

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 33. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 12/22), članka 6. Pravilnika o dodjeli poslovnih prostora u vlasništvu Grada Valpova na korištenje udrugama („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/20) te Odluke o raspisivanju i objavi Javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Valpova na korištenje udrugama, pod broječanom oznakom KLASA: 372-01/23-01/17, URBROJ: 2158-7-2-23-1, od 15. rujna 2023. godine, raspisuje sljedeći

JAVNI NATJEČAJ
ZA DODJELU POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA VALPOVA
NA KORIŠTENJE UDRUGAMA

I. PREDMET JAVNOG NATJEČAJA I POČETNI IZNOS ZAKUPNINE

Gradonačelnik Grada Valpova raspisuje Javni natječaj za dodjelu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Valpova na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: Javni natječaj) u cilju provođenja programa i projekata od interesa za Grad Valpovo.

Javni natječaj raspisuje se u cilju provođenja programa i projekata od interesa za Grad Valpovo i to iz sljedećih područja djelovanja:

1. LJUDSKA I MANJINSKA PRAVA

- zaštita i promicanje ljudskih prava i prava nacionalnih manjina
- informiranost i edukacija građanstva o ljudskim i manjinskim pravima
- očuvanje etničkog, kulturnog i jezičnog identiteta pripadnika nacionalnih manjina i etničkih zajednica u Gradu Valpovu
- rodna ravnopravnost
- zaštita i promicanje prava manjinskih društvenih skupina
- očuvanje spomeničke i kulturne baštine pripadnika nacionalnih manjina i etničkih zajednica u Gradu Valpovu
- informiranost i edukacija potrošača i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima.

2. DEMOKRATIZACIJA I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

- poticanje i unaprjeđivanje jednakosti i ravnopravnosti
- mirotvorstvo i borba protiv nasilja i diskriminacije
- razvoj demokratske političke kulture
- borba protiv korupcije u svim oblicima
- međunarodna razvojna suradnja i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima.

3. STVARALAŠTVO MLADIH

- ostvarivanje Programa djelovanja za mlade na području grada Valpova
- aktivno sudjelovanje mladih u društvu i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima.

4. ZAŠTITA OKOLIŠA I ODRŽIVI RAZVOJ

- edukacija i poticanje građana na sudjelovanje u zaštiti okoliša na razini lokalne i mjesne samouprave
- razvitak volonterstva i jačanje građanskog aktivizma u zaštiti okoliša i održivom razvoju lokalne zajednice
- razvitak regionalne i prekogranične suradnje na području zaštite okoliša i održivog razvoja

- spoznaja o EU integracijama i utjecaju na lokalnu zajednicu na području zaštite okoliša i održivog razvoja
- edukacija i izdavaštvo u području zaštite okoliša i održivog razvoja
- edukacija i poticanja građana u gospodarenju otpadom na razini lokalne samouprave te razvoj regionalne i prekogranične suradnje na tom području i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima.

5. KOMUNALNO STAMBENO PODRUČJE

- unapređenje kvalitete komunalnih usluga i kvalitete stanovanja u gradu
- edukacija i poticanje građana na sudjelovanje u zaštiti voda, vodosnabdjevanju i odvodnji na razini lokalne i mjesne samouprave i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima.

6. GOSPODARSTVO

- poticanje i razvoj socijalnog poduzetništva
- informiranost, savjetovanje i edukacije vezane uz pokretanje i razvoj poduzetničke aktivnosti
- informiranost, savjetovanje i edukacije vezane uz očuvanje tradicionalnih proizvoda i suvenirna
- savjetovanje i edukacije nezaposlenih
- poticanje i unapređenje turizma i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima.

7. OBRAZOVANJE, KULTURA I SPORT

- razvoj i promicanje znanosti
- razvoj i promicanje obrazovanja
- razvoj i promicanje cjeloživotnog učenja
- zaštita, briga i izobrazba djece i mladih
- razvoj i promicanje kulture i umjetnosti
- razvoj i promicanje tehničke i informatičke kulture
- zaštita i očuvanje kulturnih dobara
- razvoj i promicanje sporta i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima.

8. IZVANINSTITUCIONALNO OBRAZOVANJE

- obrazovanje za djelovanje djece i mladih u civilnom društvu
- organizacija izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti
- osnaživanje partnerstva škola – obitelj, škola – lokalna zajednica
- odgoj i obrazovanje za unapređenje života, životnih vještina i sposobnosti i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima.

9. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNO HUMANITARNA ZAŠTITA

- prevencija kroničnih oboljenja (bolesti srca i krvnih žila, zloćudne novotvorine, dijabetes i drugo)
- prevencija zaraznih bolesti
- prevencija i unapređenje zdravlja zubi
- promicanje prava pacijenata
- promicanje zdravlja djece i mladeži
- unapređenje zaštite mentalnog zdravlja
- prevencija ovisnosti u zajednici (duhan, alkohol i opojne droge)
- odvikavanje i rehabilitacija ovisnika
- rano otkrivanje ovisnika te motiviranje i pomoć za upućivanje na liječenje i odvikavanje

- osnaživanje osoba s invaliditetom za život u lokalnoj zajednici te njihovo aktivno sudjelovanje u životu lokalne zajednice
- unapređenje znanja i vještina osoba s invaliditetom, njihovih članova obitelji i skrbnika
- zaštita i skrb o starijim osobama te unapređenje znanja i vještina za rad sa starijim osobama
- pomoć siromašnima
- širenje i razvoj volonterstva, solidarnosti i humanitarnog djelovanja za ranjive skupine
- unapređenje zaštite žrtava obiteljskog nasilja, te unapređenje znanja i vještina za rad s ovim osobama
- unapređenje kvalitete življenja djece iz socijalno ugroženih obitelji
- unapređenje skrbi i brige za beskućnike
- unapređenje resocijalizacije i integracije mladih s poremećajima u ponašanju, te unapređenje znanja i vještina za rad s ovim osobama i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima.

10. PROMICANJE VRIJEDNOSTI DOMOVINSKOG RATA

- provođenje pomoći i samopomoći, resocijalizacije i integracije članovima udruge
- unapređenje kvalitete života i pružanje psihosocijalne pomoći braniteljima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, invalidima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, civilnim žrtvama Domovinskog rata, obiteljima poginulih i nestalih branitelja i civila Domovinskog rata, članovima obitelji ekshumiranih i identificiranih branitelja
- obilježavanje važnijih obljetnica i očuvanja uspomena na Domovinski rat
- poboljšanje kvalitete života kroz organiziranje sportskih, kulturnih i drugih oblika druženja članova udruge i
- ostale aktivnosti iz ovog područja kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima.

Programi i projekti od interesa za Grad Valpovo su aktivnosti koje doprinose zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada Valpova i Republike Hrvatske koji se odnose na Grad Valpovo te koje podižu kvalitetu života građana Grada Valpova.

Poslovni prostori koji su predmet ovog Javnog natječaja prikazani su u Tablici 1. koja je sastavni dio ovog Javnog natječaja.

Mjesečna zakupnina za korištenje gradskog prostora određuje se u visini od 1,00 kn/m², odnosno u visini od 0,1327 EUR/m² (fiksni tečaj 1 EUR = 7,53450 kn) neto korisne površine objekta, sukladno članku 21. Pravilnika o dodjeli poslovnih prostora u vlasništvu Grada Valpova na korištenje udrugama („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 05/20).

II. VRIJEME DODJELE POSLOVNIH PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA

Poslovni prostori u vlasništvu Grada Valpova iz prethodne točke ovog Javnog natječaja daju se na korištenje na rok od pet (5) godina.

Istekom roka od pet (5) godina korisniku se, gradski prostor dodijeljen temeljem ovog Javnog natječaja, može ponovno dodijeliti na korištenje na rok od daljnjih pet (5) godina bez provođenja javnog natječaja za dodjelu, pod uvjetom da je korisnik dodijeljeni gradski prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao ugovorne obveze te i dalje ima potrebu za tim prostorom.

III. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Uvjeti za dodjelu poslovnih prostora na korištenje udrugama za provedbu programa i projekata iz područja navedenog u točki I. ovog Javnog natječaja su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar i mora imati registrirano sjedište u Gradu Valpovu;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. osobe ovlaštene za zastupanje udruge moraju biti u mandatu;

4. statut udruge mora biti usklađen sa Zakonom o udrugama odnosno treba biti pravodobno predan zahtjev za upis promjene statuta nadležnom tijelu;
5. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Valpova;
6. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti;
7. udruga mora voditi uredno i transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
8. udruga mora provoditi programe i projekte od interesa za Grad Valpovo koji doprinose zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada Valpova i Republike Hrvatske koji se odnose na Grad Valpovo te koje podižu kvalitetu života građana Grada Valpova, odnosno programe i projekte koji će doprinosti razvitku i općem napretku Grada Valpova te promicati njegov ugled i prepoznatljivost;
9. udruga mora imati prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama udruge, odnosno na drugi odgovarajući način);
10. udruga mora imati općim aktom uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
11. da se protiv udruge i osobe ovlaštene na zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge koji predstavljaju razlog za raskid ugovora;
12. aktivnosti se moraju provoditi na području grada Valpova i korisnici projekta ili programa moraju biti stanovnici Grada Valpova;
13. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o korištenju gradskog prostora i ugovora o financiranju iz Proračuna Grada Valpova i ostalih javnih izvora;
14. udruga mora imati odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
15. da se udruga statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
16. ako udruga namjerava prostor koristiti u suradnji/partnerstvu s drugom/drugim udrugom/udrugama, partnerski odnos mora trajati duže od jedne godine, a suradnička/partnerska udruga mora ispunjavati uvjete za dodjelu prostora na korištenje;
17. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajnom dokumentacijom i ovim Pravilnikom.

Uvjeti iz stavka 1. ovog članka na odgovarajući način primjenjuju se i na ustanove, vjerske zajednice, umjetničke organizacije, zaklade i druge neprofitne organizacije uz uvjet da dostave izvadak iz nadležnog registra.

IV. UVJETI, SADRŽAJ I NAČIN PRIJAVE NA JAVNI NATJEČAJ

Prijava na Javni natječaj mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da udruga ispunjava uvjete i kriterije za dodjelu prostora na korištenje.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu Javnog natječaja i popunjava se na računalu.

Obrazac prijave sadrži podatke o udruzi s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju.

Uz ispunjen, potpisan i ovjeren prijavni obrazac prilažu se:

1. ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac Izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora, kao i o ostvarenim nagradama u godini koja prethodi objavi javnog natječaja (ukoliko je primjenjivo);
2. dokaz da se protiv udruge odnosno osoba ovlaštenih za zastupanje ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15);

3. preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva) odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);
4. izvornik ili ovjerenu presliku potvrde Porezne uprave da udruga nema dospjelog duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, na starija od trideset (30) dana od dana objave Javnog natječaja;
5. popis zaposlenih osoba u udruzi ili voditelja projekata, njihovo zvanje, naziv radnog mjesta i sažetak opisa poslova (evidencija o zaposlenim radnicima);
6. presliku izvješća o obavljenim aktivnostima ili uslugama organizatora volontiranja, temeljem Zakona o volonterstvu („Narodne novine“ br. 58/07 i 22/13);
7. ako udruga-prijavitelj namjerava prostor koristiti u suradnji/partnerstvu s drugom/drugim udrugom/udrugama, obrazac izjave o postojanju partnerskog odnosa dužeg od jedne godine na kojem su javnobilježnički ovjereni potpisi osoba ovlaštenih za zastupanje udruge-prijavitelja i svih partnera te dokumentaciju navedenu u točkama 1., 2., 4., 5., 6. i 8. ovog stavka za suradničku/partnersku udrugu;
8. Potvrda Službe za financije i proračun Grada Valpova o nepostojanju duga prema gradskom proračunu ne starija od trideset (30) dana od dana podnošenja prijave;
9. dokaz o registraciji (izvadak iz Registra udruga ili elektronički ispis);
10. dokaz o upisu u registar neprofitnih organizacija (izvadak iz RNO).

Obrasci, koji su sastavni dio natječajne dokumentacije, popunjavaju se isključivo putem računala te su isti dostupni na mrežnim stranicama Grada Valpova www.valpovo.hr.

Prijava u papirnatom obliku mora sadržavati obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa ili projekta te ovjerene službenim pečatom udruge.

V. ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE NA JAVNI NATJEČAJ

Rok za podnošenje prijave na ovaj Javni natječaj je trideset (30) dana od dana objave, a zadnji dan za prijavu je **02. studeni 2023. godine.**

Prijave na Javni natječaj s dokumentacijom podnose se u zatvorenoj omotnici, s naznakom „NE OTVARAJ – Javni natječaj za dodjelu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Valpova na korištenje udrugama“ preporučenom poštom ili osobnom dostavom na adresu Grad Valpovo, Matije Gupca 32, 31 550 Valpovo.

Prijave na Javni natječaj ocjenjuje i boduje Povjerenstvo za dodjelu gradskih prostora na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Gradonačelnik.

Udruge čije prijave su podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz točke III. ovog Javnog natječaja neće biti uvrštene na Prijedlog liste prvenstva za pojedini gradski prostor.

Gradonačelnik može, na obrazloženi prijedlog Povjerenstva, ne prihvatiti niti jednu prijavu podnesenu na natječaj za pojedini gradski prostor.

VI. KRITERIJI I MJERILA ZA BODOVANJE

Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na Javni natječaj za određeni prostor radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro u okviru oglašene namjene – područja aktivnosti su:

REDNI BROJ	NAZIV KRITERIJA		BODOVI
1.	Godine aktivnog djelovanja udruge		1
	1.1.	Za svaku godinu aktivnog djelovanja	
2.	Broj zaposlenih osoba u udruzi		2
	2.1	Do dvije (2) zaposlene osobe	

	2.2	Do pet (5) zaposlenih osoba	5
	2.3	Više od pet (5) zaposlenih osoba	10
Ostvarene financijske potpore za programe i projekte udruga u godini koja prethodi objavi natječaja			
3.	3.1	Iz EU fondova za svaki program i projekt	10
	3.2	Iz državnog proračuna za svaki program i projekt	5
	3.3	Iz proračuna Grada Valpova za svaki program i projekt	1
Ostvarene nagrade u godini koja prethodi objavi javnog natječaja			
4.	4.1	Međunarodne nagrade	5
	4.2	Državne nagrade	3
Broj partnerski organizacija civilnog društva s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljen prostor			
5.	5.1	Jedna (1) organizacija civilnog društva	2
	5.2	Dvije (2) organizacije civilnog društva	5
	5.3	Tri (3) i više organizacija civilnog društva	10

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima i mjerilima iz stavka 1. ove točke se zbrajaju.

Na temelju zbroja bodova za svakog prijavitelja Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog liste prvenstva za dodjelu gradskog prostora na korištenje.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriteriju:

1. broj zaposlenih;
2. ostvarene financijske potpore za programe i projekte udruga u godini koja prethodi objavi javnog natječaja;
3. godine aktivnog djelovanja udruge.

VII. PODACI O PARTNERSTVU S DRUGIM ORGANIZACIJAMA

Prijavu za dodjelu jednog gradskog prostora kojeg planira koristiti više udruga u suradnji/partnerstvu podnosi samo jedna udruga koja smatra da na javnom natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz prethodne točke ovog Javnog natječaja.

Suradnja/partnerstvo iz prethodnog stavka mora trajati duže od jedne (1) godine.

Namjera korištenja prostora u suradnji/partnerstvu s ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu za dodjelu gradskog prostora, potpisanom od ovlaštenih osoba udruge-prijavitelja i svih suradničkih/partnerskih udruga, ovjerenih kod javnog bilježnika.

VIII. OPĆENITE ODREDBE

Nakon izvršenog bodovanja prijava i utvrđivanja Prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora, Povjerenstvo će na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Grada Valpova javno objaviti Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora s brojem bodova po pojedinom kriteriju te ukupan broj bodova.

Na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora na korištenje, nezadovoljni prijavitelji mogu uložiti prigovor Gradonačelniku Grada Valpova zbog redosljeda na listi reda prvenstva ili zbog ne uvrštavanja na listu prvenstva u roku od 8 dana od dana objavljivanja Prijedloga liste prvenstva.

Odluka Gradonačelnika o prigovoru je konačna.

Konačnu listu prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora, utvrđuje Gradonačelnik.

Na temelju Konačne liste iz prethodnog stavka ove točke, Povjerenstvo predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o dodjeli prostora na korištenje koja mora biti javno objavljena na internetskoj stranici Grada Valpova.

Na temelju Odluke Gradonačelnika sklapa se ugovor o korištenju gradskog prostora.

Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova za pojedini gradski prostor ne pristupi sklapanju ugovora, Povjerenstvo predlaže Gradonačelniku sljedećeg prijavitelja s Konačne liste prvenstva za taj prostor.

Ugovor se sklapa na pet (5) godina kao javnobilježnički akt. Troškove solemnizacije snosi korisnik.

Prije sklapanja ugovora, budući korisnik obvezan je dostaviti Gradu Valpovu bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, koja pokriva godišnji iznos naknade za korištenje prostora uvećan za iznos utvrđenih režijskih troškova na kojoj kao jamac platac mora biti navedena osoba ovlaštena na zastupanje korisnika.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Sva eventualna pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se dobiti osobnim dolaskom u Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Valpova na adresi Matije Gupca 32, 31 550 Valpovo, putem telefona 031/ 656-204 ili slanjem elektronske pošte: maja.veber@valpovo.hr.

Javni natječaj se objavljuje na mrežnoj stranici Grada Valpova www.valpovo.hr i oglasnoj ploči Grada Valpova.

KLASA: 372-01/23-01/17

URBROJ: 2158-7-2-23-4

Valpovo, 02. listopada 2023. godine

