

124.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 16. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20) donijelo je

Z A K L J U Č A K

povodom razmatranja Informacije o radu škola u šk. god. 2019./2020. OŠ Matije Petra Katančića Valpovo, OŠ Ladimirevci i Srednje škole Valpovo, te o upisu učenika u šk. god. 2020./2021. godinu

I.

Gradsko vijeće usvaja Informaciju o radu škola u šk. god. 2019./2020. OŠ Matije Petra Katančića Valpovo, OŠ Ladimirevci i Srednje škole Valpovo, te o upisu učenika u šk. god. 2020./2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 602-01/20-01/0005

URBROJ: 2185/01-1-20-6

Predsjednik Gradskog vijeća:

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

125.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 16. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20) donijelo je

Z A K L J U Č A K

povodom razmatranja Izvješća o stanju sigurnosti na području Grada Valpova za razdoblje I-IX mjesec 2020. godine

I.

Gradsko vijeće usvaja Izvješće o stanju sigurnosti na području Grada Valpova za razdoblje I-IX mjesec 2020. godine.

II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 210-01/20-01/0007

URBROJ: 2185/01-1-20-3

Predsjednik Gradskog vijeća:

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

126.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 16. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20) donijelo je

Z A K L J U Č A K

povodom razmatranja Izvješća o radu gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika za razdoblje od siječanj-lipanj 2020. godine

I.

Gradsko vijeće ne usvaja Izvješće o radu gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine.

II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 022-05/20-01/0003

UR.BROJ: 2185/1-1-20-2

Predsjednik Gradskog vijeća:

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

127.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 16. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20) donijelo je

OPERATIVNI PROGRAM RADOVA NA ODRŽAVANJU
PJEŠAČKIH POVRŠINA, GRADSKIH I NERAZVRSTANIH CESTA
U ZIMSKOM RAZDOBLJU 2020./2021. GODINE

I. UVOD

Pod održavanjem cesta u zimskim uvjetima podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa za režim prometa u zimskim uvjetima koji su određeni posebnim propisima.

Zimska služba djeluje uvođenjem stupnjeva pripravnosti, ovisno o očekivanim vremenskim uvjetima.

II. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI

I. STUPANJ: uvodi se početkom rada Zimske službe 15.11.2020. godine do 15.03.2021. godine, a prema Operativnom programu.

Uvodi se pasivna pripravnost i stalno dežurstvo, te se osigurava odgovarajući potreban broj radnika i mehanizacije radi intervencije u slučaju potrebe.

II. STUPANJ: uvodi se kad temperatura zraka oscilira oko 0° C, uz mogućnost oborina, te pojave poledice. Vrše se preventivni radovi na sprečavanju poledice na opasnim mjestima, a posebice:

- na dionicama cesta s uzdužnim nagibom većim od 4% i horizontalnim krivinama polumjera manjeg od 300 m;
- na raskrižjima, željezničko-cestovnim prijelazima u istoj razini i prilazima benzinskim postajama;
- na drugim dionicama ceste prema redosljedu prioriteta Operativnog plana;
- po potrebi vrši se uklanjanje snijega s kolnika.

III. STUPANJ: uvodi se kada se očekuje dugotrajnije padanje snijega koje zahtjeva posebne radove, uklanjanje snijega s kolnika.

IV. STUPANJ: uvodi se kada snježne oborine uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kada raspoloživi broj ljudi i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega. U tim uvjetima u pravilu se cesta zatvara za sav promet radi sigurnosti sudionika u prometu.

Stupnjeve pripravnosti utvrđuje rukovoditelj Zimske službe uz suglasnost nadzorne osobe, uz obavezno evidentiranje u dnevnik Zimske službe.

III. PLAN RADNE SNAGE I MEHANIZACIJE

RUKOVODITELJ ZIMSKJE SLUŽBE

Za rukovoditelja Zimske službe imenuje se Voditelj službe za komunalne poslove, a za pomoćnika Samostalni referent zaštite okoliša i zbrinjavanja otpada pri URBANIZAM d.o.o. Valpovo. Voditelj službe za komunalne poslove je odgovoran za pravovremenu izradu Operativnog programa rada Zimske službe koji izrađuje u suradnji sa Upravnim odjelom za komunalne i stambene djelatnosti Grada Valpova i predstavnicima Općina sa kojima se sklapa Ugovor o obavljanju poslova Zimske službe, utvrđuje prioritete i stupnjeve pripravnosti, zajedno sa voditeljima ostalih odjela surađuje sa svim zainteresiranim i nadležnim osobama oko provođenja Zimske službe, nadzire rad i kontrolira vođenje dokumentacije.

RUKOVODITELJ DEŽURNE EKIPE

Za rukovoditelje dežurne ekipe Zimske službe imenuju se:

- Voditelj službe za komunalne poslove,
- Samostalni referent zaštite okoliša i zbrinjavanja otpada.

Rukovoditelji dežurnih ekipa dežuraju u poduzeću za vrijeme najavljenih vremenskih nepogoda, ovisno o stupnju pripravnosti, a prema rasporedu dežurstava, odnosno u stanju pripravnosti kroz cijeli period Zimske službe od 15.11.2020. do 15.03.2021. Prati vremensku situaciju i prema određenim stupnjevima pripravnosti organizira potrebnu ekipu za izlazak na intervencije Zimske službe te sa nadzornom osobom, uredno vodi dnevnik Zimske službe prema izvještaju sa terena. Odgovorni su i za pravovremeno te dostatno osiguranje posipnog materijala, ispravnost mehanizacije namijenjenih obavljanju radova Zimske službe te točno izvršenje upućenih zadataka.

DEŽURNA EKIPA ZA INTERVENCIJU

STUPANJ PRIPRAVN.	RUKOVATELJ GRAD.STROJEVA	VOZAČ KV	POMOĆNI RADNICI	RUKOVODITELJ DEŽURNE EKIPE
I.	2	1	2	1
II.	2	1	2	1
III.	3	1	3	1
IV.	6	2	8	1

MEHANIZACIJA

Za obavljanje radova na cestama i pješačkim površinama URBANIZAM d.o.o. Valpovo osigurava sljedeću mehanizaciju:

- | | |
|---|-------|
| 1. KAMION SA PLUŽNOM DASKOM I RASIPAČEM SOLI | 1 kom |
| 2. TRAKTOR „DEUTZ FAHR“ SA RASIPAČEM SOLI | 1 kom |
| 3. KOMBINIRANI RADNI STROJ SA PLUŽNOM DASKOM | 1 kom |
| 4. TRAKTOR TT SA RASIPAČEM SOLI I PLUŽNOM DASKOM | 1 kom |
| 5. KOMUNALNO VOZILO HANSA SA
PLUŽNOM DASKOM I RASIPAČEM SOLI | 1 kom |

Ukoliko se ukaže potreba, URBANIZAM d.o.o. Valpovo angažirati će i mehanizaciju izvan poduzeća.

IV. RADOVI NA ČIŠĆENJU KOLNIKA OD SNIJEGA I SPRIJEČAVANJU KLIZAVOSTI

Sprječavanje klizavosti kolnika vrši se u pravilu posipanjem mješavine soli i kamenog agregata, a u nedostatku soli može se posipati samo kamenim agregatom ili pijeskom.

Posipanje se vrši kamionom sa rasipačem, a posipa se samo traka širine 2 m i to po osi kolnika, a u količini od cca 150 kg soli/km kolovoza, odnosno 0,10 m³/km agregata.

Posipaju se isključivo asfaltne ceste, a makadamske samo ako postoji opravdana potreba. Ukoliko se ne postignu željeni efekti u jednom prolazu, može se vršiti naknadno posipanje cijele dionice ili samo zavoja, mostova, uspona i raskršća na određenoj dionici cesta.

Pješačke površine s kamenom ili betonskom podlogom posipati će se kemijski nenagrizajućim sredstvom za beton/plantabonom po nalogu Upravnog odjela za komunalne i stambene djelatnosti Grada Valpovo .

Čišćenje snijega sa kolovoza vrši se kada se za to ukaže potreba, odnosno kada se stvori sloj snježnog taloga visine 5-10 cm. Čišćenje se vrši kamionom sa plužnom daskom, utovarivačem sa plužnom daskom, traktorskim ralicama i drugom navedenom građevinskom mehanizacijom.

Čišćenje se vrši odlaganjem snijega na bankinama, a po potrebi se isti može utovariti u vozila i odvoziti na deponiju. Čišćenje se vrši po utvrđenim prioritetima iz Operativnog programa Zimske službe.

Naknadni radovi nakon prestanka oborina obuhvaćaju proširenje očišćenog kolovoza, ručno čišćenje mostova i propusta, čišćenje raskršća, čišćenje prometne signalizacije, autobusnih ugibališta i čišćenje parkirališta koja nisu u koncesiji.

Obim i potrebu uvođenja naknadnih radova utvrđuju dogovorno rukovoditelj Zimske službe i odgovorne osobe investitora.

V. OBRAČUN I DOKUMENTACIJA

Svaka aktivnost i djelovanje Zimske službe treba biti evidentirana u dnevniku Zimske službe koji potpisuje rukovoditelj Zimske službe i odgovorna osoba investitora. Na temelju podataka iz dnevnika vrši se obračun troškova po utvrđenim cijenama iz ugovora.

VI. PRIORITETI I REDOSLIJED INTERVENCIJA

Prema važnosti cestovnih pravaca određeni su prioriteti i redoslijed intervencije na posipanju i čišćenju snijega sa kolnika i pješačkih površina.

Državne, županijske i lokalne ceste Nadcestarije Valpovo održava „Cesting“ Osijek.

Gradske, prigradske i nerazvrstane ceste Grada Valpova, te ceste općina sa kojima se sklope ugovori o obavljanju poslova zimske službe, održava URBANIZAM d.o.o. Valpovo, a prioriteti i redoslijed intervencija pravitak su ovog Operativnog programa.

GLAVNI STOŽER ZIMSKOG ODRŽAVANJA CESTA

URBANIZAM d.o.o.

za komunalne djelatnosti i graditeljstvo
VALPOVO, M.A. Reljkovića 16

tel. fax. 031/656-070

ODGOVORNI RUKOVODITELJ ZIMSKOG ODRŽAVANJA

- ZDRAVKO JUGOVIĆ

Valpovo

S. Kolara 11

tel. posao: 031/656-076

mob. 091 494-8005

RUKOVODITELJI DEŽURNE EKIPE ZIMSKOG ODRŽAVANJA

- ZDRAVKO JUGOVIĆ

Valpovo

S. Kolara 11

tel. posao: 031/656-076

mob. 091 494-8005

- EMA IKIĆ

Samatovci

Matije Gupca 52

tel. posao: 031/656-077

DIREKTOR: SINIŠA PETERLIĆ
D, Miholjac
A. Stepinca 6
tel. posao: 031/656-053
mob.091-564-7473

NADZOR NAD RADOM ZIMSKE SLUŽBE

Grad Valpovo
Upravni odjel za komunalne
i stambene djelatnosti

tel. fax. 031/656-215

NADZORNE OSOBE

1. MIRKO MARTINČEVIĆ
Valpovo
K. P. Krešimira IV 7b
tel. kućni: 031/652-244
tel. posao: 031/656-215

RASPORED INTERVENCIJA ZIMSKOG ODRŽAVANJA GRADSKIH ULICA, NERAZVRSTANIH CESTA I PJEŠAČKIH POVRŠINA PO PRIORITETIMA

I. PRIORITET: Gradske ulice i pješačke površine u Valpovu
- prioriteti čišćenja cesta navedeni od točke 1-9
- prioriteti čišćenja pješačkih površina navedeni od točke 1-18

II. PRIORITET: Prigradske ulice (nerazvrstane ceste) Grada Valpova

- Ladimirevci	- Nard
- Šag	- Marjančaci
- Ivanovci	- Zelčin
- Harkanovci	

III. PRIORITET: Nerazvrstane ceste općina sa kojima se sklope ugovori o obavljanju poslova zimske službe za tekuću godinu

I. PRIORITET: A) CESTE

1. Od URBANIZAM d.o.o.- Reljkovićeve - do zaobilaznice i povrat do Dječjeg vrtića - K. P. Krešimira IV - Dom zdravlja - Strossmayerova - do Zelenog brijega - A. B. Šimića (od Strossmayerove ul. do pruge) i povrat do Doma zdravlja (očistiti prilaz ambulanti i prilaz garažama Prve pomoći, prilaz PBZ-u i dvorište Grada Valpova. Ponavljati čišćenje više puta u slučaju jačih padalina).
2. Kolodvorska – Zrinsko - Frankopanska - povrat do Braće Radić - Mažuranićeve - do Osječke ulice.
3. Od Osječke - Vij. Hrvatske Republike - B. Radić - prema SŠC - Vijenac 107. brigade HV - dr. F. Tuđmana - B. Radić - do raskrižja Klačnice.

4. Od raskrižja Klaonice prema Kolodvorskoj – Z. Frankopanska - P. Preradovića - B. Radić – naselje J. Kozarca - Gundulićeva - Dravska.
5. Katančićeva - D. Cesarića i naselje T. Ujevića samo glavna cesta - Florijanova - Učka - Gajeva od V. Nazora do Reljkovićeve - kolno pješački prilaz Gajevoj ulici - Hrvatskih branitelja - povrat i čišćenje naselja D. Cesarića - T. Ujevića - J. Leskovara - A. Stepinca – Hladne vode.
6. D. Pejačević - naselje A. Starčevića - naselje A. Šenoe – I. F. Hanzike - Valpovačke toplice – Sunčana – Sutarićeva - Kraljevci – Bizovačka.
7. I. G. Kovačića - Starovalpovački put – A. Evetovića - Miroljuba - S. Kolara - S. S . Kranjčevića - Hrastik obje strane - Slijepe ulice E. Kvaternika
8. Hmeljik - Z. Kunc - I. Zajca - V. Lisinskog - A. Mihanovića - A. G. Matoša - J. Pintarića
9. Opatijska – Istarska - P. Svačića – Bosanska - G. Ninskog.

B) PJEŠAČKE POVRŠINE

Strojno čišćenje pješačkih površina i staza u Valpovu:

1. STAZA OD «STANDARDA» PORED DVORAC d.o.o, DVORAC DO TRGA
2. TRG KRALJA TOMISLAVA
3. SREDNJA ŠKOLA I PROLAZ DO CRKVE, PROLAZ DO ARTA
4. STAZA PREMA DOMU ZDRAVLJA, GRADSKOJ UPRAVI, SUDU, PBZ
5. I. L. RIBARA, OSNOVNA ŠKOLA DO NASELJA A. STARČEVIĆA
6. VIJENAC HRVATSKE REPUBLIKE
7. IVANA MAŽURANIĆA I JOSIPA KOZARCA
8. ULICA M. GUPCA OD MOSTA DO GRADSKOJ UPRAVE
9. ULICA KRALJA PETRA KREŠIMIRA IV
10. SPOJ E.KVATERNIKA - B. RADIĆ
11. ULICA M.GUPCA (OD ZADNJIH KUĆA DO GROBLJA VALPOVO)
12. T. UJEVIĆA - M. GUPCA
13. PROLAZI T. UJEVIĆA - V. NAZORA, D. CESARIĆA - GAJEVA, J. KOZARCA - I. MAŽURANIĆA, J. KOZARCA - B. RADIĆ I HEP
14. STAZA OKO TRGOVAČKIH CENTARA LIDL, PLODINE (BIZOVAČKA) I SPAR
15. STAZA BANA JELAČIĆA - SUNČANA PROLAZ, BANA JELAČIĆA -TOPLICE
16. STAZA M. GUPCA - VALPOVAČKI DVORI
17. ULICA HRV.BRANITELJA - A. B. ŠIMIĆA
18. PJEŠAČKA I BIKIKLISTIČKA POVRŠINA ul. J. J. STROSSMAYERA

RUČNO ČIŠĆENJE PJEŠAČKIH POVRŠINA MOSTOVA

1. MOST "MALTA"
2. MOST ULICA I. L. RIBARA
3. MOST ULICA OSJEČKA
4. MOST ULICA BRANKA ŠIMIĆA
5. MOST KOLODVORSKA - DOM ZDRAVLJA
6. SVI GLAVNI PJEŠAČKI PRIJELAZI

NAPOMENA: čišćenje cesta i pješačkih površina odvija se paralelno.**II. PRIORITET:**

čišćenje snijega sa cesta u prigradskim naseljima Grada Valpova (nerazvrstane ceste).

1. LADIMIREVCI (sve ulice)

- asfalt (Matije Gupca-800m, Mlaka - 800m, Ive Lole Ribara - 900m, Športska - 220m, Gajeva-150m, Oslobođenja-210m, neraz.cesta uz os.školu-150m, A. Šenoa do Dječjeg sela - 850m, Siget - po potrebi) = 4.080 m
- makadam (spoj Oslobođenja i Športske - 80m, dio ul. Đ. Maričića - 50m) = 130 m
- parkiralište: škola, centar, groblje = 500m²

2. NARD (sve ulice)

- asfalt (Ribarska ulica 1.600m, B. Radića-350m, P.Preradovića-100m, M. Gupca-325m, I. L. Ribara-200m, Valpovačka 1.225m i Dravska 330m) = 4.130 m
- makadam (B. Radića -150m, nog.igralište-250m, vikend naselje-250m, pristanište - 300m)=950m
- parkirališta: vatrogasni dom-200m²

3. ŠAG

- asfalt (M.Gupca-750m) - 750m
- makadam(iza DVD-a-200m, spoj nog.igralište-DVD-400m) – 600m
- parkirališta: groblje-300m²

4. MARJANČACI

- asfalt (M.Gupca-650m) - 650 m
- beton: prilazna cesta do mjesnoga groblja (betonska površina)- 280m
- parkirališta: prilazni put i operativna površina ispred vatrogasnog spremišta- 345m²

5. IVANOVCI

- asfalt (Oslobođenja -300m, Groblje -900m) – 1.200 m
- makadam (nogometno igralište - 150 m)-150m
- prilazna cesta i parkiralište groblja -200m²

6. ZELČIN

- asfalt (Lj.Gaja-800m, B. Radića 580m, Oslobođenja do nog. igrališta -330m put do groblja – 400 m)- 2.110m
- makadam (Spoj B. Radića -Gajeva do farme– 750 m) -750m
- parkirališta: groblje, prilazna cesta vatrogasnom spremištu, Vatrogasni dom- 570m²

7. HARKANOVCI

- asfalt (Školska-300m, B.Radića-1.350m, nog. igralište-150m, put do groblja-1.080m)=2.880m
- makadam (spoj M. Gupca do B.Radića-260m) =260m
- parkirališta: groblje, prilazna parking površina Vatrogasnom domu- 920m²

U K U P N O : - asfalt - 15.380 m
 - makadam - 2.840 m
 18.220 m

- parkirališta: 3.035,00m²

NAPOMENA: Javna parkirališta na kojima se provodi naplata parkiranja Koncesionar je dužan sam održavati tj. provoditi čišćenje snijega i leda.

Sva ostala parkirališta uključena su u čišćenje, dok će se ostale prometno pješačke površine čistiti po potrebi.

POSIPNI MATERIJAL za grad Valpovo i prigradska naselja osigurava URBANIZAM d.o.o. Valpovo po odobrenju odgovorne osobe investitora.

Iskustvenim, dugogodišnjim radom Zimske službe predviđena je potreba osiguranja dostatnih količina posipnog materijala i to: 70 t soli , 15 m³ posipnog agregata i 2 t plantabona na skladište tvrtke URBANIZAM d.o.o. prije početka rada Zimske službe, a sve dodatne količine tijekom rada Zimske službe 2020.-2021.

III. PRIORITET:

OPĆINA BIZOVAC

MJESTO	ASFALT	MAKADAM	NAPOMENA
BIZOVAC	5910	790	- sve ulice
CRET	1900	640	- sve ulice
BROĐANCI	2710	0	- sve ulice
HABJANOVC	2660	0	- sve ulice
SELCI	0	1250	- sve ulice
CEROVAC	0	1500	- sve ulice
SAMATOVCI	2468	740	- sve ulice
U K U P N O :	15.648 m	4.920 m	

POSIPNI MATERIJAL: ugovorom o obavljanju poslova zimske službe definirati će se obveza osiguranja posipnog materijala.

OPĆINA PETRIJEVCI

MJESTO	ASFALT	MAKADAM	NAPOMENA
PETRIJEVCI	4.680	5.740	- sve ulice
SATNICA	1.720	160	- sve ulice
U K U P N O :	6.400 m	5.900 m	

POSIPNI MATERIJAL: ugovorom o obavljanju poslova zimske službe definirati će se obveza osiguranja posipnog materijala.

**POPIS DRŽAVNIH, ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA
KOJE ODRŽAVA NADCESTARIJA VALPOVO****DRŽAVNE CESTE**

D-2	G.P.DUBRAVA-VARAŽDIN-VIROVITICA- NAŠICE -OSIJEK- VUKOVAR- G.P. ILOK
D-34	DARUVAR (D5) -SLATINA- DONJI MIHOLJAC - JOSIPOVAC(D2)
D-517	B.MANASTIR (D7) – BELIŠĆE- VALPOVO (D34)

ŽUPANIJSKE CESTE

Ž-4050	BELIŠĆE (D517) VALPOVO (Ž4051)
Ž-4051	VALPOVO D34 - D34
Ž-4052	VALPOVO Ž4051 - HARKANOVCI – KOŠKA (D2)
Ž-4053	VALPOVO (Ž4051) – NARD
Ž-4059	BOCANJEVCI - VALPOVO (Ž4051)
Ž-4060	Ž4052 -LADIMIREVCI - BIZOVAC (D2)
Ž-4061	LADIMIREVCI (Ž4060)- PETRIJEVCI (D34)
Ž-4067	BIZOVAC (D2) - BROĐANCI - ČEPINSKI MARTINCI (Ž4015)
Ž-4081	HABJANOVCI - BROĐANCI (Ž4067)
Ž-4103	MARJANČACI – Ž4052

LOKALNE CESTE

L-44021	Ž4049 - TIBORJANCI - D34
L-44022	D34 - VELIŠKOVCI - L-44021
L-44023	TIBORJANCI (L44021) - BOCANJEVCI - ZELČIN (Ž4052)
L-44024	KITIŠANCI (D34) - VINOGRADCI - L44023
L-44025	L44020 - BOCANJEVCI (L44023)
L-44027	KITIŠANCI (D34) - D517
L-44028	VALPOVO (Ž4050) - NARD - D34
L-44029	MARJANČACI (Ž4103) - Ž4052
L-44050	Ž4052 - TOPOLINE (D2)
L-44051	LUG SUBOTIČKI (Ž4080) - HABJANOVCI (Ž4081)
L-44052	IVANOVCI (Ž4052) - CRET BIZOVAČKI (D2)
L-44053	CRET BIZOVAČKI (D2) - HABJANOVCI (Ž4081)
L-44054	SATNICA (Ž4061) - D2
L-44055	PETRIJEVCI (Ž4061) - SELCI - BROĐANCI (Ž4067)
L-44056	CEROVAC - L44055

II.

Ovaj Operativni Program ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 363-04/20-01/0001

UR.BROJ: 2185/01-1-20-1

Predsjednik Gradskog vijeća:

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

128.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 16. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20) donijelo je

ZAKLJUČAK

povodom razmatranja Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Valpova i financijskih izvještaja za razdoblje siječanj-rujan 2020. godine

I.

Gradsko vijeće ne usvaja Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Valpova i financijske izvještaje za razdoblje siječanj-rujan 2020. godine.

II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 400-08/19-01/0017

URBROJ: 2185/01-1-20-6

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

129.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 6. i 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) i članka 16. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 08/01, 02/06, 04/09, 02/13, 07/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 01/18, 03/19 i 03/20), donijelo je

ODLUKU**o pravima i pomoćima u sustavu socijalne skrbi Grada Valpova****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom o pravima i pomoćima u sustavu socijalne skrbi Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi koje osigurava Grad Valpovo propisana Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), prava i pomoći iznad standarda propisanih Zakonom, korisnici socijalne skrbi, uvjeti i način te postupak za ostvarivanje tih prava i pomoći.

Članak 2.

Poslove u svezi ostvarivanja prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja upravno tijelo Grada Valpova nadležno za poslove socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 3.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba, osim iznimno u slučaju ostvarivanja jednokratne pomoći propisane ovom Odlukom.

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje prava i pomoći propisanih Zakonom planiraju se u proračunu Grada, a sredstva za ostvarivanje prava i pomoći utvrđenih ovom Odlukom iznad standarda propisanog Zakonom planiraju se u proračunu Grada sukladno proračunskim mogućnostima Grada za tekuću godinu.

Visina i raspored sredstava iz prethodnog stavka ovog članka utvrđuje se Programom javnih potreba u sustavu socijalne skrbi Grada Valpova, koji se donosi u vrijeme kada se donosi i proračun za sljedeću proračunsku godinu.

Članak 5.

Grad može pružanje usluga korisnicima pojedinih prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi iz ove Odluke povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih usluga i to na temelju ugovora kojeg sklapa s tom pravnom ili fizičkom osobom.

Članak 6.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje su neutralni i odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) određen je člankom 21. Zakona i ovom Odlukom.

Članak 8.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada, strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom na području grada Valpova te osobama s odobrenom međunarodnom zaštitom (azilanti stranci pod supsidijarnom zaštitom) koji zakonito borave na području grada Valpova.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Samac ili kućanstvo za koje se utvrdi da imaju prebivalište na području grada Valpova, a stalno borave na području druge jedinice lokalne samouprave, ne mogu biti korisnici prava iz ove Odluke.

III. PRAVA I POMOĆI U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

Članak 9.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi Grada u smislu ove Odluke su:

1. Naknada za troškove stanovanja;
2. Pravo na troškove ogrjeva;
3. Jednokratna pomoć;
4. Pomoć u organiziranju prijevoza osoba s invaliditetom;
5. Potpora roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju;
6. Pomoć za besplatan topli obrok učenika u osnovnim školama;
7. Pomoć za besplatan prijevoz učenika srednjih škola i redovnih studenata;
8. Pokloni djeci iz socijalno ugroženih obitelji za Božićne i Uskršnje blagdane;
9. Jednokratna novčana pomoć umirovljenicima i socijalno ugroženim osobama za Božićne i Uskršnje blagdane;
10. Naknada za troškove korištenja grobnog mjesta hrvatskih branitelja;
11. Rad za opće dobro;
12. Drugi oblici pomoći koji su od interesa za Grad.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi Grada iz prethodnog stavka ovog članka i to točke 1., 2. i 11. utvrđuju se sukladno Zakonu i isplaćuju iz proračuna Grada.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi Grada iz stavka 1. ovog članka i to točke 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 12. isplaćuju se iz proračuna Grada sukladno proračunskim mogućnostima za tekuću godinu.

Korisnik može ostvariti više pojedinačnih prava i pomoći, ako njihovo istovremeno ostvarivanje nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke i svrsi kojoj je ostvarivanje prava namijenjeno.

IV. UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA I POMOĆI U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI**1. NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA**

Članak 10.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade koju utvrđuje nadležan Centar za socijalnu skrb, prema odredbama Zakona.

Troškovi stanovanja za koje se odobrava naknada na način i po postupku propisanom ovom Odlukom su:

1. Troškovi komunalne naknade;
2. Troškovi odvoza komunalnog otpada;
3. Troškovi najamnine;
4. Troškovi vode i odvodnje;
5. Troškovi električne energije;
6. Troškovi plina i grijanja;
7. Drugi troškovi u skladu s posebnim propisima.

Članak 11.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja iz prethodnog članka ove Odluke priznaje se do polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema članku 30. Zakona.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se u utvrđenim stvarnim troškovima stanovanja ukoliko su oni manji od iznosa polovice zajamčene minimalne naknade. Ukoliko su stvarni troškovi stanovanja veći od iznosa polovice zajamčene minimalne naknade, isplaćuje se naknada u iznosu polovice zajamčene minimalne naknade.

Članak 12.

Postupak za ostvarivanje naknade za troškove stanovanja pokreće se podnošenjem zahtjeva na propisanom obrascu u Upravnom odjelu. Upravni odjel može pokrenuti postupak i po službenoj dužnosti kada utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Podnositelj zahtjeva, dužan je, uz zahtjev, Upravnom odjelu dostaviti dokaze potrebne za ostvarivanje prava (rješenje o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu, dokaz o prebivalištu, dokaz o najmu stambenog prostora, odnosno dokaz o korištenju ili vlasništvu stambenog prostora te po potrebi i druge dokaze).

Podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na naknadu za troškove stanovanja od prvog dana u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojem je zahtjev podnesen.

Članak 13.

Korisnik naknade za troškove stanovanja dužan je svaki mjesec donositi uplatnice za troškove stanovanja i dokaz o tome da je korisnik zajamčene minimalne naknade (poštanska isplata pomoći ili potvrda banke o primitku zajamčene minimalne naknade na tekući račun), kako bi se utvrdila visina stvarnih troškova i ostvarilo pravo na naknadu za troškove stanovanja.

Ako korisnik iz neopravdanih razloga ne izvršava obveze iz prethodnog stavka, neće mu biti plaćeni troškovi stanovanja za mjesec u kojem nije izvršio obvezu.

Ako korisnik ne izvršava obvezu iz stavka 1. ovog članka neprekidno u trajanju od dva (2) mjeseca Upravni odjel će uputiti pisani poziv korisniku. Ukoliko se korisnik ne odazove pozivu, utvrdit će se prestanak prava po službenoj dužnosti.

Članak 14.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja u dijelu Troškova najamnine mogu ostvariti korisnici koji imaju status najmoprimca. Status najmoprimca dokazuje se ugovorom o najmu stambenog prostora ovjerenom kod Javnog bilježnika.

Korisnici prava na naknadu za ugroženog kupca energenata ostvaruju pravo na podmirenje Troškova električne energije i to maksimalno u visini razlike iznosa računa za električnu energiju i priznatog prava naknade za ugroženog kupca energenata, uvažavajući odredbe članka 15. ove Odluke.

Pravo na naknadu za plin i grijanje mogu ostvariti korisnici koji za grijanje koriste navedeni energent.

Članak 15.

Naknada za troškove stanovanja odobrava se na način da Grad djelomično ili u cijelosti, ovisno o priznatom iznosu naknade za troškove stanovanja, plati račune izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je pružila uslugu ili utvrđenu visinu najma, odnosno dio najma uplati na žiroračun najmodavca, sukladno ugovoru o najmu koji najmodavac – fizička osoba dostavlja nadležnoj poreznoj upravi, redosljedom navedenim u članku 10. ove Odluke do namirenja odobrenog iznosa naknade za stanovanje.

Upravni odjel dužan je najkasnije do 15-tog dana u mjesecu dostaviti pisanu obavijest upravnom tijelu Grada Valpova nadležnom za poslove financija sa popisom svih korisnika naknade za troškove stanovanja za prethodni mjesec sa detaljnim prikazom odobrenih troškova sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 16.

Upravni odjel će po potrebi, minimalno jedanput godišnje, preispitati postojanje činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za ostvarivanje prava na naknadu troškova stanovanja te ako su se promijenile okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava ili visina naknade za troškove stanovanja, donijeti novo rješenje.

Članak 17.

Upravni odjel će donijeti rješenje o prestanku prava na naknadu za troškove stanovanja, kada utvrdi da je rješenjem Centra za socijalnu skrb korisniku prestalo pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, s danom nastanka promijenjenih okolnosti odnosno s danom kada je korisniku prestalo pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Upravni odjel će donijeti rješenje o prestanku prava na naknadu za troškove stanovanja i kada korisnik naknade to zatraži te kada se utvrdi da korisnik više ne živi na području grada Valpova.

Kada korisnik umre, pravo na naknadu za troškove stanovanja prestaje i isplata se obustavlja od dana kada je ta okolnost nastupila.

2. PRAVO NA TROŠKOVE OGRJEVA

Članak 18.

Samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način propisan odlukom Osječko-baranjske županije.

Grad podnosi zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva nadležnom upravnom tijelu Osječko-baranjske županije sukladno odredbama Zakona.

Članak 19.

Grad će po službenoj dužnosti, od Centra za socijalnu skrb tražiti popis korisnika koji ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, odnosno pravo na troškove ogrjeva za tekuću godinu.

Korisnik je dužan osobno dostaviti presliku osobne iskaznice.

Pri donošenju preslike osobne iskaznice korisnik će dobiti na potpis izjavu kojom izjavljuje da se grije na ogrjevno drvo.

3. JEDNOKRATNA POMOĆ

Članak 20.

Jednokratna pomoć može se priznati samcu ili kućanstvu koji su se našli u položaju izvanredne trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati (elementarna nepogoda koja je prouzročila ljudske žrtve ili težu materijalnu štetu, pomoć u troškovima liječenja teške bolesti, smrti člana obitelji, troškovi pogrebnih usluga i sl.) te radi toga nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti podmiriti neke osnovne životne potrebe.

Članak 21.

Postupak za dodjelu jednokratne pomoći pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti kada Upravni odjel utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti dokumentaciju i dokaze o postojanju potrebe za odobravanjem jednokratne pomoći i visini iznosa kojim se potreba može podmiriti.

O priznavanju prava na jednokratnu pomoć Upravni odjel odlučuje rješenjem.

Članak 22.

Jednokratna pomoć priznaje se osobi ili obitelji jednom u toku proračunske godine u pojedinačnom iznosu koji ne može biti veći od 1.000,00 kn.

Iznimno od prethodnog stavka, a kada se radi o potrebama liječenja teške bolesti za koje je potrebna veća materijalna pomoć ili liječenje izvan okvira Osječko-baranjske županije, priznaje se uvećana ili višekratna jednokratna pomoć, ali do najvišeg iznosa od 5.000,00 kn na razini tekuće godine.

Jednokratnu pomoć u iznosu većem od 5.000,00 kn može priznati, po prijedlogu Upravnog odjela, Gradonačelnik posebnim rješenjem.

Članak 23.

Jednokratna pomoć priznaje se u pravilu u novcu, a izuzetno, kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom pomoći ne bi ostvarila njena svrha, jednokratna pomoć može se priznati i u naravi.

Jednokratne pomoći dodjeljivat će se do iskorištenja sredstava koja su za tu namjenu osigurana u proračunu Grada za tekuću proračunsku godinu.

Članak 24.

O izvršenim isplatama jednokratnih pomoći Upravni odjel dužan je ustrojiti očevidnik u koji se unose osnovni podaci o korisniku pomoći: ime i prezime, OIB, adresa, iznos odobrene pomoći.

Popis korisnika i odobrenih jednokratnih pomoći, dostavlja se nadležnom Centru za socijalnu skrb.

4. POMOĆ U ORGANIZIRANJU PRIJEVOZA OSOBA S INVALIDITETOM

Članak 25.

Pomoć u organiziranju prijevoza osoba s invaliditetom priznaje se osobama s invaliditetom koje se kreću pomoću invalidskih kolica, osobama s teškim motoričkim smetnjama (50% i više tjelesno oštećenje u donjim ekstremitetima) i slijepim osobama koje imaju prebivalište na području grada Valpova.

Članak 26.

Visinu, način i postupak za ostvarivanje pomoći iz članka 25. ove Odluke, utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom za svaku godinu.

5. POMOĆ RODITELJIMA (SKRBNICIMA) DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Članak 27.

Djeca s teškoćama u razvoju u smislu ove Odluke su djeca s trajnim posebnim potrebama, a odnose se na urođena i stečena stanja organizma, koja prema svojoj prirodi zahtijevaju poseban stručni pristup kako bi se omogućilo izražavanje i razvoj sačuvanih sposobnosti djeteta i time što kvalitetniji daljnji odgoj i život.

Teškoće u razvoju obuhvaćaju: oštećenja vida (slijepa i slabovidna djeca), sluha (gluha i nagluha djeca), poremećaje glasovno-govorne komunikacije, tjelesni invaliditet, mentalnu retardaciju, promjene ličnosti uzrokovane organskim faktorom ili psihozom te postojanje više vrsta i stupnjeva ometenosti u psihičkom ili fizičkom razvoju.

Članak 28.

Financijska potpora odobrava se roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju do djetetove navršene 18. godine života i to jedan put godišnje.

Iznimno, navedena potpora se odobrava roditeljima (skrbnicima) djece s težim oštećenjem zdravlja koje ima odobreno pravo na doplatak za djecu do kraja kalendarske godine u kojoj dijete navršava 27. godina života, a koje je utvrđeno posebnim propisima ukoliko se radi o radno nesposobnom djetetu.

Navedeno pravo iz stavka 2. ovog članka se mora potvrditi dokumentacijom, odnosno Rješenjem Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Članak 29.

Djeca, odnosno obitelj djece s teškoćama u razvoju, mora imati prebivalište na području grada Valpova u neprekidnom trajanju od najmanje tri (3) mjeseca prije dana podnošenja zahtjeva.

Članak 30.

Visinu, način i postupak za ostvarivanje pomoći iz članka 28. i 29. ove Odluke, utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom za svaku godinu.

6. POMOĆ ZA BESPLATAN TOPLI OBROK UČENIKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA

Članak 31.

Pomoć za besplatan topli obrok učenika u osnovnim školama priznaje se učeniku koji je član kućanstva korisnika naknade za troškove stanovanja.

Članak 32.

Visinu, način i postupak za ostvarivanje pomoći iz članka 31. ove Odluke, utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom za svaku školsku godinu.

7. POMOĆ ZA BESPLATAN PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA I REDOVNIH STUDENATA

Članak 33.

Pomoć za troškove prijevoza učenika srednjih škola i redovnih studenata priznaje se redovnom učeniku srednje škole i redovnom studentu koji je korisnik ili član kućanstva korisnika zajamčene minimalne naknade.

Članak 34.

Visinu, način i postupak za ostvarivanje pomoći iz članka 33. ove Odluke, utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom za svaku školsku, odnosno akademsku godinu.

8. POKLONI DJECI IZ SOCIJALNO UGROŽENIH OBITELJI ZA BOŽIĆNE I USKRŠNJE BLAGDANE

Članak 35.

Pravo na poklon za Božićne i Uskršnje blagdane u novcu i/ili naravi imaju djeca korisnika zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području grada Valpova.

Korisnike pomoći iz prethodnog stavka ovog članka utvrđuje Upravni odjel s nadležnim Centrom za socijalnu skrb.

Članak 36.

Vrijednost poklona, način i postupak za ostvarivanje poklona iz članka 35. ove Odluke, utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom za svaku godinu.

9. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ UMIROVLJENICIMA I SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA ZA BOŽIĆNE I USKRŠNJE BLAGDANE

Članak 37.

Jednokratna novčana pomoć umirovljenicima i socijalno ugroženim osobama s prebivalištem na području grada Valpova, povodom blagdana Božića i Uskrsa, isplaćuje se pod uvjetima i u visini koju, svake godine, utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom.

10. NAKNADA ZA TROŠKOVE KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA HRVATSKIH BRANITELJA

Članak 38.

Pravo na naknadu za troškove korištenja grobnog mjesta hrvatskih branitelja ostvaruju obitelji umrlih hrvatskih vojnih invalida iz Domovinskog rata i umrli hrvatski branitelji iz Domovinskog rata, ako oni ili članovi njihove uže ili šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako nisu ustupili na korištenje trećoj osobi.

Članak 39.

Pravo na naknadu za troškove korištenja grobnog mjesta hrvatskih branitelja ostvaruje se temeljem zahtjeva pravne osobe koja upravlja grobljem na kojima je osoba za koju se traži ostvarenje prava pokopana.

Članak 40.

Članovi obitelji umrlih hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata i umrlih hrvatskih branitelja Domovinskog rata, status i prava dokazuju pravnoj osobi koja upravlja grobljem, prema odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Članak 41.

Temeljem valjanog zahtjeva pravne osobe koja upravlja grobljem Grad podmiruje polovicu troškova korištenja grobnog mjesta, prema važećem cjeniku vlasnika groblja, odnosno pravne osobe koja upravlja grobljem.

Članak 42.

Sredstva za naknadu za troškove korištenja grobnog mjesta hrvatskih branitelja osiguravaju se u proračunu Grada.

11. RAD ZA OPĆE DOBRO

Članak 43.

Radovi za opće dobro bez naknade odobravaju se temeljem članka 39. Zakona.

Nezaposlenog radno sposobnog ili djelomično radno sposobnog korisnika zajamčene minimalne naknade i/ili nezaposlenog radno sposobnog ili djelomično radno sposobnog člana njegovog kućanstva, Grad prema njihovim mogućnostima i sposobnostima, može uključiti u rad za opće dobro.

Rad za opće dobro bez naknade može trajati najmanje 30, a najviše 90 sati mjesečno.

Ako se korisnik prava iz prethodnog stavka ovog članka iz neopravdanih razloga ne odazove pozivu Grada na obavljanje radova za opće dobro Grad će o tome obavijestiti nadležan Centar za socijalnu skrb u roku od osam (8) dana.

Članak 44.

Nadležni Centar za socijalnu skrb dužan je jednom mjesečno dostavljati jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave podatke o radno sposobnim ili djelomično radno sposobnim samcima korisnicima zajamčene minimalne naknade te radno sposobnim ili djelomično radno sposobnim članovima kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade.

Grad će nadležnom Centru za socijalnu skrb dostavljati podatke o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su se odazvali i sudjelovali u radovima za opće dobro iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 45.

Provedba rada za opće dobro regulirat će se posebnom Odlukom o provođenju rada za opće dobro bez naknade za Grad Valpovo.

11. DRUGI OBLICI POMOĆI KOJI SU OD INTERESA ZA GRAD

Članak 46.

Grad može planirati sredstva u proračunu za druge oblike pomoći koje su od interesa za Grad, a njima se neposredno ostvaruju socijalne potrebe građana.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA I POMOĆI U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI**Članak 47.**

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, izvanbračnog druga, životnog partnera, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja, na prijedlog nadležnog Centra za socijalnu skrb ili po službenoj dužnosti, temeljem saznanja i činjenica koje nadležni Upravni odjel prikupi obavljajući poslove iz svog djelokruga.

Prilikom predaje zahtjeva, podnositelj zahtjeva predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu službenoj osobi da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanju po zahtjevu.

Članak 48.

Zahtjev iz članka 47. ove Odluke podnosi se Upravnom odjelu na propisanom obrascu uz koji se prilažu dokazi i isprave potrebne za ostvarivanje prava i pomoći.

Upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava i pomoći provođenjem očevida na adresi stanovanja podnositelja zahtjeva odnosno korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Članak 49.

Upravni odjel je dužan po zahtjevu za ostvarivanje prava i pomoći riješiti u roku od petnaest (15) dana od dana podnošenja urednog i potpunog zahtjeva.

O zahtjevu za ostvarivanje prava i pomoći Upravni odjel odlučuje rješenjem, ukoliko ovom odlukom nije drugačije uređeno.

Članak 50.

O žalbi protiv prvostupanjskog rješenja Upravnog odjela odlučuje nadležno drugostupanjsko tijelo, sukladno važećim propisima.

Članak 51.

Korisnik kojem je priznato pravo na ostvarivanje prava i pomoći iz ove Odluke, dužan je Upravnom odjelu pravodobno prijaviti svaku promjenu činjenica i okolnosti koje utječu na daljnje ostvarivanje prava i pomoći ili opseg prava i pomoći u roku osam (8) dana od dana nastanka promjene.

U slučaju promijenjenih okolnosti koje su od utjecaja na korištenje priznatog prava, povećanje ili smanjenje iznosa pomoći priznaje se s prvim danom slijedećeg mjeseca, a gubitak prava s posljednjim danom u mjesecu u kojemu je promjena nastala.

Članak 52.

Upravni odjel povremeno preispituje činjenice i okolnosti odlučujuće za ostvarivanje prava i pomoći utvrđenih ovom Odlukom te ukoliko su se iste promijenile donosi novo rješenje.

Članak 53.

Korisnik koji je ostvario pravo ili pomoć iz ove Odluke, dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu, odnosno pomoć ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo ili

pomoć koje mu ne pripada;

- ostvario pravo ili pomoć zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava i pomoći za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

Kada nadležno Upravno tijelo utvrdi okolnosti iz stavka 1. ovoga članka, donosi rješenje kojim ukida rješenje o ostvarivanju prava, poziva Korisnika na povrat neosnovano primljene pomoći i povrat istih u roku najduže dva (2) mjeseca od dana izvršnosti rješenja.

Članak 54.

Nadležno Upravno tijelo može s Korisnikom sklopiti nagodbu o načinu i vremenu povrata neosnovano primljene pomoći, pri čemu se u obzir uzima imovno stanje i socijalni položaj Korisnika.

Odgoda plaćanja može se dogovoriti najduže za razdoblje od jedne (1) godine.

Korisnik je dužan nadležnom Upravnom tijelu u skladu s nagodbom o povratu novčane pomoći redovito prilagati dokaze o izvršenim uplatama. Ako Korisnik zakasni s otplatom, dužan je platiti zakonske zatezne kamate.

Članak 55.

Nadležno Upravno tijelo može na prijedlog Korisnika, uz suglasnost gradonačelnika, odlučiti da se njegov dug u cijelosti ili djelomično otpiše, a najviše do visine vrijednosti predmeta i primanja koji su prema propisima o ovrsi izuzeti iz ovrhe. Prijedlog Korisnika za otpis mora sadržavati podatke o vlasništvu imovine te prihodima Korisnika i članova njegove obitelji.

Nadležno Upravno tijelo odlučuje o otpisu u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja prijedloga iz prethodnog stavka ovoga članka, na temelju podataka iz evidencija nadležnog Upravnog tijela i podataka iz Upravnog tijela nadležnog za financije te na osnovi priloženih dokaza uz prijedlog Korisnika.

Dug se može otpisati ako Korisnik nema prihoda niti imovine i ako bi naplata ugrozila osnovne životne potrebe Korisnika i članova njegove obitelji.

Članak 56.

Grad Valpovo je dužan voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom.

Upravni odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom shodno se primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 58.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zadovoljavanju socijalnih potreba socijalno ugroženih osoba na području Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 06/15).

Korisnik koji je ostvario neko od prava priznatih pod uvjetima Odluke koja prestaje važiti, ostvaruje priznata prava i nakon stupanja na snagu ove Odluke, sve dok Odjel rješenjem ne utvrdi ispunjava li korisnik uvjete za ostvarenje prava temeljem ove Odluke.

Članak 59.

Upravni odjel je dužan provesti postupak preispitivanja radi ponovnog utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za priznavanje prava iz ove Odluke za sve korisnike koji koriste prava za čije će se ostvarenje ovom Odlukom izmijeniti uvjeti, u roku od najviše tri (3) mjeseca od njenog stupanja na snagu.

Dosadašnjim korisnicima naknade za troškove stanovanja Upravni odjel će izdati nova rješenja po službenoj dužnosti, sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 60.

Postupci za ostvarivanje prava započeti prije dana stupanja na snagu ove Odluke dovršiti će se prema odredbama ove Odluke.

Članak 61.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 553-01/20-01/0005

URBROJ: 2185/01-1-20-4

Predsjednik Gradskog vijeća:

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

130.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA, na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) te članka 16. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 08/01, 02/06, 04/09, 02/13, 07/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 01/18, 03/19 i 03/20), donijelo je

P L A N**DJELOVANJA GRADA VALPOVA****U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2021. GODINU****1. UVOD**

Prirodne nepogode u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave koje se kategoriziraju izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statističko gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini štete koje izazivaju, iako se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su obuhvata, odnosno zahvaćaju uglavnom uža područja. To je i razlogom što su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage zaštite i spašavanja. Strategijska razina sustava zaštite i spašavanja se na operativnim i taktičkim razinama sustava uglavnom uključuje u obnovu nakon izvanrednog događaja i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda i Pravilnikom o Registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 65/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta te
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Svrha samog Plana djelovanja Grada Valpova u području prirodnih nepogoda je određenje postupanja nadležnih tijela te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova
- Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Valpova
- Gradonačelnik Grada Valpova
- Služba za financije i proračun Grada Valpova.

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informacije pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18 i 31/20), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera
- provedba veterinarskih mjera
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1. PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta. Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Procjena štete obuhvaća vrste i opseg štete u vrijednosnim i naturalnim pokazateljima, prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je konstrukcijska cjelina (npr. zgrada) neovisno o broju stanova, vlasnika, korisnika i domaćinstava.

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali. Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je osam (8) dana od nastanka štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstava.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izvešće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Osječko-baranjske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenju imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1.: Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području grada Valpova.

REDNI BROJ	MJERA	ROK	NOSITELJ
1.	PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	U trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	1. Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova 2. Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnost 3. Gradonačelnik Grada Valpova
2.	PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	Sedam (7) dana od nastanka nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova
3.	DOSTAVA PRVOG PIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	Osam (8) dana od nastanka nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova

4.2. PROVEDBA MJERA, UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.2.1. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Osječko-baranjske županije donosi Župan na prijedlog Gradonačelnika Grada Valpova.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izravnih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinici lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Gradskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Grada Valpova, Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnost Grada Valpova putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje grada Valpova, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Gradskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Grada Valpova, a isti osobito sadrži:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode;
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Obrada podataka o šteti u jedinici lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Valpova temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u registar šteta

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produžiti za samo osam (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj;
2. podatke o vrsti prirodne nepogode;
3. podatke o trajanju prirodne nepogode;
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom;
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine;
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te

7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Tablica 2.: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Valpova.

REDNI BROJ	MJERA	ROK	NOSITELJ
1.	DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA VALPOVA	U što kraćem roku	Gradonačelnik Grada Valpova
2.	OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA VALPOVA	Po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Valpova
3.	PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU GRADA VALPOVA TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	Osam (8) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova
4.	PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE	Osam (8) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova
5.	PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	Petnaest (15) iznimno dvadesettri (23) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova

4.3. PROVEDBA MJERA, UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika.

Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva;
- opseg štete na imovini;
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu;
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda;
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Osječko-baranjske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Temeljem Naputka o načinu kontrole dostavljenih podataka Državnog povjerenstva (KLASA:422-02/11-01/27; URBROJ: 513-12/11-1, od 21. travnja 2011. godine) Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Osječko-baranjske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministrima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednost iznosa prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržne cijene prethodne godine ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Osječko-baranjske županije.

Tablica 3.: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Valpova – međusektorske mjere.

REDNI BROJ	MJERA	ROK	NOSITELJ
1.	PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	Do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova
2.	PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	Pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od isteka roka za prijavu štete)	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova
3.	DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	Šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Osječko-baranjske županije
4.	POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE	/	Nadležna ministarstva u suradnji s drugim nadležnim ili stručnim institucijama

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedica štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenja žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Osječko-baranjske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenjima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalim kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i gradskog povjerenstva.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Osječko-baranjske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4. : Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Valpova.

REDNI BROJ	MJERA	ROK	NOSITELJ
1.	DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	Šezdeset (60) dana od primitaka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Valpova

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADAVANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Grad Valpova izradio je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Grada na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Grad Valpova svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga sustava civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici sustava civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Grada. Također Grad Valpovo ulaže u snage sustava civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Za područje Grada Valpova izrađen je i Plan razvoja sustava civilne zaštite na području grada Valpova u 2020. godini radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

Iako su se u zadnjih 10 godina na području Grada dogodile određene prirodne nepogode, analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage sustava civilne zaštite Grada Valpova dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta na temelju procjene stanja transportne potpore i komunikacijskih kapaciteta. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je visokom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

Analizirani kapaciteti raspoložu vlastitim prijevoznim sredstvima, operativni su kapaciteti visoke mobilnosti i dovoljne samodostatnosti. Uz navedeno, raspoložu sustavima radio komunikacija. Stanje mobilnosti operativnih kapaciteta analizirajući transportne kapacitete procijenjena je visokom spremnošću. Stanje komunikacijskih kapaciteta, mobilne i fiksne telefonije procijenjeno je visokom razinom spremnošću.

5.2. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) sredstava proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik Grada Valpova.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 920-11/20-01/0006

URBROJ: 2185/01-1-20-2

Predsjednik Gradskog vijeća:

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

131.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39 sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 16. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 08/01, 02/06, 04/09, 02/13, 07/13, 10/17 - pročišćeni tekst, 01/18, 03/19 i 03/20), donijelo je

O D L U K U

o proglašenju parka i puta - javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se promjena namjene korištenja zemljišta iz postojeće namjene pašnjak u novu namjenu park i put na katastarskoj čestici označenoj kao k.č.br. 274/1, u k.o. Šag, sukladno prijedlogu parcelacije izrađenom od strane tvrtke ALHIDADA d.o.o. iz Petrijevac, a koji se nalazi u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Osijeku, Stalna služba Valpovo, Zemljišnoknjižni odjel, izvršit će upis park - javno dobro u općoj uporabi i put - javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Valpova na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom koji slijedi danu objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 940-01/20-01/0032

URBROJ: 2185/01-1-20-4

Predsjednik Gradskog vijeća:

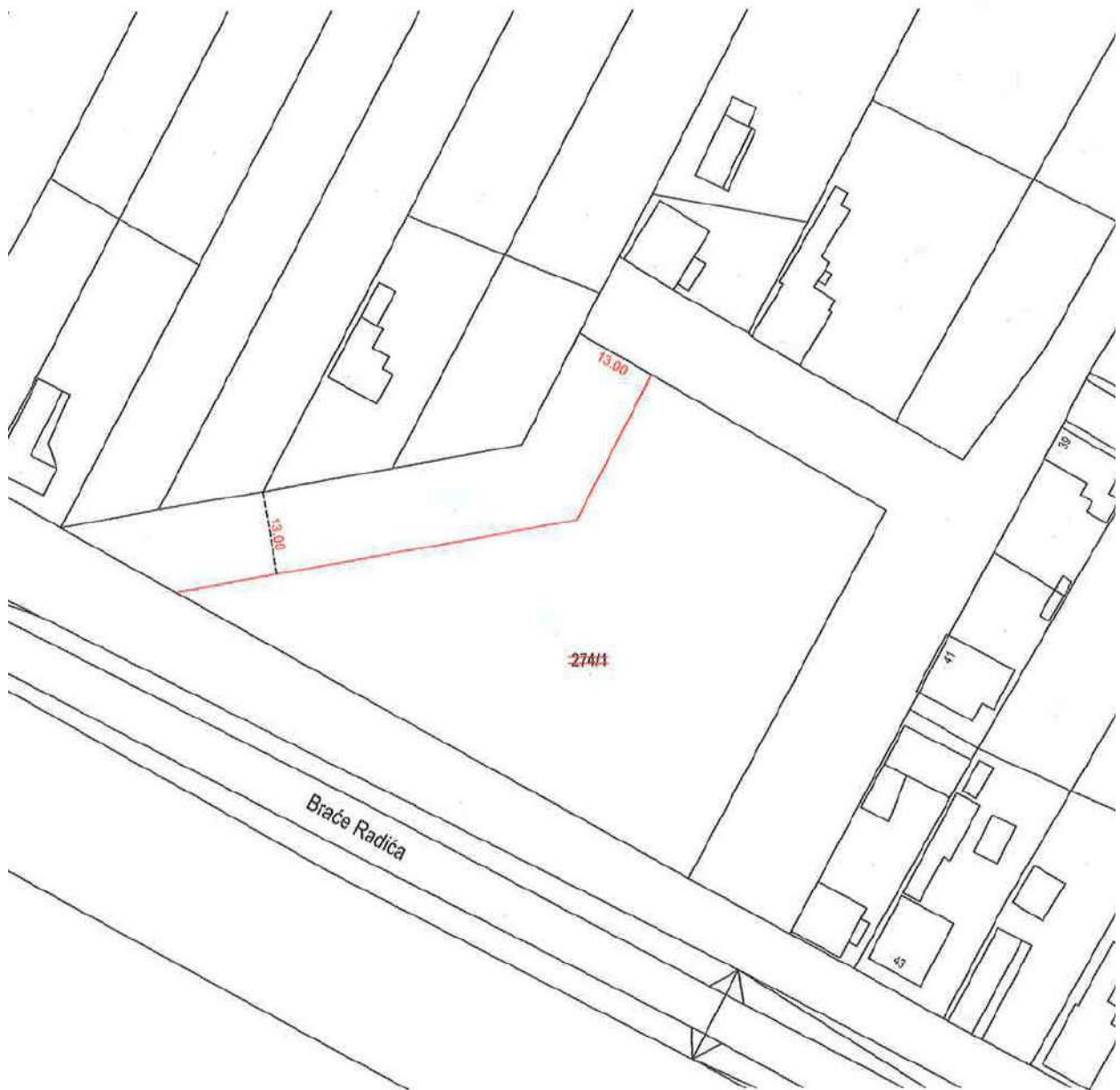
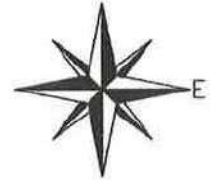
Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....



ALH DADA




ALH DADA
Odgovorna osoba
geodetskih
132
avlija

132.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 101. Zakona o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 92/14 i 110/19) i članka 16. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 08/01, 02/06, 04/09, 02/13, 07/13, 10/17 - pročišćeni tekst, 01/18, 03/19 i 03/20), donijelo je

O D L U K U

o proglašenju statusa nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se status nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Valpova u k.o. Šag, na nekretninama označenim kao:

- k.č.br. 335/7, prirodno neplodno zemljište, površine 3.598 m², upisana u z.k.ul. br. 574;
- k.č.br. 327/2, prirodno neplodno zemljište, površine 40 m², upisana u z.k.ul. br. 606;
- k.č.br. 328/3, prirodno neplodno zemljište, površine 24 m², upisana u z.k.ul. br. 605;
- k.č.br. 335/8, prirodno neplodno zemljište, površine 11.627 m², upisana u z.k.ul. br. 574.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Osijeku, Stalna služba Valpovo, Zemljišnoknjižni odjel, izvršit će upis nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Valpova na nekretninama iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom koji slijedi danu objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 940-01/20-01/0028

URBROJ: 2185/01-1-20-2

Predsjednik Gradskog vijeća:

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

133.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 98. Zakona o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 92/14 i 110/19) i članka 16. Statuta Grada Valpova („Službeni glasnik Grada Valpova“ br. 08/01, 02/06, 04/09, 02/13, 07/13, 10/17 - pročišćeni tekst, 01/18, 03/19 i 03/20), donijelo je

O D L U K U

o formiranju nerazvrstane ceste u dijelu ulice Braće Radića u Valpovu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se formiranje nerazvrstane ceste kao javnog u općoj uporabi u dijelu ulice Braće Radića u Valpovu.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta iz članka 1. ove Odluke formirat će se na dijelu katastarske čestice označene kao 3148/1, u k.o. Valpovo, sukladno prijedlogu parcelacije predmetne nerazvrstane ceste izrađen od strane tvrtke ALHIDADA d.o.o. iz Petrijevac, a koji se nalazi u privitku ove odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Osijeku, Stalna služba Valpovo, Zemljišnoknjižni odjel, izvršit će upis nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Valpova na dijelu nekretnine iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom koji slijedi danu objave u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 940-01/20-01/0033

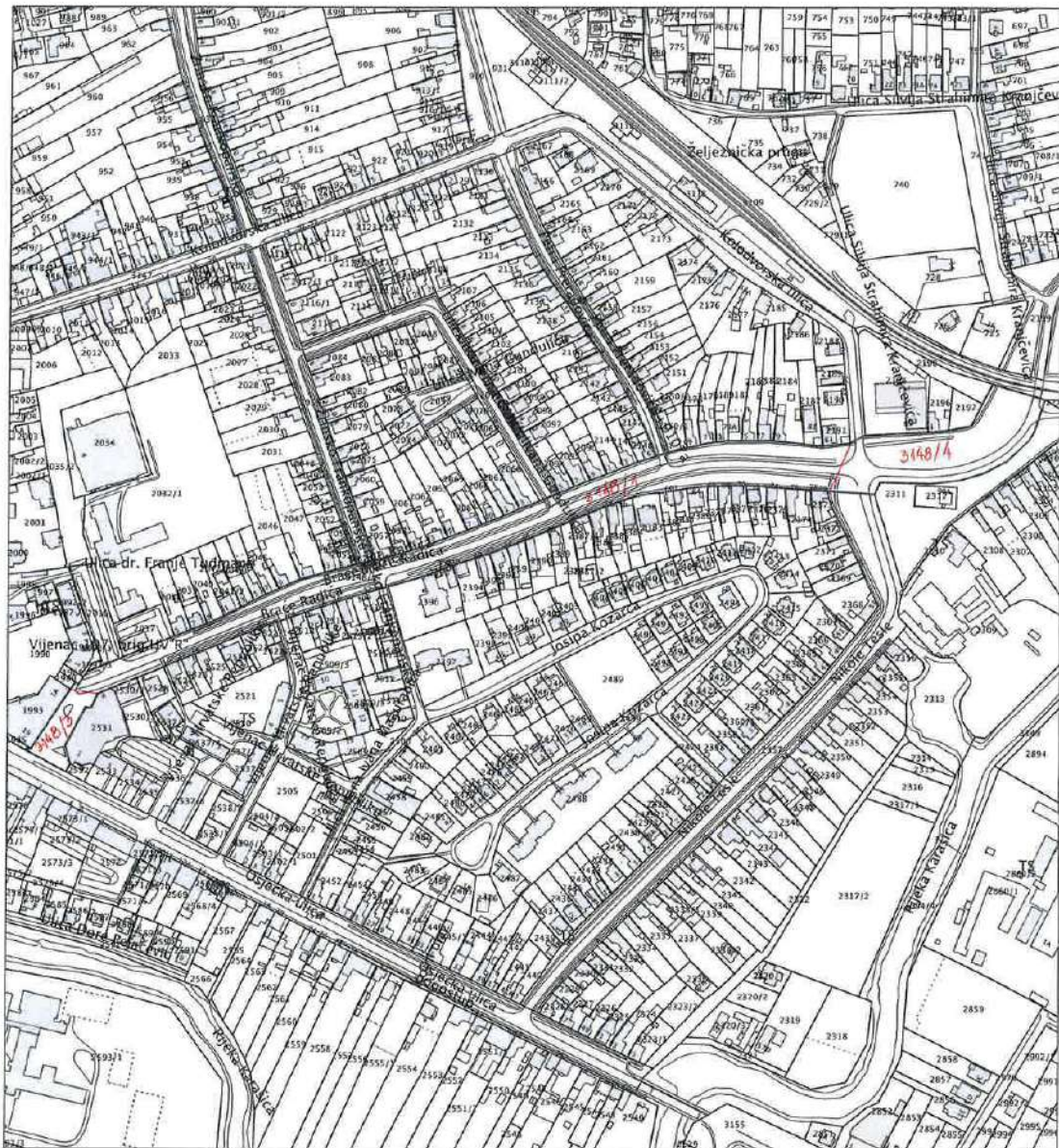
URBROJ: 2185/01-1-20-2

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

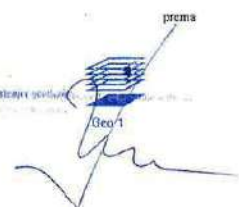
Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....



Mogućnost pregleda i preuzimanja: <http://www.valpovo.hr> - Službeni glasnik grada Valpova - broj 12. - stranica 895. Datum: 27. studenog 2020. godine.



134.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, na temelju članka 16. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20) donijelo je

Z A K L J U Č A K

povodom razmatranja Informacije o prijedlogu Odluke o kontroli razmnožavanja pasa i mačaka na području Grada Valpova

I.

Gradsko vijeće ne usvaja Informaciju o prijedlogu Odluke o kontroli razmnožavanja pasa i mačaka na području Grada Valpova.

II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 021-05/20-01/0008

URBROJ: 2185/01-1-20-3

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

135.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 13.a, 13.b i članka 21. st. 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

O D L U K U

**o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova
Zlatna Plaketa «Pečat Grada Valpova»**

I.

MIROSLAVU ŠMITU

za životno djelo i doprinosu razvoja vatrogastva
na području Grada Valpova
dodjeljuje se javno priznanje

Zlatna Plaketa «Pečat Grada Valpova»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-1

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

136.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 13.a, 13.b i članka 21. st. 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

O D L U K U

**o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova
Zlatna Plaketa «Pečat Grada Valpova»**

I.

ANTUNU SKELCU

za životno djelo i ostvarenja na području očuvanja prirodne baštine
Grada Valpova
dodjeljuje se javno priznanje

Zlatna Plaketa «Pečat Grada Valpova»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-2

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

137.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 8., 9. i članka 21. stavak 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

O D L U K U

o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa «Grb Grada Valpova»

I.

SANTAJ PLASTIKA d.o.o.

za izuzetna ostvarenja i doprinosu na području razvoja gospodarskog života
Grada Valpova,
dodjeljuje se javno priznanje

Plaketa «Grb Grada Valpova»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-3

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan PISAČIĆ, prof., v.r.

.....

138.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 8., 9. i članka 21. stavak 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

O D L U K U

o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa «Grb Grada Valpova»

I.

ČIČAK d.o.o.

za izuzetna ostvarenja i doprinosu na području razvoja gospodarskog života
Grada Valpova,
dodjeljuje se javno priznanje

Plaketa «Grb Grada Valpova»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-4

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

139.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 11., 12. i članka 21. stavak 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

ODLUKU

o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa «M. P. Katančić»

I.

JOSIPU SAUERU

za izuzetan doprinos na području dobrovoljnog darivanja krvi
na području Grada Valpova
dodjeljuje se javno priznanje

Plaketa «M. P. Katančić»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-5

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

140.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 11., 12. i članka 21. stavak 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

ODLUKU

**o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova
Plaketa «M. P. Katančić»**

I.

DRAŽENU ŠPOLJARIĆU

za izuzetan doprinos na području dobrovoljnog darivanja krvi
na području Grada Valpova
dodjeljuje se javno priznanje

Plaketa «M. P. Katančić»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-6

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

141.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 11., 12. i članka 21. stavak 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

O D L U K U

**o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova
Plaketa «M. P. Katančić»**

I.

ZDRAVKU BLAŽEVIĆU

za izuzetan doprinos na području dobrovoljnog darivanja krvi
na području Grada Valpova
dodjeljuje se javno priznanje

Plaketa «M. P. Katančić»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-7

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

142.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 11., 12. i članka 21. stavak 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

ODLUKU

**o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova
Plaketa «M. P. Katančić»**

I.

DRAGANU FRANCUZU

za izuzetan doprinos razvoju tehničke kulture i sveukupnog društvenog života
na području Grada Valpova
dodjeljuje se javno priznanje

Plaketa «M. P. Katančić»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-8

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

143.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA na 39. sjednici, održanoj 26. studenoga 2020. godine, temeljem članka 11., 12. i članka 21. stavak 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 9/95, 9/99, 6/01 i 8/04), te članka 16. točka 24. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donijelo je

ODLUKU

**o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova
Plaketa «M. P. Katančić»**

I.

ZVONKU JERKOVIĆU

za izuzetan doprinos kulturnom životu i razvoju nakladništva
na području Grada Valpova
dodjeljuje se javno priznanje

Plaketa «M. P. Katančić»

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VALPOVA

KLASA: 061-01/20-01/0003

URBROJ: 2185/01-1-20-9

Valpovo, 26. studenoga 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Dejan Pisačić, prof., v.r.

.....

AKTI GRADONAČELNIKA

144.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD VALPOVO
GRADONAČELNIK

KLASA: 604-02/20-01/0036

URBROJ: 2185/01-2-20-2

Valpovo, 12. listopada 2020. godine

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA na temelju članka 32. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 - pročišćeni tekst, 1/18, 03/19 i 03/20) i članka 13. stavak 1. Pravilnika o dodjeli učeničkih stipendija Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 10/20), donosi slijedeće

R J E Š E N J E

o osnivanju i imenovanju
Povjerenstva za dodjelu učeničkih stipendija Grada Valpova

I.

Ovim Rješenjem osniva se Povjerenstvo za dodjelu učeničkih stipendija Grada Valpova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i imenuju njegovi članovi.

Povjerenstvo čini predsjednik i dva (2) člana.

II.

U Povjerenstvo se imenuju slijedeći članovi:

1. Ana Brajnović, dipl. soc. radnica – za predsjednicu;
2. Nenad Cvenić, dipl. iur.;
3. Antonija Peradinović, mag. oec. – za članove.

III.

U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

- utvrđuje obrazac za podnošenje prijava na natječaj;
- utvrđuje pravodobnost i potpunost podnesenih prijava, ispunjavanje uvjeta i kriterija propisanih Pravilnikom;
- donosi prijedlog za dodjelu stipendija učenicima utvrđivanjem liste reda prvenstva za dodjelu učeničkih stipendija Grada Valpova sukladno Pravilniku;
- izvršava i daljnje radnje u svezi s provedbom ugovora.

IV.

Povjerenstvo radi na sjednicama, a odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

V.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja upravno tijelo Grada Valpova nadležno za društvene djelatnosti.

VI.

Mandat imenovanih članova Povjerenstva iz točke II. ovog Rješenja traje do kraja mandata Gradonačelnika.

VII.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

Gradonačelnik:

Matko Šutalo, dipl. iur. v.r.

.....

145.

GRADONAČELNIK GRADA VALPOVA na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) i članka 32. Statuta Grada Valpova („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 8/01, 2/06, 4/09, 2/13, 7/13, 10/17 – pročišćeni tekst, 1/18, 3/19 i 3/20), donosi

XIX. IZMJENA PLANA NABAVE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

U Planu nabave za 2020. godinu („Sl. glasnik Grada Valpova“ br. 1/20, 2/20, 3/20, 4/20, 5/20, 6/20, 7/20, 8/20, 9/20 i 10/20) u članku 1. mijenja se točka 82/20 i glasi:

Ev. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režimi nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/OS/narudžbenica	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
82/20	Izrada projektne dokumentacije za energetska obnova NK Slavonac Ladimirevci	71242000	69.000,00	jednostavna nabava	ne	ne	ugovor	zadnji kvartal 2020..	30 dana	

Članak 2.

U ostalom dijelu Plan nabave ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova XVII. dopuna Plana nabave za 2020. godinu stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Grada Valpova“.

KLASA: 400-02/20-01/1
URBROJ: 2185/01-2-20-20

Gradonačelnik

Valpovo, 23. 11. 2020. godine

Matko Šutalo, dipl. iur. v.r.

.....

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

124.	Zaključak povodom razmatranja Informacije o radu škola u šk. god. 2019./2020. OŠ „Matije Petra Katančića“ Valpovo, OŠ Ladimirevci i Srednje škole Valpovo, te o upisu učenika u šk. godinu 2020./2021. godinu	12	860
125.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o stanju sigurnosti na području Grada Valpova za razdoblje I-IX mjesec 2020. godine	12	860
126.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o radu gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine	12	861
127.	Operativni program radova na održavanju pješačkih površina, gradskih i nerazvrstanih cesta u zimskog razdoblju 2020./2021. godine	12	861
128.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Valpova i financijski izvještaji za razdoblje siječanj-rujan 2020. godine	12	870
129.	Odluka o pravima i pomoćima u sustavu socijalne skrbi Grada Valpova	12	870
130.	Plan djelovanja Grada Valpova u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu	12	881
131.	Odluka o proglašenju parka i puta – javnog dobra u općoj uporabi	12	891
132.	Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi	12	893
133.	Odluka o formiranju nerazvrstane ceste u dijelu ulice Braće Radića u Valpovu .	12	893
134.	Zaključak povodom razmatranja Informacije o prijedlogu Odluke o kontroli razmnožavanja pasa i mačaka na području Grada Valpova	12	896
135.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Zlatna plaketa „Pečat Grada Valpova“	12	897
136.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Zlatna plaketa „Pečat Grada Valpova“	12	898
137.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa „Grb Grada Valpova“	12	899
138.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa „Grb Grada Valpova“	12	900
139.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa „M. P. Katančić“	12	901
140.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa „M. P. Katančić“	12	902

141.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa „M. P. Katančić“	12	903
142.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa „M. P. Katančić“	12	904
143.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Grada Valpova Plaketa „M. P. Katančić“	12	905

AKTI GRADONAČELNIKA

144.	Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu učeničkih stipendija Grada Valpova	12	906
145.	XIX. Izmjena Plana nabave za 2020. godinu	12	907

Izdaje: Gradsko vijeće Grada Valpova.

Odgovorni urednik: Zvonko Barišić, dipl. iur.

Uredništvo i uprava: Ured gradonačelnika Grada Valpova , M. Gupca 32.

CIJENA GODIŠNJE PRETPLATE IZNOSI 100,00 KUNA .
