

2.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI GRADSKOG VIJEĆA na temelju članka 88. stavak 1. podstavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) donio je

STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Statuta Grada Valpova

Članak 1.

U Statutu Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01., 2/06., 4/09. 2/13., 7/13. i 10/17- pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20) u članku 18. st. 1. broj „17“ zamjenjuje se brojem „15“.

Članak 2.

U članku 31. stavku 3. riječi „njegovi zamjenici“ zamjenjuju se riječima „njegov zamjenik“.

Članak 3.

Članak 35. mijenja se i glasi::

„(1) Gradonačelnik ima zamjenika.

(2) Zamjenik gradonačelnika bira se na način i po postupku propisanom za izbor gradonačelnika.

(3) Zamjenik gradonačelnika pomaže gradonačelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i duže odsutnosti te obavlja druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik, pri čemu je dužan pridržavati se njegovih uputa.

(4) Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.“

Članak 4.

U članku 35.c riječi „zamjenicima gradonačelnika“ zamjenjuje se riječima „zamjeniku gradonačelnika“.

Članak 5.

U članku 35.d riječi „njegovi zamjenici“ zamjenjuje se riječima „njegov zamjenik“.

Članak 6.

Članak 57. mijenja se i glasi:

„(1) Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

(2) Gradonačelnik je dužan, kao jedini ovlašteni predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenim posebnim zakonom.

(3) Ako se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika ili ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovníkom o radu Gradskog vijeća donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

(4) Kada je raspušteno Gradsko vijeće, a gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradskog vijeća, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka na temelju odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi gradonačelnik.“

Članak 7.

Članak 65. mijenja se i glasi:

„Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.“

Članak 8.

Članak 66. mijenja se i glasi:

„(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

(2) Savjetodavni referendum može se raspisati radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada Valpova.

(3) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Valpova i 20% ukupnog broja birača Grada Valpova.“

Članak 9.

Članak 67. mijenja se i glasi:

„(1) Gradsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova Gradskog vijeća, gradonačelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

(2) Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Gradskog vijeća u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Gradsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Članak 10.

Članak 68. mijenja se i glasi:

„(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

(2) Pravo glasovanja na referendumu imaju birači koji imaju prebivalište na području Grada Valpova i upisani su u popis birača.

(3) Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Valpova“ i mrežnim stranicama Grada.“

Članak 11.

U članku 69. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 66. stavak 1. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće.“

Članak 12.

Iza članka 69. dodaje se članak 69.a koji glasi:

„
Članak 69.a

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 13.

Članak 70. mijenja se i glasi:

„(1) Zbor građana saziva vijeće mjesnog odbora radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Valpova.

(2) Zbor građana saziva se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.“

(3) Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada.

(4) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 3. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća.

(5) Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 4. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

(6) Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća za područje mjesnog odbora ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.

(7) Zbor građana može sazvati i gradonačelnik radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Valpova.“

Članak 14.

Članak 71. mijenja se i glasi:

„(1) Odlukom o sazivanju zbora građana određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zbora građana, područje za koje se saziva, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

(2) Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Gradsko vijeće i gradonačelnika.

(3) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

(4) Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, ako se na zboru građana većinom glasova prisutnih ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.“

Članak 15.

Iza članka 71. dodaje se članak 71.a koji glasi:

„

Članak 71.a

„(1) Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Valpova.

(2) Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Gradu Valpovu.

(3) Gradsko vijeće dužno ja dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.“

Članak 16.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VALPOVA

KLASA: 012-01/21-01/0001

URBROJ: 2185/01-1-21-1

Povjerenik Vlade Republike Hrvatske
za obavljanje poslova iz nadležnosti
Gradskog vijeća Grada Valpova:

Valpovo, 23. veljače 2021. godine

Ivan Karalić, dipl. iur., v.r.

.....

3.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI GRADSKOG VIJEĆA na temelju članka 88. stavak 1. podstavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) donio je

Poslovnik o
izmjenama i dopunama Poslovnika o radu
Gradskog vijeća Grada Valpova

Članak 1.

U Poslovniku o radu Gradskog vijeća Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 2/13, 8/13, 10/17 – pročišćeni tekst i 2/20) u članku 16. broj „17“ zamjenjuje se brojem „15“.

Članak 2.

U članku 66. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„(2) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Gradskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 3.

Iza članka 98. dolazi članak 98.a koji glasi:

„(1) Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

(2) Gradonačelnik je dužan, kao jedini ovlašten predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenim posebnim zakonom.

(3) Ako se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika ili klubova vijećnika donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.“

Članak 4.

U cijelom tekstu Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 2/13, 8/13, 10/17 – pročišćeni tekst i 2/20) riječi „zamjenici gradonačelnika“, u određenom padežu zamjenjuju se riječima „zamjenik gradonačelnika“ u odgovarajućem padežu.

Članak 5.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VALPOVA

KLASA: 021-05/21-01/0005

URBROJ: 2185/01-1-21-1

Povjerenik Vlade Republike Hrvatske
za obavljanje poslova iz nadležnosti
Gradskog vijeća Grada Valpova:

Valpovo, 23. veljače 2021. godine

Ivan Karalić, dipl. iur., v.r.

.....

AKTI GRADONAČELNIKA

4.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO
GRADONAČELNIK

KLASA: 553-01/21-01/0005

URBROJ: 2185/01-2-21-1

Valpovo, 15. veljače 2021. godine

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 11. stavak 2. Programa mjera pronatalitetne politike Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 13/20) i članka 32. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 08/01, 02/06, 04/09, 02/13, 07/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 01/18, 03/19 i 03/20), donosi sljedeću

ODLUKU

o novčanoj naknadi roditeljima djece s područja grada Valpova koja su ostvarila pravo na upis u jaslice a nisu mogla biti upisana zbog popunjenosti kapaciteta

Članak 1.

Ovom Odlukom o novčanoj naknadi roditeljima djece s područja grada Valpova koja su ostvarila pravo na upis u jaslice, a nisu mogla biti upisana zbog popunjenosti kapaciteta (u daljnjem tekstu: Odluka), uređuju se uvjeti, visina, način i postupak za ostvarivanje prava na novčanu naknadu iz financijskih sredstava Grada Valpova roditeljima djece s područja grada Valpova koja su ostvarila pravo na upis u jaslički program Dječjeg vrtića „Maza“ Valpovo i/ili Dječjeg vrtića „Moj bambi“ Valpovo za pedagošku godinu 2020./2021., a nisu mogla biti upisana zbog popunjenosti kapaciteta.

Članak 2.

Pravo na novčanu naknadu iz članka 1. ove Odluke ostvaruju roditelji (u daljnjem tekstu: Korisnici usluge) koji su hrvatski državljani s prebivalištem na području grada Valpova te čija djeca su ostvarila pravo na upis u jaslički program Dječjeg vrtića „Maza“ Valpovo i/ili Dječjeg vrtića „Moj bambi“ Valpovo za pedagošku godinu 2020./2021., a nisu mogla biti upisana zbog popunjenosti kapaciteta.

Isključivi uvjet za ostvarivanje prava na novčanu naknadu iz članka 1. ove Odluke je da su oba roditelja zaposlena.

Članak 3.

Novčana naknada iz članka 1. ove Odluke dodjeljuje se Korisnicima usluge iz članka 2. ove Odluke za pedagošku godinu 2020./2021. u iznosu od 700,00 kn mjesečno po djetetu.

Članak 4.

U svrhu ostvarivanja prava iz ove Odluke, podnositelji zahtjeva su obvezni Upravnom odjelu za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Valpova podnijeti pisani zahtjev uz prilaganje sljedećih dokaza:

1. Preslika Rodnog lista ili izvatka iz matice rođenih za dijete;
2. Preslike osobnih iskaznica roditelja;
3. Uvjerenje o prebivalištu roditelja (ne starije od 3 mjeseca), odnosno skrbnika/ce;
4. Potvrdu dječjeg vrtića o nemogućnosti upisa djeteta u jaslički program zbog popunjenosti kapaciteta;
5. Potvrda o zaposlenju oba roditelja ili skrbnika;
6. Izjava o davanju privole.

Dokumentacija iz stavka 2. ovog članka dostavlja se u preslici, uz obvezu dostave originala na uvid.

Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Valpova odlučit će rješenjem o priznavanju prava na novčanu naknadu podnositelja zahtjeva.

Podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na novčanu naknadu od prvog dana u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojem je zahtjev podnesen.

Članak 5.

Nakon pravomoćnosti Rješenja iz prethodnog članka ove Odluke, Gradonačelnik Grada Valpova i Korisnik usluge zaključit će ugovor o ostvarivanju prava na novčanu naknadu, kojim će se regulirati sva međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 6.

Korisnici usluga u obvezi su Upravnom odjelu za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Valpova odmah prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava na novčanu naknadu (promjena prebivališta, upis djece u jaslički program i/ili prestanak zaposlenja roditelja).

Ukoliko se naknadno utvrdi da Korisnici usluga nisu na vrijeme prijavili svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava na novčanu naknadu, istima će se obustaviti daljnja isplata novčane naknade te gube pravo na subvenciju Grada po bilo kojoj osnovi u tekućoj godini.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

Gradonačelnik:

Matko Šutalo, dipl. iur. v.r.

.....

5.



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO
GRADONAČELNIK**

KLASA: 351-04/21-01/0001

URBROJ: 2185/01-2-21-3

Valpovo, 25. veljače 2021. godine

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA, na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 08/01, 02/06, 04/09, 02/13, 07/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 01/18, 03/19 i 03/20), donosi sljedeće

**IZVJEŠĆE
GRADA VALPOVA O PROVEDBI PLANA
GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE
ZA 2020. GODINU**

SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI	3.
2.	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM	4.
	2.1. Infrastruktura za gospodarenje otpadom	4.
	2.2. Reciklažna dvorišta, eko otoci i mobilne jedinice za gospodarenje otpadom	4.
3.	PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU	9.
4.	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM (PGO) GRADA VALPOVA	10.
5.	PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PGO REPUBLIKE HRVATSKE ZA OSTVARENJE CILJEVA DEFINIRANIH PLANOM GRADA VALPOVA	14.
6.	IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	21.
7.	ZAKLJUČAK	25.

1. OPĆI PODACI

Prikupljanje komunalnog otpada na području grada Valpova osigurano je putem javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, kao i odvojenim prikupljanjem otpadnog papira, metala, plastike i ostalih iskoristivih sastavnica komunalnog otpada, koju pruža tvrtka URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Valpova, Matije Antuna Reljkovića 16, 31 550 Valpovo, OIB: 43639618908.

Navedena tvrtka temeljem Dozvole Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Osječko-baranjske županije, KLASA: UP/I^o-351-01/13-01/10, URBROJ: 2158/1-01-22/63-13-4 od 19. travnja 2013. godine obavlja djelatnost sakupljanja i prijevoza komunalnog otpada na zbrinjavanje odlaganjem na deponij te djelatnost sakupljanja i predaje neopasnog otpada ovlaštenim oporabiteljima.

Obračunska jedinica za pruženu uslugu odvoza i zbrinjavanja otpada je model obračuna po posudi definiranog volumena. Prosječan broj odvoza od istog korisnika je dva (2) puta tjedno.

Tablica 1. Opći podaci o Gradu Valpovu i o davatelju javne usluge prikupljanja otpada za područje grada Valpova

Naziv JLS	GRAD VALPOVO
Površina JLS	141,68 km ²
Broj stanovnika	11.570
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koji djeluje na području JLS	URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Valpova, Matije Antuna Reljkovića 16, 31 550 Valpovo, OIB: 43639618908
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja posebnih kategorija otpada koji djeluje na području JLS	URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Valpova, Matije Antuna Reljkovića 16, 31 550 Valpovo, OIB: 43639618908
Obveznik dostave podataka o količinama i vrstama otpada u Registar onečišćivanja u okoliš (ROO)¹ za područje grada Valpova	URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Valpova, Matije Antuna Reljkovića 16, 31 550 Valpovo, OIB: 43639618908
Datum dostave podataka o količinama i vrstama otpada u ROO za 2020. godinu	Do 31. ožujka 2021. godine
Specifična količina komunalnog otpada, po stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom za 2020. godinu	0,52 kg/stan/dan
Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada u %	100 %
Broj reciklažnih dvorišta	Jedno reciklažno dvorište na području grada Valpova

¹ Dostava podataka obveznika sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša („Narodne novine“ br. 87/15).

Broj eko otoka	0
Mjesto odlaganja otpada - odlagalište	Deponija Belišće Starovalpovački put bb, 31 551 BELIŠĆE

Specifična količina komunalnog otpada, po stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom, za 2020. godinu, iznosila je: spec. količina (kg/stan/dan) = količina otpada x 1000 / (broj stanovnika x 365) = kg/stan/dan.

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM

2.1. Infrastruktura za gospodarenje otpadom

Osnovna infrastruktura za gospodarenje otpadom na području grada Valpova su:

- Odlagalište Belišće, Starovalpovački put bb, 31 551 Belišće;
- spremnici raznih veličina za skupljanje otpada (PVC vrećice zapremine 70 l, plastične posude tipiziranih veličina od 120 i 1.100 l);
- vozni park za skupljanje i prijevoz otpada do odlagališta (specijalna vozila konstruirana tako da sprečavaju rasipanje otpada i širenje prašine i neugodnih mirisa).

Korisni otpad, ambalažno staklo, PET, metalna ambalaža i tetrapak se prikuplja putem tipiziranih PVC vrećica zapremine 70 l, a papir i karton putem tipiziranih kanti od 120 l.

Uz skupljanje miješanog komunalnog otpada, organizirano se provodi i skupljanje glomaznog otpada, uglavnom jedanput do dva puta godišnje na određenim lokacijama na području grada Valpova, a tendencija je da se skupljanje glomaznog otpada orijentira na reciklažna dvorišta ili mobilna reciklažna dvorišta.

Popis reciklažnih dvorišta, eko otoka i mobilnih jedinica te detaljniji opis istih na području grada Valpova prikazan je u sljedećim tablicama 2., 3., 4., 5., 6. i 7.

2.1.1. Reciklažna dvorišta, eko otoci i mobilne jedinice za gospodarenje otpadom

Tablica 2. Popis reciklažnih dvorišta na području grada Valpova

Redni broj	Naziv osobe koja upravlja reciklažnim dvorištem	Broj reciklažnih dvorišta	Adresa lokacije reciklažnog dvorišta	Ključni broj prikupljenog otpada ²	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2020. (t)
1.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	15 01 01 - papirna i kartonska ambalaža	2,311
2.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	15 01 02 - plastična ambalaža	0,666
3.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	15 01 04 - metalna ambalaža	1,954

² Ključni broj otpada propisan Pravilnikom o katalogu otpada („Narodne novine“ br. 90/15).

4.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	15 01 05 - višeslojna (kompozitna) ambalaža	0,667
5.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	15 01 07 - staklena ambalaža	3,948
6.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	16 01 03 - otpadne gume	0,618
7.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 01 - papir i karton	1,027
8.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 02 - staklo	0,105
9.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 10 - odjeća	0,109
10.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 11 - tekstili	3,099
11.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 21* - fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	0,009
12.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 25 - jestiva ulja i masti	0,002
13.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 26* - ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*	0,132
14.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 33* - baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	0,004
15.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 34 - baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*	0,007
16.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 35* - odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]	0,316

17.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 36 - odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	0,384
18.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 39 - plastika	8,337
19.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 01 40 - metali	0,290
20.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1	Sunčana BB, Valpovo	20 03 07 - glomazni otpad	0,554

Tablica 3. Popis eko otoka na području grada Valpova

Redni broj	Naziv davatelja javne usluge	Adresa lokacije eko otoka	Ključni broj prikupljenog otpada	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2020. (t)
1.	URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Valpova, Matije Antuna Reljkovića 16, 31 550 Valpovo, OIB: 43639618908	/	/	/

Tablica 4. Popis mobilnih reciklažnih dvorišta i naziv naselja u kojem se prikuplja otpad posredstvom istih

Redni broj	Naziv osobe koja upravlja mobilnim reciklažnim dvorištem	Broj mobilnih jedinica i adresa sjedišta mobilne jedinice	Nazivi naselja u kojima se prikuplja otpad posredstvom istih	Ključni broj prikupljenog otpada	Količina odvojeno prikupljenog otpada prema vrsti u 2020. (t)
1.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – P. Preradovića 54, Ivanovci	Ivanovci	15 01 04 - metalna ambalaža	0,004

2.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – P. Preradovića 54, Ivanovci	Ivanovci	15 01 07 - staklena ambalaža	0,002
3.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – P. Preradovića 54, Ivanovci	Ivanovci	20 01 39 - plastika	0,008
4.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – Školska 3, Harkanovci	Harkanovci	/	/
5.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – B. Radića 3, Ladimirevci	Ladimirevci	/	/
6.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – M. Gupca 14, Marjančaci	Marjančaci	/	/
7.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – B. Radića 19, Nard	Nard	20 01 25 - jestiva ulja i masti	0,01
8.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – B. Radića 60, Šag	Šag	15 01 04 - metalna ambalaža	0,003
9.	Urbanizam d.o.o. Valpovo	1 – ispred vatrogasnog doma – Oslobođenja 9, Zelčin	Zelčin	16 01 03 - otpadne gume	0,05

Tablica 5. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta na području grada Valpova

Izgradnja i opremanje RD ³ do 2019. godine	Izgradnja i opremanje RD ⁴ u 2020. godini	Nabava opreme u 2020. godini	Ukupno oprema
Ishođena Građevinska i Uporabna dozvola za reciklažno dvorište u Valpovu	/	/	/

Tablica 6. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad na području grada Valpova

Izgradnja i opremanje RD za građevni otpad (navesti predviđenu lokaciju i svu ishođenu dokumentaciju)	Trenutno odlaganje građevnog otpada - lokacija	Količina odloženog građevnog otpada (t)	Predviđena lokacija za izgradnju plohe za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest ⁵
/	/	/	/

Tablica 7. Izgradnja i opremanje kompostane za biorazgradivi otpad na području grada Valpova

Izgradnja i opremanje kompostane (navesti predviđenu lokaciju i svu ishođenu dokumentaciju)	Trenutna lokacija za odlaganje biorazgradivog otpada	Ključni brojevi otpada koji se oporabljaju u kompostani	Ključni brojevi otpada koji su predviđeni za uporabu u kompostani
/	/	/	/

3 Navesti do sada svu ishođenu dokumentaciju pojedinačno za svako reciklažno dvorište (RD).

4 Navesti svu ishođenu dokumentaciju pojedinačno za svako reciklažno dvorište (RD).

5 Sukladno članku 59. stavak 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19).

3. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJIHOVOM UKLANJANJU

Osim redovnog skupljanja miješanog komunalnog otpada i selektiranog (korisnog) otpada potrebe za uklanjanje otpada sa divljih deponija na području grada Valpova i ostalih prigradskih naselja tijekom 2020. godini nije bilo. Zasluga tome je i preventivno djelovanje nadležnih komunalnih službi na korisnike usluge skupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada.

Tijekom 2021. godine nastavit će se i dalje sa preventivnim djelovanjem na korisnike kako se ne bi stvarale divlje deponije i nepropisno odlagao otpad.

Tablica 8. Provedba mjera uklanjanja otpada

Redni broj	Lokacija otpadom onečišćenog tla	Ukupna količina odbačenog otpada	Sanirano Da/Ne
1.	/	/	/

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM (PGO) GRADA VALPOVA

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u:

- Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19);
- Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 130/05);
- Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Narodne novine“ br. 03/17) te nizu podzakonskih propisa koji omogućuju provedbu odredbi iz zakona, kao i ciljeva i mjera iz Strategije i Plana,

te za područje grada Valpova i u:

- Planu gospodarenja otpadom Grada Valpova za razdoblje od 2014. do 2020. godine („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 10/14).

Zakon o održivom gospodarenju otpadom

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: ZOGO) utvrđuju se mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji, te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

ZOGO utvrđuje sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspeksijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se slijedeći red prvenstva gospodarenja otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada;
2. priprema za ponovnu uporabu;
3. recikliranje;
4. drugi postupci oporabe, npr. energetska oporaba;
5. zbrinjavanje otpada.

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske određuje:

- načela, ciljeve i mjere za gospodarenje otpadom;
- mjere gospodarenja opasnim otpadom;
- smjernice za uporabu i zbrinjavanje otpada.

Prioriteti određeni Strategijom:

- usklađivanje zakonske regulative s regulativom EU-a i osiguravanje njene provedbe;
- odgoj i obrazovanje za okoliš i gospodarenje otpadom;
- izbjegavanje nastajanja otpada – smanjivanje količina i opasnih svojstava otpada;
- povećanje naplativosti naknada za opterećenje okoliša otpadom;
- povećanje financijskih sredstava za gospodarenje otpadom;
- povećanje odvojenog skupljanja otpada;
- sanacija postojećih odlagališta;
- povećanje kvalitete i opsega podataka o količinama i tokovima otpada;
- izgradnja građevina i uređaja za obradu otpada
- povećanje udjela kontroliranog skupljanja i zbrinjavanja otpada.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine

Plan je ključni državni planski dokument koji određuje i usmjerava gospodarenje otpadom u šestogodišnjem razdoblju. Njegov sastavni dio je Plan sprječavanja nastanka otpada. Između ostalog, Plan je odredio i ciljeve gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu kako slijedi:

- CILJ 1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom
 - Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%.
 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad, i dr.).
 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.
 - Odložiti na odlagalištu manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada.
- CILJ 2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada
 - Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada.
 - Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.
 - Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom.
 - Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom.
 - Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podtrinama i potonulim stvarima na morskom dnu.
 - Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada.
- CILJ 3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom
- CILJ 4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom
- CILJ 5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti

- CILJ 6. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom
- CILJ 7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
- CILJ 8. Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

ZOGO propisano je da su jedinice lokalne samouprave, pa tako i Grad Valpovo, dužne izraditi Plan gospodarenja otpadom te za prijedlog plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Temeljem tada važećeg Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13), Gradsko vijeće Grada Valpova na 15. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2014. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Grada Valpova za razdoblje od 2014. do 2020. godine („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 10/14).

Na navedeni Plan gospodarenja otpadom Grada Valpova naknadno je dobivena prethodna suglasnost od strane Osječko-baranjske županije, Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode, KLASA: 351-01/17-02/162, URBROJ: 2158/1-01-14/05-17-2, od 20. rujna 2017. godine.

Tablica 9. Plan gospodarenja otpadom Grad Valpovo za razdoblje od 2014. do 2020. godine s osvrtom na 2020. godinu

JLS je izradila PGO temeljem ZOGO	DA
Puni naziv PGO⁶	Plan gospodarenja otpadom Grada Valpova za razdoblje od 2014. do 2020. godine
Plan objavljen u Službenom glasilu⁷	„Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 10/14.
Ishodovana suglasnost OBŽ (čl. 21. ZOGO)⁸	Prethodna suglasnost od strane Osječko-baranjske županije, Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode, KLASA: 351-01/17-02/162, URBROJ: 2158/1-01-14/05-17-2, od 20. rujna 2017. godine.
Izrađeno izvješće o provedbi PGO RH u 2019. god.	DA
Izvješće iz 2019. godine objavljeno u Službenom glasniku⁹	Službeni glasnik Grada Valpova br. 03/20.

⁶ Upisati Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom ukoliko ih je bilo.

⁷ Upisati broj Službenog glasnika u koje je objavljen.

⁸ Upisati datum.

⁹ Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljeno Izvješće.

Broj Službenog glasnika u kojem će biti objavljeno Izvješće o provedbi PGO RH u 2020. godini	/
Ciljevi iz PGO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Povećanje nadzora toka otpada; 2. Mjere izbjegavanja i smanjivanja otpada; 3. Unapređivanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom; 4. Edukacija i komunikacija s javnošću; 5. Razvoj sustava odvojenog sakupljanja „približavanjem mjestu nastanka, naročito komunalnog otpada“; 6. Povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada; 7. Unapređenje recikliranja i ponovne uporabe otpada; 8. Obrada ostatnog otpada prije konačnog zbrinjavanja; 9. Smanjivanje udjela biorazgradivog otpada kojeg je potrebno odložiti; 10. Postupno napuštanje odlaganja neobrađenog otpada; 11. Samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.
Ostvareni ciljevi iz PGO u 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Povećanje nadzora toka otpada; 2. Mjere izbjegavanja i smanjivanja otpada; 3. Edukacija i komunikacija s javnošću; 4. Razvoj sustava odvojenog sakupljanja „približavanjem mjestu nastanka, naročito komunalnog otpada“; 5. Povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada; 6. Unapređenje recikliranja i ponovne uporabe otpada; 7. Samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.
Mjere PGO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprječavanje nastanka otpada; 2. Odvojeno sakupljanje određenih kategorija otpada; 3. Edukacija i informiranje javnosti; 4. Mjere nadzora i praćenja gospodarenja otpadom.
Provedene mjere iz PGO u 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprječavanje nastanka otpada; 2. Odvojeno sakupljanje određenih kategorija otpada; 3. Edukacija i informiranje javnosti; 4. Mjere nadzora i praćenja gospodarenja otpadom.

Elementi sustava gospodarenja otpadom u Gradu Valpovu planirani su sukladno danas važećim propisima Republike Hrvatske koji se odnose na tu djelatnost te smjernicama EU-a.

Planirano unapređivanje gospodarenja otpadom sagledava se kroz dva kriterija:

1. Zadovoljavanje najviših standarda zaštite okoliša koja nameće postojeća, ali i buduća zakonska regulativa (uključujući uvažavanje direktiva EU-a).

2. Tehničko-financijsko-ekološku opravdanost investicija imajući u vidu sadašnju cijenu zbrinjavanja otpada kao i buduću cijenu usluga, količine i strukturu otpada.

5. PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PGO REPUBLIKE HRVATSKE ZA OSTVARENJE CILJEVA DEFINIRANIH PLANOM GRADA VALPOVA

Gospodarenje otpadom je od interesa za Republiku Hrvatsku, a osiguravaju ga Vlada RH i MZOE propisivanjem mjera gospodarenja otpadom. PGO RH definirani su ciljevi u gospodarenju otpadom, propisane su mjere za njihovo ostvarenje, određeni nosioci provedbe mjera, mogući izvori financiranja i rokovi za provedbu mjera. Županije i JLS dužne su na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera.

U nastavku se daju mjere za ostvarenje ciljeva u gospodarenju otpadom čiji nosioci su županija i JLS.

Cilj 1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom

Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom planirano je provedbom mjera za smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada, unaprjeđenjem sustava za odvojeno prikupljanje otpada, smanjenjem udjela biootpada u komunalnom otpadu i smanjenjem količine otpada koji se odlaže na odlagališta.

Za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u OBŽ planirana je uspostava Centra za gospodarenje otpadom. U nastavku slijedi opis aktivnosti provedbe mjera za ostvarenje ovog cilja.

Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %

Za ostvarenje ovog cilja predviđena je provedba mjera na razini JLS koje trebaju poticati stanovnike na kompostiranje u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu te osigurati izobrazbu djelatnika službi za komunalno redarstvo, kako bi se unaprijedio nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Kućno kompostiranje uključuje: nabavu i distribuciju kućnih kompostera, izradu edukacijsko informativnih materijala te organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica u ruralnim područjima i predgrađima urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.

Tablica 10. Mjera - kućno kompostiranje

Provedene aktivnosti do 2020. godine	Provedene aktivnosti u 2020. godini
Poticanje stanovnika na kompostiranje u vlastitom vrtu.	Poticanje stanovnika na kompostiranje u vlastitom vrtu.
Oprema za biorazgradivi otpad do 2020. godine	Nabava opreme za biorazgradivi otpad u 2020. godini
/	/

Biootpad sa područja grada Valpova prikupljao se putem PVC spremnika zapremine 1.100 litara te putem spremnika zapremine 70 litara dodijeljenih u obliku vrećica. Zbog nedovoljnog odvajanja najčešće je ova vrsta otpada izmiješana sa komunalnim otpadom i kao takva predstavlja miješani komunalni otpad.

U protekloj se 2020. godini pražnjenje ovih spremnika-vrećica vršilo po novo ustaljenom rasporedu.

Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada)

Za ostvarenje ovog cilja potrebno je na razini JLS osigurati infrastrukturu koja potiče i olakšava odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada: papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad i slično putem kanti za odvojeno prikupljanje otpada, zelenih otoka i reciklažnih dvorišta.

Zakonom je JLS propisana obveza osiguranja uspostave minimalno jednog reciklažnog dvorišta ako ima više od 3.000 stanovnika i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svom području.

JLS je dužna u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovog Zakona smatra reciklažnim dvorištem.

U nastavku slijedi tablični prikaz mjera za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada.

Tablica 11. Prikaz mjera za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada

Broj reciklažnih dvorišta i lokacija istih	Reciklažno dvorište u Zoni malog gospodarstva II u Valpovu, na katastarskoj čestici označenoj kao k.č.br. 2808, u k.o. Valpovo.
Broj reciklažnih otoka i lokacija istih	Na području grada Valpova nisu postavljeni reciklažni otoci.
Broj mobilnih jedinica i nazivi naselja u kojima se prikuplja otpad posredstvom istih	Jedna mobilna jedinica. Naselja: Nard, Šag, Ladimirevci, Zelčin, Marjančaci, Ivanovci, Harkanovci, Zelčin, Valpovo.
Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila do 2020. godine	Specijalizirano vozilo – autosmečar kapaciteta do 16 m ³ Specijalizirano vozilo – autosmečar kapaciteta do 22 m ³
Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila u 2020. godini	Specijalizirano vozilo – autosmečar kapaciteta do 16 m ³

Grad Valpovo je tijekom 2016. godine izgradio reciklažno dvorište u Zoni malog gospodarstva II u Valpovu. Navedena investicija sufinancirana je od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 80 % ukupne vrijednosti projekta, dok je preostalih 20 % osigurao Grad Valpovo i susjedne općine Bizovac, Petrijevcima i Koška.

Lokacija reciklažnog dvorišta nalazi se na katastarskog čestici označenoj kao k.č.br. 2808, površine 1.000 m², koja je u vlasništvu Grada Valpova. Na istoj su postavljeni kontejneri za papir, PET ambalažu, željezo, PVC ambalažu, obojeni metal, otpadne gume, stiropor, karton, drvo, zatim kontejneri manje zapremine za kemijski otpad, staro ulje, tekstil, staklo, stare baterije, stare lijekove, potencijalno infektivni otpad, akumulatore te stare filtere.

Navedeno reciklažno dvorište na raspolaganju je svim korisnicima sa područja grada Valpova te općina Bizovac, Petrijevcima i Koška svakim radnim danom. Na reciklažno dvorište korisnici usluga uz predočenje osobne iskaznice mogu dopremiti i odložiti sljedeće vrste otpada:

- kiseline, lužine i otapala;
- fluorescentne cijevi i otpad koji sadrži živu;
- odbačenu opremu koja sadrži klorofluorouglikove,
- boje: tiskarske boje, ljepljiva i smole;

- električnu i elektroničku opremu;
- drvo koje sadrži opasne tvari;
- metale i ambalažu od metala;
- papir i karton te ambalažu od papira i kartona;
- kompozitnu ambalažu i ambalažu onečišćenu opasnim tvarima,
- metalnu ambalažu uključujući prazne spremnike pod tlakom;
- fotografske kemikalije;
- pesticide;
- jestiva i motorna ulja i masti;
- deterdžente;
- citotoksike i citostatike; tekstil i odjeću;
- staklo i staklenu ambalažu;
- plastiku i ambalažu od plastike.

Pravnim osobama odlaganje otpada na reciklažno dvorište u Valpovu nije dozvoljeno. Obveza im je otpad zbrinjavati putem ovlaštenih sakupljača i oporabitelja.

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022., Pravilnika o gospodarenju otpadom, Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži, a u cilju uspostave kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada u jedinicama lokalne samouprave u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost objavio je dana 05. travnja 2018. godine Javni poziv za iskaz interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada za jedinice lokalne samouprave.

Uvjet za prijavu na navedeni Javni poziv bio je donesen plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave od strane predstavničkog tijela.

Grad Valpovo prijavio se na gore navedeni Javni poziv dana 30. svibnja 2018. godine sa zahtjevom za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada. Dana 16. srpnja 2018. potpisan je ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ukupne procijenjene vrijednosti 1.683.826,90 kn.

Od ukupne procijenjene vrijednosti Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancira iznos od 85% iz sredstava Operativnog programa Konkurentnost i kohezija.

Navedenim Ugovorom nabaviti će se ukupno 6.780 spremnika za odvojeno prikupljanje otpada i to 2.770 spremnika za papir/karton, 10 spremnika za staklo, 3.220 spremnika za plastiku te 780 spremnika za biootpad za potrebe građana grada Valpova.

Očekivani rok isporuke od strane Fonda očekuje se sukladno terminskim planovima odabranih ponuditelja u procesu javne nabave koja će se provesti u prvom kvartalu 2021. godine.

Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada iz komunalnog otpada

Za ostvarenje ovog cilja potrebno je na razini JLS do 2020. godine osigurati opremu i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada i izgraditi postrojenja za njegovu biološku obradu, u kojima se biootpad aerobno (kompostane) ili anaerobno obrađuje (bioplinska postrojenja), s ciljem proizvodnje komposta, digestata i bioplina, kao i smanjenja ukupne količine odloženog otpada na odlagališta.

Biootpad je biološki razgradivi otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Na području grada Valpova tvrtka URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Valpova, Matije Antuna Reljkovića 16, 31 550 Valpovo, nije ishodila dozvolu za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom na bioplinskom postrojenju postupkom fermentacije biorazgradivog otpada u svrhu proizvodnje bioplina.

Cilj 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Za ostvarenje ovog cilja, uz pretpostavku da su postignuti Ciljevi 1.2. i 1.3., potrebno je na razini JLS provoditi redovite analize sastava miješanog komunalnog otpada za potrebe praćenja ciljeva i određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu.

Tablica 12. Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada na kućnom pragu u 2020. godini

Vrsta otpada	Sakupljeno otpada (t)	Oporabljeno otpada (t)	Neiskoristivi dio otpada odložen na odlagalište (t)
Papir i karton	132,14	132,14	/
Plastika	63,48	63,48	/
Metali	/	/	/
Staklo	33,07	33,07	/
Glomazni otpad	42,04	42,04	/

Cilj 2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada

Sustavi gospodarenja posebnim kategorijama otpada odnose se na: gospodarenje građevnim otpadom, otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i građevnim otpadom koji sadrži azbest. U nastavku slijedi opis aktivnosti provedbe mjera za ostvarenje ovog cilja.

Cilj 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada

Za ostvarenje ovog cilja potrebno je do kraja 2021. godine u JLS osigurati izgradnju i opremanje novih te unaprjeđenje postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad, što uključuje i mobilna postrojenja za recikliranje građevnog otpada.

U nastavku je prikazan pregled realiziranih mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada (Cilj 2.).

Korisnicima usluga dozvoljeno je odlagati građevinski otpad u manjim količinama na deponij trgovačkog društva Kombel d.o.o. iz Belišća, bez naknade, dok je za veće količine građevinskog otpada isti potrebno zbrinuti registriranom oporabitelju na odlagalište u Sarvaš.

Korisnicima usluga nije osigurana usluga zbrinjavanja veće količine građevinskog otpada od strane trgovačkog društva Urbanizam d.o.o. za komunalne djelatnosti i graditeljstvo iz Valpova, već se po upitu korisnika izrađuje ponuda za izvođenje navedenih radova ili korisnik u svojoj režiji izvršava zatraženo uz kontrolu nadzornog tijela po ishođenju potrebite dokumentacije.

Odlagališta neopasnog otpada uključujući i odlagališta s kazetom za zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest navedeni su u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine kao građevine od regionalnog značaja. Jedinice područne (regionalne) samouprave nadležne su za planiranje lokacija odlagališnih ploha za zbrinjavanje azbestnog otpada i lokacija odlagališta otpada.

Cilj 2.6. Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine definira mjere koje je potrebno provesti u svrhu unaprijeđenja sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada, gdje je mjerom 2.6.2. propisana izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama gdje su nositelji jedinice lokalne samouprave i Hrvatska agencija za okoliš i prirodu.

Grad Valpovo je u mjesecu studenom 2018. godine, sukladno svojoj zakonskoj obvezi, objavio Javni poziv vlasnicima odnosno korisnicima građevina u kojima se nalazi ugrađeni azbest kao građevni materijal, KLASA: 351-03/18-01/1, URBROJ: 2185/01-2-18-1. Temeljem navedenog Javnog poziva prikupljeni su relevantni podaci o građevinama koje sadrže azbest te su svi podaci poslani Fondu za zaštitu okoliša na daljnje postupanje.

Cilj 3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom

Za ostvarenje ovog cilja MZOE treba izraditi studiju izvedivosti i dati preporuke za unaprjeđenje sustava.

Cilj 4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Opis u točki 3. i pregled u Tablici 8.

Cilj 5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti

Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom u Gradu Valpovu su:

- obilježavanje datuma vezanih uz zaštitu okoliša;
- natjecanje u školama u izradi kreativnih stvari od prethodno prikupljenog otpada;
- izobrazno-informativni materijali za predškolsku i školsku djecu o održivom gospodarenju otpadom;
- izrada aplikacije za održivo gospodarenje otpadom za pametne telefone;
- banneri za objavu na internetskim portalima, plaćeni oglasi u elektronskim medijima;
- letci za strane turiste na ulazima u turističke centre i zajednice s uputama za odgovorno postupanje s otpadom.

Provedba mjera gospodarenja otpadom određenih PGO RH:

Kućno kompostiranje:

- izrada edukacijsko-informativnih materijala,
- sudjelovanje na edukativnim radionicama o načinu organiziranja i provođenja kvalitetnih kampanja na temu sprečavanja nastanka biootpada uključujući i edukaciju na temu važnosti kompostiranja i primjene kompostera);
- organizacija kampanja na temu sprečavanja nastanka biootpada.

U svrhu pružanja financijske pomoći jedinicama lokalne samouprave, koje sukladno Zakonu imaju obvezu osigurati provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom na svom području, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike u siječnju 2018. godine raspisalo je Javni poziv za dostavu projektnih prijedloga Provedbe Programa-izobrazno informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom.

Prema Programu izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, a za potrebe Poziva, jedinice lokalne samouprave podijeljene su na 4 kategorije i Grad Zagreb, temeljem kojeg je Grad Valpovo dodijeljen u II. kategoriju koju čine jedinice lokalne uprave s više od 10.000 do 40.000 stanovnika.

Iznos bespovratnih sredstava Kohezijskog fonda po pojedinom projektnom prijedlogu koji se može dodijeliti u sklopu Poziva iznosi maksimalno 85% od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova projekta, dok se jedinice lokalne samouprave kao prijavitelji obvezuju iz vlastitih sredstava ili vanjskim financiranjem pokriti preostali dio troškova.

U sklopu navedenog Poziva Gradu Valpovu odobren je projekt pod nazivom „Zeleno Valpovo“ sa iznosom prihvatljivih troškova od 433.338,16 kn.

Odobreni projekt trajao je 24 mjeseca te su u sklopu istog provedene sljedeće aktivnosti:

1. Tiskanje letaka, vodiča/brošura i plakata o načinu prikupljanja otpada po kućanstvima i razvrstavanju po kantama. Letci, brošure i plakati tiskani su i na Brailleovom pismu, jednostavnim dizajnom za osobe s teškoćama u razvoju i na engleskom jeziku za strane turiste.
2. Organiziranje radijskih emisija sa stručnim sugovornicima o temi održivog gospodarenja otpadom.
3. Snimanje radijskih reklama.
4. Nadogradnja web stranice Grada Valpova o temi održivog gospodarenja otpadom.
5. Održavanje javnih tribina, radionica u vrtićima, igrokaza u osnovnim školama.
6. Tiskanje slikovnica i bojanki za najmlađe.
7. Obilježavanje Dana planeta zemlje 22. travnja 2019. godine.
8. Obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša 5. lipnja 2019. godine.
9. Organiziranje natjecanja u školama u vidu praktičnog i formalnog znanja o održivom gospodarenju otpadom.
10. Izrada aplikacija za pametne telefone „Zeleno Valpovo“.

U projektu su sudjelovale brojne udruge i ustanove sa područja Grada Valpova kao što su „Društvo naša djeca“ Grada Valpova, Dječji vrtić „Maza“ Valpovo“, Dječji vrtić „Bambi“ Valpovo, Osnovna škola „Matije Petra Katančića“ Valpovo, Udruga „Karašicka republika“ i Odred izviđača „Iovallios“ Valpovo.

Komunalna tvrtka Urbanizam d.o.o. Valpovo, u sklopu svojih redovitih aktivnosti također provodi edukaciju građana. Korisnike usluga redovito se obavještava o svim novostima u poslovanju putem medija, društvenih medija, radio spotova te dnevnog lista.

Sve informacije dostupne su i putem besplatnog telefona za korisnike 031 / 656–076, a službena web stranica tvrtke Urbanizam d.o.o. redovito se ažurira novostima.

Tablica 13. Pregled provedenih izobrazno-informativnih aktivnosti u 2020. godini

Aktivnosti	
Informativna publikacija o gospodarenju otpadom	Tiskanje letaka, vodiča/brošura i plakata o načinu prikupljanja otpada po kućanstvima i razvrstavanju po kantama. Letci, brošure i plakati tiskani su i na Brailleovom pismu, jednostavnim dizajnom za osobe s teškoćama u razvoju i na engleskom jeziku za strane turiste. Tiskanje slikovnica i bojanki za najmlađe.
Specijalizirani prilog u medijima (televizija ili radio)	Organiziranje radijskih emisija sa stručnim sugovornicima o temi održivog gospodarenja otpadom. Snimanje radijskih reklama.
Uspostava mrežne stranice o gospodarenju otpadom	Ažurirana i nadograđena službena web stranica Grada Valpova www.valpovo.hr te službena web stranica tvrtke URBANIZAM d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Valpova, Matije Antuna Reljkovića 16, 31 550 Valpovo, www.urbanizam-valpovo.hr .
Edukacije o gospodarenju otpadom¹⁰	Održavanje javnih tribina, radionica u vrtićima, igrokaza u osnovnim školama. Organiziranje natjecanja u školama u vidu praktičnog i formalnog znanja o održivom gospodarenju otpadom. Izrada aplikacija za pametne telefone „Zeleno Valpovo“.

¹⁰ Upisati i eko škole ukoliko ih ima i provođenja aktivnosti u njima.

Obilježavanje datuma vezanih za zaštitu okoliša	Obilježavanje Dana planeta zemlje 22. travnja 2020. godine. Obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša 5. lipnja 2020. godine.
--	---

Cilj 7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17 i 14/19), Zakonom o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18) i Odlukom o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 07/19) propisano je da su komunalni redari u obavljanju nadzora ovlašteni upozoriti i opomenuti te rješenjem narediti fizičkim ili pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, što uključuje i uklanjanje nepropisno odloženog otpada.

Nadalje, Odlukom o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 01/19) propisane su posebne mjere koje Grad Valpovo provodi putem službe komunalnog redarstva kao što su učestala kontrola problematičnih lokacija, postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, objava informacija na službenoj stranici Grada Valpova o načinu prijave nepropisno odbačenog otpada i načinu njegova zbrinjavanja te tiskanje i dijeljenje letaka, vodiča, brošura i sl. o načinu zbrinjavanja otpada putem davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Kao što je prethodno napomenuto, stanovnicima Grada Valpova omogućena je dojava informacija o lokacijama odbačenog otpada putem e-obrasca koji je dostupan na mrežnim stranicama Grada Valpova, osobno u prostorijama nadležnog upravnog odijela te putem pošte na adresu Grad Valpovo, Matije Gupca 32, 31 550 Valpovo.

Grad Valpovo je dužan osigurati provedbu mjera gospodarenja otpadom na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Sredstva za provedbu ovog Plana potrebno je osigurati iz vlastitih sredstava Grada i sredstava komunalne tvrtke, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti te strukturnih i investicijskih fondova Europske unije namijenjenih zaštiti okoliša.

Tablica 14. Pregled mjera predviđenih za izvršenje u 2020. godini prema Planu gospodarenja otpadom Grada Valpova za razdoblje 2014. do 2020. godine

Predviđene mjere PGO za 2020. godinu	Provedene mjere PGO u 2020. godini	Napomena¹¹
1. Sprječavanje nastanka otpada; 2. Odvojeno sakupljanje određenih kategorija otpada; 3. Edukacija i informiranje javnosti; 4. Mjere nadzora i praćenja gospodarenja otpadom.	1. Sprječavanje nastanka otpada; 2. Odvojeno sakupljanje određenih kategorija otpada; 3. Edukacija i informiranje javnosti; 4. Mjere nadzora i praćenja gospodarenja otpadom.	/

¹¹ Navesti razloge zašto nisu provedene mjere.

6. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

PGO RH je planirano da se financijska sredstva za provedbu mjera u gospodarenju otpadom osiguravaju iz sljedećih izvora:

- državni proračun;
- proračuni jedinica područne (regionalne) samouprave;
- proračuni jedinica lokalne samouprave;
- EU fondovi (Operativni program konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.);
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost;
- Hrvatske vode;
- kredita banaka: Svjetska banka, Europska banka za razvoj, Europska investicijska banka;
- privatna ulaganja u sve vrste obrade otpada;
- privatna ulaganja u centre za gospodarenje otpadom (javno-privatno partnerstvo, koncesije i dr.);
- privatna ulaganja u primarno izdvajanje i prikupljanje otpada - postrojenja za reciklažu i skupljanje (javno-privatno partnerstvo, koncesije i dr.).

Za provedbu mjera planiranih PGO RH u Gradu Valpovu su tijekom 2020. godine korištena sredstva EU/FZOEU-a, sredstva JLS i sredstva komunalnih poduzeća.

Prikaz utrošenih sredstava daje se u tablici 15., 16. i 17.

Tablica 15. Prikaz sufinanciranja gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom – reciklažna dvorišta

Godina provedbe	Sufinanciranje gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom – reciklažna dvorišta		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	EU/FZOEU
do 2020. godine	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta u Valpovu	239.944,95 kn	959.779,80 kn
tijekom 2020. godine	/	/	/

Tablica 16. Prikaz sufinanciranja mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom¹² i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti

Godina provedbe	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	EU/FZOEU
2018. godina	Nabavka boksova za kontejnere za odvojeno prikupljanje otpada	169.861,50	/
	Nabavka stroja za usitnjavanje otpada (suradnja s općinama Bizovac i Petrijevci)	210.145,00	/
	Nadogradnja opreme na komunalno vozilo za odvoz prikupljenog otpada	210.228,50	/

12 Nabavka opreme za odvojeno sakupljanje posebne kategorije otpada na kućnom pragu

	Donacija za rad udruga na ekološkim projektima	10.000,00	/
	Edukacija stanovništva	6.500,00	/
2019. godina	Prevenција i edukacija o važnosti gospodarenja otpadom – Zeleno Valpovo	/	279.285,00
	Donacija za rad udruga na ekološkim projektima	8.000,00	/
	Nabava komunalne opreme – spremnici za odvajanje komunalnog otpada	47.272,88	/
tijekom 2020. godine	Nabava komunalne opreme – spremnici za odvajanje komunalnog otpada	84.099,13 kn	/
	Prevenција i edukacija o važnosti gospodarenja otpadom – Zeleno Valpovo	/	141.062,50 kn

Tablica 17. Prikaz sufinanciranja mjera sanacija lokacija onečišćenih otpadom

Godina provedbe	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	EU/FZOEU
do 2020. godine	/	/	/
tijekom 2020. godine	/	/	/

7. ZAKLJUČAK

Ciljevi u gospodarenju otpadom do 2022. godine prema PGO RH i trenutno stanje prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 18. Ciljevi gospodarenja otpadom i trenutno stanje u 2020. godini na području grada Valpova

Cilj	Stanje (2020. godina)
Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu	Cilj do 2022. godine: / t Planirano 2020. godine: / t Stanje 2015. godine: / t Stanje 2019. godine: 2.209,58 t Stanje 2020. godine: 2.465, 83 t
Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada)	Cilj do 2022. godine: / t Planirano 2020. godine: / t Stanje 2015. godine: / t Stanje 2019. godine: 209,03 t Stanje 2020. godine: 270,73 t
Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada iz komunalnog otpada	Cilj do 2022. godine: / t Planirano 2020. godine: / t Stanje 2015. godine: / t Stanje 2019. godine: 0,00 t Stanje 2020. godine: 0,00 t
Cilj 1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	Cilj do 2022. godine: / t Planirano 2020. godine: / t Stanje 2015. godine: / t Stanje 2019. godine: 2.000,55 t Stanje 2020. godine: 2.195,10 t

Napomena:

Gradsko vijeće Grada Valpova na 15. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2014. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Grada Valpova za razdoblje od 2014. do 2020. godine („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 10/14), sukladno tada važećem Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13).

S obzirom da je Plan gospodarenja otpadom Grada Valpova donesen još 2014. godine, a primjena zbrinjavanja komunalnog otpada u tonama (t) primjenjiva je od 01. studenog 2018. godine, Grad Valpovo nije u mogućnosti u potpunosti ispuniti Tablicu 18. s traženim podacima.

GRADONAČELNIK:

Matko Šutalo, dipl. iur., v.r.

.....

6.

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10), članka 32. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), a u svezi s točkom III. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini („Narodne novine“ br. 4/21) donosi

PLAN

operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Grada Valpova u 2021. godini

I.

Ovim se Planom utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara, poglavito u periodu žetvenih radova, glavne turističke sezone i elementarnih nepogoda na području Grada Valpova u 2021. godini.

II.

Grad Valpovo provodit će slijedeće mjere i aktivnosti:

1. Grad Valpovo osniva Operativno zapovjedništvo za organiziranje, usklađivanje i vođenje pri gašenju požara u tijeku žetve u sezoni 2021. godine.

2. Izraditi planove, te uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite objekata i površina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, posebno na poljoprivrednim i šumskim površinama za vrijeme ljetnog perioda, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka na takvim površinama u vrijeme velikih opasnosti za nastajanje i širenje požara.

NOSITELJ ZADATAKA: Trgovačka društva iz oblasti poljoprivrede i šumarstva, Dvorac d.o.o. Valpovo i Urbanizam d.o.o. Valpovo u suradnji s nadležnim tijelima PU Osječko-baranjske županije, PP Belišće i Vatrogasnom zajednicom Grada Valpova.

ROK IZVRŠENJA ZADATAKA: do početka žetvene sezone.

3. U periodu od početka do završetka žetve uvest će se svakodnevno dežurstvo od 00:00 do 24:00 sata u svim dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području Grada i prigradskih naselja.

NOSITELJ ZADATAKA: Vatrogasna zajednica Grada Valpova.

ROK IZVRŠENJA ZADATAKA: do početka žetvene sezone.

4. Do početka žetvenih aktivnosti ustrojiti motriteljsko-dojavnu službu i ophodnje, vatrogasna dežurstva u Gradu Valpovu i naseljima na području Grada Valpova, sušarama i skladištima, silosima, na žitnim tablama te šumskim predjelima koji graniče sa žitnim poljima s odgovarajućom vatrogasnom opremom i sredstvima za pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku.

NOSITELJ ZADATAKA: Trgovačka društva iz oblasti poljoprivrede i šumarstva, lovačke, ribolovne udruge, Vatrogasna zajednica Grada Valpova putem DVD-a, a u suradnji s nadležnim tijelima PU Osječko-baranjske županije, PP Belišće.

ROK IZVRŠENJA ZADATAKA: do početka žetvene sezone.

5. U cilju upoznavanja stanovništva s opasnostima od nastanka požara i posljedicama koje izaziva, te podizanje razine protupožarne kulture, organizirati i predložiti objavljivanje poruka sa sadržajem zaštite od požara putem Hrvatskog radija valpovština d.o.o.

NOSITELJ ZADATAKA: Vatrogasna zajednica Grada Valpova

SUDJELOVATELJ: Grad Valpovo

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

6. Izvršiti pregled i obavljati nadzor svih „divljih“ deponija otpada i smeća na području Grada Valpova i prigradskih naselja, te raditi na njihovom saniranju i sprečavanju nastajanja novih „divljih“ deponija, koja se nalaze u blizini žitnih polja ili šumskih površina, a u cilju sprečavanja nekontroliranog paljenja otpada i smeća na deponijama i pravovremenog postupanja u sprečavanju širenja požara na druge površine.

NOSITELJ ZADATKA: Grad Valpovo putem komunalnih redara, Dvorac d.o.o. Valpovo i Urbanizam d.o.o. Valpovo

ROK IZVRŠENJA ZADATKA: do početka žetvene sezone.

7. Preporučuje se Policijskoj postaji Belišće da s pojačanom pozornošću prati kretanje vozila i osoba na cestama koje vode kroz ili uz površine na kojima se skidaju ljetni usjevi.

Preporučuje se PPK Valpovo d.o.o. da do početka žetve izvrši pregled svih strojeva koji će sudjelovati u žetvi, te otkloni postojeće kvarove.

Također provesti edukaciju osoba koji će sudjelovati u žetvi o preventivnim mjerama zaštite od požara kao i mjerama koje treba poduzeti u slučaju nastanka požara na otvorenom prostoru.

Isto tako, PPK Valpovo d.o.o. treba osigurati za vrijeme žetve po jedan traktor i vozače te višebrazni plug za zaoravanje za potrebe intervencije u sprečavanju širenja požara u blizini većih površina pod žitom. Zadužuje se odgovorna osoba za zaštitu od požara u PPK Valpovo d.o.o. da dostavi prikaz svojih tabli pod žitorodnim površinama, na području Grada Valpova i prigradskih naselja operativnom zapovjedniku.

Prikaz tabli dostaviti do 15. lipnja 2021. godine vatrogasnom zapovjedniku VZ Grada Valpova.

Preporučuje se šumskom gospodarstvu - Šumarija Valpovo da održava šumske prosjeke i putove, a također HEP – Pogonsko područje Valpovo, za pojačan nadzor i održavanje trafostanice i dalekovoda na otvorenom prostoru kako isti ne bi izazvali požare na otvorenom prostoru.

8. Zabranjuje se svako spaljivanje smeća i biljnog otpada i drugih zapaljivih naslaga na otvorenom prostoru, slame i strništa za vrijeme žetve i nakon žetve, na i u blizini površina s kojih se skidaju usjevi. Ova zabrana stupa na snagu 20. travnja i vrijedi do 15. rujna 2021. godine.

9. Sve navedene službe, društvo s ograničenom odgovornošću i udruge dužne su ustrojiti popis imena i prezimena, brojeve telefona i adrese stanovanja osoba zaduženih za provedbu mjera zaštite od požara na otvorenom prostoru. Isto tako, obvezne su operativnom zapovjedništvu Grada Valpova dostaviti popis strojeva i vozača koji će obavljati dežurstvo u navedenom periodu, te sudjelovati u intervencijama gašenja požara na otvorenom prostoru.

III.

Zadužuje se Vatrogasna zajednica Grada Valpova da se u okvirima svojih nadležnosti iz ovog Plana maksimalno angažira putem ljudstva i opreme dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Valpova u odgovarajućoj realizaciji navedenih zadataka.

U tom cilju Vatrogasna zajednica Grada Valpova vršit će koordinaciju određenih aktivnosti iz ovog Plana između pojedinih nositelja i pravovremeno izvješćivati Grad Valpovo kao i nadležna tijela državne uprave o eventualnim poteškoćama u provođenju Plana kao i predlagati druge mjere i postupke na njegovoj dosljednoj realizaciji.

Vatrogasna zajednica Grada Valpova dužna je odmah izvršiti sve pripreme u vezi s izvršenjem zadataka iz ovog Plana, a posebno u okvirima svojih materijalnih i drugih mogućnosti za osposobljavanje vatrogasne opreme DVD-a na području Grada Valpova, kao i osigurati stalna dežurstva na području Grada Valpova za vrijeme trajanja žetvenih aktivnosti.

IV.

Zadužuje se DVD Valpovo, kao središnja vatrogasna postrojba na području Grada Valpova, da u okvirima svoj zakonskih nadležnosti osigura punu pripravnost ljudskih i tehničkih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za odgovarajuće djelovanje po ovom Planu, osobito u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji velika opasnost od nastanka i širenja požara većih razmjera.

V.

Zadužuju se Vijeća mjesnih odbora na području Grada Valpova da aktivno surađuju s Vatrogasnom zajednicom Grada Valpova u izvršavanju zadataka po ovom Planu, a posebno na osiguravanju potrebnih dežurstava i organiziranju motriteljsko-dojavnih službi.

VI.

Sve navedene aktivnosti u ovom Planu nositelji zadataka trebaju provoditi u što tiješnjoj suradnji i u koordinaciji s Vatrogasnom zajednicom Grada Valpova i Gradskom upravom Grada Valpova.

VII.

Temeljem ovog Plana aktivnosti Vatrogasna zajednica Grada Valpova obvezna je podnijeti izvješće o provedenim aktivnostima u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u vrijeme žetvenih aktivnosti i dostaviti Gradu Valpovu do 30. rujna 2021. godine.

VIII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADONAČELNIK

KLASA: 214-01/21-01/0002

UR.BROJ: 2185/01-2-21-1

Valpovo, 01. ožujka 2021. godine

Gradonačelnik:

Matko Šutalo, dipl. iur., v.r.

.....

7.

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA temeljem čl. 8. st. 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10), te čl. 32. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Operativnog zapovjedništva za organiziranje,
usklađivanje i vođenje pri gašenju većih požara u tijeku žetve
u sezoni 2021. godine

I.

U Operativno zapovjedništvo za organiziranje, usklađivanje i vođenje pri gašenju većih požara na otvorenom prostoru, imenuju se:

1. Stjepan Koški, Valpovo, M. Gupca 50, za zapovjednika,
2. Zdravko Cvenić, Valpovo, B. Radića 100, za zamjenika zapovjednika,
3. Kruno Srakić, Bioagrar d.o.o., Ivanovci, P. Preradovića 111A, za člana,
4. Mirko Martinčević, Valpovo, Kralja P. Krešimira IV 7B, za člana,
5. Mirko Brezovac, Valpovo, J. J. Strossmayera 66, za člana.

II.

Obveza je Operativnog zapovjedništva da operativno koordinira i vodi sve sudionike u akciji gašenja većih požara na području Grada Valpova.

III.

Operativno zapovjedništvo imenuje se za razdoblje do završetka žetve u sezoni 2021. godine.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADONAČELNIK

KLASA: 214-01/21-01/0002

UR.BROJ: 2185/01-2-21-2

Gradonačelnik:

Valpovo, 01. ožujka 2021. godine

Matko Šutalo, dipl. iur., v.r.

.....

**AKTI POVJERENIKA VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VALPOVA**

2. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Valpova	2	32
3. Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Valpova	2	35

AKTI GRADONAČELNIKA

4. Odluka o novčanoj naknadi roditeljima djece s područja grada Valpova koja su ostvarila pravo na upis u jaslice a nisu mogla biti upisana zbog popunjenosti kapaciteta	2	37
5. Izvješće Grada Valpova o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2020. godinu	2	39
6. Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Grada Valpova u 2021. godini	2	62
7. Rješenje o imenovanju Operativnog zapovjedništva za organiziranje, usklađivanje i vođenje pri gašenju većih požara u tijeku žetve u sezoni 2021. godine	2	65

Izdaje: Gradsko vijeće Grada Valpova.

Odgovorni urednik: Zvonko Barišić, dipl. iur.

Uredništvo i uprava: Ured gradonačelnika Grada Valpova, M. Gupca 32.

CIJENA GODIŠNJE PRETPLATE IZNOSI 100,00 KUNA .
