utjecaj turističkog razvoja na duh destinacije dodjeljivanjem ocjena na 5-stupnjevanoj Likertovoj ljestvici gdje je ocjena 1 turizam ima izrazito negativan utjecaj, a 5 turizam ima izrazito pozitivan utjecaj.

Prosječna ocjena lokalnih stanovnika u ocjeni autentičnosti destinacije iznosi 3,94 uz standardnu devijaciju 0,756. Prosječna ocjena lokalnih stanovnika u ocjeni očuvanja tradicije, običaja i kulture destinacije iznosi 4,10 uz standardnu devijaciju 0,805.

Usporedba postotaka odgovora ispitanika vidljiva je na grafikonu 5.



Grafikon 5 Utjecaj turističkog razvoja na duh destinacije



Usporedba A1, PH2, PH3, PH5 i B2

Usporedba postotaka odgovora prethodno pet analiziranih varijabla prikazana je na grafikonu 6.

Grafikon 6 Usporedba zadovoljstva s destinacijom

Iz grafikona je vidljivo:



- **Zadovoljstvo životom** (tamnozeleno linija) bilježi **najveći postotak ocjene 4** (preko 55%), što potvrđuje prethodna istraživanja o visokoj razini općeg zadovoljstva.
- **Izgled destinacije i prikladnost javnog prostora** također su dominantno ocijenjeni ocjenama 4 i 5, što ukazuje na **pozitivnu percepciju fizičkog i funkcionalnog izgleda destinacije**.
- **Zadovoljstvo turizmom** ima blažu krivulju – najviše ocjena 4 (oko 40%), ali i primjetan udio nižih ocjena (2 i 3), što sugerira da dio stanovništva ima **rezerviran ili umjereno kritičan stav** o turizmu.
- **Pretvaranje stanova u apartmane je najoštrije ocijenjeno**: preko 50% stanovnika daje **srednju ocjenu 3**, a najviše negativnih ocjena (1 i 2) također ide ovoj temi. Ovo je **najnegativnije percipirani aspekt turizma**, što može upućivati na zabrinutost zbog pritiska na tržište stanovanja i promjene u društvenoj strukturi.³⁴

D1

Tablica 20 Učestalost boravka ispitanika u destinaciji tijekom posljednjeg mjeseca

Jeste li posljednjih mjesec dana većinom boravili u mjestu u kojem živite?	n	%
da	123	97,6
ne	3	2,4
Ukupno	126	100,0

Najveći postotak ispitanika živi u destinaciji (97,6%) za koju se provodi istraživanje.

D2

Lokalni stanovnici ocjenjivali su učestalost emotivnih reakcija povezanih s turizmom dodjeljivanjem ocjena na 5-stupnjevanoj Likertovoj ljestvici gdje je ocjena 1 nikad, a 5 vrlo često.

Tablica 21 Učestalost emotivnih reakcija povezanih s turizmom

Koliko često ste se u posljednjih mjesec dana:	nikad	skoro nikad	ponekad	prilično često	vrlo često	4 + 5	1+2
osjećali uznemireno zbog neočekivanih događaja povezanih s turizmom?	67,5	24,4	6,5	1,6		1,6	91,9
zbog turizma osjećali da nemate kontrolu nad važnim stvarima u svom životu?	79,7	14,6	5,7			0	94,3
zbog turizma osjećali nervozno i pod stresom?	78,0	15,4	4,9	1,6		1,6	93,4
bili sigurni u svoju sposobnost za rješavanje svakodnevnih poteškoća koje stvara turizam?	8,1	16,3	16,3	15,4	43,9	59,3	24,4

³⁴ Vjerovatno je ova ocjena pod utjecajem opće klime jer činjenice o smještajnim kapacitetima u gradu Valpovu ne ukazuju da bi to trebao biti problem!



imali dojam da se turizam u Vašem mjestu razvija onako kako vi želite?	7,3	25,2	39,0	15,4	13,0	28,4	32,5
osjećali da se zbog turizma ne možete nositi sa svim obvezama?	77,2	17,9	4,9			0	95,1
bili u mogućnosti kontrolirati stresne podražaje koji su posljedica turizma u Vašem mjestu?	8,9	8,9	11,4	16,3	54,5	70,8	17,8
imali dojam da ste se dobro prilagodili pritiscima turizma?	15,4	30,1	20,3	8,9	25,2	34,1	45,5
ljutili zbog događaja uzrokovanih turizmom, a koji su bili izvan Vaše kontrole?	71,1	19,0	9,1	0,8		0,8	90,1
imali osjećaj da su se poteškoće u životu uzrokovane turizmom toliko nagomilale da ih ne možete nadvladati?	77,2	17,1	4,1	1,6		1,6	94,3

Iz tablice je vidljivo:

1. Dominira niska razina negativnog emocionalnog utjecaja turizma:

- **Više od 90% stanovnika** *nikad* ili *skoro nikad* nije osjećalo:
 - uznemirenost zbog neočekivanih turističkih događaja (91,9%)
 - da nemaju kontrolu nad životom zbog turizma (94,3%)
 - stres i nervozu uzrokovane turizmom (93,4%)
 - preopterećenost obvezama zbog turizma (95,1%)
 - da su se poteškoće nagomilale do točke nemogućnosti nošenja s njima (94,3%)
 - ljutnju zbog stvari izvan kontrole (90,1%)

Ovo pokazuje **izrazito nisku razinu kroničnog ili akutnog stresa** povezanog s turizmom.

2. Prilagodba turizmu i osjećaj kontrole – mješoviti rezultati:

- Samo **59,3%** je izjavilo da se „prilično često“ ili „vrlo često“ osjećaju **spособno rješavati svakodnevne poteškoće** povezane s turizmom.
- **70,8%** smatra da su u stanju kontrolirati stresne podražaje iz turizma.
- No, samo **34,1%** smatra da su se *dobro prilagodili pritiscima turizma*, dok je **45,5%** na suprotnoj strani (1+2).

To znači da iako **turizam nije izvor značajne psihološke prijetnje**, dio stanovnika **ne doživljava da aktivno upravlja tim izazovima** ili se ne osjeća dovoljno prilagođenim.

3. Percepcija usmjerenosti razvoja turizma:



- Samo **28,4%** smatra da se turizam razvija kako oni žele.
- Čak **32,5%** vjeruje da razvoj ne ide u smjeru njihovih želja (1+2).

Ova stavka ukazuje na **potencijalni deficit participativnog odlučivanja** i potrebu za uključivanjem lokalnog stanovništva u oblikovanje turističkih politika.

Zaključno, turizam se **ne doživljava kao izvor psihološkog stresa** u svakodnevici većine stanovnika, ali postoje **tri ključna izazova**:

1. **Slaba percepcija kontrole nad razvojem turizma**
2. **Niska razina osjećaja prilagodbe pritiscima**
3. **Potencijalni jaz između očekivanja stanovnika i stvarne upravljačke prakse**

OBVEZNI POKAZATELJI

U nastavku se iznose metodologija i izračuni obaveznih pokazatelja.

Stanovnici koji ostvaruju koristi od turizma

Varijabla

A2. Vama i/ili članovima Vaše uže obitelji turizam je izvor prihoda.

Podatci za izračun

Stanovnici koji ostvaruju koristi od turizma	n	%	Kumulativni %
Glavni izvor prihoda	4	3,1	3,1
Dodatni izvor prihoda	10	7,8	10,9
Nemate nikakav prihod od turizma	114	89,1	100,0
Ukupno	128	100,0	

Iz ovih podataka može se zaključiti da velika većina stanovnika (89,1%) nema nikakav prihod od turizma, dok samo mali postotak (ukupno 10,9%) ostvaruje neki oblik prihoda od turističke djelatnosti, bio kao glavni (3,1%) ili kao dodatni izvor prihoda (7,8%).

Ovo ukazuje na relativno nizak stupanj izravne ekonomske koristi koju lokalno stanovništvo ima od turizma u analiziranom području.



OBVEZNI POKAZATELJI ODRŽIVOSTI

Varijabla

A1. Zadovoljstvo razvojem turizma lokalnog stanovništva

Formula za izračun

$$\% \text{ stanovnika zadovoljnih turizmom} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 4 ili 5 na pitanje A1}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje A1}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Koliko ste sveukupno zadovoljni razvojem turizma u destinaciji	n	%	Kumulativni %
U potpunosti nezadovoljan/na	1	0,8	0,8
Nezadovoljan/na	5	3,9	4,7
Niti nezadovoljan/na, niti zadovoljan/na	40	31,3	35,9
Zadovoljan/na	52	40,6	76,6
U potpunosti zadovoljan/na	30	23,4	100,0
Ukupno	128	100,0	

Pokazatelj održivosti ZL-2

$$\% \text{ stanovnika zadovoljnih turizmom} = \frac{52 + 30}{128} \times 100\% = 64,06\%$$

Podaci pokazuju da je 64,06% lokalnog stanovništva zadovoljno ili vrlo zadovoljno razvijenim turizmom u njihovoj destinaciji (ocjene 4 i 5), što predstavlja značajnu većinu. Ovaj pokazatelj (ZL-2) spada u indikatore održivosti turizma i sugerira relativno pozitivan stav lokalnog stanovništva prema turističkom razvoju, iako postoji i značajan postotak (35,94%) koji nije zadovoljan ili je neutralan po tom pitanju.

OBVEZNI POKAZATELJI PRIHVATNOG KAPACITETA

Stav o turizmu kao faktoru povećanja blagostanja stanovnika

Varijabla

PH1. Razmislite kako sve turizam utječe na svakodnevni život u Vašem mjestu.

Formula za izračun



$$\% \text{ stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života} = \frac{\text{broj ispitanika koji su odgovorili 2 ili 3 na pitanje PH1}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH1}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Utjecaj turizma na svakodnevni život u destinaciji (na lokalno gospodarstvo, okoliš, sigurnost u mjestu, društveni život, cijene i slično)	n	%	Kumulativni %
Smanjuje kvalitetu života			
Pomaže u održanju kvalitete života	28	21,9	21,9
Pomaže u unapređenju kvalitete života	80	62,5	84,4
Nema nikakav učinak	20	15,6	100,0
Ukupno	128	100,0	

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (1)

Turizam kao faktor povećanja blagostanja stanovnika

% stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života

$$= \frac{28 + 80}{128} \times 100\% = 84,38\%$$

Ovaj rezultat pokazuje da velika većina lokalnog stanovništva (84,38%) ima pozitivan stav prema utjecaju turizma na kvalitetu života, što ukazuje na visoku razinu prihvaćenosti turizma u lokalnoj zajednici. Ovaj pokazatelj važan je za procjenu održivosti turističkog razvoja jer mjeri kako lokalno stanovništvo percipira koristi od turizma. Visok postotak pozitivne percepcije sugerira da je turizam dobro integriran u lokalnu zajednicu i da većina stanovnika prepoznaje njegove pozitivne učinke na kvalitetu života.

Utjecaj turizma na izgled destinacije

Varijabla

PH2. Kako turistički razvoj utječe na izgled mjesta.

Formula za izračun

$$\% \text{ stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na izgled destinacije} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 4 ili 5 na pitanje PH2}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH2}} \times 100\%$$



Podatci za izračun

Utjecaj turizma na izgled destinacije	n	%	Kumulativni %
Puno ružnije			
Ružnije			
Niti ružnije, niti ljepše	19	14,8	14,8
Ljepše	67	52,3	67,2
Puno ljepše	42	32,8	100,0
Ukupno	128	100,0	

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (2)

Izgled destinacije

$$\begin{aligned} & \% \text{ stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na izgled destinacije} \\ & = \frac{67 + 42}{128} \times 100\% = 85,16\% \end{aligned}$$

Ovaj rezultat pokazuje da velika većina lokalnog stanovništva (85,16%) ima pozitivan stav prema utjecaju turizma na izgled njihovog mjesta, smatrajući da turizam čini destinaciju ljepšom ili puno ljepšom. Ovo je vrlo visok postotak pozitivne percepcije, što ukazuje na to da stanovnici prepoznaju estetske prednosti koje turistički razvoj donosi njihovoj zajednici. Značajno je da nitko od ispitanika nije izrazio mišljenje da turizam narušava izgled mjesta, što sugerira da su razvojni projekti i infrastruktura povezani s turizmom vjerojatno dobro uklopljeni u lokalni ambijent i da doprinose unapređenju vizualnog identiteta destinacije.

Utjecaj turizma na korištenje javnog prostora

Varijabla

PH3. Što mislite o načinu korištenja javnog prostora u Vašem mjestu, je li turizam javni prostor učinio manje ili više prikladnim za Vaše potrebe?

Formula za izračun

$$\begin{aligned} \% \text{ stanovnika s pozitivnom} & & \text{broj ispitanika s ocjenom 4} \\ \text{percepcijom utjecaja turizma} & = & \text{ili 5 na pitanje PH3} \\ \text{na korištenje javnog prostora} & = & \frac{\text{ukupni broj ispitanika koji su}}{\text{odgovorili na pitanje PH3}} \times 100\% \end{aligned}$$

Podatci za izračun

Utjecaj turizma na korištenje javnog prostora i prikladnost korištenja za potrebe stanovnika	n	%	Valjani %	Kumulativni %
--	---	---	-----------	---------------



Puno manje	1	0,8	0,8	0,8
Manje	3	2,3	2,4	3,1
Niti manje, niti više	44	34,4	34,6	37,8
Više	64	50,0	50,4	88,2
Puno više	15	11,7	11,8	100,0
Ukupno	127	99,2	100,0	
Nedostajući odgovori	1	0,8		
Ukupno	128	100,0		

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (3)

Korištenje javnog prostora

% stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na korištenje javnog prostora

$$= \frac{64 + 15}{127} \times 100\% = 62,20\%$$

Ovaj rezultat pokazuje da većina lokalnog stanovništva (62,20%) ima pozitivan stav prema utjecaju turizma na korištenje javnog prostora, smatrajući da turizam čini javni prostor više ili puno više prikladnim za njihove potrebe. Ipak, ovaj postotak je nešto niži u usporedbi s prethodna dva pokazatelja (koja su bila preko 80%), što može pokazati na određenu zabrinutost dijela stanovništva vezanog uz korištenje javnih prostora.

Značajno je da postoji i manji dio ispitanika (3,1%) koji smatraju da turizam čini javni prostor manje prikladnim za potrebe lokalnog stanovništva, dok je relativno visok udio neutralnih odgovora (34,6%). Ovo sugerira da, iako većina stanovnika vidi pozitivan učinak turizma na javnom prostoru, postoji prostor za poboljšanje kako bi se osiguralo da razvoj turizma ne ugrožava dostupnost i funkcionalnost javnih prostora za lokalno stanovništvo.

Utjecaj turizma na iritaciju razinom buke u vrijeme turističke sezone

Varijabla

PH4. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li buka veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?

Formula za izračun

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih bukom} = \frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanje PH4}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH4}} \times 100\%$$



Podatci za izračun

Iritacija razinom buke u vrijeme turističke sezone	n	%
Veliki problem	6	4,7
Mali problem	38	29,7
Nije problem	84	65,6
Ukupno	128	100,0

Samo 4,69% stanovnika Valpova smatra buku povezanom s turizmom velikim problemom, dok 65,6% ispitanika uopće ne doživljava buku kao problem. Ovaj podatak treba interpretirati uzimajući u obzir relativno male turističke brojeve koje Valpovo trenutno ostvaruje.

Niska razina iritacije bukom može se objasniti upravo manjim obujmom turističkog prometa u Valpovu u usporedbi s popularnim obalnim destinacijama. Budući da grad nije izložen masovnom turizmu, lokalno stanovništvo ne doživljava značajne negativne učinke poput prekomjerne buke. Male turističke brojke omogućuju održiviji razvoj turizma koji ne narušava kvalitetu života lokalnog stanovništva.

Ovi podaci predstavljaju dobru osnovu za budući razvoj turizma u Valpovu. Kako grad bude razvijao svoju turističku ponudu i privlačio više posjetitelja, bit će važno pratiti ove pokazatelje kako bi se osiguralo da povećanje turističkog prometa ne dovede do značajnijeg porasta negativne percepcije među lokalnim stanovništvom.

Za grad Valpovo, ovi rezultati sugeriraju da postoji značajan prostor za rast turističkih aktivnosti prije nego što bi buka mogla postati ozbiljan problem za lokalno stanovništvo. Međutim, kao dio strategije održivog razvoja turizma, bilo bi korisno unaprijed planirati mjere za kontrolu buke kako bi se održala trenutna pozitivna percepcija lokalnog stanovništva i tijekom budućeg rasta turističkih aktivnosti.

Utjecaj pretvaranja stanova u turističke apartmane na kvalitetu života u destinaciji

Varijabla

PH5. Što mislite o pretvaranju stanova i kuća u turističke apartmane i kuće za odmor.

Formula za izračun

$$\% \text{ stanovnika s negativnom percepcijom apartmanizacije} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 1 ili 2 na pitanje PH5}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH5}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Utjecaj pretvaranja stanova u turističke apartmane na život u destinaciji	n	%	Kumulativni %
Puno lošiji	1	0,8	0,8
Lošiji	8	6,3	7,0



Niti lošiji, niti bolji	62	48,4	55,5
Bolji	49	38,3	93,8
Puno bolji	8	6,3	100,0
Ukupno	128	100,0	

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (5)

Pretvaranje stanova i kuća u turističke apartmane

$$\% \text{ stanovnika s negativnom percepcijom apartmanizacije} = \frac{1 + 8}{128} \times 100\% = 7,03\%$$

Vrlo nizak postotak ispitanika (7,03%) koji negativno percipiraju pretvaranje stanova u turističke apartmane ukazuje na to da ovaj proces trenutno ne predstavlja značajan problem za kvalitetu života lokalnog stanovništva. Ovo je vjerojatno rezultat nekoliko faktora specifičnih za Valpovo:

- U gradu nema intenzivne apartmanizacije koja bi značajno utjecala na dostupnost stambenog prostora za lokalno stanovništvo
- Male turističke brojke znače da nema prekomjerne izgradnje turističkih objekata
- Adaptacija postojećih objekata u turističke svrhe možda čak doprinosi uređenju grada i revitalizaciji pojedinih dijelova

Visok postotak neutralnih odgovora (48,4%) sugerira da većina stanovnika Valpova ne primjećuje značajan utjecaj pretvaranja stanova u turističke apartmane na svakodnevni život, što je konzistentno s manjim obujmom turističkih aktivnosti u gradu.

Činjenica da 44,6% ispitanika (38,3% + 6,3%) smatra da apartmanizacija ima pozitivan utjecaj na život u destinaciji ukazuje na to da lokalno stanovništvo prepoznaje potencijalne ekonomske koristi od razvoja turističkih smještajnih kapaciteta, poput novih radnih mjesta, dodatnih prihoda i poboljšanja lokalne infrastrukture.

Za budući razvoj turizma u Valpovu, ovi rezultati predstavljaju dobru osnovu za planiranje održivog rasta smještajnih kapaciteta koji neće narušiti kvalitetu života lokalnog stanovništva, ali će doprinijeti ekonomskom razvoju grada.

Utjecaj turizma na iritaciju neprimjereno odloženog otpada tijekom turističke sezone

Varijabla

PH6. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li neprimjereno odlaganje otpada veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?

**Formula za izračun**

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih neprimjereno odloženim otpadom} = \frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanje PH6}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH6}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Iritacija neprimjereno odloženog otpada tijekom turističke sezone	n	%
Veliki problem	59	46,1
Mali problem	46	35,9
Nije problem	23	18,0
Ukupno	128	100,0

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (6)

Iritacija neprimjereno odloženim otpadom

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih neprimjereno odloženim otpadom} = \frac{59}{128} \times 100\% = 46,09\%$$

Uzimajući u obzir činjenicu da u Valpovu nema izražene turističke sezone, ovi podaci dobivaju sasvim drugačije značenje:

- Varijabla PH6 postavlja pitanje percepcije problema s neprimjereno odloženim otpadom "tijekom turističke sezone", međutim u kontekstu Valpova ovo pitanje zapravo ne odražava realnu situaciju.
- Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (6) pokazuje da čak 46,09% stanovnika smatra neprimjereno odlaganje otpada velikim problemom, a dodatnih 35,9% malim problemom.

S obzirom da Valpovo nema izraženu turističku sezonu, ovako visok postotak nezadovoljstva (ukupno 82% ispitanika prepoznaje problem s otpadom) vjerojatno ukazuje na:

- Opći problem s gospodarenjem otpadom u gradu koji nije povezan s turizmom, već s lokalnom infrastrukturom za zbrinjavanje otpada
- Mogućnost da su ispitanici odgovarali na pitanje iz perspektive općeg stanja s otpadom, a ne specifično vezano uz turističku sezonu (koja zapravo ne postoji u klasičnom smislu)
- Nesklad između formulacije pitanja u anketi (koje pretpostavlja postojanje turističke sezone) i stvarnosti grada Valpova

Ovi rezultati ukazuju na to da je problem odlaganja otpada značajan izazov za Valpovo, ali vjerojatno nije uzrokovan turističkim aktivnostima, s obzirom na nepostojanje izražene turističke sezone. Umjesto toga, ovo je vjerojatno problem lokalne komunalne infrastrukture i sustava gospodarenja otpadom.



Za grad Valpovo, ovi podaci su važni jer:

- Identificiraju ključni problem vezan uz kvalitetu života stanovnika
- Ukazuju na potrebu za poboljšanjem sustava gospodarenja otpadom neovisno o turizmu
- Sugeriraju da bi svaki budući razvoj turizma trebao posebnu pozornost posvetiti rješavanju već postojećih problema s otpadom

Možemo zaključiti da je pitanje u istraživanju bilo formulirano prema standardnom obrascu za turističke destinacije s izraženom sezonom, ali rezultati u slučaju Valpova odražavaju općenito problem s gospodarenjem otpadom koji postoji neovisno o turističkim kretanjima.

Utjecaj turizma na iritaciju gužvom u prometu tijekom turističke sezone

Varijabla

PH7. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li gužva u prometu veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?

Formula za izračun

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih gužvom u prometu} = \frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanje PH7}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH7}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Iritacija gužvom u prometu tijekom turističke sezone	n	%
Veliki problem	16	12,5
Mali problem	51	39,8
Nije problem	61	47,7
Ukupno	128	100,0

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (7)

Iritacija gužvom u prometu

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih gužvom u prometu} = \frac{16}{128} \times 100\% = 12,50\%$$



3.3.7. Utjecaj turizma na iritaciju gužvom u prometu tijekom turističke sezone

Varijabla

PH7. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li gužva u prometu veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?

Formula za izračun

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih gužvom u prometu} = \frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanje PH7}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH7}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Iritacija gužvom u prometu tijekom turističke sezone	n	%
Veliki problem	16	12,5
Mali problem	51	39,8
Nije problem	61	47,7
Ukupno	128	100,0

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (7)

Iritacija gužvom u prometu

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih gužvom u prometu} = \frac{16}{128} \times 100\% = 12,50\%$$

S obzirom na činjenicu da Valpovo nema izraženu turističku sezonu, ovi rezultati vjerojatno odražavaju percepciju prometa općenito, a ne nužno prometa povezanog s turističkim aktivnostima:

1. Relativno nizak postotak ispitanika (12,5%) koji gužve u prometu smatra velikim problemom odgovara stvarnosti manjeg kontinentalnog grada koji nije suočen s velikim prometnim opterećenjima kakva se javljaju u turističkim središtima s izraženom sezonom.
2. Ipak, činjenica da ukupno 52,3% ispitanika (12,5% + 39,8%) doživljava gužve u prometu kao problem (veliki ili mali) mogla bi se pokazati na:
 - o Opće prometne izazove u gradu Valpovu koji nisu nužno povezani s turizmom
 - o Povremene gužve tijekom lokalnih događanja (poput manifestacija, sajmovi, festivala)
 - o Problemi prometne infrastrukture (poput uskih ulica, nedostatak parkirnih mjesta u centru grada)
3. Gotovo polovica ispitanika (47,7%) ne doživljava gužve u prometu kao problem, što je konzistentno s karakterom manjeg grada bez masovnog turizma.

Za grad Valpovo, ovi podaci sugeriraju da:

- Trenutna prometna infrastruktura uglavnom zadovoljava potrebe lokalnog stanovništva



- Ne postoji značajan pritisak turističkog prometa na lokalnu prometnu mrežu
- Postoji prostor za poboljšanje prometne infrastrukture kako bi se smanjile postojeće gužve koje dio stanovništva doživljava kao problem

Kao i kod prethodnog pitanja o otpadu, i ovdje se vidi da je pitanje formulirano prema standardnom obrascu za turističke destinacije s izraženom sezonom, ali odgovori ispitanika vjerojatno odražavaju njihovu percepciju općeg stanja prometa u gradu, a ne specifičnih problema uzrokovanih turizmom koji u klasičnom sezonskom obliku u Valpovu nema.

Utjecaj turizma na iritaciju gužvom i specifično gužvama na ulicama/javnim površinama

Varijabla

PH8. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li gužva na ulicama/javnim površinama veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?

Formula za izračun

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih gužvom na ulicama/ javnim površinama} = \frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanje PH8}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH8}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Iritacija gužvom i specifično gužvama na ulicama/javnim površinama	n	%
Veliki problem	7	5,5
Mali problem	27	21,1
Nije problem	94	73,4
Ukupno	128	100,0

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (8)

Iritacija gužvom i specifično gužvama na ulicama/javnim površinama

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih gužvom na ulicama javnim površinama} = \frac{7}{128} \times 100\% = 5,47\%$$



Ovaj vrlo nizak postotak (samo 5,47% stanovnika) koji gužve na javnim površinama smatra problemom u potpunosti je očekivan za grad poput Valpova koji nema izraženu turističku sezonu. Ovakav rezultat jasno pokazuje da:

- Ulice i javne površine u Valpovu nisu preopterećene posjetiteljima
- Građani Valpova mogu nesmetano koristiti javni prostor bez osjećaja da ih turisti ili posjetitelji u tome ometaju
- Gustoća ljudi na javnim površinama ostaje na razini koja je ugodna i prihvatljiva za lokalno stanovništvo

Ovaj pokazatelj posebno je važan za kvalitetu života građana jer izravno utječe na njihov osjećaj ugone u vlastitom gradu i mogućnost korištenja javnih prostora za svakodnevne aktivnosti. Iznimno nizak postotak uznemirenosti sugerira da Valpovo ima potencijal za razvoj turizma bez stvaranja negativnog učinka na javnom prostoru.

U kontekstu planiranja budućeg razvoja turizma u Valpovu, ovaj pokazatelj daje vrlo pozitivnu polazišnu točku jer ukazuje na to da postoji značajan "prostor" za povećanje broja posjetitelja prije nego što bi gužve na javnim površinama mogle postati problem za lokalno stanovništvo.

Ovakav rezultat potvrđuje i da Valpovo grad koji svojim stanovnicima pruža ugodno okruženje bez gužve, što je jedna od kvaliteta života u manjim kontinentalnim gradovima koju bi trebalo očuvati i tijekom budućeg turističkog razvoja.



SAŽETAK OBVEZNIH POKAZATELJA

Pokazatelj održivosti ZL2

$$\% \text{ stanovnika zadovoljnih turizmom} = \frac{52 + 30}{128} \times 100\% = 64,06\%$$

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (1)

Turizam kao faktor povećanja blagostanja stanovnika

$$\begin{aligned} \% \text{ stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života} \\ = \frac{28 + 80}{128} \times 100\% = 84,38\% \end{aligned}$$

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (2)

Izgled destinacije

$$\begin{aligned} \% \text{ stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na izgled destinacije} \\ = \frac{67 + 42}{128} \times 100\% = 85,16\% \end{aligned}$$

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (3)

Korištenje javnog prostora

$$\begin{aligned} \% \text{ stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na korištenje javnog prostora} \\ = \frac{64 + 15}{127} \times 100\% = 62,20\% \end{aligned}$$

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (4)

Iritacija razinombuke

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih bukom} = \frac{6}{128} \times 100\% = 4,69\%$$

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (5)

Pretvaranje stanova i kuća u turističke apartmane

$$\% \text{ stanovnika s negativnom percepcijom apartmanizacije} = \frac{1 + 8}{128} \times 100\% = 7,03\%$$

**Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (6)**

Iritacija neprimjereno odloženim otpadom:

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih neprimjereno odloženim otpadom} = \frac{59}{128} \times 100\% \\ = 46,09\%$$

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (7)

Iritacija gužvom u prometu

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih gužvom u prometu} = \frac{16}{128} \times 100\% = 12,50\%$$

Pokazatelj prihvatnog kapaciteta (8)

Iritacija gužvom i specifično gužvama na ulicama/javnim površinama

$$\% \text{ stanovnika uznemirenih gužvom na ulicama i javnim površinama} = \frac{7}{128} \times 100\% \\ = 5,47\%$$

Prikazani pokazatelji daju sveobuhvatnu sliku o percepciji lokalnog stanovništva prema utjecaju turizma na različite aspekte života u Valpovu. Analizirajući ove podatke zajedno, možemo izvući nekoliko ključnih zaključaka:

Pozitivni aspekti:

1. **Vrlo visoka pozitivna percepcija utjecaja turizma na kvalitetu života** (84,38%)
2. **Izrazito pozitivna percepcija utjecaja turizma na izgled destinacije** (85,16%)
3. **Značajna pozitivna percepcija utjecaja turizma na korištenje javnog prostora** (62,20%)
4. **Vrlo niska razina iritacije bukom** (samo 4,69% smatra se velikim problemom)
5. **Minimalna negativna percepcija apartmanizacije** (samo 7,03% ima negativan stav)
6. **Vrlo niska razina iritacije gužvama na ulicama/javnim površinama** (5,47%)

Izazovi:

1. **Visoka razina nezadovoljstva neprimjereno odloženim otpadom** (46,09% - jedini pokazatelj s visokom negativnom percepcijom)
2. **Umjerena razina iritacije gužvom u prometu** (12,50%)



Ukupna ocjena:

Općenito zadovoljstvo razvojem turizma iznosi 64,06%, što pokazuje da većina stanovništva ima pozitivan stav prema turističkom razvoju Valpova. Međutim, već iu trenutnim uvjetima s malim turističkim brojkama, postoji značajan problem s gospodarenjem otpadom.

Preporuke za budući razvoj:

1. **Prioritetno rješavanje problema s otpadom** prije značajnijeg povećanja turističkog broja
2. **Iskorištavanje pozitivne percepcije** za daljnji razvoj turizma i podršku lokalnog stanovništva
3. **Pažljivo planiranje prometne infrastrukture** kako bi se spriječilo povećanje već postojećih prometnih problema
4. **Održavanje visokokvalitetnih javnih prostora** i pristupa za lokalno stanovništvo

Ovi pokazatelji daju izvrsnu osnovu za planiranje održivog turističkog razvoja Valpova koji će koristiti lokalnu zajednicu bez stvaranja značajnih negativnih utjecaja. Posebno je značajno da građani prepoznaju potencijalne koristi koje turizam može donijeti u smislu kvalitete života i izgleda grada, što stvara pozitivnu klimu za budući razvoj.

Međutim, izrazito visok postotak nezadovoljstva gospodarenjem otpadom (46,09%) zahtijeva hitnu pažnju i rješavanje, neovisno o turističkom razvoju, jer predstavlja ozbiljan problem za kvalitetu života lokalnog stanovništva.

SPECIFIČNI POKAZATELJI ODRŽIVOSTI

U nastavku se iznose metodologija i izračuni specifičnih pokazatelja.

Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva (SZL-1)

Varijabla

B1. Razmislite kako sve turizam utječe na svakodnevni život u Vašem mjestu.

Formula za izračun

$$\text{\% stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života} = \frac{\text{broj ispitanika koji su odgovorili 2 ili 3 na pitanje B1}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje B1}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Razmislite kako sve turizam utječe na svakodnevni život u destinaciji (na lokalno gospodarstvo, okoliš, dostupnost javnih sadržaja,	n	%	Kumulativni %



sigurnost u mjestu, društveni život, cijene i slično)			
Smanjuje kvalitetu života			
Pomaže u održanju kvalitete života	31	24,4	24,4
Pomaže u unapređenju kvalitete života	78	61,4	85,8
Nema nikakav učinak	18	14,2	100,0
Ukupno	127	100,0	

SZL-1 (1)**Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva**

% stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života

$$= \frac{31 + 78}{127} \times 100\% = 85,83\%$$

Rezultati pokazuju da velika većina stanovnika (85,83%) ima pozitivnu percepciju utjecaja turizma na kvalitetu života, što je značajan pokazatelj. Visok postotak pozitivnih percepcija (61,4% smatra da turizam pomaže u unapređenju kvalitete života) ukazuje da je lokalno stanovništvo prepoznalo ekonomske koristi koje turizam donosi - vjerojatno kroz povećanje zapošljavanja, razvoj uslužnih djelatnosti i općenito gospodarski razvoj.

Dodatnih 24,4% stanovnika smatra da turizam pomaže u održavanju kvalitete života, što se može ukazivati na poboljšanu infrastrukturu, uređenje javnih površina i više kulturnih događanja zahvaljujući turističkoj djelatnosti.

Relativno mali postotak (14,2%) koji smatra da turizam nema nikakav učinak možda predstavlja stanovnike koji nisu direktno povezani s turističkim sektorom ili žive u dijelovima grada koji nisu turistički atraktivni.

Zanimljivo je da u tablici nema podataka za kategoriju "Smanjuje kvalitetu života", što bi moglo pokazati da turizam u Valpovu još nije dosegao razinu koja bi stvarala negativne učinke poput prenapučenosti, povećanja cijena ili narušavanja autentičnosti lokalne kulture.

Za daljnji razvoj turizma u Valpovu, bilo bi korisno iskoristiti ovu pozitivnu percepciju stanovništva za dodatna ulaganja u turističku infrastrukturu i promociju, uz pažljivo planiranje kako bi se zadržala ravnoteža između razvoja turizma i očuvanja kvalitete života lokalnog stanovništva.

Varijabla

B2. Općenito govoreći, koliko ste trenutno zadovoljni sa životom u mjestu.

Formula za izračun



$$\% \text{ stanovnika zadovoljnih životom u destinaciji} = \frac{\text{broj ispitanika koji su odgovorili 4 ili 5 na pitanje B2}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje B2}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Koliko ste sveukupno zadovoljni razvojem turizma u destinaciji	n	%	Valjani %	Kumulativni %
U potpunosti nezadovoljan/na	1	0,8	0,8	0,8
Nezadovoljan/na	4	3,1	3,1	3,9
Niti nezadovoljan/na, niti zadovoljan/na	24	18,8	18,9	22,8
Zadovoljan/na	73	57,0	57,5	80,3
U potpunosti zadovoljan/na	25	19,5	19,7	100,0
Ukupno	127	99,2	100,0	
Nedostajući odgovori	1	0,8		
Ukupno	128	100,0		

SZL-1 (2)

Utjecaj turizma na zadovoljstvo životom u mjestu

$$\% \text{ stanovnika zadovoljnih životom u destinaciji} = \frac{73 + 25}{127} \times 100\% = 77,17\%$$

Prema prikazanim podacima, vidimo da je 77,17% stanovnika zadovoljno životom u Valpovu, što je vrlo dobar pokazatelj kvalitete života u gradu. Raščlanjeno, 57,5% ispitanika je zadovoljno, a 19,7% u potpunosti zadovoljno životom u destinaciji.

Ovi podaci nadopunjuju prethodne rezultate o utjecaju turizma na kvalitetu života i zajedno stvaraju potpuniju sliku:

Visoko zadovoljstvo životom u kombinaciji s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma (85,83% od prethodnog upita) sugerira da razvoj turizma u Valpovu uistinu doprinosi dobrobiti lokalnog stanovništva. Stanovnici očito prepoznaju koristi koje turizam donosi njihovom gradu.

Zanimljivo je primijetiti da je postotak zadovoljnih života (77,17%) nešto niži od postotka onih koji pozitivno percipiraju utjecaj turizma (85,83%). To se može pokazati da iako građani prepoznaju vrijednost turizma, postoje i drugi faktori koji utječu na njihovo zadovoljstvo životom u Valpovu koji možda nisu direktno povezani s turizmom.

Relativno malen postotak nezadovoljnih (samo 3,9% ukupno nezadovoljnih) ukazuje na dobru kvalitetu života u gradu. Srednja kategorija "Niti nezadovoljan/na, niti zadovoljan/na" s 18,9% predstavlja skupinu koja vjerojatno ima miješane osjećaje ili je neutralna prema kvaliteti života u Valpovu.



Za daljnji razvoj grada, bilo bi korisno istražiti što točno pridonosi zadovoljstvu stanovnika i koje su to područja gdje još ima prostora za napredak, posebno među onih 18,9% neodlučnih građana. Razvoj turizma svakako treba nastaviti kao jednu od strategija za daljnje poboljšanje kvalitete života u Valpovu.

Udio stanovnika koji imaju pozitivno odnosno negativno mišljenje o utjecaju turizma na identitet mjesta (SZL-3)

Varijable

C1. Prema Vašem mišljenju, kako turistički razvoj utječe na duh Vašeg mjesta, na njegovu autentičnost?

C2. Prema Vašem mišljenju, kako turistički razvoj utječe na očuvanje tradicije, običaja i kulture Vašeg mjesta?

Formula za izračun – pozitivan utjecaj

$$\% \text{ stanovnika koji smatraju da turizam pozitivno utječe na identitet mjesta} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 4 ili 5 i na C1 i na C2}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanja C1 i C2}} \times 100\%$$

Formula za izračun – negativan utjecaj

$$\% \text{ stanovnika koji smatraju da turizam negativno utječe na identitet mjesta} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 1 ili 2 na C1 ili na C2}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanja C1 i C2}} \times 100\%$$

Podatci za izračun

Kako turistički razvoj utječe na duh Vašeg mjesta	Autentičnost		Očuvanje tradicije, običaja i kulture	
	C1		C2	
Turizam ima...	n	%	n	%
izrazito negativan utjecaj	1	0,8	3	2,4
negativan utjecaj	3	2,4	1	0,8
niti negativan, niti pozitivan utjecaj	25	19,8	14	11,0
pozitivan utjecaj	71	56,3	71	55,9
izrazito pozitivan utjecaj	26	20,6	38	29,9
Ukupno	126	100,0	127	100,0

**SZL-3 pozitivan utjecaj**

Utjecaj turizma na zadovoljstvo životom u mjestu

$$\begin{aligned} & \% \text{ stanovnika koji smatraju da turizam pozitivno utječe na identitet mjesta} \\ & = \frac{(71 + 26) + (71 + 38)}{126 + 127} \times 100\% = 81,42\% \end{aligned}$$

SZL-3 negativan utjecaj

Utjecaj turizma na zadovoljstvo životom u mjestu

$$\begin{aligned} & \% \text{ stanovnika koji smatraju da turizam negativno utječe na identitet mjesta} \\ & = \frac{(1 + 3) + (3 + 1)}{126 + 127} \times 100\% = 3,16\% \end{aligned}$$

Analiza podataka o utjecaju turizma na identitet grada Valpova pokazuje izrazito pozitivnu percepciju među stanovnicima:

Čak 81,42% stanovnika smatra da turizam pozitivno utječe na identitet mjesta, što je vrlo visok postotak i pokazatelj da razvoj turizma u Valpovu doprinosi očuvanju autentičnosti i kulturne baštine grada. Nasuprot tome, samo 3,16% stanovnika smatra da turizam negativno utječe na identitet mjesta.

Gledajući pojedinačne komponente:

- Za autentičnost grada (C1), 76,9% stanovnika smatra da turizam ima pozitivan ili izrazito pozitivan utjecaj, dok samo 3,2% vidi negativan utjecaj
- Za očuvanje tradicije, običaja i kulture (C2), još viši postotak od 85,9% stanovnika prepoznaje pozitivan utjecaj turizma

Ovi rezultati potvrđuju i nadopunjuju prethodnu navode o visokom zadovoljstvu životom (77,17%) i pozitivnoj percepciji utjecaja turizma na kvalitetu života (85,83%). Zajedno, ovi podaci stvaraju sliku o turizmu u Valpovu kao djelatnosti koja:

- Podržava autentičnost grada umjesto da se narušava
- Aktivno doprinosi očuvanju lokalne tradicije i kulture
- Pozitivno utječe na kvalitetu života lokalnog stanovništva

Posebno je značajno što turizam snažno doprinosi očuvanju tradicije i kulture, što sugerira da su turističke inicijative u Valpovu vjerojatno dobro usklađene s lokalnim kulturnim vrijednostima i identitetom. Ovo je važan uspjeh jer turizam često može imati suprotan učinak - komercijalizaciju i trivijalizaciju lokalne kulture.

Za daljnji razvoj turizma u Valpovu, ovi rezultati ukazuju na smjer koji bi trebalo slijediti - nastaviti s projektima koji valoriziraju kulturnu baštinu, dvorac Prandau-Normann, tradicijske manifestacije i lokalne



običaje, jer takav pristup očito nailazi na snažnu podršku lokalnog stanovništva i doprinosi njihovoj kvaliteti života.

Udio stanovnika pod umjerenim ili visokim stresom od turizma (SZL-4)

Varijabla

D1. Jeste li posljednjih mjesec dana većinom boravili u mjestu u kojem živite?

Podatci za izračun

Boravak u mjestu u posljednjih mjesec dana	n	%	Valjani %
Da	123	96,1	97,6
Ne	3	2,3	2,4
Ukupno	126	98,4	100,0
Nedostajući odgovori	2	1,6	
Ukupno	128	100,0	

Varijabla

D2. Učestalost emotivnih reakcija povezanih s turizmom (PSS)

Rekodirane varijable D2 4, 5, 7 i 8 (prema dokumentu Smjernice za provođenje istraživanja lokalnog stanovništva). Potom je kreirana nova varijabla **SUMd2** koja je nastala kao zbroj vrijednosti varijabla od D2 1 do D2 10. Prosječni rezultat na novoj varijabli iznosi 21,63 što upućuje kako se odabire formula s udjelom stanovnika pod umjerenom razinom stresa od turizma.

	n	Minimum	Maksimum	Aritmetička sredina	Standardna devijacija
SUMd2	123	10	34	21,63	4,736

Nakon izgradene nove varijable kreirana je ona koja je ispitanike podijelila u tri skupine s obzirom na intenzitet stresa od turizma:

Niska razina stresa
Srednja razina stresa
Visoka razina stresa

PSS rezultat od 0 do 13
PSS rezultat od 14 do 26
PSS rezultat od 27 do 40

Podatci za izračun



Razina stresa	n	%
Niska	3	2,4
Umjerena	102	82,9
Visoka	18	14,6
Ukupno	123	100,0
Razina stresa	n	%
Niska	3	2,4
Umjerena	102	82,9
Visoka	18	14,6
Ukupno	123	100,0

Formula za izračun % stanovnika pod visokim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod visokim stresom} = \frac{\text{broj ispitanika s PSS rezultatom između 27 i 40}}{\text{ukupan broj ispitanika koji su na pitanje D1 odgovorili a)}} \times 100\%$$

Formula za izračun % stanovnika pod umjerenim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod umjerenim stresom} = \frac{\text{broj ispitanika s PSS rezultatom između 14 i 26}}{\text{ukupan broj ispitanika koji su na pitanje D1 odgovorili a)}} \times 100\%$$

Formula za izračun % stanovnika pod niskim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod niskim stresom} = \frac{\text{broj ispitanika s PSS rezultatom između 0 i 13}}{\text{ukupan broj ispitanika koji su na pitanje D1 odgovorili a)}} \times 100\%$$

Formula za izračun % stanovnika pod visokim ili umjerenim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod visokim ili umjerenim stresom} = \% \text{ stanovnika pod visokim stresom} + \% \text{ stanovnika pod umjerenim stresom}$$

**SZL-4 (1)**

Stanovnici pod visokim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod visokim stresom} = \frac{18}{123} \times 100\% = 14,63\%$$

SZL-4 (2)

Stanovnici pod umjerenim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod umjerenim stresom} = \frac{102}{123} \times 100\% = 82,93\%$$

SZL-4 (3)

Stanovnici pod niskim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod niskim stresom} = \frac{3}{123} \times 100\% = 2,44\%$$

SZL-4 (4)

Stanovnici pod visokim ili umjerenim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod visokim ili umjerenim stresom} = 14,63\% + 82,93\% = 97,56\%$$

Rezultati pokazuju paradoksalnu situaciju u Valpovu - dok stanovnici većinom izražavaju utjecaj turizma na zadovoljstvo kvalitetom života i identitet mjesta, istovremeno 97,56% ispitanika doživljava umjereni ili visoki stres povezan s turizmom.

Posebno je značajno da čak 82,93% stanovnika osjeća umjerenu razinu stresa, a 14,63% visoku razinu stresa povezanog s turističkim aktivnostima. Samo 2,44% stanovnika izvještava o niskoj razini stresa.

Ovaj podatak ukazuje na potrebu dubljeg razumijevanja stresa prirode koji stanovnici doživljavaju. Moguće je da, iako prepoznaju pozitivne ekonomske i kulturne učinke turizma, stanovnici ipak osjećaju određene negativne posljedice - možda u vidu gužve, buke, promjene dnevne rutine ili pritiska na lokalne resurse tijekom turističke sezone.

Za održivi razvoj turizma u Valpovu, ovi rezultati upućuju na hitnu potrebu za implementacijom strategije za smanjenje stresa kod lokalnog stanovništva, poput boljeg upravljanja posjetiteljima, uključivanja lokalnog stanovništva u donošenje odluka vezanih uz turizam te razvoja infrastrukture koja bi umanjila negativne učinke turističke aktivnosti na svakodnevni život stanovnika.



SAŽETAK SPECIFIČNIH POKAZATELJA ODRŽIVOSTI

SZL-1 (1)

Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva

$$\begin{aligned} \% \text{ stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života} \\ = \frac{31 + 78}{127} \times 100\% = 85,83\% \end{aligned}$$

SZL-1 (2)

Utjecaj turizma na zadovoljstvo životom u mjestu

$$\% \text{ stanovnika zadovoljnih životom u destinaciji} = \frac{73 + 25}{127} \times 100\% = 77,17\%$$

SZL-3 pozitivan utjecaj

Utjecaj turizma na zadovoljstvo životom u mjestu

$$\begin{aligned} \% \text{ stanovnika koji smatraju da turizam pozitivno utječe na identitet mjesta} \\ = \frac{(71 + 26) + (71 + 38)}{126 + 127} \times 100\% = 81,42\% \end{aligned}$$

SZL-3 negativan utjecaj

Utjecaj turizma na zadovoljstvo životom u mjestu

$$\begin{aligned} \% \text{ stanovnika koji smatraju da turizam negativno utječe na identitet mjesta} \\ = \frac{(1 + 3) + (3 + 1)}{126 + 127} \times 100\% = 3,16\% \end{aligned}$$

SZL-4 (1)

Stanovnici pod visokim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod visokim stresom} = \frac{18}{123} \times 100\% = 14,63\%$$

SZL-4 (2)

Stanovnici pod umjerenim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod umjerenim stresom} = \frac{102}{123} \times 100\% = 82,93\%$$

**SZL-4 (3)**

Stanovnici pod niskim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod niskim stresom} = \frac{3}{123} \times 100\% = 2,44\%$$

SZL-4 (4)

Stanovnici pod visokim ili umjerenim stresom

$$\% \text{ stanovnika pod visokim ili umjerenim stresom} = 14,63\% + 82,93\% = 97,56\%$$

Na temelju priloženih pokazatelja mogu se sažeti sljedeći ključni uvidi u percepciju turizma u Valpovu:

Stanovnici Valpova imaju izrazito pozitivan stav prema utjecaju turizma na kvalitetu života (85,83% ima pozitivnu percepciju) i na očuvanje identiteta mjesta (81,42% smatra da turizam pozitivno utječe na identitet). Opće zadovoljstvo životom u gradu također je visoko (77,17%).

Paradoksalno, usput ovim pozitivnim percepcijama, gotovo svi stanovnici (97,56%) doživljavaju umjerenu ili visoku razinu stresa povezanu s turizmom, pri čemu 82,93% osjeća umjereni stres, a 14,63% visoki stres. Samo 2,44% stanovnika izvještava o niskoj razini stresa.

Ova kontradikcija između pozitivnih stavova prema turizmu i istovremeno visoke razine stresa ukazuje na kompleksnu dinamiku koja zahtijeva pažnju. Stanovnici očito prepoznaju ekonomske i kulturne koristi turizma, ali vjerojatno osjećaju određene negativne posljedice u svakodnevnom životu. Za održivi razvoj turizma u Valpovu potrebno je razviti strategije kojima će se rješavati stres kod lokalnog stanovništva, istovremeno zadržavajući pozitivne učinke koje turizam ima na kvalitetu života i identitet grada.

SAŽETAK ISTRAŽIVANJA ZADOVOLJSTVA TURISTA I JEDNODNEVNIH POSJETITELJA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE – INTERPRETACIJA ZA GRAD VALPOVO

Uvod i metodološki okvir

Istraživanje zadovoljstva turista i jednodnevnih posjetitelja provedeno je na razini Osječko-baranjske županije tijekom 2024. godine, u skladu sa smjernicama Ministarstva turizma i sporta RH za mjerenje održivosti turizma. Cilj istraživanja bio je prikupiti podatke o iskustvima posjetitelja, njihovoj potrošnji, motivima dolaska te ukupnom zadovoljstvu boravkom, s fokusom na korisničku percepciju destinacije.

U uzorku je sudjelovalo 372 ispitanika, od čega ih je 14 (3,8%) boravilo na području Turističke zajednice Grada Valpova. Iako statistički skroman, ovaj udio pruža dovoljan osnov za



interpretaciju rezultata u kontekstu karakteristika turizma grada Valpova, uzimajući u obzir i regionalne trendove.

Struktura posjetitelja i ponašajni obrasci

Većinu ispitanika činili su turisti u komercijalnom smještaju (60,2%), dok su jednodnevni posjetitelji činili trećinu uzorka (32,3%). S obzirom na turistički profil Valpova – gdje dominiraju jednodnevni dolasci motivirani kulturnim i manifestacijskim sadržajem te povremenim vikend posjetima prijateljima i obitelji – ovaj omjer relevantan je za lokalnu interpretaciju.

Socio-demografski podaci pokazuju da najveći broj posjetitelja čine osobe u dobi između 30 i 49 godina (60,1%), najčešće u obiteljskom aranžmanu ili s partnerima. Ova struktura poklapa se s ciljanom publikom manifestacija poput Ljeta valpovačkog, Valpovačke staze zdravlja ili Adventa u Valpovu, koje okupljaju domaću i regionalnu publiku srednje dobi s interesom za kulturno-povijesne sadržaje, glazbu, folklor i eno-gastronomiju.

Indeks zadovoljstva i ocjene elemenata destinacije

Ukupan indeks zadovoljstva destinacijom iznosio je oko 84 (na skali 0–100), što je vrlo visoka vrijednost. Zadovoljstvo je izraženo kroz tri pokazatelja:

- zadovoljstvo ukupnim boravkom,
- ispunjenje očekivanja,
- percepcija vrijednosti za novac.

Gosti Valpova sličnog su profila kao i prosječni posjetitelji OBŽ-a, a boravak u destinaciji ocjenjuju visokom ocjenom. Ključni elementi koji pridonose visokom zadovoljstvu u kontekstu Valpova uključuju:

- **osobnu sigurnost,**
- **gostoljubivost domaćina,**
- **ljepotu mjesta i prirodnog okruženja** (npr. barokni perivoj),
- **kulturno-povijesne atrakcije** (dvorac Prandau-Normann, Kapela sv. Trojstva, Muzej Valpovštine).

Slabije ocjene, s druge strane, zabilježene su za prometnu dostupnost (javnim prijevozom), dostupnost informacija na terenu, pristup Wi-Fi mreži i biciklističku infrastrukturu – što se u lokalnom kontekstu Valpova podudara s izazovima slabije razvijenih interpretacijskih i komunikacijskih točaka te ograničenog prometa prema okolnim selima i rekreacijskim zonama.

Neto spremnost za preporuku

Visoki NPS (Net Promoter Score) pokazatelj je da bi većina posjetitelja preporučila destinaciju drugima. U kontekstu Valpova, to se može povezati s pozitivnim dojmovima s manifestacija, sveprisutne autentičnosti, zelenih površina i kulturne tradicije. Lojalnost gostiju potvrđuje i činjenica da su mnogi ispitanici već boravili u destinaciji ili planiraju ponovno doći, što Valpovu otvara prostor za jačanje programa za "povratne goste" i unaprjeđenje ponude za vikend posjete.



Dnevna potrošnja

Prosječna dnevna potrošnja turista u komercijalnom smještaju iznosila je 200,50 €, dok je kod jednodnevnih posjetitelja bila 59,80 €. Ovi podaci naglašavaju važnost razvoja turističke infrastrukture (npr. dodatnih smještajnih kapaciteta, interpretacijskih sadržaja) koja može potaknuti produženje boravka i time povećati ekonomski učinak. U Valpovu, gdje trenutačno dominiraju jednodnevni i vikend posjeti, postoji prostor za razvoj tematskih programa (npr. eno-gastro vikendi, kulturni retreat programi, edukativni sadržaji za škole) kako bi se povećao udio višednevnih boravaka.

Motivacija dolaska i izvori informacija

Glavni motivi dolaska su odmor, upoznavanje prirode i kulture, sudjelovanje u manifestacijama te posjet rodbini i prijateljima. To se potpuno poklapa s ulogom Valpova kao mikro-destinacije s izraženim kulturnim identitetom, gdje su manifestacije poput Ljeta valpovačkog, Festivala sira i vina ili Adventa u Valpovu glavni nositelji turističkog prometa.

Informacije o destinaciji najčešće se traže putem interneta i preporuka rodbine i prijatelja. To upućuje na potrebu jačanja digitalne prisutnosti Valpova putem web stranica, društvenih mreža i aplikacija koje nude informacije o kulturnim znamenitostima, događanjima, gastronomiji i smještaju.

Zaključak i preporuke

Istraživanje potvrđuje da je Valpovo destinacija koja može graditi svoju konkurentnost na temelju:

- očuvane prirode i bogate kulturne baštine,
- manifestacijskog turizma i događanja,
- gostoljubivosti lokalnog stanovništva.

Potencijalni izazovi uključuju ograničenu dostupnost informacijskih i digitalnih sadržaja na terenu, slabije razvijenu infrastrukturu za višednevne goste te potrebu za modernizacijom prezentacijskih i prometnih rješenja.

Za daljnji razvoj preporučuju se:

1. Jačanje interpretacije i signalizacije (info punktovi, tematske table).
2. Razvoj sadržaja za višednevni boravak (vođene ture, radionice, tematski vikendi).
3. Uvođenje sustava praćenja zadovoljstva posjetitelja kroz QR ankete na lokacijama.
4. Ciljano digitalno oglašavanje prema segmentima koji su pokazali visoku razinu lojalnosti.
5. Ulaganje u biciklističku, pješačku i smart infrastrukturu (npr. pametne klupe, Wi-Fi hot-spots).



RAZVOJNI SMJER S MJERAMA I AKTIVNOSTIMA

Razvojni smjer s mjerama i aktivnostima predstavlja ključni strateški okvir za održivi razvoj turizma i unapređenje lokalne turističke ponude. Grad Valpovo, s bogatom kulturnom baštinom, prirodnim ljepotama i tradicijom, ima značajan potencijal za razvoj različitih oblika turizma. Kroz definiranje jasnih ciljeva, provedbu konkretnih mjera i aktivnosti te suradnju svih dionika, ovaj plan osigurava dugoročnu konkurentnost destinacije. Fokus je na razvoju infrastrukture, valorizaciji kulturnih i prirodnih resursa, poticanju poduzetništva te promociji destinacije na regionalnoj i nacionalnoj razini.

SWOT ANALIZA

Snage (Strengths)	Slabosti (Weaknesses)
Povoljan geografski položaj i prometna dostupnost	Nedostatak smještajnih kapaciteta
Bogata kulturno-povijesna baština	Slaba kvaliteta ugostiteljske ponude
Očuvana priroda	Ograničena promocija na međunarodnom tržištu
Tradicionalne manifestacije (Ljeto valpovačko)	Slaba povezanost s ključnim turističkim središtima
Aktivnosti Turističke zajednice	Ovisnost o sezonalnosti posjeta
Komplementarnost sa obližnjim destinacijama	Nedostatak prepoznatljivog turističkog proizvoda (krovnog brenda)
Prilike (Opportunities)	Prijetnje (Threats)
Dodatna programska valorizacija kulturno – povijesne baštine	Konkurencija razvijenijih bliskih destinacija
Razvoj eno-gastronomskog turizma	Globalni ekonomski poremećaji
Korištenje EU fondova za turističke projekte	Klimatske promjene i njihovi utjecaji
Suradnja s regionalnim i međunarodnim partnerima	Nedostatak investicija u turistički sektor
Razvoj infrastrukture za aktivni turizam	Nedostatak kvalificirane radne snage

SNAGE - Analiza turističkih potencijala grada Valpova

Grad Valpovo posjeduje izniman turistički potencijal koji se temelji na četiri ključna stupa: kulturno-povijesnom nasljeđu, prirodnim resursima, prometnoj dostupnosti i institucionalnoj podršci.



Kulturno-povijesno nasljeđe predstavlja najznačajniju turističku snagu grada. Dvorac Prandau-Normann, kao jedan od najočuvanijih dvoraca u Slavoniji, dominira gradskom vizurom i predstavlja centralni turistički resurs. Njegova arhitektonska vrijednost, povijesni značaj i okolni perivoj čine ga jedinstvenom atrakcijom kontinentalne Hrvatske. Povijesna jezgra grada, koja se organski razvijala oko dvorca, zadržala je svoj izvorni šarm i autentičnost. Sakralna baština, predvođena župnom crkvom Bezgrešnog začeća BDM, svjedoči o bogatoj duhovnoj tradiciji. Tradicijske manifestacije, posebice kirvaji i događanja vezana uz dvorac, održavaju živom nematerijalnu kulturnu baštinu područja.

Prirodni resursi Valpova čine drugi stup turističke ponude. Tri rijeke - Karašica, Vučica i Drava - stvaraju jedinstveni riječni sustav koji pruža mogućnosti za razvoj ribolovnog i nautičkog turizma na Dravi. Zaštićeni perivoj uz dvorac, jedan od najvrjednijih primjera parkovne arhitekture u Slavoniji, predstavlja zelenu oazu u središtu grada. Očuvani prirodni krajolici u okolici grada idealni su za razvoj outdoor aktivnosti poput pješaćenja, biciklizma i promatranja ptica.

Prometna dostupnost značajno doprinosi turističkom potencijalu. Valpovo je dobro povezano cestovnom mrežom s glavnim emitivnim tržištima, a blizina zračne luke Osijek (30-ak kilometara) otvara mogućnosti za privlačenje međunarodnih gostiju. Povezanost s riječnim prometom preko Drave stvara potencijal za razvoj riječnog turizma, dok postojeća mreža lokalnih cesta pruža odličnu osnovu za razvoj biciklističkih ruta.

Institucionalna podrška predstavlja četvrti stup razvoja turizma. Turistička zajednica grada aktivno radi na promociji i razvoju turističkih proizvoda, a suradnja s okolnim destinacijama omogućuje stvaranje integrirane turističke ponude. Postojeći planovi razvoja turizma pružaju jasan smjer djelovanja, dok podrška lokalne uprave osigurava administrativnu i financijsku potporu turističkim inicijativama.

Ove četiri skupine snaga međusobno se nadopunjuju i stvaraju čvrst temelj za daljnji razvoj turizma u Valpovu. Kulturno-povijesno nasljeđe pruža autentičnost i prepoznatljivost, prirodni resursi omogućuju diversifikaciju ponude, prometna dostupnost osigurava pristupačnost, a institucionalna podrška pruža okvir za održivi razvoj turizma.

SLABOSTI - Analiza ograničavajućih faktora razvoja turizma grada Valpova

Unatoč značajnim potencijalima, razvoj turizma u Valpovu suočava se s nekoliko ključnih slabosti koje usporavaju njegov razvoj i ograničavaju tržišni uspjeh.

Turistička infrastruktura predstavlja prvu značajnu slabost. Sa samo 96 ležajeva u registriranim smještajnim objektima, grad ne može prihvatiti veće grupe turista niti razvijati složenije turističke proizvode. Kvaliteta ugostiteljske ponude, iako zadovoljavajuća za lokalne potrebe, nije dovoljno diverzificirana za zahtjevnije turiste. Turistička signalizacija je manjkava, posebno kad je riječ o interpretaciji kulturne baštine, što otežava samostalno istraživanje grada. Nedostatak suvremenih interpretacijskih sadržaja, posebno u dvorcu Prandau-Normann, umanjuje doživljaj posjetitelja.

Problem ljudskih resursa posebno je izražen. Manjak stručnog turističkog kadra rezultat je više faktora: nedovoljnog broja obrazovnih programa u regiji, odljeva mladih stručnjaka u veće centre i problema sezonalnosti zapošljavanja. Postojeći turistički djelatnici često nemaju prilike za



dodatnu edukaciju, što se odražava na kvalitetu usluge. Problem sezonalnosti zapošljavanja stvara nesigurnost i demotivira mlade za rad u turizmu.

Turistički proizvodi grada Valpova trenutno su fragmentirani i nedovoljno razvijeni. Nedostaje integriranih proizvoda koji bi povezali različite atrakcije i usluge u cjeloviti turistički doživljaj. Prepoznatljivost Valpova na turističkom tržištu je slaba, posebno izvan regionalnih okvira. Dodatna ponuda (suveniri, lokalni proizvodi, turističke usluge) nije dovoljno razvijena, a postojeći resursi nisu optimalno turistički valorizirani.

Marketing i promocija predstavljaju četvrto područje slabosti. Ograničena marketinška sredstva onemogućuju snažniju promociju na ključnim tržištima. Digitalna prisutnost je nedovoljna, posebno kad je riječ o društvenim mrežama i online platformama. Međunarodna vidljivost je minimalna, što otežava privlačenje stranih gostiju. Promotivne aktivnosti često nisu koordinirane između različitih dionika, što umanjuje njihov učinak.

PRILIKE - Analiza razvojnih mogućnosti turizma grada Valpova

Vanjsko okruženje pruža brojne prilike za razvoj turizma u Valpovu, koje se mogu grupirati u četiri ključna područja.

Tržišni trendovi izrazito su povoljni za razvoj turizma u Valpovu. Rast kulturnog turizma na globalnoj razini stvara priliku za valorizaciju bogate kulturno-povijesne baštine, posebno dvorca Prandau-Normann. Sve veća potražnja za autentičnim doživljajima savršeno se uklapa u ponudu tradicijskih manifestacija poput kirvaja. Razvoj aktivnog turizma otvara mogućnosti za valorizaciju prirodnih resursa, posebno uz rijeke i u zaštićenom perivoju. Digitalizacija turističke ponude omogućuje stvaranje inovativnih interpretacija baštine i bolje povezivanje s ciljanim tržištima.

Financiranje razvoja turizma pruža značajne prilike kroz nekoliko izvora. EU fondovi, posebno oni namijenjeni kontinentalnom turizmu i kulturnoj baštini, predstavljaju značajan potencijal za financiranje većih projekata. Nacionalni programi razvoja turizma omogućuju sufinanciranje manjih inicijativa. Javno-privatna partnerstva mogu osigurati održiv model razvoja turističke infrastrukture. Prekogranična suradnja, posebno s Mađarskom, otvara dodatne mogućnosti za financiranje zajedničkih projekata.

Regionalno povezivanje stvara sinergijske efekte. Suradnja s Belišćem i Bizovcem omogućuje stvaranje kompleksnije turističke ponude koja kombinira kulturnu baštinu, industrijsku baštinu i toplički turizam. Integracija s baranjskom ponudom može privući više gostiju kroz povezivanje eno-gastronomске i kulturne ponude. Zajednički turistički proizvodi mogu produžiti boravak gostiju u regiji. Regionalno brendiranje može povećati prepoznatljivost na tržištu.

Razvoj novih proizvoda predstavlja četvrto područje prilika. Cikloturizam ima poseban potencijal zbog dobre prometne povezanosti i atraktivnih prirodnih krajolika. Manifestacijski turizam može se razvijati kroz postojeće i nove događaje vezane uz kulturnu baštinu. Edukativni turizam može privući školske grupe i specijalizirane turiste zainteresirane za povijest i kulturu. Digitalne interpretacije mogu obogatiti turistički doživljaj i privući mlade generacije posjetitelja.



PRIJETNJE - Analiza vanjskih izazova razvoja turizma

Razvoj turizma u Valpovu suočava se s nekoliko značajnih prijetnji iz vanjskog okruženja.

Tržišni izazovi uključuju sve jaču konkurenciju drugih kontinentalnih destinacija koje razvijaju sličnu ponudu. Ekonomska nesigurnost može utjecati na turističku potrošnju, posebno u segmentu kulturnog turizma. Promjene preferencija turista zahtijevaju konstantno prilagođavanje ponude. Sezonalnost potražnje stvara pritisak na održivost turističkog poslovanja.

Demografski trendovi predstavljaju dugoročnu prijetnju. Depopulacija smanjuje bazu lokalnog stanovništva koje bi moglo razvijati turističku ponudu. Starenje stanovništva utječe na radnu snagu u turizmu. Odljev radne snage, posebno mladih stručnjaka, otežava razvoj kvalitetnih turističkih proizvoda. Manjak poduzetničke inicijative usporava razvoj dodatne turističke ponude.

Infrastrukturni izazovi uključuju nedostatak značajnijih investicija u turističku infrastrukturu. Sporost u realizaciji projekata može dovesti do gubitka konkurentske prednosti. Održavanje postojeće infrastrukture zahtijeva značajna sredstva. Troškovi modernizacije turističkih objekata predstavljaju opterećenje za male poduzetnike.

Vanjski faktori donose dodatnu neizvjesnost. Klimatske promjene mogu utjecati na prirodne resurse i održavanje kulturne baštine. Geopolitička nestabilnost može utjecati na turističke tokove. Promjene u mobilnosti turista zahtijevaju prilagodbu prometne infrastrukture. Regulatorna ograničenja mogu otežati razvoj određenih turističkih proizvoda.

Ova SWOT analiza pruža temelj za strateško planiranje razvoja turizma u Valpovu.

OBLIKOVANJE STRATEŠKOG PRAVCA I PRIORITETA

Vizija razvoja turizma grada Valpova

Prijedlog vizije

"Grad Valpovo 2030. godine bit će prepoznatljiva kontinentalna turistička destinacija koja harmonično spaja plemićku tradiciju s bogatom baštinom marljivog slavonskog seljaka - šokca. Kroz autentične doživljaje koji povezuju dvorsku kulturu, tradicijske običaje, gastronomiju i rukotvorine s aktivnim odmorom u očuvanoj prirodi, Valpovo stvara jedinstvenu turističku priču koja živi tijekom cijele godine, donoseći vrijednost lokalnoj zajednici i nezaboravne uspomene posjetiteljima."

Temeljem predložene vizije moguće je koristiti i moto koji odražava viziju:

„Valpovo – jedinstveni spoj dvorske kulture i slavonske tradicije“

Obrazloženje vizije

- Dualnost kulturnog nasljeđa
 - Plemićka tradicija: dvorac Prandau-Normann kao simbol aristokratske kulture, povijesni perivoj i umjetnička baština, dvorska glazba i umjetnost



- Šokačka baština: tradicijski običaji i manifestacije, autohtona gastronomija, rukotvorine i zanati (zlatovez, šlinganje, tkanje), narodne nošnje i folklor
- Spoj različitih kulturnih slojeva
 - Materijalna baština: arhitektura (dvorac, tradicijske kuće), poljoprivredni alati i oprema, tradicijski namještaj i uporabni predmeti, narodne nošnje i nakit
 - Nematerijalna baština: običaji i vjerovanja, tradicijska glazba i ples, usmena predaja, gastronomsko nasljeđe
- Razvoj autentičnih proizvoda
 - Kulturni doživljaji: interpretacija života plemstva, prikaz tradicijskog života šokaca, tematske radionice i edukacije, festivali i manifestacije
 - Gastronomska ponuda: spoj dvorske i tradicijske kuhinje, autohtona jela i namirnice, vinske i rakijske rute, kulinarske radionice
- Implementacijske aktivnosti
 - Infrastrukturni razvoj: obnova tradicijskih objekata, uređenje etno zbirke, razvoj interpretacijskih centara, tematske rute
 - Edukacija i interpretacija: obuka lokalnih vodiča, programi za škole i grupe, digitalna interpretacija baštine, storytelling programi
- Očekivani učinci
 - Kulturni učinci: očuvanje tradicije, prijenos znanja na mlađe generacije, jačanje lokalnog identiteta, međukulturni dijalog
 - Društveni učinci: aktiviranje lokalne zajednice, razvoj kulturnog amaterizma, međugeneracijska suradnja, očuvanje tradicijskih vještina
 - Ekonomski učinci: razvoj tradicijskih obrta, nova radna mjesta, prodaja lokalnih proizvoda, povećanje turističke potrošnje

Proširena vizija naglašava:

- Jedinstveni spoj različitih kulturnih slojeva
- Autentičnost lokalnog nasljeđa
- Aktivno uključivanje zajednice
- Održivi razvoj tradicijske baštine

Realizacija zahtjeva:

- Suradnju svih dionika
- Očuvanje autentičnosti
- Kvalitetnu interpretaciju
- Tržišno pozicioniranje
- Kontinuiranu edukaciju



Strateški ciljevi razvoja turizma grada Valpova

Strateški cilj 1: Razvoj prepoznatljivog turističkog proizvoda temeljenog na kulturnoj baštini

Obrazloženje: Valorizacija jedinstvenog spoja plemićke i šokačke tradicije kroz kreiranje integriranog turističkog proizvoda koji će pozicionirati Valpovo kao destinaciju kulturnog turizma.

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj novih kulturno-turističkih proizvoda (min. 5 godišnje)
- Broj posjetitelja kulturnih atrakcija (+25% godišnje)
- Prihodi od ulaznica i vođenih tura (+30% godišnje)
- Zadovoljstvo posjetitelja kulturnom ponudom (min. 4.2/5)

Strateški cilj 2: Unapređenje turističke infrastrukture i smještajnih kapaciteta

Obrazloženje: Razvoj kvalitetne turističke infrastrukture kao preduvjet za povećanje broja posjetitelja i produljenje njihovog boravka.

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj novih smještajnih jedinica (min. 100 do 2030.)
- Kategorija smještajnih objekata (min. 50% 4*)
- Popunjenost kapaciteta (min. 45% godišnje)
- Duljina uređenih tematskih staza (min. 30 km)
- Broj uređenih odmorišta i vidikovaca (min. 10)

Strateški cilj 3: Razvoj ljudskih potencijala i poduzetništva u turizmu

Obrazloženje: Jačanje kompetencija turističkih djelatnika i poticanje poduzetničkih inicijativa u turizmu.

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj educiranih turističkih djelatnika (min. 5 godišnje)
- Broj novootvorenih radnih mjesta u turizmu (+20 godišnje)
- Udio stručnog kadra u ukupnoj zaposlenosti (min. 60%)

Strateški cilj 4: Pozicioniranje na turističkom tržištu i digitalna transformacija

Obrazloženje: Kreiranje prepoznatljivog brenda destinacije i implementacija suvremenih digitalnih rješenja.

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj online rezervacija (+40% godišnje)
- Broj pratitelja na društvenim mrežama (+50% godišnje)
- Engagement rate na društvenim mrežama (min. 5%)
- Broj preuzimanja destinacijske aplikacije (min. 500 godišnje)



- Vidljivost u digitalnim medijima (min. 100 objava godišnje)

Strateški cilj 5: Održivo upravljanje destinacijom i cjelogodišnji turizam

Obrazloženje: Grad Valpovo bilježi ravnomjernu raspodjelu turističkih noćenja kroz mjesece, bez izraženog sezonskog vrhunca. Stoga, strateški cilj usmjeren je na održivo upravljanje destinacijom, s naglaskom na daljnje jačanje cjelogodišnje turističke ponude. Razvoj turizma temeljenog na autentičnim lokalnim resursima, kulturnim i prirodnim atrakcijama te događanjima doprinosi stabilnosti prihoda i povećanju koristi za lokalnu zajednicu. Fokus je na poticanju turističkih aktivnosti koje nisu vezane uz sezonalnost, povećanju broja posjetitelja izvan glavne sezone te implementaciji održivih rješenja u turizmu.

Pokazatelji uspješnosti:

- Ravnomjerna distribucija turističkih noćenja kroz godinu (bez dominacije glavne sezone)
- Povećanje prihoda od turizma u razdoblju izvan glavne sezone (+30% godišnje)
- Organizacija turističkih manifestacija i događanja tijekom cijele godine (min. 12 godišnje)
- Zadovoljstvo lokalne zajednice turističkim razvojem (prosječna ocjena min. 4/5)
- Udio održivih i zelenih projekata u ukupnim turističkim investicijama (min. 30%)

Mjere i aktivnosti

Temeljem provedene SWOT analize, predlažu se sljedeće konkretne mjere za razvoj turizma grada Valpova:

Infrastrukturni razvoj

Kratkoročne mjere (1-2 godine):

- Izrada projektne dokumentacije za obnovu istočnog krila dvorca Prandau-Normann
- Postavljanje turističke signalizacije i interpretacijskih ploča
- Uređenje biciklističkih staza i odmorišta
- Razvoj mobilne aplikacije za interpretaciju kulturne baštine

Srednjoročne mjere (2-5 godina):

- Obnova istočnog krila dvorca i prenamjena u hotel baštine (heritage hotel)
- Izgradnja interpretacijskog centra valpovačke baštine
- Uređenje šetnice uz Karašicu s rekreacijskim sadržajima
- Razvoj pristana na Dravi za riječni turizam

Razvoj turističkih proizvoda

a) Kulturni turizam



- Kreiranje "Priče o valpovačkim vlastelinima" kao krovnog narativa
- Razvoj kostimiranih turističkih tura
- Organizacija povijesnih uprizorenja
- Program "Život u dvorcu"

b) Manifestacijski turizam

- Brendiranje "Valpovačkih kirvaja" kao turističkog proizvoda
- Razvoj festivala povijesne glazbe
- Organizacija sajma tradicijskih zanata
- Kreiranje gastronomskog festivala

c) Aktivni turizam

- Razvoj cikloturističkih ruta s tematskim stajalištima
- Kreiranje programa promatranja ptica
- Organizacija ribolovnih tura
- Razvoj outdoor rekreacijskih programa

Edukacija i razvoj ljudskih resursa

Programi edukacije:

- Tečajevi za turističke vodiče specijalizirane za baštinu
- Radionice za ugostitelje o autohtonoj gastronomiji
- Edukacije o digitalnom marketingu za turističke djelatnike
- Program razvoja poduzetničkih vještina u turizmu

Marketing i promocija

Digitalna strategija:

- Razvoj novog turističkog web portala
- Kreiranje sadržaja za društvene mreže
- Implementacija virtualnih tura
- Razvoj sustava online rezervacija

Tradicionalni marketing:

- Izrada nove brošure kulturne baštine
- Sudjelovanje na specijaliziranim sajmovima
- Organizacija studijskih putovanja za novinare
- Razvoj suvenirske linije

U mrežavanje i suradnja

Lokalno povezivanje:



- Formiranje klastera kulturnog turizma
- Stvaranje sustava zajedničke prodaje karata
- Razvoj programa lojalnosti
- Povezivanje s obrazovnim institucijama

Regionalna suradnja:

- Kreiranje zajedničkih tura s Belišćem i Bizovcem
- Razvoj biciklističke rute "Tri dvorca"
- Povezivanje s vinskim cestama Baranje
- Zajednički nastupi na tržištu

Financiranje i podrška

- Priprema projekata za EU fondove
- Aktiviranje programa javno-privatnog partnerstva
- Razvoj sustava poticaja za privatne investitore
- Kreiranje fonda za razvoj turističkih proizvoda

Za uspješnu implementaciju ovih mjera potrebno je:

1. Uspostaviti sustav praćenja realizacije
2. Osigurati koordinaciju među dionicima
3. Razviti pokazatelje uspješnosti
4. Redovito ažurirati mjere prema tržišnim promjenama

Operativni plan provedbe

Operativni plan provedbe predstavlja konkretan i detaljan prikaz aktivnosti kojima će se realizirati postavljeni strateški ciljevi razvoja turizma grada Valpova. On definira jasne korake, nositelje odgovornosti, vremenske okvire i potrebne resurse za implementaciju svake pojedine mjere. Ovaj plan služi kao praktičan vodič koji omogućuje sustavno i koordinirano djelovanje svih dionika turističkog razvoja, osiguravajući učinkovitu tranziciju od strateških zamisli do stvarnih rezultata. Kroz precizno definirane pokazatelje uspješno operativan plan omogućuje kontinuirano praćenje napretka i pravovremenu prilagodbu aktivnosti promjenjivim okolnostima, čime se maksimizira vjerojatnost uspješne realizacije zacrtane turističke vizije grada Valpova.

1. Rokovi za provedbu ciljeva

Kratkoročni ciljevi (2025.-2026.)

1. Uspostava sustava upravljanja destinacijom
2. Povezivanje biciklističkih staza
3. Digitalizacija osnovnih usluga
4. Razvoj interpretacijskih sadržaja



Srednjoročni ciljevi (2027.-2028.)

1. Obnova ključnih kulturnih objekata
2. Razvoj novih turističkih proizvoda
3. Implementacija digitalnih rješenja
4. Podizanje kvalitete smještaja

Dugoročni ciljevi (2029.-2030.)

1. Pozicioniranje na međunarodnom tržištu
2. Daljnji razvoj kulturnog turizma
3. Potpuna digitalna transformacija
4. Stvaranje održivog sustava upravljanja

2. Očekivani rezultati do 2030.

Kvantitativni:

- Povećanje broja noćenja za 100%
- Povećanje prosječne duljine boravka na 3 dana
- Povećanje turističke potrošnje za 80%
- Rast smještajnih kapaciteta za 50%

Kvalitativni:

- Prepoznatljivost destinacije
- Visoka kvaliteta usluge
- Digitalna dostupnost
- Zadovoljstvo posjetitelja

Smjernice za razvoj

Valpovo se nalazi u specifičnom zemljopisnom prostoru koji obiluje, kako je već naglašeno, bogatim prirodnim i kulturnim resursima. Ovo područje determinirano je povijesnim znamenitostima, zaštićenim perivojem te rijekama Karašicom i Vučicom koje dodatno obogaćuju prirodni okoliš. Rijeka Karašica, koja protječe kroz Valpovo, zbog svog niskog vodostaja ne omogućuje aktivnosti poput ribolova ili kajakarenja, ali pruža izniman potencijal za izgradnju šetnice uz njen tok. Posebno atraktivna može biti šetnica kroz središte grada, pod nazivom "Teče rijeka Karašica," što bi parafraziralo stih iz pjesme "Tekla voda Karašica od Valpova do Našica." Vučica, koja se ulijeva u Karašicu nedaleko od Valpova, nudi potencijal za istraživanje i ekološke projekte. Međutim, nedostatak adekvatne turističke infrastrukture trenutno ograničava potencijale destinacije, posebno u segmentu urbanih i luksuznih sadržaja. To rezultira naglaskom na outdoor aktivnosti koje uključuju biciklizam, pješaćenje i rekreaciju u prirodi. Razvoj ovih turističkih proizvoda može stvoriti jedinstvene doživljaje koji će privući posjetitelje i istovremeno očuvati autentičnost destinacije.

Grad Valpovo obuhvaća naselja Valpovo, Šag, Nard, Ladimirevci, Marjančaci, Ivanovci, Zelčin i Harkanovci. Svako od ovih naselja mogli bi razviti barem jednu turističku manifestaciju temeljenu



na lokalnim tradicionalnim svetkovinama - kirvajima. Ovi događaji mogli bi se obogatiti dodatnim kulturnim, gastronomskim i edukativnim sadržajima kako bi privukli širu publiku i promovirali lokalni identitet.

Kirvaji - tradicija i potencijalni turistički proizvodi

Kirvaji su tradicionalni pučki običaji u čast crkvenih svetaca zaštitnika pojedinih mjesta, koji su stoljećima duboko ukorijenjeni u lokalnu kulturu. To je svojevrsni spoj duhovnog i svjetovnog slavlja koji ima duboke korijene u slavonskoj tradiciji. Kirvaj tradicionalno počinje svečanom misom, nakon čega slijedi narodno veselje s glazbom, plesom, hranom i raznim događanjima. Ovi događaji uključuju procesije, mise, zabavne programe i obiteljska okupljanja. U kontekstu turizma, kirvaji mogu biti temelj za razvoj manifestacija koje objedinjuju tradiciju, lokalnu gastronomiju, obrtništvo i kulturne sadržaje.

Za uspješnu turističku valorizaciju kirvaja potrebno je:

- Očuvati autentičnost događaja
- Uključiti lokalno stanovništvo u organizaciju
- Osigurati kvalitetnu promociju
- Povezati se s turističkim agencijama
- Razviti prateću infrastrukturu
- Stvoriti prepoznatljiv brend

Kako bi se dodala turistička nota, predlaže se organizacija tematskih dana povezanih s lokalnim pričama, radionicama tradicijskog zanatstva, degustacijama tradicionalnih jela i glazbenim nastupima. Uz ovo, manifestacije bi mogle nositi krovni naziv „Kirvaji valpovačke šokadije – gdje duša Slavonije živi“ kako bi se naglasila povijesna povezanost i zajednička tradicija područja. Primjerice, kreiranje "Dana svetog zaštitnika" u sklopu brenda "Valpovačka šokadija" s procesijama, seoskim sajmom i interaktivnim radionicama moglo bi dodatno privući posjetitelje i promovirati identitet svakog naselja.

Kirvaji u Gradu Valpovu i prigradskim naseljima:

- **Valpovo:** Kirvaj u čast Bezgrešnog začeca Blažene Djevice Marije (8. prosinca); prijedlog: organizirati kulturno-gastronomski festival s večernjim koncertima i radionicama kako bi se obogatila proslava i privukli posjetitelji.
- **Šag:** Kirvaj sv. Bartola (24. kolovoza); prijedlog: pokrenuti "Šašku feštu" s lokalnim specijalitetima i glazbenim nastupima, čime bi se promovirala tradicija i lokalna kultura.
- **Nard:** Kirvaj sv. Jakova (25. srpnja); prijedlog: osmisliti tematski sajam s rukotvorinama, ribljim specijalitetima i prikazima starih zanata kako bi se očuvala i prezentirala kulturna baština.
- **Ladimirevci:** Kirvaj sv. Ane (26. srpnja); prijedlog: dodati edukativne radionice za djecu i izložbu poljoprivrednih proizvoda, potičući tako edukaciju i lokalnu proizvodnju.
- **Marjančaci:** Kirvaj sv. Franje Asiškog (4. listopada); prijedlog: predstaviti stočarski sajam uz tradicionalnu glazbu i plesove, čime bi se naglasila važnost stočarstva i tradicije u zajednici.
- **Ivanovci:** Kirvaj sv. Ivana Krstitelja (24. lipnja); prijedlog: organizirati procesije i kulturne večeri s predstavama o povijesti mjesta, što bi doprinijelo očuvanju lokalne povijesti i običaja.



- **Zelčin:** Kirvaj sv. Mihaela (29. rujna); prijedlog: osmisлити "Dan šume" s tematskim radionicama i sportskim natjecanjima, promovirajući važnost prirode i aktivnog života.
- **Harkanovci:** Kirvaj sv. Petra i Pavla (29. lipnja); prijedlog: uključiti smotru folklornih društava i degustaciju lokalnih delicija, čime bi se istaknula bogata folklorna i gastronomska tradicija.

Kirvaji bi, čuvajući tradiciju i identitet svakog naselja postale ključni dio turističke ponude Valpova i njegovih okolnih mjesta.

Manifestacije - primjeri

- **Valpovo:** "Dani Valpovačkog dvorca" - Povijesni festival s kostimiranim prikazima, vođenim turama i radionicama za posjetitelje.
- **Šag:** "Šaška gastro večer" - Predstavljanje tradicionalnih jela, glazbeni program i izložba lokalnih proizvoda.
- **Nard:** "Ribarska večer" - Obilježavanje riječnih tradicija uz kuhanje ribljih specijaliteta i predstave o životu uz rijeke.
- **Ladimirevci:** "Dani poljoprivrednih običaja" - Prezentacija povijesnih poljoprivrednih alata, radionice i degustacija proizvoda.
- **Marjančaci:** "Sajam stočarstva i tradicije" - Edukativni programi o stočarstvu, izložba životinja i prezentacija lokalne gastronomije.
- **Ivanovci:** "Vjerski dani Ivanovaca" - Program povezan s crkvenim blagdanima, uključujući procesije, koncerte i umjetničke radionice.
- **Zelčin:** "Dan šume i drveta" - Radionice o drvodjelstvu, interpretativne ture kroz šumska područja i izložba lokalnih zanata.
- **Harkanovci:** "Folklorna večer" - Smotra folklornih društava, glazba i ples, te degustacija domaćih specijaliteta.

Ove manifestacije bi postale ključni dio turističke ponude Valpova i njegovih okolnih mjesta.

Kulturne rute predstavljaju osmišljene itinerere koji povezuju ključne povijesne, kulturne i prirodne znamenitosti unutar destinacije. One ne samo da promiču bogatu kulturnu baštinu već i povezuju lokalne zajednice, stvarajući jedinstvena iskustva za posjetitelje. Takve rute često uključuju elemente edukacije, interaktivne vodiče i multimedijalne sadržaje kako bi povećale angažman turista. Prijedlog: Osmisliti tematske ture koje uključuju povijesne znamenitosti poput Valpovačkog dvorca i sakralnih objekata. Na primjer, "Ruta povijesti i duhovnosti" mogla bi povezivati Valpovački dvorac, crkvu sv. Mihaela i obližnje kapelice, uz organizirane vođene ture i audio vodiče. Također, u Valpovačkom dvorcu postoji mogućnost organiziranja programa "živuće povijesti," gdje bi posjetitelji mogli doživjeti povijesne prikaze života kroz kostimirane interpretacije, radionice i interaktivne predstave. Primjeri takvih programa mogu uključivati:

- **"Dvorski život u Valpovačkom dvorcu":** Kostimirani vodiči prikazuju svakodnevicu plemstva, uključujući njihove običaje, odijevanje i plesne stilove. Scenarij može uključivati dramatisirane prikaze svečanih večera, dvorskih intriga i plesnih radionica gdje posjetitelji sudjeluju u učenju tradicionalnih baroknih plesova.
- **"Tajne valpovačkog dvora":** Edukativno-dramska tura koja započinje dolaskom posjetitelja u dvorac, gdje ih dočekuju kostimirani vodiči u ulozi članova obitelji Norman Prandau. Scenarij uključuje prikaz intrigantnih povijesnih trenutaka, poput tajnih sastanaka, balova i društvenih intriga u dvorcu. Kroz dramatisirane scene, posjetitelji mogu otkriti kako se živjelo



u različitim povijesnim razdobljima, uključujući anegdote o svakodnevnim životnim izazovima, ljubavima i političkim intrigama obitelji. Program završava interaktivnom sekcijom gdje posjetitelji mogu sudjelovati u rekonstrukciji povijesnog događaja ili istraživanju 'tajnih prolaza' u dvorcu.

- **"Gastro priče iz dvorca":** Presentacija povijesnih recepata i degustacija jela koja su se pripremala na dvoru. Jelovnik može uključivati povijesne delicije poput slavonskog kulena, čobanca, domaćih sireva, medenjaka te specijalitete inspirirane plemićkim stolom, poput paštete od divljači, juha od šparoga i barokne torte sa suhim voćem.
- **"Djeca kroz stoljeća":** Program za obitelji s djecom koji započinje pričom o životu djece kroz povijesna razdoblja, od srednjeg vijeka do baroka. Aktivnosti uključuju radionice starog zanatstva, poput izrade predmeta od gline i tkanja, te edukativne igre kao što su potraga za blagom i interaktivni kvizovi o povijesti. Posebno osmišljeni likovi, poput mladog plemića ili seljačkog djeteta, vode sudionike kroz priču. Dodati interaktivne mape i audio vodiče kako bi posjetitelji bolje uživali u iskustvu, a završetak programa može uključivati prigodni mini-bal na kojem djeca sudjeluju u povijesnim plesovima.

Sportski turizam jedan je od najbrže rastućih oblika turizma koji povezuje fizičke aktivnosti s uživanjem u prirodi i lokalnoj kulturi. Ovaj oblik turizma privlači posjetitelje koji traže aktivan odmor i iskustva koja uključuju rekreaciju, natjecanja i avanture.

Razviti biciklističke staze, terene za sport i opcije za aktivnosti poput pješaćenja ili kajakarenja na Dravi. organizirati sportske događaje poput utrka ili natjecanja, čime bi se privuklo ljubitelje sporta iz regije i šire. Također, razmotriti mogućnosti za uvođenje fitness programa na otvorenom i tematskih sportskih kampova.

Agroturizam je specifičan oblik turizma koji povezuje ruralni način života s turističkom industrijom, pružajući posjetiteljima priliku da iskuse autentičnu kulturu i običaje lokalne zajednice. Njegova važnost leži u jačanju lokalnog gospodarstva, očuvanju tradicije i promicanju održivog razvoja.

Povezati se s lokalnim OPG-ovima kako biste ponudili degustacije domaćih proizvoda i radionice koje predstavljaju tradiciju i običaje. Ovo će podržati lokalne proizvođače.

Gastro-turizam predstavlja jedinstven spoj turizma i gastronomije, gdje posjetitelji istražuju lokalnu kulturu kroz autentične okuse i kulinarske tradicije. Ovaj oblik turizma omogućuje promociju lokalnih proizvoda, obogaćuje turističku ponudu i potiče održivi razvoj regije.

Stvoriti tematske ture vezane za slavonsku kuhinju s naglaskom na tradicionalna jela i vina. Organizirajte festivale hrane i radionice kuhanja.

Eko-turizam je oblik održivog turizma koji stavlja naglasak na očuvanje prirodnih resursa i edukaciju posjetitelja o važnosti zaštite okoliša. Njegova svrha je promicati odgovorno ponašanje prema prirodi dok istovremeno doprinosi lokalnom razvoju. Perspektive eko-turizma uključuju povećanu potražnju za ekološki svjesnim putovanjima i stvaranje održivih turističkih proizvoda koji povezuju posjetitelje s lokalnim zajednicama.

Iskoristiti prirodne resurse Valpovačkog perivoja kroz održive oblike turizma koji educiraju posjetitelje o očuvanju prirode. Valpovački perivoj, kao zaštićeni spomenik parkovne arhitekture,



pruža idealno okruženje za razvoj ekološkog turizma kroz interpretacijske staze, edukativne programe i promatranje bioraznolikosti.

Obiteljski turizam predstavlja oblik turizma usmjeren na stvaranje iskustava koja uključuju cijelu obitelj, s posebnim naglaskom na djecu. Njegova važnost ogleda se u poticanju zajedničkog provođenja vremena, edukaciji i zabavi kroz aktivnosti prilagođene svim uzrastima. Perspektive obiteljskog turizma uključuju razvoj destinacija koje su pristupačne, sigurne i ispunjene sadržajima za obitelji, kao i povećanu potražnju za takvim oblikom putovanja.

Uvesti programe i aktivnosti prilagođene obiteljima s djecom, poput tematskih parkova, radionica za djecu i obiteljskih biciklističkih staza.

Smjernice i preporuke za dionike

Zainteresirani dionici za provedbu Plana upravljanja destinacijom uključuju različite javne i privatne subjekte koji sudjeluju u razvoju i upravljanju turizmom. Ključni dionici i njihove uloge su:

1. Lokalna i regionalna samouprava - odgovorne za donošenje i provedbu strategije razvoja turizma te osiguranje pravnog i infrastrukturnog okvira.
2. Turističke zajednice - koordiniraju aktivnosti u destinaciji, provode promotivne kampanje i sudjeluju u razvoju turističkih proizvoda.
3. Javne ustanove i trgovačka društva u vlasništvu jedinice lokalne i regionalne samouprave - uključene u održavanje infrastrukture, kulturne i prirodne baštine.
4. Privatni sektor (ugostitelji, hotelijeri, turističke agencije, prijevoznici, proizvođači autohtonih proizvoda, obrtnici) – ključni u pružanju usluga i razvoju turističke ponude.
5. Udruge i organizacije civilnog društva – sudjeluju u kreiranju održivih turističkih praksi i povezivanju lokalne zajednice s turističkim aktivnostima.
6. Stručne institucije (fakulteti, instituti, istraživački centri) – provode analize, istraživanja i edukacije o turizmu i njegovom utjecaju na destinaciju.
7. Nadležna tijela za prostorno planiranje, zdravstvo i kulturu – osiguravaju usklađenost turističkog razvoja s održivim principima i zaštitom kulturne i prirodne baštine

Turistička zajednica navedene dionike okuplja kroz radionice, sastanke i okrugle stolove kako bi osigurala koordinaciju i učinkovitu provedbu plana upravljanja destinacijom. Sukladno Programu rada TZ Grada Valpova i konstatacijama iz ovog materijala u nastavku se navode konkretne aktivnosti za pojedine dionike u skladu s njihovim interesima i ovlastima.

Turistička zajednica grada Valpova

- **Koordinacija i provedba destinacijskog menadžmenta** – Aktivno upravljanje razvojem turističke ponude i infrastrukture
- **Organizacija i podrška manifestacijama** – Suorganizacija kulturnih i eno-gastro događanja
- **Promocija destinacije** – Sudjelovanje na sajmovima, marketinške kampanje, suradnja s influenserima i medijima
- **Edukacija i usavršavanje dionika** – Organizacija radionica i stručnih skupova za lokalne poduzetnike i ugostitelje
- **Održavanje infrastrukture** – Pобољшanje prometne signalizacije i turističkih informacijskih sustava



- **Implementacija** digitalnih rješenja poput Smart TUI sustava za analizu dolazaka i kretanja gostiju

Jedinica lokalne samouprave (Grad Valpovo)

- **Razvoj i održavanje javne turističke infrastrukture** – Ulaganje u komunalnu infrastrukturu, biciklističke rute i javne površine
- **Poticanje lokalnih inicijativa** – Suradnja s udrugama, poticanje OPG-ova i kulturnih manifestacija
- **Uređenje okoliša i očuvanje baštine** – Provedba projekata ozelenjavanja i revitalizacije kulturnih objekata

Lokalni poduzetnici i ugostitelji

- **Razvoj autentične ponude** – Suradnja s TZ Baranje u kreiranju eno-gastro tura i suvenira
- **Sudjelovanje u marketinškim aktivnostima** – Partnerstvo u promociji destinacija putem digitalnih kanala i zajedničkih kampanja
- **Povećanje smještajnih kapaciteta** – Razvoj ruralnog i obiteljskog smještaja u skladu s održivim turizmom

Kulturne i sportske udruge

- **Organizacija manifestacija** – Aktivno sudjelovanje u kreiranju kulturnih, sportskih i tradicijskih događanja
- **Edukacija i animacija posjetitelja** – Vođenje radionica i interpretacija lokalne baštine

Hrvatska turistička zajednica (HTZ) i Turistička zajednica Osječko-baranjske županije

- **Nacionalna i regionalna promocija destinacije** – Uključivanje Grada Valpova u promotivne kampanje i projekte digitalne transformacije
- **Koordinacija edukacijskih programa** – Stručna podrška lokalnim dionicima kroz radionice i mentorstva

Civilni sektor

- Organizacija kulturnih manifestacija i događanja
- Očuvanje tradicije i običaja kroz radionice i prezentacije
- Sudjelovanje u interpretaciji kulturne baštine
- Razvoj volonterskih programa u turizmu

Obrazovne i znanstvene institucije

- Razvoj programa edukacije za turističke djelatnike
- Provedba istraživanja tržišta i praćenje trendova
- Suradnja u razvoju gastronomskih proizvoda (posebno s Prehrambeno-tehnološkim i Poljoprivrednim fakultetom u Osijeku)
- Pružanje stručne podrške u razvoju proizvoda



Posjetitelji i lokalno stanovništvo

- **Sudjelovanje u očuvanju destinacije** – Angažman u očuvanju okoliša i kulturne baštine kroz projekte volontiranja
- **Kreiranje autentičnog doživljaja** – Aktivno uključivanje u interpretaciju lokalne kulture, običaja i gastronomije

Sustavnim i koordiniranim pristupom više dionika moguće je osmisliti aktivnosti i ostvariti rezultate sa većim angažmanom i efektima, pa se u tom smislu dionicima daju i sljedeće smjernice:

a) Jačanje povezanosti dionika: lokalne zajednice, privatnog sektora i turističkih organizacija

- Osnovati lokalnu mrežu za turizam koja uključuje predstavnike javnog i privatnog sektora te civilnih udruga. Redoviti sastanci mogu olakšati razmjenu ideja.
- Koristiti digitalne platforme poput zajedničkog kalendara događanja ili foruma za bolju suradnju.
- Organizirati radionice i seminare kako bi svi dionici razumjeli važnost turizma i timskog rada.
- Uspostaviti partnerstva s većim turističkim organizacijama kako bi Valpovo postalo vidljivije na turističkoj mapi.
- Potaknuti zajedničke promotivne aktivnosti, poput zajedničkih sajмова ili online kampanja.
- Koristiti digitalne platforme poput zajedničkog kalendara događanja ili foruma za bolju suradnju.
- Organizirati radionice i seminare kako bi svi dionici razumjeli važnost turizma i timskog rada.
- Uspostaviti partnerstva s većim turističkim organizacijama kako bi Valpovo postalo vidljivije na turističkoj mapi.
- Potaknuti zajedničke promotivne aktivnosti, poput zajedničkih sajмова ili online kampanja.

b) Iskorištavanje mogućnosti za jačanje marketinga i brendiranja Valpova (društvene mreže, ciljane kampanje)

- Nastupati aktivnije na društvenim mrežama poput Facebooka, Instagrama i TikToka; dijeliti kvalitetne fotografije, videozapise i priče o Valpovu.
- Kreirati kampanje za specifične grupe turista, kao što su obitelji, ljubitelji prirode ili gurmani.
- Osmisliti jedinstven brend Valpova s prepoznatljivim sloganom i vizualnim identitetom koji naglašava autentičnost destinacije.
- Suradivati s influencerima koji promoviraju putovanja i gastronomiju kako bi se dosegla šira publika.
- Napraviti modernu web-stranicu i aplikacije koje pružaju korisne informacije i mogućnost rezervacije.
- Uvesti virtualne ture koje omogućuju posjetiteljima da unaprijed istraže atrakcije Valpova.

**c) Razvijanje događaja i manifestacija kako bi se povećala privlačnost destinacije**

- Kulturni festivali: Organizirati događaje poput "Dani Starog grada" s povijesnim prikazima, koncertima i radionicama.
- Gastronomski festivali: Promovirati lokalnu hranu i piće kroz festivale i sajmove.
- Sportski događaji: Planirati biciklističke utrke, kajakaške maratone ili rekreativne sportske aktivnosti.
- Edukativni programi: Održavati radionice o povijesti, tradiciji i prirodi za posjetitelje svih uzrasta.
- Sezonski događaji: Adventske manifestacije, ljetni koncerti na otvorenom i proljetni festivali.
- Obiteljski događaji: Uvesti tematske manifestacije prilagođene obiteljima, poput dječjih festivala ili interaktivnih predstava.
- Noćni događaji: Organizirati večernje ture, koncertne programe ili filmske projekcije na otvorenom.

d) Organizirati transportne veze unutar grada i prema okolnim destinacijama

- Uvesti prigodne vožnje fijakerom ili kolima sa konjskom zaprekom po Valpovu i "valpovačkom ataru" u suradnji sa lokalnom udrugom uzgajivača konja.
- Razviti mrežu biciklističkih i pješačkih staza koje povezuju Valpovo s okolnim lokalitetima.
- Osigurati više parkirnih mjesta i uvedite sustav za dijeljenje bicikala.
- Poboljšati cestovnu infrastrukturu i prometne oznake prema ključnim atrakcijama.
- Omogućiti posjetiteljima jednostavno kretanje po gradu.

Ovi prijedlozi aktivnosti omogućuju sinergijski pristup upravljanju destinacijom s ciljem održivog razvoja i povećanja konkurentnosti grada Valpova na turističkom tržištu. Za sve dionike ključna je koordinacija aktivnosti kroz redovite sastanke i radionice, kako je navedeno u Planu upravljanja destinacijom. Uspjeh provedbe ovisi o sinergiji svih dionika i njihovom doprinosu ostvarenju zajedničke vizije razvoja grada Valpova kao prepoznatljive kontinentalne turističke destinacije.



Sustav praćenja i evaluacije

Redovito praćenje:

- Mjesečna izvješća o turističkom prometu
- Kvartalni pregled ostvarenja ciljeva
- Polugodišnja evaluacija učinaka
- Godišnja revizija strategije

Godišnja evaluacija:

- Ostvarenje planiranih aktivnosti
- Financijski pokazatelji
- Statistički pokazatelji

Srednjoročna evaluacija:

- Procjena učinaka
- Prilagodba ciljeva
- Revizija aktivnosti

Izvori podataka:

- eVisitor sustav
- Ankete posjetitelja
- Istraživanja tržišta
- Financijska izvješća
- Statistika društvenih mreža
- Povratne informacije dionika

Odgovornosti:

- Turistička zajednica (koordinacija)
- Gradska uprava (monitoring)
- Vanjski stručnjaci (evaluacija)
- Turistički dionici (implementacija)

Korektivne mjere:

- Redefiniranje ciljeva prema potrebi
- Prilagodba aktivnosti
- Re-alokacija resursa
- Dodatne edukacije
- Pojačana promocija

Uspješna realizacija strateških ciljeva zahtijeva:



- Koordinirano djelovanje svih dionika
- Osiguranje potrebnih resursa
- Kontinuirano praćenje
- Fleksibilnost u provedbi
- Transparentnu komunikaciju

Ovaj razvojni smjer predstavlja okvir za održivi razvoj turizma Grada Valpova do 2030. godine. Uspješna implementacija zahtijeva:

1. Suradnju svih dionika
2. Osiguranje financijskih sredstava
3. Kontinuirano praćenje provedbe
4. Prilagodbu promjenama na tržištu

Ključni faktori uspjeha su:

- Koordinirano djelovanje
- Fokus na kvaliteti
- Digitalna transformacija
- Održivi razvoj



MJERENJE NAPRETKA I IZVJEŠĆE O PROVEDBI

Izvešće o provedbi

Provedba plana upravljanja destinacijom zahtijeva redovito praćenje i izvješćivanje svih uključenih dionika odgovornih za pitanja turizma. Važno je osigurati odgovarajuće vremenske intervale u kojima će se izvršiti provjera napretka te uočiti potencijalne prepreke. Ukoliko se uoče prepreke, neželjene posljedice ili potreba za prilagođavanjem, odnosno nemogućnost ostvarivanja razvojnog smjera i provedbe planiranih mjera i aktivnosti, potrebno je prilikom redovnog praćenja napretka o istome izvijestiti predstavničko tijelo jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave kako bi se pravodobno pristupilo izmjenama plana upravljanja destinacijom.

Turističko vijeće izvješće o provedbi plana upravljanja destinacijom za prethodnu godinu dostavlja predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave za čije se područje Plan upravljanja destinacijom donosi do 31. ožujka tekuće godine.

Obrazac za izvješćivanje o provedbi Plana

Obrazac za izvješćivanje o provedbi Plana upravljanja destinacijom Grad Valpovo potrebno je strukturirati prema ključnim elementima kako bi se olakšalo praćenje napretka i osiguralo pravovremeno uočavanje potrebe za izmjenama Plana. Obrazac omogućava:

1. Detaljno praćenje provedbe svih strateških ciljeva i prioriteta definiranih u Planu
2. Monitoring financijskih pokazatelja i učinkovitosti korištenja resursa
3. Evaluaciju doprinosa svih dionika
4. Analizu učinaka na razvoj destinacije
5. Identifikaciju rizika i prepreka u provedbi
6. Predlaganje korektivnih mjera

Posebno su naglašeni elementi praćenja koji proizlaze iz strateških ciljeva definiranih u Planu upravljanja destinacijom:

- Razvoj prepoznatljivog turističkog proizvoda temeljenog na kulturnoj baštini
- Unapređenje turističke infrastrukture i smještajnih kapaciteta
- Razvoj ljudskih potencijala i poduzetništva u turizmu
- Pozicioniranje na turističkom tržištu i digitalna transformacija
- Održivo upravljanje destinacijom i cjelogodišnji turizam

Obrazac se može prilagoditi specifičnim potrebama i može se nadopunjavati prema zahtjevima dionika ili regulatornih tijela. Predlaže se da isti sadržava sljedeće:

**A. Ostvarenje ključnih pokazatelja uspješnosti**

- Turistički pokazatelji (plan / ostvarenje / indeks)
 - Broj dolazaka
 - Broj noćenja
 - Prosječna duljina boravka
 - Turistička potrošnja
- Infrastrukturni pokazatelji (plan / ostvarenje / indeks)
 - Broj objekata
 - Broj smještajnih jedinica
 - Broj ležajeva

B. Provedba strateških ciljeva

Strateški cilj 1:

Prioriteti / Mjere za strateški cilj 1

(status / uložena sredstva / ostvareni rezultati / obrazloženje odstupanja)

C. Financijsko izvješće

Izvori financiranja (Planirano / ostvareno / indeks)

- Proračun
- EU fondovi
- Ostali izvori
- Ukupno

D. Aktivnosti dionika (planirane aktivnosti, realizirane aktivnosti)

- Lokalna samouprava
- TZ grada Valpova
- Privatni sektor
- Civilni sektor

E. Identificirani problemi i preporuke

- Uočeni problemi u provedbi
- Preporuke za rješavanje

F. Prijedlog izmjena Plana

- Potrebne izmjene
- Obrazloženje izmjena

G. Prilozi

- Financijski izvještaji
- Foto dokumentacija
- Medijski isječci



- Zapisnici
- Ostalo

POPIS PROJEKATA ZA UNAPREĐENJE TURIZMA

Plan upravljanja destinacijom kao svoj sastavni dio sadrži popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije (od kojih su neki i projekti od posebnog značaja za razvoj destinacije) te popis projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije.

Naziv projekta:

Valpovački zeleni trokut

Kratki opis predmeta i svrhe projekta: Ozelenjivanje mreže za pješaćenje ukupne površine 2300 m² kroz sadnju 30 novih stabala, popločavanje pješćakih površina te ugradnja urbane opreme. Svrha projekta je ublažavanje klimatskih promjena na području grada. Na ovaj način smanjit će se ranjivost prirodnih sustava kroz izgradnju urbanih šuma.

Projekt od posebnog značaja za razvoj destinacije: Da, jer doprinosi unapređenju javnog prostora, poboljšanju estetske i funkcionalne vrijednosti lokacije te može imati pozitivan utjecaj na turizam, gospodarstvo i kvalitetu života lokalnog stanovništva.

Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti, a za projekte od posebnog značaja za razvoj destinacije i način doprinosa strateškom/posebnom cilju:

1. Doprinos pokazateljima održivosti

- **Ekološka održivost:**
 - Povećanje zelenih površina i poboljšanje mikroklima kroz sadnju stabala.
 - Smanjenje efekta urbanog toplinskog otoka (hladovina, regulacija temperature).
 - Povećanje kvalitete zraka i smanjenje razine CO₂ apsorpcijom kroz nova stabla.
 - Održivo upravljanje vodnim resursima (ako se koristi sustav za navodnjavanje ili kišna odvodnja).
- **Društvena održivost:**
 - Poboljšanje kvalitete javnog prostora za građane, poticanje društvene interakcije.
 - Stvaranje ugodnijeg i zdravijeg okoliša za stanovnike svih dobni skupina.
 - Jačanje identiteta mjesta kroz uređenje prostora koji postaje središte okupljanja.
- **Ekonomska održivost:**
 - Povećanje atraktivnosti lokacije, što može pridonijeti razvoju lokalne ekonomije.
 - Mogući pozitivni učinci na turizam i ugostiteljstvo ako se trg koristi za događanja.
 - Smanjenje budućih troškova održavanja okoliša kroz odabir autohtonih i prilagođenih biljnih vrsta.

STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VALPOVA STRATEŠKI CILJ 2. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva Mjera 2.4. Razvoj kontinentalnog turizma PODMJERA 2.4.1. Razvoj turističkog identiteta Grada 2.4.2. Razvoj specifičnih oblika turističke ponude 51 2.4.3. Kreiranje prepoznatljivih turističkih proizvoda i usluga, manifestacija, sajmova i slično, te bolje upravljanje



postojećim 2.4.4. Razvoj turističke infrastrukture 2.4.5. Razvoj turističkih sadržaja temeljenih na bogatoj kulturnoj baštini Grada

STRATEGIJA RAZVOJA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE STRATEŠKI CILJ 2. Razvoj konkurentnog gospodarstva Prioritet 2.5. Razvoj kontinentalnog turizma Mjere: 2.5.1. Objedinjavanje i unaprjeđenje turističke ponude 2.5.2. Očuvanje prirodne i kulturne baštine i tradicije u funkciji razvitka 2.5.3. Unaprjeđenje znanja i vještina ljudskih resursa u turizmu 2.5.4. Razvoj turističkih proizvoda i usluga i podizanje njihova standarda

Podatak o nositelju provedbe i lokaciji provedbe projekta: Grad Valpovo Matije Gupca 32. OIB: 84382730327, lokacija: Valpovo

Podatak o planiranim rokovima početka i završetka provedbe projekta: 10.11.2023. – 10.05.2026.

Podatak o ključnim točkama ostvarenja projekta, s planiranim rokovima postignuća: Projekt je u provedbi. Očekivani kraj 5 mjesec 2026

Ukupna procijenjena vrijednost projekta s naznačenim iznosima vlastitog financiranja/mogućim izvorima financiranja: Ukupna vrijednost Projekta: 428.362,50 eura, Ukupna bespovratna sredstva: 339.431,69 eura, Fond za zaštitu okoliša, Grad Valpovo

Podatak o statusu izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije: Projekt ima građevinsku dozvolu

Naziv projekta:

Trg kod PBZ-a, Valpovo

Kratki opis predmeta i svrhe projekta: Ozelenjivanje mreže za pješačenje ukupne površine od 6715 m² kroz sadnju stabala, uređenje pješačkih površina te nabave urbane opreme.

Svrha projekta je ublažavanje klimatskih promjena na području grada. Na ovaj način smanjit će se ranjivost prirodnih sustava kroz izgradnju urbanih šuma.

Naznaka radi li se o projektu od posebnog značaja za razvoj destinacije: Da, jer doprinosi unapređenju javnog prostora, poboljšanju estetske i funkcionalne vrijednosti lokacije te može imati pozitivan utjecaj na turizam, gospodarstvo i kvalitetu života lokalnog stanovništva.

Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti, a za projekte od posebnog značaja za razvoj destinacije i način doprinosa strateškom/posebnom cilju:

1. Doprinos pokazateljima održivosti

- **Ekološka održivost:**

- Povećanje zelenih površina i poboljšanje mikroklima kroz sadnju stabala.
- Smanjenje efekta urbanog toplinskog otoka (hladovina, regulacija temperature).
- Povećanje kvalitete zraka i smanjenje razine CO₂ apsorpcijom kroz nova stabla.
- Održivo upravljanje vodnim resursima (ako se koristi sustav za navodnjavanje ili kišna odvodnja).



- **Društvena održivost:**
 - Pобољшanje kvalitete javnog prostora za građane, poticanje društvene interakcije.
 - Stvaranje ugodnijeg i zdravijeg okoliša za stanovnike svih dobnih skupina.
 - Jačanje identiteta mjesta kroz uređenje prostora koji postaje središte okupljanja.
- **Ekonomska održivost:**
 - Povećanje atraktivnosti lokacije, što može pridonijeti razvoju lokalne ekonomije.
 - Mogući pozitivni učinci na turizam i ugostiteljstvo ako se trg koristi za događanja.
 - Smanjenje budućih troškova održavanja okoliša kroz odabir autohtonih i prilagođenih biljnih vrsta.

STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VALPOVA STRATEŠKI CILJ 2. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva Mjera 2.4. Razvoj kontinentalnog turizma PODMJERA 2.4.1. Razvoj turističkog identiteta Grada 2.4.2. Razvoj specifičnih oblika turističke ponude 51 2.4.3. Kreiranje prepoznatljivih turističkih proizvoda i usluga, manifestacija, sajмова i slično, te bolje upravljanje postojećim 2.4.4. Razvoj turističke infrastrukture 2.4.5. Razvoj turističkih sadržaja temeljenih na bogatoj kulturnoj baštini Grada

STRATEGIJA RAZVOJA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE STRATEŠKI CILJ 2. Razvoj konkurentnog gospodarstva Prioritet 2.5. Razvoj kontinentalnog turizma Mjere: 2.5.1. Objedinjavanje i unaprjeđenje turističke ponude 2.5.2. Očuvanje prirodne i kulturne baštine i tradicije u funkciji razvitka 2.5.3. Unaprjeđenje znanja i vještina ljudskih resursa u turizmu 2.5.4. Razvoj turističkih proizvoda i usluga i podizanje njihova standarda

Podatak o nositelju provedbe i lokaciji provedbe projekta: Grad Valpovo Matije Gupca 32. OIB: 84382730327, lokacija: Valpovo

Podatak o planiranim rokovima početka i završetka provedbe projekta: 05.06.2024. – 05.12.2026.

Podatak o ključnim točkama ostvarenja projekta, s planiranim rokovima postignuća: Projekt je u provedbi. Očekivani kraj 12 mjesec 2026

Ukupna procijenjena vrijednost projekta s naznačenim iznosima vlastitog financiranja/mogućim izvorima financiranja: Ukupna vrijednost Projekta: 566.614,26 eura, Ukupna bespovratna sredstva: 350.000,00 eura, Fond za zaštitu okoliša, Grad Valpovo

Podatak o statusu izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije: Projekt ima građevinsku dozvolu

Naziv projekta:

Rekonstrukcija postojeće građevine i nadogradnja hotela Park

Kratki opis predmeta i svrhe projekta:

Investicija se odnosi na nadogradnju zgrade sa šest pametnih soba uključujući fotonaponsku elektranu i opremanje. Svrha projekta je razvoj turizma u slabije razvijenim krajevima kroz rekonstrukciju postojećeg objekta i dogradnje objekta u hotel na području grada Valpova, te jačanje otpornosti i produktivnosti kroz povećanje energetske učinkovitosti i korištenje



obnovljivih izvora energije, digitalizacije procesa i socijalne održivosti kroz zapošljavanje novih djelatnika.

Naznaka radi li se o projektu od posebnog značaja za razvoj destinacije:

Da, radi se o projektu od posebnog značaja za razvoj destinacije, jer rekonstrukcija i nadogradnja hotela može povećati smještajne kapacitete, poboljšati kvalitetu turističke ponude, produžiti turističku sezonu, otvoriti nova radna mjesta i poboljšati imidž destinacije. Također, ako se provodi na održiv način, može doprinijeti ekološkoj osviještenosti i privući novu skupinu gostiju, što sve zajedno pozitivno utječe na razvoj destinacije.

Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti, a za projekte od posebnog značaja za razvoj destinacije i način doprinosa strateškom/posebnom cilju:

1. Doprinos pokazateljima održivosti

- **Energija i emisije:** Ugradnjom energetski učinkovitih sustava (npr. LED rasvjete, HVAC sustava visoke učinkovitosti) i korištenjem obnovljivih izvora energije (solarni paneli) smanjuje se potrošnja energije i emisije stakleničkih plinova.
- **Voda i otpad:** Ugradnjom sustava za štednju vode (npr. pametni tuševi i slavine) te implementacijom programa recikliranja i smanjenja otpada doprinosi se održivom gospodarenju resursima.
- **Lokalna ekonomija:** Korištenjem lokalnih materijala i usluga te zapošljavanjem lokalne radne snage potiče se ekonomski razvoj zajednice.
- **Bioraznolikost i okoliš:** Održavanjem zelenih površina i korištenjem autohtonih biljaka u krajobraznom uređenju smanjuje se negativan utjecaj na lokalni ekosustav.
- **Društveni pokazatelji:** Organizacijom edukativnih programa za zaposlenike i lokalnu zajednicu o održivim praksama povećava se svijest o važnosti održivog razvoja.

Usklađenost sa Nacionalnim planom oporavka i otpornosti 2021. – 2026;

Usklađenost sa Nacionalnom razvojnom strategijom, Zelenim planom

Usklađenost sa programom Digitalne Europe Europske komisije

Usuglašenost sa Provedbenim planom Osječko-baranjske županije

Usuglašenost sa Provedbenim planom grada Valpova

Podatak o nositelju provedbe i lokaciji provedbe projekta:

RESTORAN PARK, obrt za ugostiteljstvo,

vl. Vjekoslav Bošnjak, Valpovo, Ive Lole Ribara 10, lokacija: Valpovo



Podatak o planiranim rokovima početka i završetka provedbe projekta: 02.05.2023.-02.05.2025

Podatak o ključnim točkama ostvarenja projekta, s planiranim rokovima postignuća: Projekt je u provedbi. Očekivani kraj 5 mjesec 2025

Ukupna procijenjena vrijednost projekta s naznačenim iznosima vlastitog financiranja/mogućim izvorima financiranja: Ukupna vrijednost Projekta: 733.842,99 eura, Ukupna bespovratna sredstva: 534.694,02 eura, Nacionalnom planu oporavka i otpornosti 2021.-2026, RESTORAN PARK, obrt za ugostiteljstvo

Podatak o statusu izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije: Projekt ima građevinsku dozvolu

Naziv projekta:

Rekonstrukcija i dogradnja hotela Walpo (Hotel baština)

Kratki opis predmeta i svrhe projekta:

U sklopu rekonstrukcije glavne zgrade u prizemlju će se nalaziti restoran i recepcija, na prvom katu 10 dvokrevetnih, 1 jednokrevetna soba te u potkrovlju wellness centar te dvokrevetni i trokrevetni apartman. Osim rekonstrukcije glavne zgrade u dvorištu će se dograditi konferencijska dvorana sa interpretacijskim centrom, te će se urediti, poznata, terasa u samom dvorištu objekta. Svrha projekta je razvoj turizma u slabije razvijenim krajevima kroz stavljanje u funkciju hotela baštine na području grada Valpova.

Naznaka radi li se o projektu od posebnog značaja za razvoj destinacije:

Da, radi se o projektu od posebnog značaja za razvoj destinacije, jer rekonstrukcija i dogradnja hotela može povećati smještajne kapacitete, poboljšati kvalitetu turističke ponude, produljiti turističku sezonu, otvoriti nova radna mjesta i poboljšati imidž destinacije. Također, ako se provodi na održiv način, može doprinijeti ekološkoj osviještenosti i privući novu skupinu gostiju, što sve zajedno pozitivno utječe na razvoj destinacije.

Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti, a za projekte od posebnog značaja za razvoj destinacije i način doprinosa strateškom/posebnom cilju:

1. Doprinos pokazateljima održivosti

- **Energija i emisije:** Ugradnjom energetski učinkovitih sustava (npr. LED rasvjete, HVAC sustava visoke učinkovitosti) i korištenjem obnovljivih izvora energije (solarni paneli) smanjuje se potrošnja energije i emisije stakleničkih plinova.
- **Voda i otpad:** Ugradnjom sustava za štednju vode (npr. pametni tuševi i slavine) te implementacijom programa recikliranja i smanjenja otpada doprinosi se održivom gospodarenju resursima.
- **Lokalna ekonomija:** Korištenjem lokalnih materijala i usluga te zapošljavanjem lokalne radne snage potiče se ekonomski razvoj zajednice.
- **Bioraznolikost i okoliš:** Održavanjem zelenih površina i korištenjem autohtonih biljaka u krajobraznom uređenju smanjuje se negativan utjecaj na lokalni ekosustav.



- **Društveni pokazatelji:** Organizacijom edukativnih programa za zaposlenike i lokalnu zajednicu o održivim praksama povećava se svijest o važnosti održivog razvoja.

Podata o nositelju provedbe i lokaciji provedbe projekta:

KREATIVNO UGOSTITELJSTVO d.o.o.

za trgovinu i ugostiteljstvo, lokacija: Valpovo

Podatak o planiranim rokovima početka i završetka provedbe projekta: 01.05.2023.-01.05.2025

Podatak o ključnim točkama ostvarenja projekta, s planiranim rokovima postignuća: Projekt je u provedbi. Očekivani kraj 5 mjesec 2025

Ukupna procijenjena vrijednost projekta s naznačenim iznosima vlastitog financiranja/mogućim izvorima financiranja: Ukupna vrijednost Projekta: 2.547.513,72 eura, Ukupna bespovratna sredstva: 1.375.850,99 eura, Nacionalnom planu oporavka i otpornosti 2021.-2026, KREATIVNO UGOSTITELJSTVO d.o.o. za trgovinu i ugostiteljstvo

Podatak o statusu izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije: Projekt ima građevinsku dozvolu

Naziv projekta:

Dom kulture „Fabijan Šovagović“

Kratki opis predmeta i svrhe projekta: Izgrađen i opremljen Dom kulture „Fabijan Šovagović“ bruto površine 544,43 m².

Svrha projekta je kvaliteta života lokalne zajednice kroz pružanje prostora za kulturne, društvene i obrazovne aktivnosti te poticanje kulturnog razvoja organiziranjem kazališnih predstava, koncerata, izložbi i drugih kulturnih događanja.

Naznaka radi li se o projektu od posebnog značaja za razvoj destinacije: Da, jer doprinosi poboljšanju kvalitete života lokalne zajednice pružanjem prostora za kulturne, društvene i obrazovne aktivnosti. Osim što potiče kulturni razvoj kroz organizaciju kazališnih predstava, koncerata, izložbi i drugih događanja, dom kulture također podržava rad lokalnih udruga i zajednica te omogućava održavanje radionica, sastanaka i proba. Projekt ima ključnu ulogu u razvoju društvenog života organizacijom festivala, manifestacija i drugih društvenih događanja, a također pruža prilike za edukaciju i usavršavanje kroz različite tečajeve, seminare i predavanja.

Osim što zadovoljava potrebe lokalnog stanovništva, projekt značajno doprinosi jačanju turističke ponude destinacije organiziranjem kulturnih događanja koja privlače posjetitelje iz drugih sredina. Time se povećava turistička atraktivnost destinacije te doprinosi razvoju lokalnog gospodarstva.

Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti, a za projekte od posebnog značaja za razvoj destinacije i način doprinosa strateškom/posebnom cilju:



- **Poboljšanje kvalitete života lokalne zajednice** kroz pružanje prostora za kulturne, društvene i obrazovne aktivnosti.
- **Poticanje kulturnog razvoja** organiziranjem kazališnih predstava, koncerata, izložbi i drugih kulturnih događanja.
- **Podrška lokalnim udrugama i zajednicama** omogućavanjem prostora za probe, sastanke i radionice.
- **Razvoj društvenog života** kroz organizaciju društvenih događanja, festivala i manifestacija.
- **Edukacija i usavršavanje** pružanjem prostora za razne tečajeve, seminare i predavanja.
- **Jačanje turističke ponude i razvoj destinacije** organizacijom kulturnih događanja koja privlače posjetitelje iz drugih sredina, čime se doprinosi lokalnom gospodarstvu.
- **Projekt je od posebnog značaja za razvoj destinacije**, jer doprinosi jačanju identiteta lokalne zajednice, povećanju turističke atraktivnosti te stvaranju novih mogućnosti za društveni i kulturni razvoj.

Usuglašenot sa Provedbenim planom Osječko-baranjske županije

Usuglašeno sa Provedbenim planom grada Valpova

Podatak o nositelju provedbe i lokaciji provedbe projekta: Grad Valpovo Matije Gupca 32. OIB: 84382730327, lokacija: Ladimirevci

Podatak o planiranim rokovima početka i završetka provedbe projekta: 10.03.2023. – 12.02.2025.

Podatak o ključnim točkama ostvarenja projekta, s planiranim rokovima postignuća: Projekt je završen

Ukupna procijenjena vrijednost projekta s naznačenim iznosima vlastitog financiranja/mogućim izvorima financiranja: Ukupna vrijednost Projekta: 1.015.000,00 eura, Ukupna bespovratna sredstva: 530.891,23 eura, MRRFEU, OBŽ, Grad Valpovo

Podatak o statusu izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije: Projekt ima građevinsku dozvolu

**Izvori informacija:****Strateški dokumenti i planovi**

1. Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2030. godine
2. Strateški plan razvoja grada Valpova (2020.-2030.)
3. Master plan razvoja turizma Osječko-baranjske županije
4. Prostorni plan uređenja grada Valpova

Institucije i organizacije:

6. Podaci Hrvatske turističke zajednice
7. Podaci Turističke zajednice grada Valpova
8. Dokumentacija Ministarstva turizma i sporta
9. Izvještaji Instituta za turizam
10. Statistički podaci Državnog zavoda za statistiku

Znanstvena i stručna literatura

11. Dulčić, A., & Petrić, L. (2001). Upravljanje razvojem turizma. Zagreb: Mate
12. Čavlek, N. et al. (2011). Turizam - ekonomske osnove i organizacijski sustav. Zagreb: Školska knjiga
13. Magaš, D. (2018). Destinacijski menadžment - modeli i tehnike. Opatija: Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu
14. Pike, S. (2016). Osnove destinacijskog marketinga. London: Routledge 1
5. Weber, S., & Mikačić, V. (2003). Osnove turizma. Zagreb: Školska knjiga

Međunarodni izvori i smjernice

16. UNWTO (2019). Smjernice za institucionalno jačanje organizacija za upravljanje odredištima
17. UNWTO (2018). Turizam i ciljevi održivog razvoja - Put do 2030.
18. Europska komisija (2016). Vodič o financiranju EU-a za sektor turizma
19. OECD (2020). Turistički trendovi i politike

Istraživanja i analize

20. Anketna istraživanja stavova lokalnog stanovništva o turizmu grada Valpova
21. Istraživanja zadovoljstva posjetitelja turističkom ponudom Valpova
22. Analiza resursne osnove grada Valpova i okolice
23. Benchmarking analiza uspješnih kontinentalnih destinacija sličnih karakteristika

Internetski izvori

24. Službene stranice grada Valpova i Turističke zajednice grada Valpova
25. Portali specijalizirani za turizam (Hrturizam.hr, TurizmInfo, itd.)
26. Baze podataka Europske unije o financiranju turističkih projekata
27. Studije slučaja uspješnih destinacijskih menadžment organizacija



Ostali izvori

28. Zapisnici sa sastanka radnih skupina za izradu plana
29. Izveštaji s održanih radionica i javnih rasprava
30. Konzultacije s ključnim dionicima turističkog razvoja grada Valpova

190.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 5. stavak 1. i 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeći

P R O G R A M**JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) obuhvaćaju se ustanove u kulturi, umjetničke organizacije, umjetnici, udruge i druge fizičke i pravne osobe u sljedećim djelatnostima i područjima:

1. Kulturne djelatnosti:
 - a) arhivska djelatnost
 - b) muzejska djelatnost
 - c) knjižnična djelatnost
 - d) nakladnička i knjižarska djelatnost
 - e) audiovizualna djelatnost

2. Kulturno-umjetničko stvaralaštvo
 - a) dramska i plesna umjetnost
 - b) glazbena i glazbeno-scenska umjetnost
 - c) književnost
 - d) vizualne umjetnosti, dizajn i arhitektura
 - e) interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse
 - f) digitalna umjetnost
 - g) kulturno-umjetnički amaterizam

3. Djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom

4. Transverzalna područja
 - a) međunarodna kulturna suradnja
 - b) dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi
 - c) raznolikost kulturnih izričaja
 - d) poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama
 - e) digitalizacija u području kulture.

Na navedenim će se osnovama tijekom 2026. godine poticati, odnosno promicati kultura i umjetnička djelatnost radi stvaranja jedinstvene kulturne politike Grada Valpova.

Kulturna politika zasniva se na programima ustanova kulture u vlasništvu Grada Valpova te na djelatnostima udruga građana, radu individualnih stvaratelja u kulturi te drugih pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnosti iz područja kulture.

Članak 2.

Ovaj Program javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2026. godinu izrađen je sukladno važećem Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi te materijalnim mogućnostima Proračuna Grada Valpova za 2026. godinu.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Valpova za 2026. godinu u ukupnom iznosu od **2.097.690,00 EUR**.

Članak 3.

**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA PROGRAME JAVNIH POTREBA
U KULTURI GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU**

1.	USTANOVA ZA KULTURNE DJELATNOSTI „ANTE EVETOVIĆ MIROLJUB“ VALPOVO	
UKUPNO		304.690,00 EUR
2.	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VALPOVO	
UKUPNO		151.400,00 EUR
3.	PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI I DRUGIH ORGANIZACIJA U KULTURI KOJE SU OD INTERESA ZA GRAD VALPOVO	
3.1.	Proslava blagdana i obilježavanje prigodnih datuma	115.000,00 EUR
3.2.	Manifestacija Ljeto Valpovačko	120.000,00 EUR
3.3.	Režijski i slični troškovi	50.300,00 EUR
3.4.	Djelatnost udruga u kulturi od interesa za Grad	70.000,00 EUR
UKUPNO		355.300,00 EUR
4.	CENTAR KULTURE MATIJA PETAR KATANČIĆ U VALPOVU	
4.1.	Redovno održavanje i funkcioniranje Centra kulture Matija Petar Katančić u Valpovu	51.300,00 EUR
UKUPNO		51.300,00 EUR
5.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE OBJEKATA U KULTURI	
5.1.	Uređenje sakralnih objekata	10.000,00 EUR

5.2.	Razvoj zelene infrastrukture u Gradu Valpovu	1.132.000,00 EUR
5.3.	Opremanje i održavanje društvenih domova	87.000,00 EUR
5.4.	Nadstrešnica društveni dom Zelčin	1.000,00 EUR
5.5.	Energetska obnova društvenog doma u Šagu	5.000,00 EUR
UKUPNO		1.235.000,00 EUR

Članak 4.

REKAPITUALCIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U KULTURI GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU

REDNI BROJ	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLAN ZA 2026. GODINU
1.	USTANOVA ZA KULTURNE DJELATNOSTI „ANTE EVETOVIĆ MIROLJUB“ VALPOVO	304.690,00 EUR
2.	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VALPOVO	151.400,00 EUR
3.	PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI I DRUGIH ORGANIZACIJA U KULTURI KOJE SU OD INTERESA ZA GRAD VALPOVO	355.300,00 EUR
4.	CENTAR KULTURE MATIJA PETAR KATANČIĆ U VALPOVU	51.300,00 EUR
5.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE OBJEKATA U KULTURI	1.235.000,00 EUR
SVEUKUPNO		2.097.690,00

Članak 5.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Valpova dodjeljuju se sukladno odredbama važećeg Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Članak 6.

Ovaj Program javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2026. godinu stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 611-01/25-01/7

URBROJ: 2158-7-1-25-4

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

191.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 75. stavak 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 141/22) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeći

P R O G R A M**JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Javne potrebe u sportu Grada Valpova za 2026. godinu obuhvaćaju programe, odnosno aktivnosti, poslove i djelatnosti lokalnog značaja za razvoj i unapređenje sporta koje Grad Valpovo utvrdi kao svoje potrebe.

Članak 2.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Grada Valpova su:

- poticanje razvoja i promocija sporta
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu

- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- sportska stipendija
- sportsko rekreativne aktivnosti građana
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Grad Valpovo.

Članak 3.

Ovaj Program javnih potreba u sportu Grada Valpova za 2026. godinu izrađen je sukladno odredbama Zakona o sportu i materijalnim mogućnostima Proračuna Grada Valpova za 2026. godinu.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Valpova za 2026. godinu u ukupnom iznosu od **668.800,00 EUR**.

Članak 4.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA PROGRAME JAVNIH POTREBA
U SPORTU GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU

1.	ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA VALPOVA		
1.1.	Redovne aktivnosti	60.000,00 EUR	
1.2.	Sufinanciranje programa i projekata udruga koje doprinose razvoju sporta Grada Valpova putem javnog natjecanja		
	1.2.1.	I. KATEGORIJA – Nogometni klubovi koji se natječu od I. do IV. ranga natjecanja	170.000,00 EUR
	1.2.2.	II. KATEGORIJA – Nogometni klubovi koji se natječu od V. do VIII. ranga natjecanja	50.000,00 EUR
	1.2.3.	III. KATEGORIJA – Ekipni dvoranski sportovi	150.000,00 EUR
	1.2.4.	IV. KATEGORIJA – Borilački sportovi	15.000,00 EUR
	1.2.5.	V. KATEGORIJA – Pojedinačni sportovi (sportovi u kojima sudjeluje jedan ili nekoliko natjecatelja)	25.000,00 EUR
	1.2.6.	VI. KATEGORIJA – Ribolov	15.000,00 EUR
	1.2.7.	VII. KATEGORIJA – Ostale sportske udruge	12.000,00 EUR
1.3.	Pomoć pri organizaciji sportskih događanja (izvanredni sportski programi)	10.000,00 EUR	
UKUPNO		507.000,00 EUR	

2.	UDRUGE U SPORTU	
2.1.	Financiranje režijskih troškova i sličnih troškova – udruge u sportu	70.800,00 EUR
UKUPNO		70.800,00 EUR

3.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE SPORTSKIH OBJEKATA	
3.1.	Obnova zgrade NK Slavonac Ladimirevci	20.000,00 EUR
3.2.	Radovi na zgradi NK Mladost Harkanovci	20.000,00 EUR
3.3.	Nogometno igralište i zgrada NK Croatia Marjančaci	1.000,00 EUR
3.4.	Sportski park Valpovo	2.000,00 EUR
3.5.	Dodatna ulaganja na sportskim igralištima	48.000,00 EUR
UKUPNO		91.000,00 EUR

Članak 5.

OPĆA REKAPITUALCIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U SPORTU GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU

REDNI BROJ	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLAN ZA 2026. GODINU
1.	ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA VALPOVA	507.000,00 EUR
2.	UDRUGE U SPORTU	70.800,00 EUR
3.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE SPORTSKIH OBJEKATA	91.000,00 EUR
SVEUKUPNO		668.800,00 EUR

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 620-01/25-01/4

URBROJ: 2158-7-1-25-5

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

192.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ br. 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeći

P R O G R A M**JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Valpova za 2026. godinu obuhvaćaju aktivnosti, poslove i djelatnosti lokalnog značenja za razvoj i unapređenje tehničke kulture koje Grad Valpovo utvrdi kao svoje potrebe.

Članak 2.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Valpova za 2026. godinu temelje se na djelovanju Zajednice tehničke kulture Valpovo-Belišće.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti lokalnog značenja prvenstveno obuhvaćaju:

- poticanje i promicanje tehničke kulture;
- programe odgoja, obrazovanja i osposobljavanje djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina;
- specifične programe odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koje obuhvaćaju darovitu djecu te djecu s posebnim potrebama;
- programe prekvalifikacije i dokvalifikacije radnika i programe organiziranja inventivnog rada;
- promicanje tehnoloških inovacija putem izložbi, sajмова i sl.;
- nabavku opreme i održavanje objekata tehničke kulture od interesa za Grad Valpovo.

Članak 3.

Ovaj Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Valpova za 2026. godinu izrađen je sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi i materijalnim mogućnostima Proračuna Grada Valpova za 2026. godinu.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Valpova za 2026. godinu u ukupnom iznosu od **15.000,00 EUR**.

Članak 4.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA PROGRAME JAVNIH POTREBA
U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU

1.	ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE VALPOVO-BELIŠĆE	
1.1.	Programska djelatnost i aktivnosti	15.000,00 EUR
UKUPNO		15.000,00 EUR

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 630-01/25-01/2

URBROJ: 2158-7-1-25-5

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

193.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), a u svezi sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakonom o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i Zakonom o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), donosi sljedeći

P R O G R A M**JAVNIH POTREBA IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI, OBRAZOVANJA
I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Javne potrebe iz područja socijalne skrbi, obrazovanja i razvoja civilnog društva Grada Valpova za 2026. godinu obuhvaćaju djelatnosti i programe te projekte od interesa za Grad Valpovo koje Grad programom utvrdi kao svoje javne potrebe.

Članak 2.

Programom javnih potreba iz područja socijalne skrbi, obrazovanja i razvoja civilnog društva Grada Valpova za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se:

- potrebe građana te potiče i osigurava primjena djelotvornih mjera zaštite i unapređenja životnog standarda građana, kao i zbrinjavanja osoba koje zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti nisu u mogućnosti same, niti uz pomoć članova obitelji, podmiriti osnovne životne potrebe;
- programske djelatnosti veteranskih udruga i udruga sudionika i stradalnika Domovinskog rata;
- programske djelatnosti udruga koje skrbe o osobama s posebnim potrebama i humanitarno-karitativnih udruga;
- programske djelatnosti udruga mladih i udruga za djecu i mlade;
- programske djelatnosti udruga za promicanje i zaštitu ljudskih prava i prava nacionalnih manjina;
- programske djelatnosti strukovnih udruga;
- programske djelatnosti udruga za zaštitu i očuvanje okoliša, čovjekova zdravlja i prirodne baštine;
- programske djelatnosti udruga od posebnog značaja za Grad Valpovo.

Članak 3.

Ovaj Program javnih potreba iz područja socijalne skrbi, obrazovanja i razvoja civilnog društva Grada Valpova za 2026. godinu izrađen je sukladno uvodno citiranim Zakonima i materijalnim mogućnostima Proračuna Grada Valpova za 2026. godinu.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Valpova za 2026. godinu u ukupnom iznosu od **749.900,00 EUR**.

Članak 4.

**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA
ZA PROGRAM JAVNIH POTREBA IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI,
OBRAZOVANJA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA
GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU**

1.	SOCIJALNA SKRB	
1.1.	Pomoć građanima i kućanstvima u novcu i naravi	120.200,00 EUR
1.2.	Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama	6.500,00 EUR
1.3.	Naknada za troškove stanovanja	30.000,00 EUR
1.4.	Jednokratna novčana naknada	10.000,00 EUR
1.5.	Ostali oblici prava iz socijalne skrbi	2.000,00 EUR
1.6.	Zaželi – radi i ostvari IV.	380.100,00 EUR
1.7.	Zajedno više možemo	400,00 EUR
UKUPNO		549.200,00 EUR
2.	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	
2.1.	Savjet mladih Grada Valpova	9.100,00 EUR
2.2.	Pomoć školama na području grada Valpova	6.600,00 EUR
2.3.	Jednokratne novčane potpore učenicima osnovnih škola s područja grada Valpova	30.000,00 EUR
2.4.	Sufinanciranje dijela cijene prijevoza redovnih učenika s područja grada Valpova	65.000,00 EUR
2.5.	Učeničke stipendije Grada Valpova	20.000,00 EUR
UKUPNO		130.700,00 EUR

3.	VISOKO OBRAZOVANJE	
3.1.	Sufinanciranje dijela cijene prijevoza redovnih studenata s područja grada Valpova	5.000,00 EUR
3.2.	Studentske stipendije Grada Valpova	25.000,00 EUR
UKUPNO		30.000,00 EUR
4.	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	
4.1.	Udruge društvenih, humanitarnih i zdravstvenih djelatnosti te udruge proistekle iz Domovinskog rata	40.000,00 EUR
UKUPNO		40.000,00 EUR

Članak 5.

**OPĆA REKAPITUALCIJA FINACIJSKOG PLANA
PROGRAMA JAVNIH POTREBA IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI, OBRAZOVANJA
I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU**

REDNI BROJ	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLAN ZA 2026. GODINU
1.	SOCIJALNA SKRB	549.200,00 EUR
2.	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	130.700,00 EUR
3.	VISOKO OBRAZOVANJE	30.000,00 EUR
4.	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	40.000,00 EUR
SVEUKUPNO		749.900,00 EUR

Članak 6.

Financiranje udruga iz područja socijalne skrbi, humanitarnih djelatnosti te drugih područja od interesa za opće dobro Grada Valpova za koje su sredstva planirana sukladno ovom Programu provest će se putem javnog natječaja odnosno javnog poziva, a sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15 i 37/21) i Pravilniku o financiranju javnih potreba Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 09/16, 12/19 i 06/21).

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine, a ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 500-01/25-01/6

URBROJ: 2158-7-1-25-4

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

194.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeći

P R O G R A M**JAVNIH POTREBA U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA
GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Javne potrebe u području predškolskog odgoja Grada Valpova za 2026. godinu obuhvaćaju djelatnosti, programe, projekte i aktivnosti koji su od značaja za razvoj i unapređenje predškolskog odgoja u Gradu Valpovu.

Članak 2.

Djelatnosti društvene brige o djeci rane i predškolske dobi na području grada Valpova provodi Dječji vrtić „Maza“ Valpovo zajedno sa područnim odjelom Dječjeg vrtića u Ladimirevcima te Dječji vrtić „Moj bambi“ Valpovo, a koji je u privatnom vlasništvu.

Djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka provode se kroz redovne i posebne programe.

Članak 3.

Ovaj Program javnih potreba u području predškolskog odgoja Grada Valpova za 2026. godinu izrađen je sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i materijalnim mogućnostima Proračuna Grada Valpova za 2026. godinu.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Valpova za 2026. godinu u ukupnom iznosu od **2.144.650,00 EUR**.

Članak 4.

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA PROGRAME JAVNIH POTREBA
U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU

1.	DJEČJI VRTIĆ „MAZA“ VALPOVO	
UKUPNO		1.397.650,00 EUR
2.	DJEČJI VRTIĆ „MOJ BAMBI“ VALPOVO	
UKUPNO		90.000,00 EUR
3.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE OBJEKATA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	
3.1.	Dogradnja i opremanje zgrade Dječjeg vrtića Maza Valpovo	507.000,00 EUR
3.2.	Dogradnja zgrade Područnog Dječjeg vrtića Maza Valpovo u Ladimirevcima	30.000,00 EUR
3.3.	Opremanje dječjih igrališta u gradu i prigradskim naseljima	50.000,00 EUR
UKUPNO		587.000,00 EUR
4.	PRONATALITETNE I DEMOGRAFSKE MJERE	
4.1.	Sufinanciranje rada logopeda u SOS Dječjem selu Ladimirevci	20.000,00 EUR
4.2.	Mjere pronatalitetne i demografske politike Grada Valpova	50.000,00 EUR
UKUPNO		70.000,00 EUR

Članak 5.

OPĆA REKAPITUALCIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU

REDNI BROJ	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLAN ZA 2026. GODINU
1.	DJEČJI VRTIĆ „MAZA“ VALPOVO	1.397.650,00 EUR
2.	DJEČJI VRTIĆ „MOJ BAMBI“ VALPOVO	90.000,00 EUR
3.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE OBJEKATA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	587.000,00 EUR
4.	PRONATALITETNE I DEMOGRAFSKE MJERE	70.000,00 EUR
SVEUKUPNO		2.144.650,00 EUR

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 601-01/25-01/7

URBROJ: 2158-7-1-25-8

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

195.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 25. stavak 6., 7. i 8., članka 49. stavak 1., 3. i 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeći

P R O G R A M**KORIŠTENJA SREDSTAVA OD RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM
ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE
ZA GRAD VALPOVO U 2026. GODINI****I.**

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Valpovo u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program) planski je dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni od zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, kao i namjenski prihodi ostvareni od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranih u Proračunu Grada Valpova za 2026. godinu.

II.

Ukupno planirani prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Valpovo u 2026. godini iznose **371.000,00 EUR** i odnose se na:

REDNI BROJ	VRSTE PRIHODA	IZNOS PLANIRANIH PRIHODA (EUR)
1.	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	10.000,00
2.	Prihodi od koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	180.000,00
3.	Prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	1.000,00
4.	Ostvareni a neutrošeni prihodi iz proteklog razdoblja	180.000,00
UKUPNO:		371.000,00

III.

Ukupni prihodi pobliže označeni u prethodnoj točki ovog Programa koristit će se za ostvarenje rashoda u 2026. godini kako slijedi u nastavku:

REDNI BROJ	VRSTE RASHODA	IZNOS PLANIRANIH RASHODA (EUR)
1.	Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu	310.000,00
2.	Katastarsko geodetska izmjera zemljišta i sređivanje imovinsko-pravnih poslova te zemljišnih knjiga	30.000,00
3.	Troškovi vezani uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu	20.000,00
4.	Druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede	11.000,00
UKUPNO:		371.000,00

IV.

Ovaj Program stupa na snagu dana 01. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 320-02/25-01/14

URBROJ: 2158-7-1-25-5

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

196.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/25) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ broj 12/22 i 05/25), donijelo je

PROGRAM**održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini za Grad Valpovo**

Članak 1.

Ovim Programom osigurava se održavanje komunalne infrastrukture u 2026. godini na području Grada Valpova za komunalne djelatnosti:

- I. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- II. Održavanje čistoće javnih površina
- III. Održavanje javnih zelenih površina
- IV. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- V. Održavanje nerazvrstanih cesta
- VI. Održavanje groblja
- VII. Održavanje javne rasvjete
- VIII. Deratizacija i dezinfekcija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora
- IX. Usluge skloništa za životinje, higijeničarska služba i postupanje s divljim životinjama izvan prirodnog staništa na području Grada Valpova

Programom iz stavka 1. ovog članka određuje se:

1. opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima;
2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Izvori financijskih sredstava:

1. komunalna naknada	428.500,00 €
2. ostali nenamjenski proračunski prihodi	713.900,00 €
za realizaciju Programa potrebno je:	<u>1.142.400,00 €</u>

Članak 2.

U 2026. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove odluke Grada Valpova obuhvaća:

**I. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA NA
PODRUČJU GRADA VALPOVA**

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. Čišćenje zole oborinskih kanala s utovarom i odvozom zemlje na deponiju | 44.000,00 € |
| 2. Čišćenje cijevnih propusta s utovarom i odvozom zemlje na deponiju | 10.000,00 € |
| 3. Čišćenje slivnika | 16.000,00 € |
| | Ukupno: 70.000,00 € |

Sredstva za izvršenje radova na održavanju građevina javne odvodnje oborinskih voda na području grada Valpova predviđaju se u iznosu od 70.000,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 20.000,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 50.000,00 eura.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA**VALPOVO**

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. Redovno, svakodnevno ručno čišćenje javnih površina tijekom cijele godine, uključujući dežurno čišćenje nedjeljom, blagdanima i praznicima i to u I. zoni i u ulici K. P. Krešimira IV na dijelu od ulice Matije Gupca do ulice Josipa Jurja Strossmayera, redovno održavanje sportskih terena grada Valpova te pojačano čišćenje javnih površina (radnik s trokolicom) u ulicama izvan I. zone, dječje igralište, oko parcela trgovačkih centara, uz obilaznicu, na kružnim tokovima i na ulazima u Valpovo. | |
| | a) redovno |
| | b) pojačano |
| 2. Čišćenje, utovar i odvoz sa zbrinjavanjem otpada s javnih površina na području grada Valpova | 7.500,00 € |
| | Ukupno: 75.000,00 € |

Sredstva za izvršenje radova na održavanju čistoće javnih površina predviđaju se u iznosu od 75.000,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 49.000,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 26.000,00 eura.

III. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**III. A GRAD VALPOVO**

- | | |
|--|--------------|
| 1. Strojno i ručno košenje zelenih površina | 169.000,00 € |
| 2. Održavanje i uređenje visokog zelenila | 24.700,00 € |
| a) održavanje i uređenje drvoreda (orezivanje, uklanjanje, stručna pomoć) | 12.500,00 € |
| b) sadnja drvoreda sa zaštitnim koljem, grmova i živice (lišćari, crnogorica i živica) | 12.200,00 € |
| 3. Održavanje i uređenje travnjaka, trajnica, grmova i živice | 13.800,00 € |
| 4. Dobava, sadnja i održavanje sezonskog cvijeća u cvjetnim nasadima i žardinjerama | 18.600,00 € |
| 5. Cjelogodišnje održavanje uređenih travnjaka sa zasađenim ukrasnim zelenilom na kružnim tokovima i Trgu kralja Tomislava | 20.800,00 € |

6. Cjelogodišnje održavanje površina uređenih batudom, kao i onih sa zasađenim ukrasnim zelenilom na kružnim tokovima i Trgu kralja Tomislava	7.200,00 €
7. Dječja igrališta (opremanje i popravak)	40.500,00 €
a) opremanje	36.500,00 €
b) popravci	4.000,00 €
8. Košenje površina obraslih alergenim korovima	1.400,00 €
Ukupno:	<u>296.000,00 €</u>

III. B PRIGRADSKA NASELJA

1. HARKANOVCI	
a) Usluge održavanja javnih površina	9.600,00 €
2. IVANOVCI	
a) Usluge održavanja javnih površina	8.300,00 €
3. LADIMIREVCI	
a) Usluge održavanja javnih površina	14.100,00 €
4. MARJANČACI	
a) Usluge održavanja javnih površina	6.900,00 €
5. NARD	
a) Usluge održavanja javnih površina	9.100,00 €
6. ŠAG	
a) Usluge održavanja javnih površina	7.900,00 €
7. ZELČIN	
a) Usluge održavanja javnih površina	7.900,00 €
Ukupno:	<u>63.800,00 €</u>

III. C ODRŽAVANJE PERIVOJA

1. Tekuće održavanje perivoja sa sportskim parkom	54.800,00 €
2. Obnova staza u perivoju	2.000,00 €
3. Čišćenje granja, podrasta i uklanjanje suhih, opalih i dotrajalih dijelova stabala u šumovitom dijelu Perivoja i park šumi	2.700,00 €
4. Strojno košenje – malčiranje velikih livada	1.400,00 €
5. Nabavka i razastiranje drvene sječke na trim stazu	1.400,00 €
6. Uklanjanje starih, opasnih i dotrajalih stabala po Rješenju za uklanjanje	5.400,00 €
7. Orezivanje stabala	1.800,00 €
8. Sadnja sadnica po Rješenju nakon uklanjanja.....	1.100,00 €
Ukupno:	<u>70.600,00 €</u>

III. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA III. A/+B/+C/ Sveukupno: 430.400,00 €

Sredstva za izvršenje radova na održavanju javnih zelenih površina u gradu Valpovu, prigradskim naseljima i perivoju predviđaju se u iznosu od 430.400,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 196.700,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 233.700,00 eura.

**IV. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET
MOTORNIM VOZILIMA**

1. Popravak pješačkih staza u ulicama grada Valpova	51.000,00 €
2. Rad zimske službe na pješačkim površinama sukladno Operativnom programu radova na održavanju pješačkih površina i gradskih – nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju („Službeni glasnik Grada Valpova“ broj 13/2023)	8.200,00 €
3. Komunalna oprema – nabavka, održavanje i popravci (klupe, koševi za otpatke, ograde na mostovima i zaštitni stupići)	18.000,00 €
4. Nabava, dopunjavanje Božićne dekorativne rasvjete	17.800,00 €
5. Ispomoć na uređenju trga i ostalih javnih površina prilikom održavanja manifestacija	5.000,00 €
Ukupno:	100.000,00 €

Sredstva za izvršenje radova na održavanju javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima predviđaju se u iznosu od 100.000,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 20.000,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 80.000,00 eura.

V. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA VALPOVA

1. Saniranje oštećenja na nerazvrstanim cestama u ulicama na području grada Valpova	30.500,00 €
2. Sanacija i popravak parkirališta – travne ploče, koja nisu u naplati	18.100,00 €
3. Sanacija i popravak nerazvrstanih cesta kamenom mješavinom	41.700,00 €
4. Obnova horizontalne prometne signalizacije – središnja crta i pješački prijelazi u ulicama	10.600,00 €
6. Popravak oštećene i zamjena dotrajale vertikalne prometne signalizacije	9.600,00 €
7. Rad i organizacija zimske službe na gradskim, nerazvrstanim cestama sukladno Operativnom programu radova na održavanju pješačkih površina i gradskih – nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju („Službeni glasnik Grada Valpova“ broj 13/2023)	39.500,00 €
Ukupno:	150.000,00 €

Sredstva za izvršenje radova na održavanju nerazvrstanih cesta predviđaju se u iznosu od 150.000,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 50.000,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 100.000,00 eura.

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA

1. Održavanje groblja (prostor i zgrade za obavljanje ispraćaja pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja	45.000,00 €
2. Kolumbarijski zid – sustav 24 komada kolumbarijskih niša	42.000,00 €
Ukupno:	87.000,00 €

Sredstva za izvršenje radova na održavanju groblja predviđaju se u iznosu od 87.000,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 10.600,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 76.400,00 eura.

VII. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

1. Gorenje javne rasvjete prema rasporedu gorenja u gradu Valpovu i prigradskim naseljima 69.550,00 €

	PLAN 2026.
	EUR
VALPOVO	51.500,00
PRIGRADSKA NASELJA	
1. HARKANOVCI	2.150,00
2. IVANOVCI	2.050,00
3. LADIMIREVCI	5.500,00
4. MARJANČACI	1.100,00
5. NARD	3.150,00
6. ŠAG	2.050,00
7. ZELČIN	2.050,00
UKUPNO PRIGRADSKA NASELJA:	18.050,00
SVEUKUPNO:	69.550,00

2. Održavanje javne rasvjete u gradu Valpovu i prigradskim naseljima 21.850,00 €

	PLAN 2026.
	EUR
VALPOVO	19.000,00
PRIGRADSKA NASELJA	
1. HARKANOVCI	400,00
2. IVANOVCI	300,00
3. LADIMIREVCI	800,00
4. MARJANČACI	140,00
5. NARD	540,00

6. ŠAG	400,00
7. ZELČIN	270,00
UKUPNO PRIGRADSKA NASELJA:	2.850,00
SVEUKUPNO:	21.850,00

3. Zamjena starih i dotrajalih rasvjetnih tijela i stupova te dopuna LED rasvjetom u ulicama 28.600,00 €
Ukupno: 120.000,00 €

Sredstva za izvršenje radova na održavanju javne rasvjete i za utrošak električne energije predviđaju se u iznosu od 120.000,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 64.200,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 55.800,00 eura.

VIII. DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA JAVNIH POVRŠINA, STAMBENIH I POSLOVNIH PROSTORA NA PODRUČJU GRADA VALPOVA

1. Deratizacija i dezinfekcija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora:

a) Deratizacija	24.800,00 €
b) Dezinfekcija	45.200,00 €
Ukupno:	70.000,00 €

Sredstva za izvršenje radova na deratizaciji i dezinfekciji javnih površina, stambenih i poslovnih prostora predviđaju se u iznosu od 70.000,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 13.000,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 57.000,00 eura.

IX. USLUGE SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE, HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I POSTUPANJE S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA IZVAN PRIRODNOG STANIŠTA

1. Usluge skloništa za životinje, higijeničarska služba i postupanje s divljim životinjama izvan prirodnog staništa **Ukupno: 40.000,00 €**

Sredstva za izvršenje usluge skloništa za životinje, higijeničarske službe i postupanje s divljim životinjama izvan prirodnog staništa, predviđaju se u iznosu od 40.000,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade u iznosu od 5.000,00 eura te iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 35.000,00 eura.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 363-01/25-01/31

URBROJ: 2158-7-1-25-4

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Igor Uranjek, v. r.

.....

197.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici održanoj 22. prosinca 2025. godine na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“, broj 12/22 i 05/25) donijelo je

P R O G R A M**građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu****I. OPĆA ODREDBA**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Grada Valpova za 2026. godinu za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- groblja.

Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture te za nabavu opreme, kao i iskaz financijskih sredstava u eurima potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

II. SREDSTVA POTREBNA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Članak 2.

Planirana sredstva za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu ukupno iznose **6.335.600,00**.

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu osigurat će se iz komunalnog doprinosa, naknada za koncesiju plina, parkiranja i dimnjačarskih usluga, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata, ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda, te izvora utvrđenih posebnim propisima.

III. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade Programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon izrade tehničke dokumentacije i provedenog odgovarajućeg postupka nabave.

Članak 4.

Građenje komunalne infrastrukture za 2026. godinu financirat će se kako slijedi:

I. IZGRADNJA			
Red. br.	Objekti i uredaji komunalne infrastrukture	Planirana vrijednost u EUR	Izvor financiranja - EUR
1.	Izgradnja šetnice uz rijeku Karašicu u Valpovu	11.000,00	Opći prihodi i primici – 11.000,00
2.	Izgradnja nogostupa Zelčin – Ivanovci - projektiranje	70.000,00	Pomoći – 70.000,00
3.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Kolodvorskoj ulici u Ul. braće Radić u Šagu: - projektiranje	642.400,00	Pomoći – 642.400,00
4.	Izgradnja javne rasvjete u dijelu ul. Lj. Gaja u Valpovu - projektiranje	7.500,00	Pomoći – 7.500,00
5.	Izgradnja javne rasvjete u ul. A. M. Reljkovića u Valpovu: - projektiranje	150.000,00	Pomoći – 150.000,00
6.	Razvoj zelene infrastrukture u gradu Valpovu	1.132.000,00	Pomoći – 977.000,00 Nenamjenski primici od zaduživanja – 155.000,00
7.	Izgradnja biciklističke staze u ul. Bana Jelačića u Valpovu - radovi	1.050.000,00	Pomoći – 500.000,00 Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 25.000,00 Namjenski primici od zaduživanja – 525.000,00
8.	Izgradnja lokalne ceste, vodoopskrbe, odvodnje, javne rasvjete u dijelu Osječke ulice u Valpovu	33.000,00	Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 33.000,00
9.	Izgradnja pješačkih staza u naselju Šag (ul. Braće Radića i ul. M. Gupca): - projektiranje	1.500,00	Pomoći – 1.500,00
10.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Marjančacima (cesta do groblja) - projektiranje	35.000,00	Pomoći – 17.500,00 Namjenski primici od zaduživanja – 17.500,00
11.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Harkanovcima (između M. Gupca i Braće Radić) - projektiranje	35.000,00	Pomoći – 17.500,00 Namjenski primici od zaduživanja – 17.500,00

12.	Postavljanje LED rasvjete - radovi	180.000,00	Namjenski primici od zaduživanja – 180.000,00
13.	Izgradnja biciklističko-pješačke staze i javne rasvjete ul. M. Gupca i K. P. Krešimira IV. u Valpovu - radovi	50.000,00	Namjenski prihodi od zaduživanja – 50.000,00
14.	Izgradnja javne turističke infrastrukture (Trg PBZ) - radovi	348.100,00	Opći prihodi i primici – 3.100,00 Namjenski primici od zaduživanja – 345.000,00
15.	Izgradnja biciklističko-pješačke staze u ulici Braće Radića i Eugena Kvaternika u Valpovu - radovi	33.000,00	Namjenski primici od zaduživanja – 33.000,00
16.	Izgradnja javne rasvjete uz šetnicu u Valpovu - projektiranje	6.600,00	Opći prihodi i primici – 6.600,00
17.	Izgradnja javne rasvjete u ulicama Braće Radića, Zrinsko-Frankopanskoj i Kolodvorskoj ulici u Valpovu - projektiranje	8.100,00	Opći prihodi i primici – 8.100,00
18.	Izgradnja i rekonstrukcija parkirališta na području Grada Valpova - radovi	24.000,00	Opći prihodi i primici – 24.000,00
19.	Izgradnja garaže DVD Šag - projektiranje	1.000,00	Opći prihodi i primici – 1.000,00
20.	Rješavanje pristupa osobama s invaliditetom na obj. i jav. površinama u vlasništvu Grada Valpova - radovi	3.800,00	Opći prihodi i primici – 3.800,00
21.	Nogometno igralište i zgrada NK Croatia Marjančaci - projektiranje	1.000,00	Pomoći – 1.000,00
22.	Sportski park Valpovo - projektiranje	2.000,00	Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 2.000,00
23.	Nadstrešnica društveni dom Zelčin - radovi	1.000,00	Namjenski primici od zaduživanja – 1.000,00
24.	Izgradnja spremišta Turističke zajednice Grada Valpova - projektiranje	1.000,00	Opći prihodi i primici – 1.000,00
25.	Izgradnja reciklažnog dvorišta u Valpovu - projektiranje	16.000,00	Pomoći – 16.000,00
26.	Sunčana elektrana Valpovo	33.000,00	Namjenski primici od zaduživanja – 33.000,00
27.	Izgradnja ceste, oborinske odvodnje i javne rasvjete u ulici Kraljevci u Valpovu - radovi	577.400,00	Pomoći – 400,00 Namjenski prihodi od zaduživanja – 577.000,00
UKUPNO:		4.453.400,00	

II. REKONSTRUKCIJE

Red. br.	Objekti i uređaji komunalne infrastrukture	Planirana vrijednost u EUR	Izvor financiranja - EUR
1.	Rekonstrukcija cesta u Gradu Valpovu: - radovi, nadzor	100.000,00	Prihodi za posebne namjene – 50.000,00 Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 50.000,00
2.	Rekonstrukcija raskrižja DC34 (obilaznica Valpova) i Ul. I. Fuderera-Hanzike - projektiranje	3.000,00	Pomoći – 3.000,00
3.	Rekonstrukcija dijela Osječke ulice u Valpovu	1.122.000,00	Opći prihodi i primici – 627.000,00 Pomoći – 495.000,00
4.	Energetska obnova zgrade Gradske uprave Grada Valpova - projektiranje	8.000,00	Opći prihodi i primici – 8.000,00
5.	Energetska obnova lovačkog doma u Valpovu - projektiranje	3.700,00	Pomoći – 3.700,00

6.	Energetska obnova društvenog doma u Šagu - projektiranje	5.000,00	Pomoći – 5.000,00
7.	Rekonstrukcija Stare Samoposluge - projektiranje	61.500,00	Opći prihodi i primici – 1.500,00 Namjenski prihodi od zaduživanja – 60.000,00
8.	Obnova zgrade NK Slavonac Ladimirevci	20.000,00	Namjenski primici od zaduživanja – 20.000,00
9.	Radovi na zgradi NK Mladost Harkanovci	20.000,00	Namjenski primici od zaduživanja – 20.000,00
10.	Dogradnja i opremanje zgrade DV „Maza“ Valpovo	507.000,00	Opći prihodi i primici – 7.000,00 Namjenski primici od zaduživanja – 500.000,00
11.	Dogradnja zgrade područnog DV „Maza“ Ladimirevci	30.000,00	Pomoći – 30.000,00
12.	Energetska obnova srednje škole Valpovo i Gradsko-školske športske dvorane	1.000,00	Opći prihodi i primici – 1.000,00
UKUPNO		1.881.200,00	

III. PROJEKTIRANJE			
Red. br.	Objekti i uređaji komunalne infrastrukture	Planirana vrijednost u EUR	Izvor financiranja - EUR
1.	Izrada projektne dokumentacije i adaptacija odmarališta u Velom Lošinj - projektiranje	1.000,00	Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 1.000,00
UKUPNO		1.000,00	

REKAPITULACIJA

Red. br.	Objekti i uređaji komunalne infrastrukture	Planirana vrijednost u EUR	Izvor financiranja – EUR
I.	IZGRADNJA	4.453.400,00	Pomoći – 2.400.800,00 Namjenski primici od zaduživanja – 1.934.000,00 Opći prihodi i primici – 58.600,00 Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 60.000,00
II.	REKONSTRUKCIJA	1.881.200,00	Prihodi za posebne namjene – 50.000,00 Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 50.000,00 Pomoći – 536.700,00 Namjenski primici od zaduženja – 600.000,00 Opći prihodi i primici – 644.500,00
III.	PROJEKTIRANJE	1.000,00	Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 1.000,00

		Pomoći – 2.937.500,00
		Prihodi od nef.imovine i naknade šteta s osnove osiguranja – 111.000,00
		Nenamjenski primici od zaduživanja – 2.534.000,00
		Opći prihodi i primici – 703.100,00
		Prihodi za posebne namjene – 50.000,00
<u>SVEUKUPNO</u>	<u>6.335.600,00</u>	

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja komunalnih djelatnosti, a uz odobrenje gradonačelnika.

Članak 5.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Valpova“, a stupa na snagu od 01.01.2026. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

Klasa: 363-01/25-01/32

Urbroj: 2158-7-1-25-6

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća

Igor Uranjek, v. r.

.....

198.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.), donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama Statuta Grada Valpova**

Članak 1.

U Statutu Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“, br. 12/22. i 5/25.) u članku 8. stavku 5. riječi: „uredu gradonačelnika“ zamjenjuju se riječima: „Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika“.

Članak 2.

U članku 23. stavku 2. iza riječi: „gradonačelniku“ brišu se zarez i riječi: „tajniku grada“.

Članak 3.

U članku 29. stavku 1. iza riječi: „planove“ briše se zarez, stavlja riječ: „i“ te riječi: „te daje autentična (izvorna) tumačenja Statuta i drugih općih akata“ brišu se.

Članak 4.

U članku 31. stavku 3. riječi: „danom koji slijedi danu“ zamjenjuju se riječima: „prvoga dana od dana“.

Članak 5.

Naslov iznad članka 39. mijenja se i glasi:

„Pročelnik Upravnog odjela za poslove gradonačelnika“.

U članku 39. stavku 1. riječi: „Uredom gradonačelnika“ zamjenjuju se riječima: „Upravnim odjelom za poslove gradonačelnika“.

U stavku 2. riječi: „Ureda gradonačelnika“ zamjenjuju se riječima: „Upravnog odjela za poslove gradonačelnika“.

Članak 6.

Naslov iznad članka 39.a mijenja se i glasi:

„Pročelnik Službe za opće poslove“.

U članku 39.a stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Službom za opće poslove rukovodi pročelnik.“

U stavku 2. riječ: „Tajnik“ zamjenjuje se riječima: „Pročelnik Službe za opće poslove“.

U stavku 3. riječ: „Tajnik“ zamjenjuje se riječima: „Pročelnik Službe za opće poslove“.

Članak 7.

U članku 42. podstavak 6. briše se.

Članak 8.

U članku 43. riječi: „Gradskom vijeću“ i zarez iza riječi brišu se.

Članak 9.

U članku 55. stavku 2. iza riječi: „gradonačelnik“ brišu se zarez i riječi: „tajnik grada“.

Članak 10.

U članku 73. stavku 2. podstavku 3. riječi: „tajnik grada i“ brišu se.

Članak 11.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 011-01/25-01/5

URBROJ: 2158-7-1-25-6

Predsjednik Gradskog vijeća

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

199.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 35. točka 4. i članka 53. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 40. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeću

ODLUKU**O USTROJSTVU I DJELOKRUGU RADA
UPRAVNIH TIJELA GRADA VALPOVA****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom **ODLUKOM O USTROJSTVU I DJELOKRUGU RADA UPRAVNIH TIJELA GRADA VALPOVA** (u daljnjem tekstu: Odluka) ustrojavaju se upravna tijela Grada Valpova, uređuje se njihov naziv, ustrojstvo i djelokrug rada te druga pitanja značajna za njihov rad.

Članak 2.

U odredbama ove Odluke riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 3.

Sredstva za rad upravnih tijela Grada Valpova osiguravaju se u proračunu Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Grada), državnom proračunu te iz drugih izvora utvrđenih zakonom i drugim propisima.

Članak 4.

Upravna tijela Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Upravna tijela Grada) ustrojena ovom Odlukom obavljaju stručne i druge poslove za potrebe Grada u okviru njegovog samostalnog djelokruga.

Upravna tijela Grada iz prethodnog stavka ovog članka mogu u okviru svog djelokruga obavljati stručne i druge poslove i za tijela državne uprave pod uvjetima utvrđenim zakonom ili drugim propisima kojima se uređuje sustav državne uprave.

Članak 5.

Upravna tijela Grada samostalna su u obavljanju poslova u okviru svog djelokruga i povjerenih im zadaća.

Upravna tijela Grada odgovorna su Gradonačelniku Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) za stručnu utemeljenost podnesenih prijedloga i provedenih radnji te pravodobno i kvalitetno izvršavanje poslova iz svog djelokruga.

Članak 6.

Sjedište upravnih tijela Grada je u Valpovu na adresi Matije Gupca 32, 31 550 Valpovo.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Upravna tijela Grada koriste pečate sa svojim nazivom sukladno posebnom zakonu.

Članak 7.

Unutarnje ustrojstvo Upravnih tijela Grada utvrđuje se na način kojim se osigurava što potpunije korištenje znanja zaposlenih te najracionalnije obavljanje poslova iz djelokruga rada pojedinog upravnog tijela Grada.

Članak 8.

Djelovanje Upravnih tijela Grada usklađuje i usmjerava Gradonačelnik.

Ovisno o potrebi Gradonačelnik može svojom usmenom i/ili pisanom odlukom proširiti djelokrug rada Upravnih tijela Grada, ukoliko novonastali poslovi ne trpe odgodu i od općeg su interesa za Grad.

II. UPRAVNA TIJELA GRADA

Članak 9.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Valpova, kao i povjerenih poslova državne uprave ustrojavaju se sljedeći upravni odjeli i službe (upravna tijela):

- 1. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA;**
- 2. SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE;**
- 3. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI;**
- 4. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI;**
- 5. SLUŽBA ZA FINACIJE I PRORAČUN.**

Članak 10.

U obavljanju poslova Upravna tijela Grada iz prethodnog članka ove Odluke provode zakone i druge propise te opće akte Grada, provode smjernice Gradonačelnika, odgovaraju za stanje u području za koje su ustrojena, prate stanje u određenim područjima, rješavaju u upravnim stvarima, izrađuju prijedloge općih i drugih akata te obavljanju i druge poslove za potrebe Grada.

Članak 11.

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA

Upravni odjel za poslove Gradonačelnika je upravno tijelo koje obavlja stručne, organizacijske i tehničke poslove protokola i promidžbe za potrebe predsjednika Gradskog vijeća Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Vijeće), Gradonačelnika i drugih osoba koje po ovlaštenju predstavljaju Grad, stručno-organizacijske poslove promidžbe i organiziranja javnih manifestacija, koordinira suradnju s predstavnicima javnih ustanova i službi na pripremama za predstavljanje Grada u zemlji i inozemstvu, organizira i koordinira poslove u svezi s prijmom gostiju, obavlja pripreme za održavanje svečanih sjednica Vijeća i Gradonačelnika.

U Upravnom odjelu za poslove Gradonačelnika obavlja se koordinacija dužnosti Gradonačelnika i predsjednika Vijeća, kao i administrativni i opći poslovi te koordinacija poslovanja tvrtki te javnih ustanova u vlasništvu Grada.

U Upravnom odjelu za poslove Gradonačelnika obavljaju se poslovi u svezi s dodjelom javnih priznanja Grada, kao i poslovi odobravanja uporabe znamenja i imena Grada.

U Upravnom odjelu za poslove Gradonačelnika obavljaju se poslovi ceremonijala posebnih svečanih i drugih prigoda od značaja za Grad koje se održavaju u zgradi Grada ili na drugim lokacijama, a u kojima sudjeluju predsjednik Vijeća, Gradonačelnik i drugi predstavnici Grada, obavljaju poslovi organiziranja konferencija za medije i drugih priopćavanja predsjednika Vijeća i Gradonačelnika.

Upravni odjel za poslove Gradonačelnika priprema i organizira poslove vezane za međunarodnu suradnju Grada s drugim gradovima i institucijama izvan granica Republike Hrvatske s uključivanjem u dostupne programe tehničke-financijske pomoći te prekogranične suradnje te radi na promicanju i popularizaciji ove suradnje, obavlja i druge poslove iz područja prekogranične i euroregionalne suradnje.

Upravni odjel za poslove Gradonačelnika samostalno i zajedno s drugim Upravnim tijelima Grada izrađuje i sudjeluje u izradi programa međunarodne suradnje Grada, izrađuje i sudjeluje u izradi stručnih materijala i izvješća iz područja međunarodne suradnje, vodi brigu o realizaciji potpisanih sporazuma o suradnji i prijateljstvu između Grada i drugih gradova.

Upravni odjel za poslove Gradonačelnika obavlja savjetodavne i složene pravne poslove, upravne poslove u vezi davanja u zakup površina javne namjene u vlasništvu Grada, kao i poslove u pripremanju i provedbi projekata za natječaje koji se financiraju iz sredstava Europske unije i ostalih institucija Republike Hrvatske.

Članak 12.

SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE

Služba za opće poslove, kao stručna služba Vijeća organizira i usklađuje obavljanje stručnih i drugih poslova neposredno vezanih za rad Vijeća i Gradonačelnika te njihovih radnih tijela, brine o

izvršavanju zadataka koji se odnose na rad lokalne samouprave i uprave, sudjeluje na sjednicama Vijeća i sastancima Gradonačelnika u savjetodavnom svojstvu.

U Službi za opće poslove obavljaju se stručni, analitički, informatički, administrativni, tehnički i drugi poslovi koji se odnose na izvršavanje zakonskih propisa i akata Vijeća odnosno Gradonačelnika te njihovih radnih tijela, a osobito: izrade nacrtu akata, izvješća, stručna obrada materijala i prijedloga akata upućenih Vijeću odnosno Gradonačelniku na razmatranje i donošenje, poslovi u vezi sa sazivanjem i održavanjem sjednica te stručnog i administrativno-tehničkog praćenja sjednica navedenih tijela i stručnih radnih skupina; izrada i otpremanje akata koje donose navedena tijela; briga o izvršavanju obveza Gradonačelnika prema Vijeću, čuvanja dokumentacije i drugo.

U okviru svojeg djelokruga Služba za opće poslove obavlja osobito sljedeće poslove:

- stručne i administrativne poslove za potrebe predsjednika i potpredsjednika Vijeća i vijećnike te druge poslove po nalogu Vijeća odnosno predsjednika Vijeća i Gradonačelnika;
- poslove u svezi s vjerskim zajednicama, nacionalnim manjinama i udrugama građana, poslove u svezi s predstavkama i pritužbama građana, Savjeta mladih Grada te druge stručne, administrativne, opće, tehničke i pomoćne poslove za potrebe Vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela;
- poslove u svezi s korištenjem i održavanjem službenih automobila;
- poslove javne nabave sukladno zakonskim propisima kojima je uređeno područje javne nabave;
- stručne, normativno-pravne, administrativne i pomoćno-tehničke poslove, poslove uredskog poslovanja, arhiviranja, pripreme i otpreme pošte, kao i poslove zaštite na radu, zaštite od požara;
- poslove zaštite i spašavanja za područje Grada, informatičke poslove te druge pomoćno-tehničke poslove; poslove u svezi s pravom na pristup informacijama.

Članak 13.

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti je upravno tijelo koje obavlja analitičko-planske, organizacijsko-koordinacijske, informacijsko-dokumentacijske, normativno-pravne i druge stručne poslove vezane za pripremu i ostvarivanje programa razvitka Grada, djelatnost prostornog uređenja i planiranja, gospodarske djelatnosti, djelatnosti u području poljoprivrede i šumarstva, djelatnosti školstva, kulture, tjelesne kulture i športa, tehničke kulture, brige o djeci, zdravstvene i socijalne skrbi iz nadležnosti Grada.

U okviru svog djelokruga Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove u svezi s radnim odnosima službenika i namještenika u Upravnim tijelima Grada;

- poslove organiziranja i koordiniranja izrade prijedloga prostornih planova, programa mjera za unapređenje stanja u prostoru i drugih planskih i programskih dokumenata u području prostornog uređenja;
- poslove pripreme nacрта odluka i drugih akata kojima se uređuju pitanja u području prostornog uređenja i zaštite okoliša;
- poslove pripreme stručnih podloga, odnosno prijedloga razvojnih programa i projekata razvitka Grada;
- poslove organiziranja i koordiniranja pripreme projektne dokumentacije za projekte koji su od posebnog značaja za Grad Valpovo (od projektne ideje do ishoda građevinske dozvole);
- poslove u vezi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa;
- pružanje stručne pomoći potencijalnim ulagačima;
- poslove vezane uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i u vlasništvu Grada;
- druge poslove od značenja za razvitak Grada prema programima koje utvrde nadležna tijela Grada;
- poslove praćenja i proučavanja problematike djelatnosti prosvjete, kulture i zaštite kulturne baštine, tjelesne kulture i sporta, tehničke kulture, brige o djeci, zdravlja i socijalne skrbi.

Članak 14.

UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI

Upravni odjel za komunalne i stambene djelatnosti je upravno tijelo koje obavlja analitičko-planske, organizacijsko-koordinacijske, normativno-pravne i druge stručne poslove vezane uz komunalne i stambene djelatnosti iz nadležnosti Grada.

U okviru svog djelokruga Upravni odjel za komunalne i stambene djelatnosti obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove praćenja stanja, proučavanja i pripreme prijedloga programa razvitka mreže objekata komunalne infrastrukture na području Grada;
- poslove prikupljanja i usmjeravanja sredstava komunalne naknade i komunalnog doprinosa;
- poslove vezane uz održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta;
- poslove vezane uz održavanje poslovnih prostora i zgrada u vlasništvu Grada;
- poslove vezane uz investicijsko održavanje poslovnih prostora i zgrada u vlasništvu Grada;
- poslove vezane za prikupljanje potrebite dokumentacije za obavljanje investicijskih zahvata od građevinske do uporabne dozvole;

- poslove koordinacije sa Hrvatskim cestama, Hrvatskim vodama i nadležnom Upravnom za ceste Osječko-baranjske županije vezano za održavanje i izgradnju cesta i vodnih građevina te drugim javnopravnim tijelima;
- poslove koordinacije na izgradnji komunalnih objekata i zgrada u vlasništvu Grada;
- poslove koordinacije sa komunalnom tvrtkom vezano za izgradnju i održavanje vodovodne i kanalizacijske mreže na području Grada;
- poslove vezano za izdavanje posebnih uvjeta zaštite javnih površina i izdavanje potvrde projekata za izgradnju objekata na području Grada;
- poslove izdavanje rješenja za nezakonito izgrađene građevine u prostoru;
- poslove vezane za komunalno redarstvo;
- druge stručne poslove proizišle iz djelokruga rada Upravnog odjela za komunalne i stambene djelatnosti, kada ti poslovi nisu povjereni drugoj službi ili upravnom tijelu.

Članak 15.

SLUŽBA ZA FINACIJE I PRORAČUN

Služba za financije i proračun je upravno tijelo koje obavlja analitičko-planske, organizacijsko-koordinacijske, normativno-pravne i druge stručne poslove vezane uz Proračun Grada i njegovo financiranje.

U okviru svog djelokruga Služba za financije i proračun obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove praćenja i proučavanja problematike javnih financija, a osobito financiranje javnih potreba te pripreme i analitičkih i drugih stručnih materijala po pitanjima vezanim uz javne financije;
- poslove pripreme nacrtu Proračuna Grada i pratećih financijskih dokumenata, izvršenja proračunskih rashoda, vođenje evidencije prihoda i rashoda te izrade periodičnih izvješća i godišnjeg financijskog izvješća o izvršenju Proračuna Grada;
- poslove izrade nacrtu općih i pojedinačnih akata vezanih uz prihode, proračun i njegovo izvršavanje, kao i druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Grada;
- poslove praćenja i proučavanja financijskog poslovanja pravnih osoba u suvlasništvu i vlasništvu Grada te pripremu uz to vezanih prijedloga mjera i nacrtu akata;
- poslove praćenja rokova trajanja bankarskih garancija i sl. vezanih uz provedbu projekata koji se financiraju iz sredstava Europske Unije, resornih ministarstava i proračuna Grada;
- poslove vođenja evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada te praćenje i izrade prijedloga mjera gospodarenja tom imovinom.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA GRADA

Članak 16.

Unutarnje ustrojstvo Upravnih tijela Grada uređuje se pravilnikom o unutarnjem redu kojim se utvrđuju nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje, broj izvršitelja te druga pitanja od značaja za rad upravnog tijela.

Pravilnik o unutarnjem redu iz prethodnog stavka ovog članka donosi Gradonačelnik, posebno za svako upravno tijelo, na prijedlog pročelnika upravnog tijela.

Članak 17.

Pravilnikom o unutarnjem redu u upravnim tijelima mogu se kao unutarnje ustrojstvene jedinice, ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, ustrojiti odsjeci, a unutar njih pododsjeci.

IV. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

Članak 18.

Poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslove državne uprave koji su povjereni Gradu.

Službenici obavljaju upravne i druge stručne poslove, kao i administrativno normativne i opće poslove.

Namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela.

Članak 19.

Radom upravnog tijela upravlja pročelnik.

Radom odsjeka i pododsjeka rukovodi voditelj.

Članak 20.

Pročelnika upravnog tijela imenuje Gradonačelnik na temelju javnog natječaja.

Pročelnik upravlja upravnim tijelom, organizira i odgovara za rad upravnog tijela te obavlja i druge poslove utvrđene propisima i na njima temeljenim aktima Vijeća i Gradonačelnika.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke s djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom nastavljaju s radom sljedeća Upravna tijela Grada:

- **UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI;**
- **UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI;**
- **SLUŽBA ZA FINACIJE I PRORAČUN.**

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, upravno tijelo Grada koje je ustrojeno Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada Upravnih tijela Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/25) pod nazivom **URED GRADONAČELNIKA** nastavlja s radom pod novim nazivom **UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA** s djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom, a koji je nepromijenjen u odnosu na djelokrug rada utvrđen Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada Upravnih tijela Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/25).

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, upravno tijelo Grada koje je ustrojeno Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada Upravnih tijela Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/25) pod nazivom **TAJNIŠTVO GRADA** nastavlja s radom pod novim nazivom **SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE** s djelokrugom rada utvrđenim ovom Odlukom, a koji je nepromijenjen u odnosu na djelokrug rada utvrđen Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada Upravnih tijela Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/25).

Članak 24.

Zatečeni pročelnici Upravnih tijela Grada iz članka 21. ove Odluke nastavljaju s radom kao pročelnici Upravnih tijela Grada ustrojenih ovom Odlukom pod nazivom **UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI TE SLUŽBA ZA FINACIJE I PRORAČUN.**

Članak 25.

Zatečeni pročelnik upravnog tijela koje je ustrojeno Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada Upravnih tijela Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/25) pod nazivom **URED GRADONAČELNIKA** nastavlja s radom kao pročelnik upravnog tijela pod novim nazivom **UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA.**

Članak 26.

Zatečeni pročelnik upravnog tijela koje je ustrojeno Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada Upravnih tijela Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/25) pod nazivom **TAJNIŠTVO GRADA** nastavlja s radom kao pročelnik upravnog tijela pod novim nazivom **SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE.**

Članak 27.

Gradonačelnik Grada Valpova će provesti propisani postupak i donijeti nove pravilnike o unutarnjem redu za svako pojedino upravno tijelo Grada na prijedlog pročelnika upravnih tijela, u roku od tri (3) mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 28.

Rješenja o rasporedu na radno mjesto službenika i namještenika odnosno rješenja o stavljanju na raspolaganje službenika i namještenika donijet će se najkasnije u roku od dva (2) mjeseca od stupanja na snagu pravilnika o unutarnjem redu iz prethodnog članka ove Odluke.

Članak 29.

Do donošenja pravilnika o unutarnjem redu iz prethodnog članka ove Odluke i rasporeda na radna mjesta prema tim pravilnicima, službenici i namještenici nastavljaju obavljaju poslove koje su obavljali na dotadašnjim radnim mjestima, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnog tijela, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima o rasporedu.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/25).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 024-04/25-01/16

URBROJ: 2158-7-1-25-4

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

200.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23) te članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), a na prijedlog Gradonačelnika Grada Valpova, donijelo je sljedeću

ODLUKU**O ODREĐIVANJU KOEFICIJENATA ZA OBRAČUN PLAĆE
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA VALPOVA**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Valpova ovom **ODLUKOM O ODREĐIVANJU KOEFICIJENATA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA VALPOVA** (u daljnjem tekstu: Odluka), određuje koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika u Upravnim tijelima Grada Valpova.

Članak 2.

U odredbama ove Odluke riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Upravnim tijelima Grada Valpova određuju se prema popisu radnih mjesta kako slijedi:

POPIS RADNIH MJESTA

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE			
POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
GLAVNI RUKOVODITELJ	Pročelnik Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika	1.	6,00
	Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i društvene djelatnosti	1.	5,00
	Pročelnik Upravnog odjela za komunalne i stambene djelatnosti	1.	5,00
	Pročelnik Službe za opće poslove	1.	5,00

	Pročelnik Službe za financije i proračun	1.	5,00
VIŠI RUKOVODITELJ	Pomoćnik pročelnika upravnog tijela	2.	4,10

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE

POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
VIŠI STRUČNI SURADNIK	Viši stručni suradnik	6.	3,30

RADNA MJESTA III. KATEGORIJE

POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
STRUČNI SURADNIK	Stručni suradnik	8.	3,10
VIŠI REFERENT	Viši referent	9.	2,85
REFERENT	Referent 1.	11.	2,80
	Referent 2.	11.	2,44
	Referent 3.	11.	2,34

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE

POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
NAMJEŠTENICI II. POTKATEGORIJE	Domar	1.	11.	2,20
	Pomoćni radnik	2.	13.	2,10
	Spremač		13.	2,00

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/25).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 120-01/25-01/6

URBROJ: 2158-7-1-25-4

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

201.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 3. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), a na prijedlog Gradonačelnika Grada Valpova, donijelo je sljedeću

ODLUKU**O ODREĐIVANJU PLAĆE I NAKNADE ZA RAD TE DRUGIH PRAVA
GRADONAČELNIKA GRADA VALPOVA**

Članak 1.

Ovom **ODLUKOM O ODREĐIVANJU PLAĆE I NAKNADE ZA RAD TE DRUGIH PRAVA GRADONAČELNIKA GRADA VALPOVA** (u daljnjem tekstu: Odluka), određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće Gradonačelnika Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) koji dužnost obnaša profesionalno, visina naknade za rad Gradonačelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa te druga prava Gradonačelnika.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje su neutralni i odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 3.

Plaću Gradonačelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće Gradonačelnika jednaka je osnovici koja se primjenjuje za izračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 5.

Koeficijent za obračun plaće Gradonačelnika određuje se u iznosu od 4,55.

Članak 6.

Naknada za rad Gradonačelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa određuje se u iznosu od 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće Gradonačelnika koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće.

Članak 7.

Gradonačelnik koji dužnost obnaša profesionalno, ostvaruje pravo na plaću i druga prava određena posebnim zakonima (prava iz mirovinskog osiguranja, zdravstvenog osiguranja, prava po osnovi roditeljinog dopusta i dr.), a vrijeme obnašanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja.

Gradonačelnik koji dužnost obnaša profesionalno, osim zakonom utvrđenog prava na plaću i staž osiguranja, ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti, kao što su: putni i drugi troškovi nastali u vezi s obnašanjem dužnosti (troškovi prijevoza, troškovi smještaja za službeno putovanje, dnevnicu za službeno putovanje, putno osiguranje, troškovi noćenja i dr.), kao i neka druga prava kao što su pravo na korištenje službenog automobila 24 sata na dan, službenog mobitela i računala.

Troškovi noćenja priznaju se u visini stvarno plaćenih izdataka, a visina dnevnice za službeno putovanje utvrđuje se u visini koju Vlada Republike Hrvatske propisuje za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna.

Članak 8.

Pojedinačno rješenje o visini plaće, odnosno naknade za rad Gradonačelnika donosi pročelnik upravnog tijela nadležnog za kadrovske poslove u Gradu Valpovu.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju plaće i naknade za rad te drugih prava Gradonačelnika i Zamjenika gradonačelnika Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 03/23 i 14/23).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 120-01/25-01/7

URBROJ: 2158-7-1-25-4

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

202.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju čl. 10. st. 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ br. 29/19 i 98/19) i čl. 17. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 5/25), donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Valpova za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) za 2026. godinu, a koja su osigurana u Proračunu Grada Valpova za 2026. godinu.

Članak 2.

(1) Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke zastupljene u Gradskom vijeću i članovi Gradskog vijeća izabrani s liste grupe birača (nezavisni vijećnici) prema konačnim rezultatima izbora.

(2) Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki godišnji iznos sredstava, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Gradskom vijeću, odnosno svakom nezavisnom vijećniku pripada pravo na jednaki godišnji iznos.

(3) Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci, odnosno nezavisnom vijećniku, utvrđuje se uvećana naknada u visini 10 % iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća.

(4) U Gradskom vijeću Grada Valpova podzastupljeni spol je ženski spol.

Članak 3.

(1) Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava u visini zakonskog minimuma od 265,45 EUR.

(2) Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se godišnji iznos od 291,99 EUR.

Članak 4.

Političkim strankama koje participiraju u Gradskom vijeću sredstva se doznačuju na žiro-račun političke stranke, a članovima Gradskog vijeća izabranih s liste grupe birača (nezavisni vijećnici) sredstva se isplaćuju na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno, u jednakim iznosima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 006-01/25-01/1

URBROJ: 2158-7-1-25-3

Predsjednik Gradskog vijeća

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

203.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 7. sjednici, održanoj 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 17. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 5/25) i članka 59. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 2/13, 8/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 2/20, 2/21, 5/21 i 13/25), donijelo je

PROGRAM RADA
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VALPOVA ZA 2026. GODINU

I.

Gradsko vijeće Grada Valpova planira da će u 2026. godini raspravljati, razmatrati i odlučivati o sljedećim temama:

SIJEČANJ

1. Izvješće o izvršenju Programa rada Gradskog vijeća Grada Valpova za 2025. godinu;
Stručna obrada: Tajništvo grada
Predlagatelj: Predsjednik Gradskog vijeća
Rok: siječanj 2026. godine
2. Izvješće o radu gradonačelnika u 2025. godini;
Stručna obrada: Gradonačelnik
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: siječanj 2026. godine
3. Izvješće o stanju sigurnosti na području Grada Valpova za 2025. godinu;
Stručna obrada: PP Belišće
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: siječanj 2026. godine
4. Prijedlog Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Valpova u 2025. godini;
Stručna obrada: Tajništvo grada
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: siječanj 2026. godine

VELJAČA

1. Izvješće o ostvarenju Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Valpovo u 2025. godini;
Stručna obrada: Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: veljača 2026. godine

2. Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Grada Valpova za 2025. godinu;
Stručna obrada: Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: veljača 2026. godine

3. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Valpova u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu;
Stručna obrada: Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: veljača 2026. godine

O Ž U J A K

1. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2025. godinu;
Stručna obrada: Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: ožujak 2026. godine

T R A V A N J

1. Izvješće o radu Ustanove za kulturne djelatnosti „Ante Evetović Miroljub“ Valpovo za 2025. godinu;
Stručna obrada: Ustanova za kulturne djelatnosti „Ante Evetović Miroljub“ Valpovo
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: travanj 2026. godine

2. Izvješće o radu Gradske knjižnice i čitaonice Valpovo za 2025. godinu;
Stručna obrada: Gradska knjižnica i čitaonica Valpovo
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: travanj 2026. godine

S V I B A N J

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Valpova za 2025. godinu;
Stručna obrada: Služba za financije i proračun
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: svibanj 2026. godine

2. Informacija o stanju gospodarstva na području Grada Valpova u 2025. godini;
Stručna obrada: Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: listopad 2026. godine

3. Operativni program radova na održavanju pješačkih površina, gradskih i nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju 2026./2027. godine;
Stručna obrada: Upravni odjel za komunalne i stambene djelatnosti u suradnji s Urbanizam d.o.o. Valpovo
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: listopad 2026. godine

4. Prijedlog Plana djelovanja Grada Valpova u području prirodnih nepogoda za 2027. godinu;
Stručna obrada: Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: listopad 2026. godine

STUDENI

1. Prijedlog odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Valpova za 2026. godinu;
Stručna obrada: Odbor za dodjelu javnih priznanja Grada Valpova
Predlagatelj: Odbor za dodjelu javnih priznanja Grada Valpova
Rok: studeni 2026. godine

PROSINAC

1. Prijedlog Proračuna Grada Valpova za 2027. godinu s projekcijama za 2028. i 2029. godinu te Odluke o izvršenju Proračuna za 2027. godinu;
Stručna obrada: Služba za financije i proračun
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: prosinac 2026. godine

2. Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2027. godinu;
Stručna obrada: Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: prosinac 2026. godine

3. Prijedlog Programa javnih potreba u sportu Grada Valpova za 2027. godinu;
Stručna obrada: Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: prosinac 2026. godine

12. Prijedlog Plana sustava civilne zaštite za 2027. godinu;
Stručna obrada: Ured gradonačelnika
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: prosinac 2026. godine
13. Prijedlog Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Valpova za 2027. godinu;
Stručna obrada: Vatrogasna zajednica Grada Valpova
Predlagatelj: Gradonačelnik
Rok: prosinac 2026. godine

II.

Gradsko vijeće utvrđuje da će u navedenom razdoblju razmatrati izvješća o tromjesečnim izvršenjima Proračuna Grada Valpova za tekuću godinu te informacije o izvršavanju odluka i drugih akata Gradskog vijeća.

III.

Gradsko vijeće održat će 8. prosinca 2026. godine svečanu sjednicu, povodom Dana Grada, na kojoj će se dodijeliti javna priznanja Grada Valpova za 2026. godinu.

IV.

Ovaj Program rada je orijentacijski i za razdoblje za koje se donosi upotpunjavat će se ovisno o potrebi.

V.

Ovaj Program rada Gradskog vijeća ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 024-01/25-01/34

URBROJ: 2158-7-1-25-1

Predsjednik Gradskog vijeća

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine

Igor Uranjek, v. r.



.....

204.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeći

P R O G R A M**O IZMJENAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG
ODGOJA GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Program javnih potreba u području predškolskog odgoja Grada Valpova za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 14/24; u daljnjem tekstu: Program) mijenja se sukladno odredbama ovog Programa.

Članak 2.

U članku 3. stavak 2. Programa mijenja se i glasi:

„Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Valpova za 2025. godinu u ukupnom iznosu od **3.760.370,00 EUR.**“

Članak 3.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

**„PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA PROGRAME JAVNIH POTREBA
U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

1.	DJEČJI VRTIĆ „MAZA“ VALPOVO	
1.1.	Redovna djelatnost	1.209.700,00 EUR
UKUPNO		1.209.700,00 EUR
2.	DJEČJI VRTIĆ „MOJ BAMBI“ VALPOVO	
2.1.	Redovna djelatnost Dječjeg vrtića „Moj bambi“ Valpovo	71.670,00 EUR
UKUPNO		71.670,00 EUR

3.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE OBJEKATA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	
3.1.	Dogradnja i opremanje zgrade Dječjeg vrtića Maza Valpovo	1.560.000,00 EUR
3.2.	Dogradnja i opremanje zgrade Područnog Dječjeg vrtića Maza Valpovo u Ladimirevcima	779.000,00 EUR
3.3.	Opremanje dječjih igrališta u Gradu i prigradskim naseljima	105.000,00 EUR
UKUPNO		2.444.000,00 EUR
4.	PRONATALITETNE MJERE	
4.1.	Sufinanciranje rada logopeda u SOS Dječjem selu Ladimirevci	25.000,00 EUR
4.2.	Mjere pronatalitetne politike Grada Valpova	10.000,00 EUR
UKUPNO		35.000,00 EUR

Članak 4.

Članak 5. Programa mijenja se i glasi:

**„OPĆA REKAPITULCIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA
GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

REDNI BROJ	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLAN ZA 2025. GODINU
1.	DJEČJI VRTIĆ „MAZA“ VALPOVO	1.209.700,00 EUR
2.	DJEČJI VRTIĆ „MOJ BAMBI“ VALPOVO	71.670,00 EUR
3.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE OBJEKATA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	2.444.000,00 EUR
4.	PRONATALITETNE MJERE	35.000,00 EUR
SVEUKUPNO		3.760.370,00 EUR

Članak 5.

Ovaj Program o izmjenama Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja Grada Valpova za 2025. godinu stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 601-01/24-01/6

URBROJ: 2158-7-1-25-12

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

205.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 5. stavak 1. i 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeći

P R O G R A M**O IZMJENAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI
GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Program javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 14/24 i 04/25; u daljnjem tekstu: Program) mijenja se sukladno odredbama ovog Programa.

Članak 2.

U članku 2. stavak 2. Programa mijenja se i glasi:

„Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Valpova za 2025. godinu u ukupnom iznosu od **1.175.490,00 EUR.**“

Članak 3.

Članak 3. Programa mijenja se i glasi:

**„PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA PROGRAME JAVNIH POTREBA
U KULTURI GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

1.	USTANOVA ZA KULTURNE DJELATNOSTI „ANTE EVETOVIĆ MIROLJUB“ VALPOVO	
1.1.	Redovne aktivnosti	340.540,00 EUR
1.2.	Dani Matije Petra Katančića	7.950,00 EUR
1.3.	Kino Korner Valpovo	85.200,00 EUR
UKUPNO		433.690,00 EUR
2.	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VALPOVO	
2.1.	Redovne aktivnosti	136.500,00 EUR
2.2.	Nabava opreme i knjižne građe	26.450,00 EUR
UKUPNO		162.950,00 EUR
3.	PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI I DRUGIH ORGANIZACIJA U KULTURI KOJE SU OD INTERESA ZA GRAD VALPOVO	
3.1.	Proslava blagdana i obilježavanje prigodnih datuma	343.100,00 EUR
3.2.	Režijski i slični troškovi	35.300,00 EUR
3.3.	Djelatnost udruga u kulturi od interesa za Grad	56.500,00 EUR
UKUPNO		434.900,00 EUR
4.	CENTAR KULTURE MATIJA PETAR KATANČIĆ U VALPOVU	
4.1.	Redovno održavanje i funkcioniranje Centra kulture Matija Petar Katančić u Valpovu	66.300,00 EUR
UKUPNO		66.300,00 EUR
5.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE OBJEKATA U KULTURI	
5.1.	Uređenje sakralnih objekata	12.900,00 EUR
5.2.	Opremanje društvenih domova, mrtvačnica i sl.	64.750,00 EUR
UKUPNO		77.650,00 EUR

Članak 4.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

**„REKAPITUALCIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U KULTURI GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

REDNI BROJ	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLAN ZA 2025. GODINU
1.	USTANOVA ZA KULTURNE DJELATNOSTI „ANTE EVETOVIĆ MIROLJUB“ VALPOVO	433.690,00 EUR
2.	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VALPOVO	162.950,00 EUR
3.	PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI I DRUGIH ORGANIZACIJA U KULTURI KOJE SU OD INTERESA ZA GRAD VALPOVO	434.900,00 EUR
4.	CENTAR KULTURE MATIJA PETAR KATANČIĆ U VALPOVU	66.300,00 EUR
5.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE OBJEKATA U KULTURI	77.650,00 EUR
SVEUKUPNO		1.175.490,00 EUR

”

Članak 5.

Ovaj Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2025. godinu stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 612-01/24-01/1

URBROJ: 2158-7-1-25-8

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

206.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 7. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, na temelju članka 75. stavak 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 141/22) i članka 17. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donijelo je sljedeći

P R O G R A M**O IZMJENAMA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU
GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Grada Valpova za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 14/24 i 04/25; u daljnjem tekstu: Program) mijenja se sukladno odredbama ovog Programa.

Članak 2.

U članku 3. stavak 2. Programa mijenja se i glasi:

„Sredstva za financiranje javnih potreba iz ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Valpova za 2025. godinu u ukupnom iznosu od **732.300,00 EUR.**“

Članak 3.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

**„PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA PROGRAME JAVNIH POTREBA
U SPORTU GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

1.	ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA VALPOVA		
1.1.	Redovne aktivnosti	70.000,00 EUR	
1.2.	Sufinanciranje programa i projekata udruga koje doprinose razvoju sporta Grada Valpova putem javnog natječaja		
	1.2.1.	I. KATEGORIJA – Nogometni klubovi koji se natječu od I. do IV. ranga natjecanja	144.000,00 EUR
	1.2.2.	II. KATEGORIJA – Nogometni klubovi koji se natječu od V. do VIII. ranga natjecanja	42.712,20 EUR
	1.2.3.	III. KATEGORIJA – Ekipni dvoranski sportovi	127.796,62 EUR
	1.2.4.	IV. KATEGORIJA – Borilački sportovi	6.533,33 EUR
	1.2.5.	V. KATEGORIJA – Pojedinačni sportovi (sportovi u kojima sudjeluje jedan ili nekoliko natjecatelja)	21.815,33 EUR
	1.2.6.	VI. KATEGORIJA – Ribolov	13.590,17 EUR
1.2.7.	VII. KATEGORIJA – Ostale sportske udruge	7.946,67 EUR	

1.3.	Školovanje stručnih kadrova udruga koje doprinose razvoju sporta Grada Valpova	10.605,68 EUR
1.4.	Pomoć pri organizaciji sportskih događanja	100.000,00 EUR
UKUPNO		545.000,00 EUR

2.	UDRUGE U SPORTU	
2.1.	Financiranje režijskih troškova i sličnih troškova – udruge u sportu	81.300,00 EUR
UKUPNO		81.300,00 EUR

3.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE SPORTSKIH OBJEKATA	
3.1.	Nogometno igralište i zgrada NK Croatia Marjančaci	1.000,00 EUR
3.2.	Sportski park Valpovo	2.000,00 EUR
3.3.	Dodatna ulaganja na sportskim igralištima	48.000,00 EUR
3.4.	Obnova zgrade NK Slavonac Ladimirevci	20.000,00 EUR
3.5.	Radovi na zgradi NK Mladost Harkanovci	20.000,00 EUR
3.6.	Obnova zgrade NK Zelčín	15.000,00 EUR
UKUPNO		106.000,00 EUR

Članak 4.

Članak 5. Programa mijenja se i glasi:

**„OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U SPORTU GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU**

REDNI BROJ	PROGRAMSKO PODRUČJE	PLAN ZA 2025. GODINU
1.	ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA VALPOVA	545.000,00 EUR
2.	UDRUGE U SPORTU	81.300,00 EUR
3.	KAPITALNA ULAGANJA I OPREMANJE SPORTSKIH OBJEKATA	106.000,00 EUR
SVEUKUPNO		732.300,00 EUR

Članak 5.

Ovaj Program o izmjenama Programa javnih potreba u sportu Grada Valpova za 2025. godinu stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 620-01/24-01/1

URBROJ: 2158-7-1-25-11

Valpovo, 22. prosinca 2025. godine



Predsjednik Gradskog vijeća:

Igor Uranjek, v.r.

.....

AKTI GRADONAČELNIKA

207.

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16 i 114/22), članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/2017, 144/2020 i 30/2023) i članka 33. Statuta Grada Valpova ("Službeni glasnik Grada Valpova" broj 12/22 i 5/25), donosi

43. IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVE GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

U Planu nabave Grada Valpova za 2025. godinu (KLASA: 400-03/24-01/1, URBROJ: 2158-7-2-24-38 od 30. prosinca 2024. godine; "Službeni glasnik Grada Valpova", broj 1/25, 2/25, 3/25, 4/25 i 5/25, 6/25, 7/25, 8/25, 9/25, 10/25, 11/25, 12/25, 13/25, 14/25 i 15/25) u tabelarnom prikazu koji je sastavni dio Plana, mijenja se točka 142/25 i glasi:

»

Ev. br. nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
140/25	Izrada glavnog krajobraznog elaborata s troškovnicima za kč.br. 258, 274/1, 335/6, 768/1 i 766 u k.o. Šag	71242000-6	3.000,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	30 dana	-
141/25	Izrada idejnog rješenja krajobraznog elaborata za kč.br. 258, 274/1, 335/6, 768/1 i 766 u k.o. Šag	71200000-0	3.000,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	30 dana	

»

Članak 2.

U Planu nabave Grada Valpova za 2025. godinu (KLASA: 400-03/24-01/1, URBROJ: 2158-7-2-24-38 od 30. prosinca 2024. godine; "Službeni glasnik Grada Valpova", broj 1/25, 2/25, 3/25, 4/25 i 5/25, 6/25, 7/25, 8/25, 9/25, 10/25, 11/25, 12/25, 13/25, 14/25, 15/25 i 16/25) u tabelarnom prikazu koji je sastavni dio Plana, dodaju se nove točke 147/25, 148/25, 149/25, 150/25 i 151/25 i glase:

Ev. br. nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
147/25	Usluga nastupa benda „Jovaliūs“ povodom dočeka Nove godine 2026. u Valpovu	92312130-1	3.500,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	1 dan	-
148/25	Usluga tonske produkcije s rasvjetom za potrebe održavanja manifestacije „Advent u Valpovu“	7995200-0	15.700,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	30 dana	-
149/25	Radovi na uređenju poljskih puteva na području prigradskog naselja Harkanovci na k.č.br. 1044; 1109 i 1039; k.o. Harkanovci	45112000-5	43.000,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Ugovor	NE	Prosinac 2025. godine	30 dana	-
150/25	Radovi na uređenju prostorija na adresi Vijenac Hrvatske Republike 8/9, k.č.br. 2537/5; k.o. Valpovo – Stara samoposluga	45454000-4	30.000,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	90 radnih dana	-

Ev. br. nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
151/25	Obnova ureda u Gradskoj upravi Grada Valpova	45454000-4	10.850,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Ugovor	NE	Prosinac 2025. godine	90 dana	-

”

Članak 3.

Ova 43. Izmjena i Dopuna Plana nabave Grada Valpova za 2025. godinu biti će objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, na internet stranici Grada Valpova (www.valpovo.hr) i u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2158-7-2-25-43

GRADONAČELNIK

Valpovo, 04. prosinca 2025. godine

Matko Šutalo, dipl. iur., v. r.

.....

208.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO
GRADONAČELNIK

KLASA: 120-01/25-01/8

URBROJ: 2158-7-2-25-1

Valpovo, 08. prosinca 2025. godine

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23) i članka 33. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22), donosi sljedeću

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA VALPOVA

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Valpova utvrđuje se u iznosu od **530,00 EUR**.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 15/24).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADONAČELNIK:

Matko Šutalo, dipl.iur., v. r.

.....

209.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO
GRADONAČELNIK

KLASA: 024-04/25-01/15

URBROJ: 2158-7-2-25-2

Valpovo, 08. prosinca 2025. godine

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 95. stavak 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19 i 17/25) i članka 33. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), donosi sljedeći

PRAVILNIK

O OCJENJIVANJU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA VALPOVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se **PRAVILNIKOM O OCJENJIVANJU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA VALPOVA** (u daljnjem tekstu: Pravilnik), utvrđuju kriteriji za ocjenjivanje i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Grad) te druga pitanja od značaja za provedbu ovog Pravilnika.

Članak 2.

U odredbama ovog Pravilnika riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 3.

Službenici i namještenici u upravnim tijelima Grada ocjenjuju se sljedećim ocjenama:

- a) **ODLIČAN** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe;
- b) **VRLO DOBAR** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe;
- c) **DOBAR** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe;
- d) **ZADOVOLJAVA** – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe;
- e) **NE ZADOVOLJAVA** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

Članak 4.

Kriteriji za ocjenjivanje službenika u upravnim tijelima Grada su sljedeći:

1. STRUČNOST, KREATIVNOST I SAMOINICIJATIVNOST U OBAVLJANJU POSLOVA

1.1. **STRUČNOST** - ocjenjuje se poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke, pouzdanost u stručnom znanju i to:

- a) naročita stručnost - naročito dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke službe, stalno se stručno usavršava;
- b) stručnost - dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovno se stručno usavršava;
- c) zadovoljavajuća stručnost - zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe i dalje se stručno usavršava;
- d) nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava.

1.2. **KREATIVNOST** - pronalaženje rješenja sukladno propisima i pravilima struke, predlaganje rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno u ustrojstvenoj jedinici:

- a) naročita kreativnost - samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, u ustrojstvenoj jedinici ili tijelu;
- b) kreativnost - često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i ustrojstvenoj jedinici ili tijelu;
- c) nedovoljna kreativnost - u obavljanju poslova nije samostalan i vrlo rijetko pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke.

1.3. **SAMOINICIJATIVNOST** - samostalnost i samoinicijativnost u obavljanju posla:

- a) naročita samoinicijativnost - u obavljanju poslova potpuno je samostalan i samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju naročite kompleksnosti problema;
- b) samoinicijativnost - u obavljanju poslova uglavnom je samostalan i samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju kompleksnosti problema;
- c) nedovoljna samoinicijativnost - u obavljanju poslova rijetko je samostalan i samoinicijativan, često ga treba upućivati u rad, objašnjavati obveze i pomagati u radu, pomoć i savjet traži često.

2. KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA U OBAVLJANJU POSLOVA

2.1. KVALITETA OBAVLJANJA POSLOVA – obavljanje poslova radnog mjesta u zadanoj kvaliteti, opsegu i pridržavanje zadanih rokova.

- a) naročito kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao nije trebalo ništa mijenjati, ispravljati niti dodavati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora;
- b) kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao rijetko je trebalo izvršiti manje izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora;
- c) zadovoljavajuće kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao rijetko je trebalo vršiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe rijetko je bilo prigovora;
- d) nedovoljno kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao često je trebalo vršiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe često je bilo prigovora.

2.2. OPSEG OBAVLJENOG POSLA

- a) službenik je u cijelosti obavio poslove svog radnog mjesta te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio znatan dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- b) službenik je obavio pretežni dio poslova radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- c) službenik je obavio veći dio poslova radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- d) službenik je obavio manji dio poslova svog radnog mjesta, te nije obavljao druge poslove.

2.3. OBAVLJANJE POSLOVA DRUGOG RADNOG MJESTA

- a) službenik je po nalogu nadređenog službenika obavio znatan dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- b) službenik je po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- c) službenik nije obavljao druge poslove.

2.4. PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA

- a) službenik je obavio poslove u zadanim rokovima;
- b) službenik je pretežni dio poslova obavio u zadanim rokovima;
- c) službenik je veći dio poslova obavio izvan zadanih rokova.

3. POŠTIVANJE RADNOG VREMENA

3.1. Službenik je u poštivanju RADNOG VREMENA bio:

- a) naročito odgovoran - na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija;
- b) odgovoran - uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija;
- c) zadovoljavajuće odgovoran - ponekad kasni na posao i izlazi ranije s posla, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- d) nedovoljno odgovoran - često kasni na posao i izlazi ranije s posla, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

4. ODNOS PREMA NADREĐENIMA, DRUGIM SLUŽBENICIMA I STRANKAMA

4.1. Službenik je u odnosu prema NADREĐENIMA, DRUGIM SLUŽBENICIMA I STRANKAMA bio:

- a) osobito pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se s osobitim poštovanjem i uvažavanjem;
- b) pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se pristojno;
- c) zadovoljavajuće pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se u granicama pristojnosti;
- d) nedovoljno pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se nepristojno.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 5.

Kriteriji za ocjenjivanje namještenika u upravnim tijelima Grada su sljedeći:

1. STRUČNOST U OBAVLJANJU POSLOVA

1.1. Namještenik je u obavljanju poslova pokazao STRUČNOST kako slijedi:

- a) naročita stručnost - naročito dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke;
- b) stručnost - dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke;

- c) zadovoljavajuću stručnost - zadovoljavajuće poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke;
- d) nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke.

2. KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA TE PRIDRŽAVANJA ZADANIH ROKOVA

2.1. KVALITETA OBAVLJENIH POSLOVA namještenika ocjenjuje se kako slijedi:

- a) naročito kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke nije bilo prigovora;
- b) kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke uglavnom nije bilo prigovora;
- c) zadovoljavajuće kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke rijetko je bilo prigovora;
- d) nedovoljno kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke često je bilo prigovora.

2.2. OPSEG OBAVLJENOG POSLA

- a) namještenik je u cijelosti obavio poslove svog radnog mjesta te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio znatan dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- b) namještenik je obavio pretežni dio poslova radnog mjesta te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- c) namještenik je obavio veći dio poslova radnog mjesta te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- d) namještenik je obavio manji dio poslova svog radnog mjesta te nije obavljao druge poslove.

2.3. OBAVLJANJE POSLOVA DRUGOG RADNOG MJESTA

- a) namještenik je po nalogu nadređenog službenika obavio znatan dio poslova radnog mjesta odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- b) namještenik je po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova radnog mjesta odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta;
- c) namještenik nije obavljao druge poslove.

2.4. PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA

- a) namještenik je obavio poslove u zadanim rokovima;
- b) namještenik je pretežni dio poslova obavio u zadanim rokovima;
- c) namještenik je veći dio poslova obavio izvan zadanih rokova.

3. POŠTIVANJE RADNOG VREMENA

3.1. Namještenik je u poštivanju RADNOG VREMENA bio:

- a) naročito odgovoran - na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija;
- b) odgovoran - uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija;
- c) zadovoljavajuće odgovoran - ponekad kasni na posao i izlazi ranije s posla te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- d) nedovoljno odgovoran - često kasni na posao i izlazi ranije s posla te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

4. ODNOS PREMA NADREĐENIMA, DRUGIM SLUŽBENICIMA I STRANKAMA

4.1. Namještenik je u odnosu prema NADREĐENIMA, DRUGIM SLUŽBENICIMA I STRANKAMA bio:

- a) osobito pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se s osobitim poštovanjem i uvažavanjem;
- b) pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se pristojno;
- c) zadovoljavajuće pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se u granicama pristojnosti;
- d) nedovoljno pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se nepristojno.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 6.

Rad službenika u upravnim tijelima Grada ocjenjuje se prema svim kriterijima navedenim u članku 4. ovog Pravilnika zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na OBRASCU 1., koji se nalazi u privitku ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Članak 7.

Rad namještenika u upravnim tijelima Grada ocjenjuje se prema svim kriterijima navedenim u članku 5. ovog Pravilnika zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na OBRASCU 2., koji se nalazi u privitku ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Članak 8.

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- za ocjenu pod slovnom oznakom a) određuje se 5 bodova;
- za ocjenu pod slovnom oznakom b) određuje se 4 boda;
- za ocjenu pod slovnom oznakom c) određuje se 3 boda;

- za ocjenu pod slovnom oznakom d) određuje se 1 bod.

Članak 9.

Ocjena službenika dobiva se zbrojem broja bodova prema kriterijima navedenim u članku 4. ovog Pravilnika kako slijedi:

- a) **ODLIČAN** – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 40 do 45;
- b) **VRLO DOBAR** – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 34 do 39;
- c) **DOBAR** – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 27 do 33;
- d) **ZADOVOLJAVA** – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 18 do 26;
- e) **NE ZADOVOLJAVA** – ako je zbroj postignutih bodova službenika ukupno 17.

Članak 10.

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem broja bodova prema kriterijima navedenim u članku 5. ovog Pravilnika kako slijedi:

- a) **ODLIČAN** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 30 do 35;
- b) **VRLO DOBAR** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 24 do 29;
- c) **DOBAR** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 18 do 23;
- d) **ZADOVOLJAVA** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 12 do 17;
- e) **NE ZADOVOLJAVA** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika ukupno 11.

Članak 11.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci.

Razdoblje probnog rada ne uračunava se u razdoblje ocjenjivanja.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, razdoblje roditeljskog, posvojiteljskog, očinskog dopusta ili dopusta koji je po sadržaju i načinu korištenja istovjetan pravu na očinski dopust, rada s polovicom punog radnog vremena, rada s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege djeteta, dopusta trudne službenice i namještenice, dopusta službenice i namještenice koja je rodila ili službenice i namještenice koja doji dijete te dopusta ili rada s polovicom punog radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, u skladu s propisom o roditeljskim potporama, smatraju se vremenom provedenim na radu u punom radnom vremenu.

Ako su razdoblja odsutnosti s rada iz stavka 4. ovog članka trajala duže od šest mjeseci u kalendarskoj godini za koju se provodi ocjenjivanje, službenici i namještenici će se ocijeniti ocjenom „dobar“.

Članak 12.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik upravnog tijela.

Pročelnika upravnog tijela ocjenjuje gradonačelnik.

Prilikom ocjenjivanja službenika i namještenika uzet će se u obzir prigovori i pritužbe stranaka na rad i postupanje službenika i namještenika.

Članak 13.

Čelnik upravnog tijela, odnosno gradonačelnik, dužan je s prijedlogom ocjene upoznati službenika, odnosno namještenika na koga se ocjena odnosi, što službenik odnosno namještenik potvrđuje svojim potpisom na odgovarajućem Obrascu iz ovog Pravilnika.

Ako službenik odnosno namještenik odbije potpisati da je upoznat s ocjenom ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se sastaviti službena bilješka na odgovarajućem Obrascu iz ovog Pravilnika.

Članak 14.

O ocjeni službenika i namještenika donosi se odgovarajući akt.

Ocjena službenika i namještenika mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 15.

Službenika i namještenika koji je ocijenjen ocjenom “zadovoljava“ može se uputiti na dodatno stručno osposobljavanje ili premjestiti na drugo radno mjesto, u istoj razini obrazovanja.

Službeniku i namješteniku koji je ocijenjen ocjenom “ne zadovoljava“ prestaje služba po sili zakona danom dostave odluke o zahtjevu za zaštitu povrijeđenog prava u postupku ocjenjivanja, a ako zahtjev nije podnesen, istekom roka za podnošenje tog zahtjeva.

Članak 16.

O ocjenama službenika i namještenika, nadređeni službenik dužan je sastaviti skupno izvješće te isto dostaviti gradonačelniku i upravnom tijelu nadležnom za službeničke odnose.

Skupno izvješće sastavlja se na OBRASCU 3., koji se nalazi u privitku ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenima u upravnim tijelima Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 07/18).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADONAČELNIK:

Matko Šutalo, dipl.iur., v. r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO

O B R A Z A C

ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA
U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA VALPOVA

NAZIV UPRAVNOG TIJELA GRADA VALPOVA	
IME I PREZIME SLUŽBENIKA/CE	
NAZIV RADNOG MJESTA (SLUŽBENIKA/CE)	

REDNI BROJ	NAZIV KRITERIJA ZA OCJENJIVANJE	BROJ BODOVA
1.	STRUČNOST, KREATIVNOST I SAMOINICIJATIVNOST U OBAVLJANJU POSLOVA	
	STRUČNOST - ocjenjuje se poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke, pouzdanost u stručnom znanju	
1.1.	e) naročita stručnost - naročito dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke službe, stalno se stručno usavršava	5
	f) stručnost - dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovno se stručno usavršava	4
	g) zadovoljavajuća stručnost - zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe i dalje se stručno usavršava	3
	h) nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava	1
1.2.	KREATIVNOST - pronalaženje rješenja sukladno propisima i pravilima struke, predlaganje rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno u ustrojstvenoj jedinici	
	d) naročita kreativnost - samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, u ustrojstvenoj jedinici ili tijelu	5

	e) kreativnost - često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i ustrojstvenoj jedinici ili tijelu	4
	f) nedovoljna kreativnost - u obavljanju poslova nije samostalan i vrlo rijetko pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke	3
1.3.	SAMOINICIJATIVNOST - samostalnost i samoinicijativnost u obavljanju posla	
	d) naročita samoinicijativnost - u obavljanju poslova potpuno je samostalan i samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju naročite kompleksnosti problema	5
	e) samoinicijativnost - u obavljanju poslova uglavnom je samostalan i samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju kompleksnosti problema	4
	f) nedovoljna samoinicijativnost - u obavljanju poslova rijetko je samostalan i samoinicijativan, često ga treba upućivati u rad, objašnjavati obveze i pomagati u radu, pomoć i savjet traži često	3
2.	KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA U OBAVLJANJU POSLOVA	
	KVALITETA OBAVLJANJA POSLOVA – obavljanje poslova radnog mjesta u zadanoj kvaliteti, opsegu i pridržavanje zadanih rokova	
	e) naročito kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao nije trebalo ništa mijenjati, ispravljati niti dodavati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora	5
2.1.	f) kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao rijetko je trebalo izvršiti manje izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora	4
	g) zadovoljavajuće kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao rijetko je trebalo vršiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe rijetko je bilo prigovora	3
	h) nedovoljno kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao često je trebalo vršiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe često je bilo prigovora	1
	OPSEG OBAVLJENOG POSLA	
	e) službenik je u cijelosti obavio poslove svog radnog mjesta te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio znatan dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	5
2.2.	f) službenik je obavio pretežni dio poslova radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	4
	g) službenik je obavio veći dio poslova radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	3
	h) službenik je obavio manji dio poslova svog radnog mjesta, te nije obavljao druge poslove	1
	OBAVLJANJE POSLOVA DRUGOG RADNOG MJESTA	
2.3.	d) službenik je po nalogu nadređenog službenika obavio znatan dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	5
	e) službenik je po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta	4

	f) službenik nije obavljao druge poslove	3
2.4.	PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA	
	d) službenik je obavio poslove u zadanim rokovima	5
	e) službenik je pretežni dio poslova obavio u zadanim rokovima	4
	f) službenik je veći dio poslova obavio izvan zadanih rokova	3
3.	POŠTOVANJE RADNOG VREMENA	
3.1.	Službenik je u poštivanju RADNOG VREMENA bio:	
	e) naročito odgovoran - na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija	5
	f) odgovoran - uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija	4
	g) zadovoljavajuće odgovoran - ponekad kasni na posao i izlazi ranije s posla, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	3
	h) nedovoljno odgovoran - često kasni na posao i izlazi ranije s posla, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	1
4.	ODNOS PREMA NADREĐENIMA, DRUGIM SLUŽBENICIMA I STRANKAMA	
4.1.	Službenik je u odnosu prema NADREĐENIMA, DRUGIM SLUŽBENICIMA I STRANKAMA bio:	
	e) osobito pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se s osobitim poštovanjem i uvažavanjem	5
	f) pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se pristojno	4
	g) zadovoljavajuće pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se u granicama pristojnosti	3
	h) nedovoljno pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se nepristojno	1
UKUPAN BROJ BODOVA		

Napomena: Potrebno je zaokružiti slovnu oznaku ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriteriji (a, b, c ili d).

Službenici i namještenici u upravnim tijelima Grada ocjenjuju se sljedećim ocjenama:

- f) **ODLIČAN** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe;
- g) **VRLO DOBAR** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe;
- h) **DOBAR** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe;

- i) **ZADOVOLJAVA** – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe;
- j) **NE ZADOVOLJAVA** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

Ocjena službenika/ce upravnog tijela Grada Valpova dobiva se zbrojem broja bodova prema svim gore navedenim kriterijima i iskazuje se kao ukupan broj bodova, kako slijedi:

- f) **ODLIČAN** – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 40 do 45;
- g) **VRLO DOBAR** – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 34 do 39;
- h) **DOBAR** – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 27 do 33;
- i) **ZADOVOLJAVA** – ako je zbroj postignutih bodova službenika od 18 do 26;
- j) **NE ZADOVOLJAVA** – ako je zbroj postignutih bodova službenika ukupno 17.

S obzirom na to da ukupan zbroj bodova službenika/ce upravnog tijela Grada Valpova iznosi _____ predlažem da se službenik/ca za _____ . godinu ocjeni ocjenom _____.

OBRAZLOŽENJE:

Valpovo, _____

PROČELNIK / GRADONAČELNIK:

S prijedlogom ocjene upoznat

SLUŽBENIK / CA



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO

O B R A Z A C
ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA
U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA VALPOVA

NAZIV UPRAVNOG TIJELA GRADA VALPOVA	
IME I PREZIME NAMJEŠTENIKA/CE	
NAZIV RADNOG MJESTA (NAMJEŠTENIKA/CE)	

REDNI BROJ	NAZIV KRITERIJA ZA OCJENJIVANJE	BROJ BODOVA
1.	STRUČNOST U OBAVLJANJU POSLOVA	
	STRUČNOST – Namještenik je u obavljanju posla pokazao stručnost kako slijedi	
1.1.	i) naročita stručnost - naročito dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke	5
	j) stručnost - dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke	4
	k) zadovoljavajuću stručnost - zadovoljavajuće poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke	3
	l) nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke	1
2.	KVALITETA I OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA TE PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA	
	KVALITETA OBAVLJANJA POSLOVA namještenika ocjenjuje se kako slijedi:	
2.1.	i) naročito kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke nije bilo prigovora	5

	j) kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke uglavnom nije bilo prigovora	4
	k) zadovoljavajuće kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke rijetko je bilo prigovora	3
	l) nedovoljno kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke često je bilo prigovora	1
	OPSEG OBAVLJENOG POSLA	
2.2.	i) namještenik je u cijelosti obavio poslove svog radnog mjesta te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio znatan dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta	5
	a) namještenik je obavio pretežni dio poslova radnog mjesta te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta	4
	b) namještenik je obavio veći dio poslova radnog mjesta te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta	3
	c) namještenik je obavio manji dio poslova svog radnog mjesta te nije obavljao druge poslove.	1
	OBAVLJANJE POSLOVA DRUGOG RADNOG MJESTA	
2.3.	g) namještenik je po nalogu nadređenog službenika obavio znatan dio poslova radnog mjesta odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta	5
	h) namještenik je po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova radnog mjesta odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta	4
	i) namještenik nije obavljao druge poslove	3
	PRIDRŽAVANJE ZADANIH ROKOVA	
2.4.	g) namještenik je obavio poslove u zadanim rokovima	5
	h) namještenik je pretežni dio poslova obavio u zadanim rokovima	4
	i) namještenik je veći dio poslova obavio izvan zadanih rokova	3
3.	POŠTOVANJE RADNOG VREMENA	
	Namještenik je u poštivanju RADNOG VREMENA bio:	
3.1.	i) naročito odgovoran - na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija	5
	j) odgovoran - uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija	4
	k) zadovoljavajuće odgovoran - ponekad kasni na posao i izlazi ranije s posla, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	3
	l) nedovoljno odgovoran - često kasni na posao i izlazi ranije s posla, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	1

4.	ODNOS PREMA NADREĐENIMA, DRUGIM SLUŽBENICIMA I STRANKAMA	
	Namještenik je u odnosu prema NADREĐENIMA, DRUGIM SLUŽBENICIMA I STRANKAMA bio:	
	i) osobito pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se s osobitim poštovanjem i uvažavanjem	5
4.1.	j) pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se pristojno	4
	k) zadovoljavajuće pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se u granicama pristojnosti	3
	l) nedovoljno pristojan – prema nadređenima, drugim službenicima i strankama odnosio se nepristojno	1
UKUPAN BROJ BODOVA		

Napomena: Potrebno je zaokružiti slovnu oznaku ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriteriji (a, b, c ili d).

Službenici i namještenici u upravnim tijelima Grada ocjenjuju se sljedećim ocjenama:

- k) **ODLIČAN** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe;
- l) **VRLO DOBAR** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe;
- m) **DOBAR** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe;
- n) **ZADOVOLJAVA** – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe;
- o) **NE ZADOVOLJAVA** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

Ocjena namještenika/ce upravnog tijela Grada Valpova dobiva se zbrojem broja bodova prema svim gore navedenim kriterijima i iskazuje se kao ukupan broj bodova, kako slijedi:

- k) **ODLIČAN** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 30 do 35;
- l) **VRLO DOBAR** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 24 do 29;
- m) **DOBAR** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 18 do 23;
- n) **ZADOVOLJAVA** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 12 do 17;
- o) **NE ZADOVOLJAVA** – ako je zbroj postignutih bodova namještenika ukupno 11.

S obzirom na to da ukupan zbroj bodova namještenika/ce upravnog tijela Grada Valpova iznosi _____ predlažem da se namještenik/ca za _____ . godinu ocjeni ocjenom _____ .

OBRAZLOŽENJE:

Valpovo, _____

PROČELNIK:

S prijedlogom ocjene upoznat

NAMJEŠTENIK/CA

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO**

KLASA:

URBROJ:

Valpovo, _____

PROČELNIK UPRAVNOG TIJELA _____ GRADA VALPOVA, na temelju članka 16. Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. ____), sastavlja sljedeće

SKUPNO IZVJEŠĆE**O OCJENAMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA ZA _____ GODINU**

Na temelju odredbi članka 94., 95. i 96. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), dana _____ godine, provedeno je ocjenjivanje službenika i namještenika Upravnog odjela za _____ Grada Valpova te su utvrđene sljedeće ocjene za _____ godinu:

REDNI BROJ	IME I PREZIME SLUŽBENIKA / NAMJEŠTENIKA	NAZIV RADNOG MJESTA	OCJENA

Sukladno odredbi članka 94. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 11. stavak 2. Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. ____), ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj

kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge te stoga nisu utvrđene ocjene za službenike i namještenike kako slijedi:

REDNI BROJ	IME I PREZIME SLUŽBENIKA / NAMJEŠTENIKA	NAZIV RADNOG MJESTA

PROČELNIK:

.....

210.

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16 i 114/22), članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/2017, 144/2020 i 30/2023) i članka 33. Statuta Grada Valpova ("Službeni glasnik Grada Valpova" broj 12/22 i 5/25), donosi

44. DOPUNA PLANA NABAVE GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

U Planu nabave Grada Valpova za 2025. godinu (KLASA: 400-03/24-01/1, URBROJ: 2158-7-2-24-38 od 30. prosinca 2024. godine; "Službeni glasnik Grada Valpova", broj 1/25, 2/25, 3/25, 4/25 i 5/25, 6/25, 7/25, 8/25, 9/25, 10/25, 11/25, 12/25, 13/25, 14/25, 15/25 i 16/25) u tabelarnom prikazu koji je sastavni dio Plana, dodaju se nove točke 152/25, 153/25, 154/25 i 155/25 i glase:

»

Ev. br. nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
152/25	Izrada elaborata - Glavni projekt krajobraznog uređenja za Ladimirevce s troškovnicima	71242000-6	3.000,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	30 dana	-
153/25	Izrada Idejnog rješenja krajobraznog elaborata Razvoj zelene infrastrukture u urbanim područjima za Ladimirevce	7120000-0	3.000,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	30 dana	-

Ev. br. nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
154/25	Radovi na izradi otnesnice u Ivanovcima na kč.br. 402	45233123-7	4.000,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine		-
155/25	Nabava usluge hotelskog smještaja gostiju povodom obilježavanja Dana Grada Valpova	55100000-1	2.800,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Ugovor	NE	Prosinac 2025. godine	3 dana	-

”

Članak 2.

Ova 44. Dopuna Plana nabave Grada Valpova za 2025. godinu biti će objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, na internet stranici Grada Valpova (www.valpovo.hr) i u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

KLASA: 400-03/25-01/1
URBROJ: 2158-7-2-25-44

GRADONAČELNIK

Valpovo, 11. prosinca 2025. godine

Matko Šutalo, dipl. iur., v. r.

.....

211.

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16 i 114/22), članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/2017, 144/2020 i 30/2023) i članka 33. Statuta Grada Valpova ("Službeni glasnik Grada Valpova" broj 12/22 i 5/25), donosi

45. DOPUNA PLANA NABAVE GRADA VALPOVA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

U Planu nabave Grada Valpova za 2025. godinu (KLASA: 400-03/24-01/1, URBROJ: 2158-7-2-24-38 od 30. prosinca 2024. godine; "Službeni glasnik Grada Valpova", broj 1/25, 2/25, 3/25, 4/25 i 5/25, 6/25, 7/25, 8/25, 9/25, 10/25, 11/25, 12/25, 13/25, 14/25, 15/25 i 16/25) u tabelarnom prikazu koji je sastavni dio Plana, dodaju se nove točke 156/25 i 157/25 i glase:

”

Ev. br. nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
156/25	Nabava usluge autobusnog prijevoza Odbojkaškog kluba Valpovka Valpovo u Čanj (Crna Gora)	60112000-6	2.800,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	28.6. 2026. – 4.7. 2026. godine	-
157/25	Sanacija sportskog poda u Gradskoj sportskoj dvorani Grada Valpovo	45432110-8	7.700,00	Postupak jednostavne nabave	Ne	Ne	Narudžbenica	NE	Prosinac 2025. godine	45 dana	-

”

Članak 2.

Ova 45. Dopuna Plana nabave Grada Valpova za 2025. godinu biti će objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, na internet stranici Grada Valpova (www.valpovo.hr) i u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

KLASA: 400-03/25-01/1

URBROJ: 2158-7-2-25-45

GRADONAČELNIK

Valpovo, 18. prosinca 2025. godine

Matko Šutalo, dipl. iur., v. r.

.....

212.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO
GRADONAČELNIK

KLASA: 944-01/25-01/2

URBROJ: 2158-7-2-25-14

Valpovo, 18. prosinca 2025. godine

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 131., 132. i 133. Zakona o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23), članka 67., 73., 74. i 75. Pravilnika o geodetskim elaboratima („Narodne novine“ br. 59/18) i članka 33. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22 i 05/25), objavljuje sljedeći

JAVNI POZIV

I.

Grad Valpovo započinje s postupkom evidentiranja izvedenog stanja ceste u Osječkoj ulici u Valpovu koja je izgrađena na katastarskoj čestici upisanoj u zemljišne knjige Općinskog suda u Osijeku, Zemljišnoknjižnog odjela Valpovo, pod brojem ZK uložka: 3732, označenoj kao k.č.br. 2539, Oznaka zemljišta: ULICA, ukupne površine 13.894 m², u k.o. Valpovo, kao vlasništvo Republike Hrvatske i to javno dobro u općoj uporabi pod upravljanjem **UPRAVE ZA CESTE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE**, Vijenac Ivana Meštrovića 14E, 31 000 Osijek, OIB: 41141753016.

Diobom katastarske čestice iz prethodnog stavka ove točke nastat će sljedeće novoformirane katastarske čestice kako slijedi u nastavku:

- k.č.br. 4848, Oznaka zemljišta: Trg kralja Tomislava - nerazvrstana cesta;
- k.č.br. 4849, Oznaka zemljišta: Osječka ulica – županijska cesta;
- k.č.br. 4850, Oznaka zemljišta: Trg kralja Tomislava - nerazvrstana cesta;
- k.č.br. 4851, Oznaka zemljišta: Osječka ulica - nerazvrstana cesta.

II.

Ovim putem obavještavaju se svi vlasnici i nositelji drugih stvarnih prava na katastarskim česticama poblje označenim u prethodnoj točki ovog Javnog poziva, kao i svi vlasnici i nositelji svih drugih stvarnih prava na katastarskim česticama koje neposredno graniče s predmetnim katastarskim česticama o započinjanju i tijeku postupka evidentiranja izvedenog stanja i izrade geodetskog elaborata.

III.

Geodetski elaborat izvedenog stanja ceste izradit će tvrtka **ALHIDADA** d.o.o. iz Petrijevac, Josipa Jurja Strossmayera 41, 31 208 Petrijevci, OIB: 79517372804, ovlaštenu inženjer geodezije Želimir Ban, dipl.ing.geod.

Djelatnici tvrtke **ALHIDADA** d.o.o. iz Petrijevac, Josipa Jurja Strossmayera 41, 31 208 Petrijevci, OIB: 79517372804, dana 29. prosinca 2025. godine u vremenu od 09,00 sati do 12,00 sati izvršit će se obilježavanje granica zemljišta na kojem je izgrađena županijska cesta.

IV.

Vlasnici i nositelji drugih stvarnih prava na katastarskim česticama poblje označenim u točki II. ovog Javnog poziva, kao i vlasnici i nositelji drugih stvarnih prava na katastarskim česticama koje neposredno graniče s predmetnim katastarskim česticama, mogu izvršiti uvid u gore navedeni Geodetski elaborat izvedenog stanja ceste dana 30. prosinca 2025 godine u prostorima izrađivača elaborata i to u Valpovu, na adresi Matije Antuna Reljkovića 14, 31 550 Valpovo.

V.

Ovaj Javni poziv objavit će se na mrežnoj stranici Grada Valpova www.valpovo.hr, oglasnoj ploči te u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADONAČELNIK:

Matko Šutalo, dipl.iur., v. r.

.....

AKTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA URBANIZAM D.O.O. VALPOVO**213.**

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) uprava-direktor trgovačkog društva Urbanizam d.o.o. za komunalne djelatnosti sa sjedištem u Valpovu, M. A. Reljkovića 16, OIB: 43639618908, a uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Valpova, donosi sljedeće:

IZMJENE I DOPUNE**OPĆIH UVJETA USLUGE PARKIRANJA NA UREĐENIM JAVNIM POVRŠINAMA**

Članak 1.

U Općim uvjetima usluge parkiranja na uređenim javnim površinama broj 119-3/2024 od 18. lipnja 2024. godine, članak 20. mijenja se i glasi:

„Fizičke i pravne osobe imaju pravo na povlaštene parkirališne karte pod uvjetima propisanim Odlukom.”

Članak 2.

Članak 23. mijenja se i glasi:

„Naplate parkiranja oslobođena su službena vozila hitnih službi (policija, civilna zaštita, hitna medicinska pomoć, vatrogasci), vozila Hrvatske vojske i komunalna vozila.

Službena vozila područnih ureda jedinica državne, županijske i sudbene vlasti, te službena vozila Grada Valpova, ustanova kojih je osnivač Grad Valpovo i trgovačkih društava u kojima Grad Valpovo ima vlasničke udjele, oslobađaju se naplate parkiranja.

Vlasnici vozila iz stavka 2. ovoga članka dužni su organizatoru parkiranja dostaviti podatke o vozilima za koje se traži oslobađanje naplate parkiranja.

Naplate parkiranja oslobađaju se osobe s prebivalištem na području Grada Valpova: umirovljenici i stariji od 65 godina koji posjeduju vozačku dozvolu i osobno motorno vozilo registrirano na njihovo ime.

Fizičkim i pravnim osobama iz stavaka 2 i 4. ovoga članka organizator parkiranja izdati će godišnju kartu koja glasi na vlasnika vozila i sadrži registracijsku oznaku vozila.

Radi kontrole prava iz stavka 4. ovoga članka, korisnici su dužni, na zahtjev službenog kontrolora naplate parkiranja, dati na uvid godišnju kartu i prometnu dozvolu. U slučaju zlorabe ovog prava, organizator parkiranja može poništiti već izdanu godišnju kartu.

Za 8 (osam) parkirnih mjesta ispred Doma zdravlja Osječko-baranjske županije u Valpovu, u Ulici kralja P. Krešimira IV., naknada za parkiranje se ne plaća najduže do 2 (dva) sata korištenja radi potreba prijema građana u hitnu službu, što je regulirano postavljanjem vertikalne signalizacije.”

Članak 3.

Ovi Opći uvjeti biti će objavljeni u „Službenom glasniku Grada Valpova”, na mrežnim stranicama organizatora parkiranja i Grada Valpova te na oglasnoj ploči organizatora parkiranja.

Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova”.

Broj: 85-17/2025

Valpovo, 23. prosinca 2025. godine

URBANIZAM d.o.o. Valpovo

Uprava-direktor

Dejan Šovagović, dipl.ing.el., v. r.

.....

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

179. V. izmjene i dopune Proračuna Grada Valpova za 2025. godinu	18	997
180. Odluka o izmjenama Odluke izvršavanju Proračuna Grada Valpova za 2025. godinu ...	18	1018
181. Proračun Grada Valpova za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu	18	1019
182. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Valpova za 2026. godinu	18	1051
183. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Valpova za razdoblje 2026. – 2029. godine	18	1056
184. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Valpova za 2026. godinu	18	1068
185. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Valpova za 2026. godinu	18	1072
186. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Općih uvjeta usluge parkiranja na uređenim javnim površinama	18	1078
187. Zaključak o davanju odobrenja na Program rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Valpova za 2026. godinu	18	1079
188. Odluka o donošenju Plana upravljanja destinacijom Turističke zajednice Grada Valpova za razdoblje 2025. – 2029.	18	1080
189. Plan upravljanja destinacijom Turističke zajednice Grada Valpova za razdoblje 2025. – 2029.	18	1081
190. Program javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2026. godinu	18	1257
191. Program javnih potreba u sportu Grada Valpova za 2026. godinu	18	1260
192. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Valpova za 2026. godinu	18	1263
193. Program javnih potreba iz područja socijalne skrbi, obrazovanja i razvoja civilnog društva Grada Valpova za 2026. godinu	18	1265
194. Program javnih potreba u području predškolskog odgoja Grada Valpova za 2026. godinu	18	1268
195. Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Valpovo u 2026. godini	18	1271
196. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini za Grad Valpovo	18	1273
197. Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu	18	1279
198. Statutarna odluka o izmjenama Statuta Grada Valpova	18	1284

199. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Valpova	18	1286
200. Odluka o određivanju koeficijenta za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada	18	1295
201. Odluka o određivanju plaće i naknade za rad te drugih prava Gradonačelnika Grada Valpova	18	1297
202. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Valpova za 2026. godinu	18	1299
203. Program rada Gradskog vijeća Grada Valpova za 2026. godinu	18	1301
204. Program o izmjenama Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja za 2025. godinu	18	1308
205. Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Grada Valpova za 2025. godinu	18	1310
206. Program o izmjenama Programa javnih potreba u sportu Grada Valpova za 2025. godinu	18	1313

AKTI GRADONAČELNIKA

207. 43. izmjena i dopuna Plana nabave Grada Valpova za 2025. godinu	18	1316
208. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Valpova	18	1319
209. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Valpova	18	1320
210. 44. dopuna Plana nabave Grada Valpova za 2025. godinu	18	1339
211. 45. dopuna Plana nabave Grada Valpova za 2025. godinu	18	1341
212. Javni poziv o započinjanju i tijeku postupka evidentiranja izvedenog stanja i izrade geodetskog elaborata	18	1343

AKTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA URBANIZAM D.O.O. VALPOVO

213. Izmjene i dopune Općih uvjeta usluge parkiranja na uređenim javnim površinama	18	1345
--	----	------

Izdaje: Gradsko vijeće Grada Valpova.

Odgovorni urednik: Zvonko Barišić, dipl. iur.

Uredništvo i uprava: Tajništvo Grada Valpova, M. Gupca 32, Valpovo.

CIJENA GODIŠNJE PRETPLATE IZNOSI 13,27 EUR.
